شماره: ۱۶۰/۱۵۷۰/۳۷۵۱

تاریخ: ۹۰/۳/۲۸

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

بسمه تعالی

جناب آقای دکتر محمدباقر قالیباف

شهردار محترم تهران

سلام علیکم

بازگشت به نامه شماره ۸۸۱۰/۵۸۰۹۲۴ به تاریخ ۸۸/۸/۱۲ جنابعالی درخصوص بررسی لایحه « اساسنامه سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران » که به صورت عادی ارائه و به شماره ۱۶۰/۱۱۸۵۵ به تاریخ ۸۸/۸/۱۴ در دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران ثبت و در دویست و سی و چهارمین جلسه رسمی ـ علنی شورای اسلامی شهر تهران که به صورت فوق‌العاده در تاریخ یکشنبه هفدهم آبان‌ماه سال ۱۳۸۸ منعقد شد اعلام وصول شده است و طی نامه به شماره ۱۶۰/۱۱۸۵۵ به تاریخ ۸۸/۸/۲۳ جهت بررسی به کمیسیون اقتصادی ، برنامه و بودجه و امور حقوقی شورا به عنوان کمیسیون اصلی ارجاع و پس از وصول گزارش نهایی آن کمیسیون به شماره ۱۶۰/۸۷۹۹ به تاریخ ۸۸/۶/۱۶ بررسی لایحه مزبور در ردیف سوم دستور سیصد و شصت و سومین جلسه علنی ـ عادی شورای اسلامی شهر تهران به شماره ۱۶۰/۱۷۸۴۷ به تاریخ ۸۹/۱۲/۲۲ قرار گرفته و در جلسه مزبور که با حضور نمایندگان محترم شهرداری تهران و چهارده نفر از اعضای شورای اسلامی شهر تهران در روز سه شنبه بیست و چهارم اسفندماه سال ۱۳۸۹ در محل تالار شورا و به صورت رسمی منعقد شد مفاد آن مطرح و پس از قرائت و استماع گزارش کمیسیون اقتصادی، برنامه و بودجه و امور حقوقی شورا و مذاکرات انجام شده، کفایت مذاکرات اعلام و در خصوص مفاد آن مشتمل بر پنج فصل و سی و چهار ماده و سی و نه تبصره اخذ رای انجام شد که به اتفاق آرای موافق (چهارده رای) اعضای شورای اسلامی شهر تهران حاضر در جلسه در زمان رای گیری (چهارده نفر) به تصویب رسید .

به پیوست متن مصوبه مزبور را جهت آگاهی و اقدام ، ایفاد و ابلاغ می نماید.

بدیهی است وفق ماده هشتادم (۸۰) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵/۳/۱ و اصلاحات قانونی بعدی آن، مصوبه مزبور در صورتی که تا دو هفته پس از تاریخ ابلاغ مورد اعتراض مسئولین ذیربط قرار نگیرد لازم الاجرا خواهد بود./م ۱۹۵/۲۹۶۹

با احترام

مهدی چمران

رئیس شورای اسلامی شهر تهران

۹۰/۴/۲ ۲۵۴۵

رونوشت :

۱ـ جناب آقای مصطفی محمد نجار وزیر محترم کشور جهت استحضار.

۲ـ رئیس محترم مجمع نمایندگان استان تهران در مجلس شورای اسلامی جهت استحضار و ابلاغ به نمایندگان محترم مردم تهران.

۳ـ روسای محترم کمیسیون های اصلی شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار و رویت دیگر اعضای محترم آن کمیسیون ها

۴ـ استاندار محترم تهران جهت استحضار .

۵ـ فرماندار محترم تهران جهت استحضار .

۶ ـ رئیس محترم شورای اسلامی استان تهران جهت استحضار.

۷ـ اداره فن‌آوری اطلاعات شورای اسلامی شهر تهران جهت درج در پایگاه اینترنتی شورا .

۸ ـ دفتر هیئت رئیسه و مصوبات (۱۹۵ل) .

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: ۱۵۷۰

جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

متـــن مصـــوبه

" اساسنامه سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران "

«مشتمل برپنج فصل و سی و چهار ماده و سی و نه تبصره ممهور به مهر شورای اسلامی شهر تهران»

مصوب سیصد و شصت و سومین جلسه رسمی ـ علنی ـ فوق‌العاده
شـــورای اسلامی شهـــر تهـــران (دوره سوم)
به تاریخ سه‌شنبه بیست و چهارم اسفندماه
سال ۱۳۸۹
(۸۹/۳/۳۶۳/۳)

این مصوبه در پایگاه اینترنتی شورای اسلامی شهر تهران به نشانی WWW.Shora-tehran.ir قابل دسترسی است.

