



جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

بتسلی

تاریخ
شماره
پیوست

۸۷/۷/۲۱

۱۶۰/۱۱۵۳/۱۲۰۲۱

اسکین شاهی

جناب آقای دکتر محمدباقر قالیباف

شهردار محترم تهران

سلام علیکم

بازگشت به نامه به شماره ۸۷۱۰/۱۱۳۷۴۷ به تاریخ ۸۷/۵/۱۹ جناب عالی درخصوص بررسی لایحه « نحوه محاسبه تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک شهر » که به صورت عادی ارائه و به شماره ۱۶۰/۸۷۰۴ به تاریخ ۸۷/۵/۲۲ در دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران ثبت و در یکصد و بیست و یکمین جلسه رسمی - علنی شورای اسلامی شهر تهران که به صورت فوق العاده در تاریخ یکشنبه سوم شهریور ماه سال ۱۳۸۷ منعقد شد اعلام وصول شده است و طی نامه به شماره ۱۶۰/۸۷۰۴ به تاریخ ۸۷/۶/۶ جهت بررسی به کمیسیون اقتصادی، برنامه و بودجه و امور حقوقی شورا به عنوان کمیسیون اصلی ارجاع و پس از وصول گزارش آن کمیسیون به شماره ۱۶۰/۱۱۳۰۷ به تاریخ ۸۷/۷/۷ بررسی لایحه مزبور در ردیف چهارم دستور یکصد و سی و یکمین جلسه علنی - عادی شورای اسلامی شهر تهران به شماره ۱۶۰/۱۱۳۹۲ به تاریخ ۸۷/۷/۸ قرار گرفته و در جلسه مزبور که با حضور نمایندگان محترم شهرداری تهران و یازده نفر از اعضای شورای اسلامی شهر تهران در روز سه شنبه نهم مهرماه سال ۱۳۸۷ در محل تالار شورا و به صورت رسمی منعقد شد مفاد آن مطرح و پس از قرائت و استماع گزارش کمیسیون اقتصادی، برنامه و بودجه و امور حقوقی (کمیسیون اصلی) و مذاکرات انجام شده، کفایت مذاکرات اعلام و در خصوص مفاد آن مشتمل بر ماده واحده و سه تبصره ذیل آن و جداول پیوست اخذ رأی انجام شد که به اتفاق آرای موافق (یازده رأی) اعضای شورای اسلامی شهر تهران حاضر در جلسه در زمان رأی گیری (یازده نفر) به تصویب رسید.

به پیوست متن مصوبه مزبور را جهت آگاهی و اقدام ایفاد و ابلاغ می نماید.

بدیهی است وفق ماده هشتادم (۸۰) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵/۳/۱ و اصلاحات قانونی بعدی آن، مصوبه مزبور در صورتی که تا دو هفته پس از تاریخ ابلاغ مورد اعتراض مسئولین ذیربط قرار نگیرد لازم الاجرا خواهد بود. / م ۱۰۸/۲۳۵۳

با احترام

مهدی چمران

رئیس شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت :

- ۱- حجت الاسلام والمسلمین جناب آقای آقانهانی رئیس محترم مجمع نمایندگان استان تهران در مجلس شورای اسلامی جهت استحضار و ابلاغ به نمایندگان محترم مردم تهران.
- ۲- رؤسای محترم کمیسیون های اصلی شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار و رویت دیگر اعضای محترم آن کمیسیون ها.
- ۳- استاندار محترم تهران جهت استحضار.
- ۴- فرماندار محترم تهران جهت استحضار.
- ۵- رئیس محترم شورای اسلامی استان تهران جهت استحضار.
- ۶- اداره فن آوری اطلاعات شورای اسلامی شهر تهران جهت درج در پایگاه اینترنتی شورا.
- ۷- دفتر هیئت رئیسه و مصوبات (۱۰۸).

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۱۱۳۶۵/۴۳۸۹



جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پیوست

متن مصوبه

"نحوه محاسبه تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک شهر تهران"

(مشمول بر ماده واحده و سه تبصره ذیل آن و جداول پیوست ممهور به مهر شورای اسلامی شهر تهران)

مصوب یکصد و سی و یکمین جلسه رسمی - علنی - عادی
شورای اسلامی شهر تهران (دوره سوم)
به تاریخ سه شنبه نهم مهر ماه
سال ۱۳۸۷
(۸۷/۳/۱۳۱/۴)

این مصوبه در پایگاه اینترنتی شورای اسلامی شهر تهران به نشانی WWW.Shora-tehran.ir قابل دسترسی است.



جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پیوست

ماده واحده :

با عنایت به مفاد بند بیست و ششم (۲۶) ماده هفتاد و یکم (۷۱) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵/۳/۱ و الحاقات بعدی آن و در راستای اجرای مصوبه « الزام شهرداری تهران به راهاندازی دفاتر خدمات الکترونیک از طریق بخش خصوصی » - تصویبی در پنجاه و چهارمین جلسه رسمی - علنی - فوق العاده شورای اسلامی شهر تهران منعقد شده به تاریخ ۸۶/۸/۲۷ - ابلاغی به شماره ۱۶۰/۹۷۲/۱۵۰۲۶ به تاریخ ۸۶/۹/۵ شهرداری تهران موظف است بر اساس نرخ بهای خدمات مندرج در جداول پیوستی شماره یک (بهای خدمات مربوط به امور شهرسازی) و جدول شماره دو (بهای خدمات مربوط به صدور مفاصا) که جزء لاینفک این مصوبه و ممهور به مهر شورای اسلامی شهر تهران می باشند از طریق دفاتر خدمات الکترونیک بخش خصوصی اقدام نماید.

تبصره یکم (۱)

با توجه به تأثیرات مالی و ساختاری راهاندازی دفاتر خدمات الکترونیک بخش خصوصی در عملکرد شهرداری تهران در حوزه های مربوط، شهرداری تهران موظف است ضمن ارائه شفاف اثرات بودجه ای اقدام مذکور در لایحه بودجه پیشنهادی سال ۱۳۸۸ شهرداری تهران که در زمان مقرر اعلام خواهد شد نسبت به ارائه گزارش از وضعیت تعدیل نیروی انسانی مازاد ناشی از راهاندازی دفاتر یاد شده، مطابق ضوابط و مقررات موضوعه حداکثر ظرف مدت شش ماه از زمان ابلاغ این مصوبه به شورای اسلامی شهر تهران اقدام نماید.

تبصره دوم (۲)

شهرداری تهران موظف است ضمن نظارت دقیق و مستمر بر عملکرد دفاتر خدمات الکترونیک در رعایت بهای خدمات تعیین شده در این مصوبه، هر سه ماه یکبار گزارش عملکرد دفاتر مزبور را به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید و در صورت بروز تخلف از سوی دفاتر موصوف بر خورد قانونی لازم را معمول نماید.

تبصره سوم (۳)

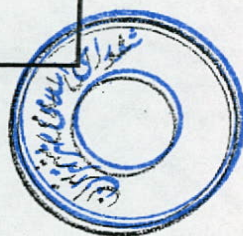
هر گونه تغییر در نرخ های بهای خدمات تعیین شده در این مصوبه می باید مجدداً مراحل تصویب خود را از طریق شورای اسلامی شهر تهران طی نماید. م/ ۲۳۵۳

مداول مرامل انجام کار و تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک



جدول پاسخ استفاده طرح

توضیحات (ریال)	مردم	پیش نویس	مدور برآورد استفاده
۷۲۰۰۰	پیشگیری از افزایش درخواست تا ارائه به مالک		
۱۰۰۰۰۰		$S_1 < 1000$	طرح تفصیلی
۱۵۰۰۰۰		$S_1 \geq 1000$	
۱۰۰۰۰			



S1: مساحت عرض

S2: مساحت اعیان

جدول صدور برگه پیش فروش

تعیین (ریال)	مرحله
۱۰۰۰۰۰	تشکیل پرونده
۷۲۰۰۰	پیشگیری از افزایش درخواست تا ارائه به مالک
H*۱۵۰۰	بازدید
۱۰۰۰۰۰	$S_1 < 1000$
۱۵۰۰۰۰	$S_1 \geq 1000$
۲۰۰۰۰	پیش نویس
	صدور برگه پیش فروش

S1: مساحت عرضه

S2: مساحت اعیان

$$H = (1/2S1 + S2) * K3$$



جدول صدور تمدید پروانه سافت‌مانی

توضیحات (ریال)	مراحل
۱۰۰۰۰۰	تشکیل پرونده
۷۲۰۰۰	پیگیری از اخذ درخواست تا ارائه پروانه به مالک
H*۱۵۰۰	بازدید
۱۰۰۰۰۰	$S_1 < 1000$
۱۵۰۰۰۰	$S_1 \geq 1000$
۳۰۰۰۰۰	دستور نقشه
(F*۳۵۰)*۰.۲۰	کنترل نقشه
	ارائه فیش عوارض به مالک
	اخذ کلیه نقشه ها و مدارک
	اخذ تاییدیه صلاحیت و ظرفیت مهندسی
	اخذ استعلامات لازم
	اخذ تعهدات لازم
	نامه نگاری لازم
۱۰۰۰۰۰	پیش نویس پروانه