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، جنب شهرداری تهران، تلفن: ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر: ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی: ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

فصل اول :

کلیات

ماده یکم (۱)

فلسفه تشکیل سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی:

به منظور سازماندهی و مدیریت امور مرتبط با آتش‌نشانی و خدمات ایمنی در شهر تهران و در اجرای ماده هشتاد و چهارم (۸۴) قانون شهرداری و بند (۱۵) ماده (۷۱) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب سال ۱۳۷۵ و اصلاحات بعدی آن و نیز مصوبه « ساماندهی سازمان ها و شرکت‌های وابسته به شهرداری تهران » ـ ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۱۸۸/۱۹۹۷۳ به تاریخ ۱۳۸۷/۱۲/۱۳ شورای اسلامی شهر تهران سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران براساس اساسنامه ذیل تاسیس می شود.

ماده دوم (۲)

تعاریف :

عناوین به کاررفته و اختصاری در این اساسنامه به شرح ذیل می باشد.

شهرداری: منظور شهرداری تهران و کلیه واحدهای مربوطه اعم از حوزه‌های ستادی و اجرایی، مناطق، مؤسسات و سازمان‌های وابسته و شرکت‌های تابعه است.

سازمان: منظور سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران است.

شورای شهر: منظور شورای اسلامی شهر تهران است.

شورا : منظور شورای سازمان است .

تبصره:

منظور از شرکت‌های تابعه، شرکت‌هایی است که بیش از پنجاه درصد (۵۰٪) از سهام یا سرمایه آن‌ها به طور مستقیم یا غیر مستقیم متعلق به شهرداری می‌باشد.

ماده سوم (۳)

مشخصات سازمان:

سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران سازمانی است غیرانتفاعی دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی و وابسته به شهرداری که مطابق با مفاد این اساسنامه فعالیت می‌کند. مرکز اصلی این سازمان شهر تهران و مدت فعالیت آن از تاریخ تأسیس نامحدود است.

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

تبصره:

در صورتی‌که توانمندی‌های تخصصی سازمان مازاد بر نیاز شهرداری باشد، سازمان می‌تواند با رعایت قوانین و مقررات به سایر شهرداریهای کشور، سازمان‌ها و شرکت‌های وابسته آن‌ها و در اولویت بعدی به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر، خدمات ارائه نماید. ارائه خدمات باید با موافقت هیأت مدیره سازمان و بر اساس آیین‌نامه‌هایی که به تصویب شورای سازمان می‌رسد صورت پذیرد.

ماده چهارم (٤)

سرمایه سازمان :

سرمایه سازمان عبارت است از وجوه نقد واریز شده اولیه به مبلغ دویست میلیون (۲۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال که از محل اعتبارات شهرداری به حساب بانکی قانونی سازمان واریز خواهد شد و سرمایه غیرنقدی سازمان عبارتند از ارزش اموالی که به هر عنوان در اختیار سازمان قرار دارد و یا در آینده قرار خواهد گرفت. (اعم از ماشین‌آلات، زمین، ساختمان و تأسیسات که قابل استفاده می‌باشد و از طرف شهرداری با رعایت مقررات و آئین‌نامه مالی شهرداری و بر اساس ارزیابی که به تأیید شورای سازمان و شورای شهر می‌رسد با رعایت سایر مقررات در اختیار سازمان قرار می‌گیرد).

تبصره یکم (۱) :

فهرست کلیه اموال و دارایی‌های سازمان که ارزش ریالی آن‌ها تا تاریخ تصویب این اساسنامه در حساب‌های سازمان ثبت نشده است باید حداکثر ظرف مدت یکسال توسط سازمان تهیه و پس از ارزیابی و تأیید توسط مسئولین ذیربط شهرداری در دفاتر سازمان ثبت و به حساب سرمایه و داراییهای ثابت سازمان منظور و نسخه‌ای از آن جهت ثبت و نگهداری در حساب‌های شهرداری به ادارات کل مسئول ذیربط در شهرداری و همچنین نسخه‌ای نیز به شورای شهر ارسال شود.

تبصره دوم (۲) :

کل سرمایه فوق متعلق به شهرداری بوده و قابل انتقال به غیر نمی‌باشد.

تبصره سوم (۳):

در صورت انحلال سازمان، کلیه داراییها اعم از منقول و غیرمنقول و هم‌چنین مطالبات و دیون و تعهدات سازمان به شهرداری منتقل می‌شود.