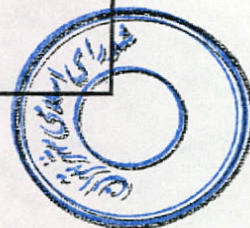
صدور تمدید پروانه سافت‌مانی

S1: مساحت عرضه

S2: مساحت اعیان

$$H = (1/2S1 + S2) * K3$$

$$F = (0.001S1 + S2) * K3$$



تصرفه (ریال)		مرحله	تفصیل پرونده
۱۰۰۰۰۰			تفصیل پرونده
۷۷۰۰۰			پیگیری از افاد درخواست تا ارائه به مالک
H*۱۵۰۰			پارکینگ
۱۰۰۰۰۰		$S_1 < 1000$	طرح تفصیلی
۱۵۰۰۰۰		$S_1 \geq 1000$	
$S_1 < 1000000 m^2$		پروسی	گواهی های تفکیک و تجمیع و افراز
$S_1 \geq 1000000 m^2$		استعلامات	
		کنترل نقشه	
		مماسه عوارض	
		اعلام عوارض	
		وصول عوارض	
۳۰۰۰۰۰		پیش نویس	

S1: مساحت عرصه

S2: مساحت اعیان

$H = (1/2S1 + S2) * K3$

$F = (C_{0.05} S_1 + S_2) K$



مدول صدور کلیه گواهی ها

تصویر (رنگ)		مرمله
۱۰۰۰۰۰		تشکیل پروانه
۷۲۰۰۰		پیشگیری از افذ درخواست تا ارائه به مالک
یک طبقه S1		در مرمله فولداسیون
به ازای هر طبقه ۳۰ درصد همان طبقه S1		در مرمله اسکلت
به ازای هر طبقه ۷۰ درصد همان طبقه S1		پایان سفت کاری
۱۰۰۰۰۰		$S_1 < 1000$
۱۵۰۰۰۰		$S_2 \geq 1000$
هر واحد کسبی $0.00m^3 >$	۲۰۰۰۰	هر نظر کسبی (شامل زیر زمین و نیم طبقه مرتبه نیز می گز)
هر واحد کسبی $0.00m^3 \leq$	۵۰۰۰۰	
خلاف مازاد تراکم مستوفی $\geq 0.00m^3$	۱۰۰۰۰۰	
خلاف مازاد تراکم مستوفی $< 0.00m^3$	۲۰۰۰۰۰	
هرگونه تخلف در ساختمانهای غیر مستوفی	۲۰۰۰۰۰	
۱۰۰۰۰۰		ثبت رای
		صدور اجازتیه
		افذ استعلامات
		مماسیات
		اعلام عوارض به مالک
		وصول عوارض
		پیش نویس گواهی

مدور کلیه گواهی ها

S1 مسامت عرصه

S2 مسامت اعیان

$H = (1/2S1 + S2) * K3$

$F = (100 + S1 + S2) * K3$



مدرسه پرورش کلیه پرورش ها به جز تفهیم و تفهیم و پرورش سافتمانی

تصویر (پیکان)	مدرسه
۱۰۰۰۰۰	تشکیل پرورش
۷۲۰۰۰	پیکاری از افذ در فواست تا ارائه پرورش به مالک
یک طبقه S ₁	بازدید
به ازای هر طبقه ۳۰ درصد همان طبقه S ₁	در مدرسه فونداسیون
به ازای هر طبقه ۷۰ درصد همان طبقه S ₁	در مدرسه اسکلت
۱۰۰۰۰۰	پایان سفت کاری
۱۵۰۰۰۰	$S_1 < 1000$
۳۰۰۰۰۰	$S_1 \geq 1000$
	دستور نقشه
(F * ۳۵۰)	کنترل نقشه
	ارائه فیش عوارض به مالک
	افذ کلیه نقشه ها و مدارک
	افذ تا پیکاری ملامت و ظرفیت مهندسی
۱۰۰۰۰۰	افذ استعلامات لازم
	افذ تعهدات لازم
	نامه نگاری لازم
	پیش نویس پرورش

مدرسه پرورش کلیه پرورش ها به جز تفهیم و تفهیم و پرورش سافتمانی

S₁: مساحت عرصه

S₂: مساحت اعیان

$$H = (1/2S_1 + S_2) * K_3$$

$$F = (0.001S_1 + S_2) * K_3$$



مدول صدور پروانه ساختمانی و تقریب و نوسازی

تصنيف (ریال)	مرحله	شرح
۱۰۰۰۰۰	تشکیل پرونده	
۷۲۰۰۰		پیگیری از افذ درخواست تا ارائه پروانه به مالک
H*۱۵۰۰	بازدید	
۱۰۰۰۰۰	$S_1 < 1000$	طرح تفصیلی
۱۵۰۰۰۰	$S_1 \geq 1000$	
۳۰۰۰۰۰	دستور نقشه	
F*۳۵۰۰	کنترل نقشه	
	ارائه فیش عوارض به مالک	
	افذ کلیه نقشه ها و مدارک	
	افذ تاییدیه صلاحیت و ظرفیت مهندسان	
۱۰۰۰۰۰	افذ استعلامات لازم	
	افذ تعهدات لازم	
	نامه نگاری لازم	
	پیش نویس پروانه	

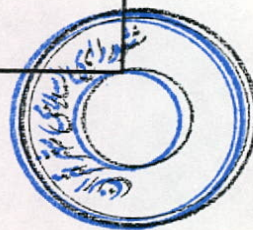
صدور پروانه ساختمان یا تقریب و نوسازی

S1: مساحت عرضه

S2: مساحت اعیان

$$H = (1/2S_1 + S_2) * K_3$$

$$F = (0.01S_1 + S_2) K_3$$



تعاریف:

ریال $P_1 = 1500$ = تعرفه بازدید

ریال $P_2 = 350$ = تعرفه کنترل نقشه

H' = کل مسامت ملاک مناسبه بازدید

H = عوارض بازدید

F' = کل مسامت ملاک مناسبه کنترل فنی

F = عوارض کنترل فنی

S = کل مسامت نافالص

S_1 = مسامت عرصه ملاک مناسبه

S'_1 = مسامت عرصه

S_2 = مسامت اعیان

S_3 = مسامت پلان مشابه در طبقات

n = تعداد پلان مشابه در طبقات

N = تعداد بلوک های مشابه

K = ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس طبقه

K_1 = ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کاربرد

K_2 = ضریب کاهنده متراژ عرصه

K_3 = ضریب کاهنده متراژ کل مسامت ملاک مناسبه بازدید و کنترل فنی

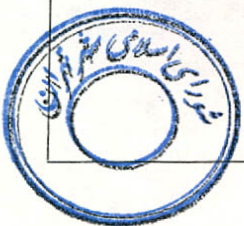


مکونگی مناسبه تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک

در راستای تمقق اهداف اصل ۴۴ قانون اساسی و کاهش تصدی گری و ارائه خدمات بهینه و تسهیلات ویژه و همچنین تسریع امور شهروندان محترم تهرانی مستند به مصوبه ۵۴ امین جلسه شورای اسلامی شهر تهران به تاریخ ۸۶/۹/۵ آیین نامه اجرایی دفاتر خدمات الکترونیک شهر، مصوب هفتمین جلسه شورای بازنگری مورخ ۸۶/۱۲/۷، مقرر گردید، طرح تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک تهیه و ارائه گردد.

مراحل انجام کار توسط دفاتر خدمات الکترونیک

۱. تشکیل پرونده که شامل اخذ درخواست، اخذ مدارک، کنترل مدارک، استعلامات و ثبت درخواست و آرشیو مدارک
 ۲. بازدید که شامل کنترل سوابق با استفاده از آرشیو الکترونیک، بازدید، گزارش و ورود اطلاعات به سیستم
 ۳. طرح تفصیلی که شامل اظهار نظر طرح، استعلامات، اعلام بروکف
 ۴. صدور پروانه که شامل اعلام عدم امکان صدور پروانه، صدور دستور نقشه، اخذ نقشه معماری، کنترل نقشه، اعلام عدم تایید نقشه، اعلام عوارض، ارائه فیش به مالک و اعلام سایر مدارک لازم، اخذ نقشه ها و مدارک، اخذ تاییدیه صلاحیت و ظرفیت مهندسین، اخذ استعلامات لازم، اخذ تعهدات لازم، نامه نگاری لازم، تهیه پیش نویس پروانه و پی گیری جهت تاییدات پروانه و اخذ پروانه صادره از منطقه، تمویل پروانه به مالک و ناظر و مجری و اخذ رسیدهای لازم و آرشیو مدارک
 ۵. نظارت فنی که شامل بررسی فلاف، استعلامات، ارسال به کمیسیون داخلی یا ماده صد و پیگیری آن تا مرحله تاییدات، ثبت رای، صدور ابلاغیه، کنترل اجرای رای، پیش نویس استعلامات محاسبات، اعلام عوارض، وصول عوارض، عدم امکان صدور گواهی، تهیه پیش نویس گواهی و تمویل گواهی به مالک، آرشیو مدارک و ارسال مدارک به منطقه
 ۶. کسب که شامل بررسی، استعلامات، اعلام نظر و پیش نویس و پیگیری جهت تاییدات، آرشیو مدارک، ارسال مدارک به منطقه
 ۷. تفکیک که شامل بررسی، استعلامات، کنترل نقشه تفکیکی (تجمیعی-افراز-تفکیک و تجمیع)، مناسبه عوارض، اعلام عوارض، ثبت وصول عوارض، تهیه صورت مجلس تفکیکی، آرشیو مدارک و ارسال مدارک به منطقه
- تذکر: مراحل انجام کار توسط دفاتر خدمات الکترونیک به صورت ماتریس، در پیوست شماره (۱) ارائه گردیده است.