شورای اسلامی شهر تهران

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

فصل دوم :

اهداف، وظایف و اختیارات

ماده پنجم (۵) :

اهداف ـ اهداف سازمان در چارچوب وظایف و مأموریت‌های شهرداری تهران و در راستای تحقق راهبردهای سند طرح جامع شهر تهران و برنامه‌های مصوب پنج ساله شهرداری عبارتند از:

نجات جان و مال انسان‌ها و حفاظت از منابع شهری و ثروت‌های ملی و میراث جهانی در تهران از طریق امدادرسانی به موقع و مهار و اطفاء حریق با همکاری و مشارکت آگاهانه شهروندان و کلیه نهادهای دولتی، عمومی و خصوصی و هم‌چنین ایمن‌سازی و پیشگیری از وقوع حریق و کمک به آمادگی مقابله با بحران‌ها و سوانح طبیعی و حوادث غیر مترقبه و کاهش آثار آن‌ها.

ماده ششم (۶) :

وظایف و اختیارات

الف ـ برنامه‌ریزی و اقدامات لازم جهت اطفاء و مهار کلیه آتش‌سوزی‌ها، حوادث و حریق‌ها با استفاده از تمامی ظرفیت‌های نیروی انسانی و تجهیزاتی سازمان به منظور انجام عملیات امداد و نجات در جهت نجات جان و مال انسان‌ها و حفاظت از منابع شهر و میراث ملی با لحاظ شاخصه‌های بین‌المللی.

ب ـ برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری به منظور شناسایی نقاط آسیب‌پذیر و نقاط ناامن شهر تهران و انجام اقدامات لازم در جهت کاهش آثار سوء ناشی از آتش‌سوزی‌ها و خطرات ذیربط .

ج ـ انجام پژوهش و مطالعات کاربردی به منظور ارتقاء سطح ایمنی، دانش و توانمندسازی کارکنان.

د ـ نظارت بر ساخت و ساز کلیه فضاها و اماکن عمومی و شهری بویژه انبار، بارانداز و کارگاه از حیث ایمنی و پیشگیری از حریق با همکاری معاونت شهرسازی.

هـ ـ تهیه دستورالعمل‌های ایمنی مطابق با استانداردها، در راستای تحقق ضوابط و مقررات ملی ساختمان.

و ـ تهیه شناسنامه ایمنی و صدور مجوز ایمنی بمنظور نظارت و کنترل بر تحقق شرایط ایمنی ساختمان‌ها در انواع تصرفات و رعایت استانداردهای تجهیزاتی ساختمان‌ها در مقابل سوانح گوناگون از جمله زلزله، آتش‌سوزی، برق‌گرفتگی، سیل، بمباران‌های شیمیایی و اتمی در چارچوب ضوابط و مقررات موضوعه.

ز ـ همکاری و تعامل با مراجع قانونی ذیربط جهت تهیه بانک اطلاعات مواد شیمیایی و خطرزا و نظارت بر حمل و نقل و نگهداری مواد خطرناک در شهر و تمهیدات لازم برای خنثی‌سازی مواد شیمیایی قابل نشت و سایر مواد خطرساز با هماهنگی مراجع قانونی در شهر تهران.

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

ح ـ هماهنگی و همکاری با مراجع قانونی ذیربط جهت تعیین صلاحیت فنی و رتبه‌بندی شرکتهای دولتی و خصوصی فعال در طرح‌های ایمنی، تولید، شارژ و فروش کپسول، سازندگان و تولیدکنندگان ماشین‌آلات و تجهیزات مربوط به امور ایمنی و تجهیزات آتش‌نشانی با سایر مراجع قانونی مربوطه در سطح کشور و نظارت بر فعالیت آنها در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه.

ط ـ کنترل و نظارت بر ایمنی فعالیت‌های صنوف مختلف و تعامل با مجامع صنفی به منظور افزایش ایمنی صنوف پرخطر و صدور دستورالعمل و مجوز ایمنی در مراحل صدور و تمدید پروانه‌های کسب.

ی ـ بررسی علل بروز حریق و حوادث و اعلام نظر کارشناسی در خصوص چگونگی وقوع حریق و حوادث به مراجع قضایی و شرکت‌های بیمه

ک ـ تدوین دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های اجرایی مربوط به تمامی امور عملیاتی و ستادی

ل ـ ارتباط و همکاری و مشورت با مراکز علمی، نظامی، انتظامی، مراجع قضایی، پزشکی و پزشکی قانونی و سایر سازمان‌ها و اشخاص ذیربط در خصوص موضوع فعالیت سازمان.