تصرفه اقدامات :

۱. تشکیل پرونده جهت هر پرونده مبلغ 100'000 ریال
۲. پیگیری (از ابتدای کار تا انتهای کار) جهت هر پرونده مبلغ 72'000 ریال
۳. بازدید جهت هر متر مربع ملاک مناسبه 1500 ریال ($H =$ کل مسامت ملاک مناسبه بازدید) نمونه محاسبات بر اساس پیوست (۲)
۴. طرح تفصیلی براساس (۱-۴) جهت اظهار نظر طرح تفصیلی و اعلام برو کف پرونده های تا 1000 مترمربع مسامت عرصه هر پرونده 100'000 ریال
- (۲-۴) جهت اظهار نظر طرح تفصیلی و اعلام برو کف پرونده های از 1000 مترمربع مسامت عرصه به بالا هر پرونده 150'000 ریال
۵. صدور دستور نقشه جهت هر پرونده 30'000 ریال
۶. کنترل نقشه جهت هر پرونده براساس هر مترمربع ملاک مناسبه 350 ریال ($F =$ کل مسامت ملاک مناسبه کنترل فنی) نمونه محاسبات بر اساس پیوست (۳)
۷. بررسی فلاف (۱-۷) در صورتیکه فلاف مسکونی و $50m^2 \leq$ متراژ فلاف مازاد تراکم باشد، هر پرونده 100'000 ریال
- (۲-۷) در مابقی موارد، فلاف غیر مسکونی و یا متراژ فلاف مازاد تراکم $50m^2 <$ باشد، هر پرونده 200'000 ریال
۸. پیش نویس هر پرونده بسته به نوع درخواست به شرح زیر می باشد :
(۱-۸) جهت برگه های پیش فروش هر پرونده 20'000 ریال
(۲-۸) جهت تجمیع ، تفکیک و اغراز هر پرونده 30'000 ریال
(۳-۸) جهت پاسخ استعلام طرح هر پرونده 10000 ریال
(۴-۸) جهت تخییر درخواست و پروانه انواع پروانه و انواع گواهی 100'000 ریال



۹. تجميع، تفكيك و افراز

(۹-۱) جهت تجميع و تفكيك و افراز به ميزان عرصه هر متر مربع 100 ريال.

(۹-۲) جهت اراضی بالای 10000 مترمربع هر متر مربع 300 ريال.

۱۰. اظهار نظر کسبی

(۱۰-۱) جهت هر واحد کسبی $50 >$ مترمربع مبلغ 20000 ريال

(۱۰-۲) جهت هر واحد کسبی $50 \leq$ مترمربع مبلغ 50000 ريال

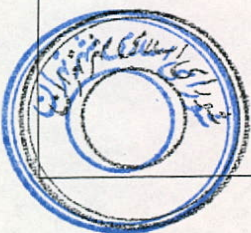
توضیح اینکه میزان زیرزمین و نیم طبقه مرتبط با واحد تجاری یک واحد محسوب می گردد.

جدول تعرفه اقدامات

عملیات کاری نوع درخواست	تشکیل پرونده	پیگیری	بازدید (ریال)	طرح تفصیلی و برو کف (ریال)	دستور نقشه	کنترل نقشه (ریال)	بررسی فلاف (ریال)	اظهار نظر کسبی	پیش نویس
پیش فروش	100'000 ریال	72'000 ریال	H×1500	100000 یا 150000	-	-	-	-	20000 ریال
تجميع، تفكيك، افراز	100'000 ریال	72'000 ریال	H×1500	100000 یا 150000	-	F×100 F×300	-	-	30000 ریال
پاسخ استعلام طرح	-	72'000 ریال	-	100000 یا 150000	-	-	-	-	10000 ریال
تغییر درخواست	-	72'000 ریال	H×1500	100000 یا 150000	-	F×350	-	-	100000 ریال
پروانه (انواع)	100'000 ریال	72'000 ریال	H×1500	100000 یا 150000	30000 ریال	F×350	-	-	100000 ریال
گواهی (انواع)	100'000 ریال	72'000 ریال	H×1500	100000 یا 150000	-	-	100000 یا 200000	20000 یا 50000	100000 ریال