م ـ تجزیه و تحلیل حریق و حوادث و انعکاس نتایج آن در رسانه‌های جمعی و عمومی از قبیل جراید، صدا و سیما به منظور ارتقاء سطح فرهنگ و اصلاح الگوهای رفتاری عموم مردم در اصلاح روش‌ها و اجرای ضوابط ملاک عمل در راستای ارتقاء مستمر ایمنی و پیشگیری از حریق و حوادث.

ن ـ تعامل با سازمان‌های آتش‌نشانی سایر شهرها و در راستای یکسان‌سازی، آموزش، مشارکت جمعی و کارگروهی منسجم در جهت ارتقاء سطح کیفیت خدمات ایمنی و آتش‌نشانی و سایر مجامع تخصصی مطابق ضوابط و مقررات موضوعه.

س ـ تعامل و همکاری با آتش‌نشانی‌های آسیا و اقیانوسیه (ایفکا) و سایر سازمان‌های آتش‌نشانی کشورهای مختلف در راستای افزایش توانمندی و تبادل اطلاعات و تجربیات و آموزش.

ع ـ ارائه پیشنهاد جهت تدوین قوانین، مقررات ملی، ضوابط و استانداردهای ایمنی در راستای ارتقاء کیفیت ایمنی در اماکن و تأسیسات شهری.

ف ـ شناسایی و تملک اراضی جهت احداث ابنیه و تأسیسات و فضاهای مورد نیاز به منظور نیل به اهداف و وظایف سازمان و بر اساس ضوابط طرح‌های جامع و تفصیلی شهر تهران با هماهنگی سازمان املاک و مستغلات شهرداری تهران و در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه.

ص ـ اخذ اعتبارات و تسهیلات لازم از نظام بانکی داخل و خارج از کشور و مؤسسات مالی و اعتباری مورد تأیید شهرداری به منظور نیل به اهداف و وظایف سازمان با اخذ مجوزهای قانونی مربوطه و در قالب بودجه مصوب.

شورای اسلامی شهر تهران

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، جنب شهرداری تهران، تلفن: ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر: ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی: ۱۱۳۶۵/۴۳۸۹

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

ق ـ سرمایه‌گذاری و مشارکت با اشخاص حقیقی و حقوقی در ارتباط با موضوع فعالیت سازمان و جلب مشارکت‌های عمومی با هماهنگی سازمان سرمایه‌گذاری و مشارکتهای مردمی شهر تهران و در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه.

ر ـ تعامل و همکاری متقابل و هماهنگی لازم با سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران و مرکز اورژانس تهران در راستای تحقق وظایف سازمانی.

ش ـ همکاری و نظارت در جهت تجهیز کلیه خودروهای عمومی از قبیل اتوبوس، مینی‌بوس، تاکسی‌ها و وانت‌بارها به تجهیزات خاموش‌کننده دستی و آموزش رانندگان خودروها.

ت ـ ارتقاء، توسعه و ترویج رشته‌های مختلف ورزشی میان کارکنان سازمان خصوصاً کادر عملیات، به منظور تقویت و آمادگی جسمانی و بالا بردن روحیه افراد.

ث ـ انعقاد قراردادها و تفاهم‌نامه‌های لازم در ارتباط با موضوع فعالیت سازمان در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه.

خ ـ تشکیل و راه‌اندازی گروه‌های عملیاتی آتش‌نشانان داوطلب و واکنش بر اساس برنامه‌های زمان‌بندی شده.

تبصره یکم (۱):

چنان‌چه اجرای هر یک از بندهای فوق‌الذکر نیاز به اخذ مجوز از مراجع قانونی ذیربط داشته باشد سازمان موظف به اخذ مجوزهای لازم می‌باشد.

تبصره دوم (۲):

تشکیل و مشارکت در ایجاد هر گونه سازمان، شرکت و موسسه منوط به اخذ مجوز از شورای اسلامی شهر تهران و طی مراحل قانونی مربوط می‌باشد.

ماده هفتم (۷) :

منابع مالی سازمان

الف ـ اعتبارات پیش‌بینی شده در بودجه‌های سالانه شهرداری.

ب ـ حق‌الزحمه و کارمزد حاصل از اجرای فعالیتهای سازمان در زمینه‌های مرتبط با اهداف سازمان با تصویب شورای سازمان.