اداره کل تدوین ضوابط، نظارت و صدور پروانه

هیئت مدیره محاسبه تعرفه خدمات الکتریک



شرایط اقدامات

۱. بازدید در شرایطی که :

- (۱-۱) مرملة ساختمانی عوض شده باشد
- (۲-۱) از آخرین بازدید 6 ماه گذشته باشد
- (۳-۱) از آخرین گواهی 6 ماه گذشته باشد
- (۴-۱) زمین بایر باشد
- (۵-۱) قبلاً درخواستی نداشته باشد که مشمول بندهای 1-1 الی 1-3 نباشد

۲. بررسی فلاف در صورتیکه :

- (۱-۲) در خواست گواهی باشد و در گزارش بازدید فلاف قید شده باشد
- (۲-۲) درخواست پروانه باشد و در گزارش بازدید فلاف قید شده باشد

۳. شرایط در تغییر درخواست :

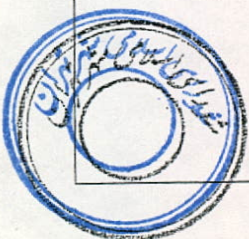
- (۱-۳) در صورت تغییر مالکیت و یا اطلاعات ملک افذ تعرفه میسر می باشد.
- (۲-۳) در صورتیکه اطلاعات ملک با این درخواست تغییر کرده باشد افذ تعرفه میسر می باشد.

پیش نویس	اظهار نظر کسبی	بررسی فلاف	کنترل نقشه	دستور نقشه	طرح تفصیلی و پرو کف	بازدید	پیگیری	تشکیل پرونده	عملیات کاری / نوع درخواست
+	-	-	-	-	+	در صورت نیاز	+	+	پیش فروش
+	-	-	+	-	+	+	+	+	تممیع ، تفکیک ، افراز
+	-	-	-	-	+	در صورت نیاز	+	-	پاسخ استعلام طرح
+	-	-	-	-	در صورت نیاز	در صورت نیاز	+	+	تغییر درخواست
+	-	-	+	+	+	+	+	+	پروانه (انواع)
+	در صورت نیاز +	در صورت نیاز +	-	-	+	+	+	+	گواهی (انواع)

+ شامل تعرفه می گردد.

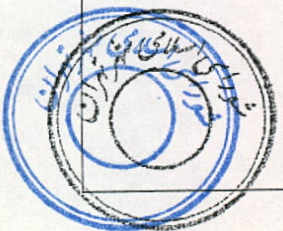
- شامل تعرفه نمی گردد.

"در صورت نیاز " طبق شرایط اعلامی در صفحه تعرفه

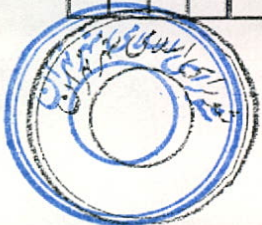


پیوست (۱)

ماتریس مراحل انجام کار توسط دفاتر خدمات الکترونیک



اقدام توسط شهرداری و دفاتر خدمات الکترونیک شهر در مرحله انتقال بعدی (فاز)
صد در صد اقدام توسط دفاتر خدمات الکترونیک شهر (فاز ۱)
صد در صد اقدام توسط شهرداری، صرفاً پیگیری از طرف دفاتر خدمات الکترو
عدم نیاز به اقدام
ارائه فیش خدمات و بهای نوسازی نیز در این مرحله انجام می شود



پیوست (۲)

چگونگی محاسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت بازدید



چگونگی محاسبه مساحت عرصه

مساحت عرصه (S'_1) بر اساس سند مالکیت محاسبه و از فرمول ذیل محاسبه می گردد.

$$S_1 = S'_1 * K_2$$

K_2 ، ضریب کاهنده مساحت S'_1 به شرح ذیل محاسبه می گردد:

اگر $200 \leq S'_1 < 1000$ باشد:

$$K_2 = 1$$

اگر $1000 \leq S'_1 < 3000$ باشد: نسبت به مازاد بر 1000 متر مربع تا سقف 3000 متر مربع:

$$K_2 = 0.75$$

اگر $S'_1 \geq 3000$ باشد: نسبت به مازاد بر 3000 متر مربع:

$$K_2 = 0.02$$



چگونگی محاسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت بازدید

$$H = H' * K_3$$

تبصره: حداقل مساحت (H')، 200 مترمربع منظور گردد.

K_3 ، ضریب کاهش مساحت H' به شرح ذیل محاسبه می گردد:

1. اگر $400 \leq H' < 1000$ باشد: $K_3 = 1$

2. اگر $1000 \leq H' < 3000$ باشد: نسبت به مازاد بر 1000 متر مربع $K_3 = 0.8$ محاسبه گردد.