ج ـ دریافت کمک و هدیه از اشخاص حقیقی و حقوقی مطابق آیین‌نامه مصوب شورای سازمان (در اجرای بند ۱۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها)

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، جنب شهرداری تهران، تلفن: ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر: ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی: ۱۱۳۶۵/۴۳۸۸

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

فصل سوم

ارکان سازمان

ماده هشتم (۸) :

ارکان سازمان

الفـ شورای سازمان

ب ـ هیأت مدیره

ج ـ مدیر عامل

د ـ بازرس

ماده نهم (۹) :

ترکیب شورای سازمان

الفـ شهردار (رئیس شورا)

بـ معاون ذیربط شهرداری

جـ نماینده وزارت کشور

دـ دو نفر کارشناس متخصص در رشته‌های مرتبط به پیشنهاد شهردار و تأیید شورای شهر

تبصره یکم (۱) :

شهردار می‌تواند با رعایت مقررات، ریاست شورا را به یکی از معاونان یا مسئولان واجد شرایط در شهرداری واگذار نماید.

تبصره دوم (۲) :

تعیین میزان حق‌الزحمه و پاداش اعضای شورا بر عهده رئیس شورا است.

تبصره سوم (۳):

نماینده و کارشناسان موضوع بندهای (ج) و (د) این ماده بایستی از بین افراد ذیصلاح، متخصص، مجرب و باتجربه کافی و مسلط به امور سازمان تعیین شوند.

تبصره چهارم (٤) :

اعضای شورا، نمایندگان قانونی سازمان بوده که به همراه هیأت مدیره و مدیر عامل در حدود وظایف و اختیاراتی که در این اساسنامه دارند نسبت به سرمایه و اموال و دارایی سازمان امین محسوب می‌شوند.

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

تبصره پنجم (۵):

مدت عضویت در شورای سازمان مشروط به تداوم شرایط احراز مقرر در اساسنامه چهار سال خواهد بود و تمدید عضویت بلامانع می‌باشد.

ماده دهم (۱۰) :

وظایف و اختیارات شورای سازمان

الف ــ سیاست‌گذاری و راهبری مسائل کلان سازمان.

ب ــ بررسی و تصمیم‌گیری درباره برنامه‌ها و خط مشی‌ها.

ج ــ استماع گزارش سالیانه هیأت مدیره و بازرس راجع به امور سازمان.

د ــ بررسی و تأیید صورت‌های مالی سازمان بر اساس گزارش هیأت مدیره و بازرس و تصمیم‌گیری درباره آن‌ها.

هـ ــ بررسی و تأیید بودجه، متمم بودجه، اصلاح و تفریغ بودجه سازمان.

و ــ تصمیم‌گیری درباره ذخیره‌های مالی سازمان به منظور استفاده فعال از آن.

ز ــ تصمیم‌گیری درباره افزایش یا کاهش سرمایه سازمان و ارائه آن برای تصویب شورای شهر و تأیید وزارت کشور.

ح ــ بررسی و تصویب آیین‌نامه‌های سازمان در چارچوب قوانین و مقررات.

ط ــ بررسی و تصمیم‌گیری درباره نحوه مشارکت سازمان با اشخاص، اعم از حقیقی یا حقوقی و استفاده از تسهیلات بانکی با رعایت قوانین و مقررات جاری و نحوه هزینه و بازپرداخت آن.

ی ــ انتخاب و تجدید انتخاب اعضای هیأت مدیره و مدیر عامل.

ک ــ تعیین و تصویب حقوق و مزایا و یا حق حضور اعضای هیأت مدیره در جلسات هیأت مدیره و حقوق و مزایای مدیر عامل و حق‌الزحمه بازرس.

ل ــ انتخاب و تجدید انتخاب بازرس یا بازرسان.

م ــ ارائه پیشنهاد تغییر و اصلاح اساسنامه به منظور تصویب در شورای شهر و تأیید وزیر کشور.

ن ــ بررسی و تأیید تشکیلات سازمان و واحدهای تابعه آن که توسط هیأت مدیره و شورای سازمان تهیه و پس از تصویب شورای اسلامی شهر به منظور اعمال ماده ۵۴ قانون شهرداریها و اخذ تأییدیه به وزارت کشور ارسال می‌شود.

س ــ بررسی و تأیید آئین‌نامه‌های مالی و معاملاتی سازمان و ارائه آن برای تصویب شورای شهر و تأیید وزارت کشور.

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، جنب شهرداری تهران، تلفن: ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر: ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی: ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

ع ـ رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به سایر امور و موضوعات پیشنهادی که در قالب اهداف سازمان ارائه می‌شود.

ف ـ پیشنهاد انحلال سازمان به شورای شهر برای تصویب شورای شهر و اخذ تأیید وزیر کشور.

ص ـ معرفی یک نفر کارشناس امور مالی که دارای تجربه کافی باشد بعنوان قائم‌مقام ذیحساب به شورای شهر جهت تصویب.