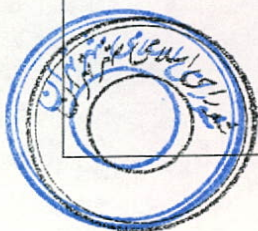
3. اگر $3000 \leq H' < 10000$ باشد: نسبت به مازاد بر 3000 متر مربع $K_3 = 0.5$ محاسبه گردد.

4. اگر $10000 \leq H' < 20000$ باشد: نسبت به مازاد بر 10000 متر مربع $K_3 = 0.3$ محاسبه

گردد.

5. اگر $H' \geq 20000$ باشد: نسبت به مازاد بر 20000 متر مربع $K_3 = 0.1$ محاسبه گردد.

$$H * P_1 = \text{تعرفه بازدید}$$



مسامت اعیان طبق نقشه (S_2):

مماسیه می گردد.

$$S_2 = [S - \%90[S_3 * (n - 1)] * K_1 * K$$

از فرمول

1. در صورتیکه پلان ها با هم یکسان باشد فقط یک طبقه از پلان های مشابه تیپ جزء مسامت منظور می گردد؛ و

مابقی طبقات تیپ معادل 10٪ مسامت طبقات تیپ به کل مسامت اعیان اضافه می گردد؛ ولی ضریب

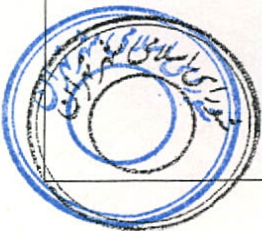
مربوط به پیچیدگی نوع سافتمان بر اساس کل طبقات (K) و کاربرد (K_1) منظور شود.

2. جهت یک بلوک مطابق بند یک ملاک عمل می گردد؛ در صورت وجود چند بلوک غیر یکسان نیز به همین ترتیب

و با وجود بلوکهای یکسان (تیپ) فقط یک بلوک مماسیه گردیده و در ازاء هر بلوک مشابه 10٪ به آن اضافه

می گردد.

$$\text{مسامت کل اعیان} = S_2 + \left(\frac{N-1}{10}\right) S_2$$



ضریب پیچیدگی نوع سافتمان بر اساس طبقات بر حسب گروه های سافتمانی = K

تعداد طبقات بر اساس گروه های سافتمانی (تبصره یک ماده 12 آیین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل

سافتمان) به شرح ذیل می باشد:

تبصره: تعداد طبقات از روی زمین محاسبه می گردد و زیرزمین ها جزء شمارش طبقات محسوب نگردیده است.

گروه الف $K=1$ دو طبقه $\leq$ سافتمان $\leq$ یک طبقه

گروه ب $K=1.1$ پنج طبقه $\leq$ سافتمان $\leq$ سه طبقه

گروه ج $K=1.2$ ده طبقه $\leq$ سافتمان $\leq$ شش طبقه

گروه د $K=1.3$ یازده طبقه $\geq$ سافتمان

ضریب پیچیدگی نوع سافتمان بر اساس کاربرد = K_1

1. کاربرد مسکونی $K_1 = 1$

2. کاربرد غیر مسکونی (فقط با یک کاربرد) $K_1 = 1.1$

3. کاربرد مختلط از دو تا سه کاربرد متفاوت $K_1 = 1.2$

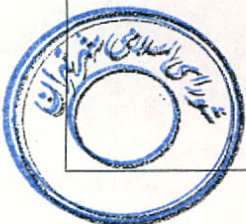
4. کاربرد مختلط از چهار کاربرد متفاوت و بیشتر $K_1 = 1.3$

کل مساحت ملاک محاسبه = H'

از فرمول $H' = \left(\frac{1}{2}S_1 + S_2\right)$ محاسبه می گردد.

متراژ عوارض بازدید بر اساس فرمول ذیل محاسبه می گردد.

$$H = H' * K_3$$



جدول مسامت ملاک مناسبه بازديد با مملوفا داشتن ضريب كاھنده

$1/2S'_1+S_2$	H
1000	999.8
1200	1159.8
1400	1319.8
1600	1479.8
1800	1639.8
2000	1799.8
2200	1959.8
2400	2119.8
2600	2279.8
2800	2439.8
3000	2599.5
3500	2849.5
4000	3099.5
4500	3349.5
5000	3599.5
6000	4099.5
7000	4599.5
8000	5099.5
9000	5599.5
10000	6099.3
11000	6399.3
12000	6699.3
13000	6999.3
14000	7299.3
15000	7599.3
16000	7899.3
17000	8199.3
18000	8499.3
19000	8799.3
20000	9099.1
25000	9599.1
30000	10099.1
35000	10599.1
40000	11099.1
50000	12099.1
60000	13099.1
70000	14099.1
80000	15099.1
90000	16099.1
100000	17099.1
150000	22099.1
200000	27099.1

۱۲

فكرهات مناسبه تعريفه دفاتر خدمات الكترونيك

اداره كل تدوين ضوابط، نظارت و صدور پروانه



پيوست (۳)

چگونگی محاسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت کنترل نقشه



چگونگی محاسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت کنترل نقشه

$$F' = 0.02 * S'_1 + S_2$$

$$F = F' * K_3 \quad \text{مترآژ جهت تعرفه کنترل فنی}$$

تبصره: حداقل مسامت (F') ، 400 مترمربع منظور گردد.