تبصره یکم (۱) :

در صورتیکه سازمان کارآیی لازم را طبق مفاد اساسنامه نداشته باشد شورای شهر عندالاقتضاء پس از بررسی‌های لازم جهت طی مراحل قانونی انحلال و اخذ سایر تصمیمات مراتب به شهرداری و وزارت کشور اعلام خواهد شد.

تبصره دوم (۲) :

تا زمانی‌که سازمان آئین‌نامه مالی و معاملاتی خاصی نداشته باشد آئین‌نامه مالی شهرداری‌ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ و اصلاحیه‌های بعدی آن و آئین‌نامه معاملات شهرداری تهران مصوب ۱۳۵۵/۱/۲۵ و اصلاحیه‌های بعدی آن و رعایت سایر مقررات مربوط ملاک عمل خواهد بود.

ماده یازدهم (۱۱) :

جلسات شورای سازمان حداقل سالی دو بار برای تأیید صورت‌های مالی و تأیید برنامه و بودجه سال آتی در زمان مقرر تشکیل می‌شود، دعوتنامه جلسه باید حداقل ده روز قبل از برگزاری جلسه با قید تاریخ و محل جلسه برای اعضاء ارسال شود.

تبصره یکم (۱) :

جلسات شورا خارج از مواعد فوق بنا به تقاضای مدیر عامل یا رئیس هیئت مدیره یا دو نفر از اعضای شورا به صورت فوق‌العاده تشکیل خواهد شد. در اینصورت دستور جلسه شورا را رئیس شورا بر اساس پیشنهاد متقاضی تعیین و برای اعضاء ارسال می‌نماید.

تبصره دوم (۲) :

جلسات شورا با حضور کلیه اعضاء رسمیت می‌یابد و چنانچه در نوبت اول کل اعضاء حضور بهم نرسانند حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز مجدداً دعوت بعمل می‌آید که در این صورت شورا با حضور حداقل سه نفر مشروط بر حضور رئیس شورا رسمیت خواهد یافت.

شورای اسلامی شهر تهران

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۱۱۳۶۵ / ۴۳۸۹

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

ماده دوازدهم (۱۲):

دبیر شورا که در اولین جلسه شورا انتخاب می‌شود وظیفه تعیین دستور جلسه، ارسال دعوتنامه، تنظیم و حفظ صورتجلسه‌ها و مستندات شورا را برعهده دارد.

ماده سیزدهم (۱۳) :

ترکیب هیأت مدیره

هیأت مدیره سازمان مرکب از پنج نفر عضو اصلی و یک نفر علی‌البدل می‌باشد که عبارتنداز:

الف ـ معاون شهردار (رئیس هیأت‌مدیره) به انتخاب شهردار.

ب ـ چهار نفر از اشخاص دارای تخصص و تجربه و آشنا به امورسازمان که به پیشنهاد شهردار و تصویب شورای سازمان انتخاب می‌شوند. نحوه انتخاب عضو علی‌البدل مانند اعضای اصلی خواهد بود.

تبصره یکم (۱) :

اعضای هیأت مدیره سازمان برای مدت دو (۲) سال انتخاب می‌شوند وانتخاب مجدد آنان بلامانع است.

تبصره دوم (۲) :

اعضای هیأت مدیره با حکم رئیس شورا منصوب می‌شوند.

ماده چهاردهم (۱٤) :

طرز تشکیل جلسات هیأت مدیره

جلسات هیأت مدیره هر پانزده روز یک بار با حضور نصف بیشتر اعضاء تشکیل می‌شود و مصوبات آن با رأی حداقل سه نفر از اعضاء معتبر و لازم‌الاجرا خواهد بود.

تبصره :

چنانچه هریک از اعضای انتخابی هیأت مدیره بیش از سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب در طول سال در جلسات هیأت مدیره شرکت نکند مستعفی شناخته می‌شود و باید طبق مقررات در خصوص انتخاب عضو جایگزین اقدام لازم به عمل آید.

ماده پانزدهم (۱۵) :

مدیر عامل چنانچه عضو هیأت مدیره نباشد نیز موظف به حضور در کلیه جلسات هیأت مدیره است و می‌تواند نظرات خود را نسبت به امور فنی، مالی، اداری و سایر موضوعات مرتبط با

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، جنب شهرداری تهران، تلفن: ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر: ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی: ۱۱۳۶۵/۴۴۸۹

اساسنامه ابراز نماید ولی حق رأی ندارد چنانچه مدیر عامل در معذوریت، مرخصی و یا مأموریت باشد، در این صورت جانشین وی که برابر تبصره دوم (۲) بند "ک" ماده بیستم (۲۰) این اساسنامه تعیین شده باشد در جلسات بدون حق رأی حضور خواهد یافت.