K_3 ، ضریب کاهنده مسامت F به شرح ذیل محاسبه می گردد:

6. اگر $400 \leq F' < 1000$ باشد: $K_3 = 1$

7. اگر $1000 \leq F' < 3000$ باشد: نسبت به مازاد بر 1000 متر مربع $K_3 = 0.8$ محاسبه گردد.

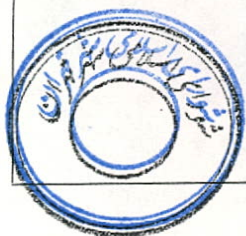
8. اگر $3000 \leq F' < 10000$ باشد: نسبت به مازاد بر 3000 متر مربع $K_3 = 0.5$ محاسبه گردد.

9. اگر $10000 \leq F' < 20000$ باشد: نسبت به مازاد بر 10000 متر مربع $K_3 = 0.3$ محاسبه

گردد.

10. اگر $F' \geq 20000$ باشد: نسبت به مازاد بر 20000 متر مربع $K_3 = 0.1$ محاسبه گردد.

$$F * P_2 = \text{تعرفه کنترل نقشه}$$



مسامت اعیان طبق نقشه (S_2):

مماسبه می گردد.

$$S_2 = [S - \%90[S_3 * (n - 1)] * K_1 * K$$

از فرمول

1. در صورتیکه پلان ها با هم یکسان باشد فقط یک طبقه از پلان های مشابه تیپ جزء مسامت منظور می گردد؛ و

مابقی طبقات تیپ معادل 10٪ مسامت طبقات تیپ به کل مسامت اعیان اضافه می گردد؛ ولی ضریب

مربوط به پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کل طبقات (K) و کاربرد (K_1) منظور شود.

2. جهت یک بلوک مطابق بند یک ملاک عمل می گردد؛ در صورت وجود چند بلوک غیر یکسان نیز به همین ترتیب

و با وجود بلوکهای یکسان (تیپ) فقط یک بلوک مماسبه گردیده و در ازاء هر بلوک مشابه 10٪ به آن اضافه

می گردد.

$$\text{مسامت کل اعیان} = S_2 + \left(\frac{N-1}{10} \right) S_2$$



ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس طبقات بر حسب گروه های ساختمانی = K

تعداد طبقات بر اساس گروه های ساختمانی (تبصره یک ماده 12 آیین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل

ساختمان) به شرح ذیل می باشد:

تبصره: تعداد طبقات از روی زمین محاسبه می گردد و زیرزمین ها جزء شمارش طبقات محسوب نگردیده است.

گروه الف $K=1$ دو طبقه $\leq$ ساختمان $\leq$ یک طبقه

گروه ب $K=1.1$ پنج طبقه $\leq$ ساختمان $\leq$ سه طبقه

گروه ج $K=1.2$ ده طبقه $\leq$ ساختمان $\leq$ شش طبقه

گروه د $K=1.3$ یازده طبقه $\geq$ ساختمان

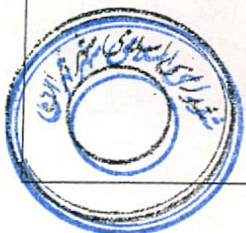
ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کاربرد = K_1

5. کاربرد مسکونی $K_1 = 1$

6. کاربرد غیر مسکونی (فقط با یک کاربرد) $K_1 = 1.1$

7. کاربرد مختلط از دو تا سه کاربرد متفاوت $K_1 = 1.2$

8. کاربرد مختلط از چهار کاربرد متفاوت و بیشتر $K_1 = 1.3$



«ضمیمه شماره ۲»

«تعرفه های مربوط به صدور مفاصا»

ریال	۵۰۰۰	صدور فیش های المثنی مربوط به نوسازی ، کسب و پیشه پسماند و...
ریال	۲۰۰۰۰	تشکیل پرونده از قبیل عوارض نوسازی ، کسب و پیشه ، عوارض تابلو ، عوارض حفاری ، آرم طرح ترافیک و...
ریال	۸۰۰۰۰	بازدیدهای حفاری و تابلو و...
ریال	۳۰۰۰۰	پیگیری صدور طرح ترافیک