ماده شانزدهم (۱۶) :

اعضای انتخابی هیأت مدیره ممکن است با تشخیص شورا به طور تمام وقت مشغول خدمت شوند و در صورت تمام وقت بودن مسئولیت اداره و سرپرستی یکی از واحدهای اصلی و اساسی سازمان از طرف مدیر عامل به عهده هر یک از آن‌ها محول خواهد شد. اعضای تمام وقت در ساعات اداری حق اشتغال به هیچ نوع کاری را در خارج از سازمان غیر از همکاری آموزشی آن هم با موافقت شورا نخواهند داشت.

ماده هفدهم (۱۷) :

هیچ یک از اعضای هیأت مدیره منفرداً مجاز به انجام امور به نام سازمان نخواهد بود مگر به موجب تصویب هیأت مدیره.

ماده هجدهم (۱۸) :

وظایف و اختیارات هیأت مدیره

هیأت مدیره دارای اختیارات ذکر شده در این اساسنامه و یا تفویض شده از طرف شورا برای اداره امور با توجه به موضوع و اهداف سازمان می‌باشد مگر در مواردی که اخذ تصمیم درباره آن‌ها طبق اساسنامه در صلاحیت شورا و مدیر عامل باشد. اهم وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر است:

الف ــ تهیه و تنظیم آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر دستورالعمل‌ها و ضوابط مورد نیاز سازمان و پیشنهاد آن به شورای سازمان جهت تأیید و تصویب.

تبصره :

آئین‌نامه مالی و معاملاتی سازمان پس از تصویب شورای شهر و تأیید وزارت کشور ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

ب ــ تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و گزارش عملکرد سازمان به منظور ارائه به شورای سازمان

ج ــ بررسی برنامه و بودجه، اصلاح و متمم و تفریغ بودجه سالیانه پیشنهادی مدیر عامل و ارائه آن به شورای سازمان

د ــ برنامه‌ریزی و اجرای مصوبات شورای سازمان

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

هـ ـ بررسی تشکیلات سازمان و پیشنهاد تصویب آن به شورای سازمان

و ـ رسیدگی و تصویب انجام معاملات در چارچوب آئین‌نامه مالی ـ معاملاتی سازمان

ز ـ بررسی و تجدیدنظر در برنامه‌ها و طرحهای اجرایی سازمان و پیشنهاد تصویب آن به شورای سازمان

ح ـ انتخاب یک نفر به عنوان مدیرعامل از بین خود یا خارج از اعضاء هیأت مدیره که با حکم رئیس شورای سازمان منصوب می‌شود.

ط ـ نظارت بر عملکرد سازمان، مدیرعامل و نیز حفظ و نگهداری دارایی و اموال سازمان.

ی ـ افتتاح حساب دریافت و پرداخت و سایر حسابهای مورد نیاز سازمان در بانکها با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

ک ـ بررسی و پیشنهاد اخذ وام و مشارکت سازمان با بانکها و مؤسسه‌های اعتباری با رعایت قوانین و مقررات مربوطه بر اساس بودجه مصوب.

ل ـ تعیین دو نفر از اعضای هیأت مدیره یکی به طور ثابت و دیگر در غیاب ایشان برای امضای اوراق و اسناد تعهدآور سازمان (علاوه بر مدیرعامل)

م ـ بررسی و تصویب میزان پاداش و سایر امکانات رفاهی برای کارکنان سازمان بر اساس آیین‌نامه‌ها و بودجه مصوب.

ن ـ اقامه، تعقیب و دفاع از هرگونه دعوی در همه مراجع قضایی و غیرقضایی و کلیه اختیارات دیگر راجع به امر دادرسی و تعیین وکیل دعاوی با حق توکیل و عزل وکیل و در صورت نیاز با همکاری اداره کل حقوقی شهرداری و ارجاع امور به داوری

تبصره یکم (۱) :

هیأت مدیره مجاز است بخشی از وظایف خود را با حفظ مسئولیت خویش به مدیرعامل تفویض کند.

تبصره دوم (۲) :

هیأت مدیره موظف است همه ساله یک نسخه از ترازنامه و صورت‌های مالی و تفریغ بودجه سازمان را همراه با گزارش عملکرد سازمان حداکثر تا پایان خردادماه سال بعد به بازرس تسلیم کند.

تبصره سوم (۳) :

مصوبات هیأت مدیره به اتفاق آراء و یا حداقل سه (۳) رأی موافق در صورتی معتبر است که رئیس هیأت مدیره یکی از آنان باشد.

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، جنب شهرداری تهران، تلفن: ۵۵۸۱۱۱۱۰ تمابر: ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی: ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

تبصره چهارم (٤) :

چنانچه هریک از اعضاء هیأت مدیره در انجام وظایفی که طبق مفاد اساسنامه عهده‌دار می‌باشند قصور ورزند شورا می‌تواند با توجه به موارد ذیل پس از سوال نسبت به برکناری وی اقدام کند.

الف ـ چنانچه وزارت کشور در نتیجه بازرسی به عملکرد هیأت مدیره ایرادی داشته و یا آنرا مغایر مقررات تشخیص دهد مراتب را به شورا منعکس می‌نماید. رئیس شورا موظف است حداکثر تا پانزده روز بعد از دریافت نامه، موضوع را در جلسه فوق‌العاده شورا مطرح و نتیجه را مستدلاً اعم از آنکه منجر به ابقاء یا برکناری عضو هیأت مدیره شود، بلافاصله به وزارت کشور گزارش نماید.

ب ـ چنانچه هریک از اعضاء شورا نسبت به عملکرد هریک از اعضاء هیأت مدیره سازمان اعتراضی داشته باشند می‌بایستی کتباً به رئیس شورا گزارش دهند و رئیس شورا می‌بایستی بر اساس گزارشات واصله جلسه فوق‌العاده شورا را تشکیل داده و به موضوع رسیدگی نماید. رئیس شورا موظف است موارد را به عضو هیأت مدیره که مورد سئوال قرار گرفته ابلاغ نماید. فرد مورد نظر مکلف است در اولین جلسه شورا که توسط رئیس شورا تعیین می‌شود حضور بهم رساند و پاسخ ارائه نماید. چنانچه شورا به عضو هیأت مدیره (فرد مورد سئوال واقع شده) رأی عدم اعتماد داد بلافاصله از سمت خود برکنار می‌شود.

ج ـ هر یک از اعضاء هیأت مدیره موضوع بند (ب) ماده ۱۳ می تواند استعفاء خود را دو ماه قبل به اطلاع رئیس شورا برساند. رئیس شورا می‌تواند با استعفاء مخالفت کند و عضو مذکور نیز می‌تواند بعد از یک ماه استعفای خود را مجدداً با درج مهلت یک ماهه اعلام دارد و رئیس شورا موظف است حداکثر تا پانزده روز نسبت به تشکیل جلسه فوق‌العاده شورا اقدام و موضوع استعفاء را مطرح و عضو جایگزین را معرفی کند، شورا موظف است قبل از اتمام مهلت دو ماهه عضو مستعفی، نسبت به انتخاب عضو جایگزین اقدام کند.

تبصره پنجم (۵):

چنانچه عضو مورد سوال واقع شده رئیس هیأت مدیره باشد که ضمناً معاونت شهرداری را عهده‌دار می‌باشد، جلسه شورا با حضور بدون حق رأی وی، تشکیل خواهد شد در این صورت تصمیمات با اتفاق آراء یا اکثریت سه رأی مشروط بر آنکه یکی از آن سه نفر شهردار باشد اتخاذ خواهد شد و چنانچه رأی بر عدم اعتماد باشد رئیس هیأت مدیره علاوه بر برکناری از ریاست هیأت مدیره با ذکر تخلفات به هیأت رسیدگی به تخلفات اداری شهرداری معرفی خواهد شد. بدیهی است تا تعیین جانشین وی یکی از معاونین شهردار در صورت داشتن پست مصوب

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۱۱۳۶۵ / ۴۳۸۹

سازمانی یا یکی از کارشناسان متخصص و مطلع با انتخاب شهردار و یا اطلاع شورا عهده‌دار وظایف مذکور در هیأت مدیره خواهد شد.

ماده نوزدهم (۱۹):

مدیر عامل

مدیر عامل سازمان از افراد ذیصلاح که علاوه بر داشتن حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی با داشتن حداقل چهارسال سابقه اجرایی در امور شهرداری و تجربه در امور مربوط به سازمان برای خدمت تمام وقت از بین اعضای انتخابی (اعم از اصلی یا علی‌البدل) هیأت مدیره و یا خارج از سازمان (مشروط به داشتن شرایط فوق‌الذکر) با پیشنهاد شهردار و تصویب شورا برای مدت دو سال انتخاب و با حکم رئیس شورا منصوب می‌شود.

تبصره :

دوره خدمت مدیرعامل درموارد ذ یل خاتمه می‌پذیرد:

الف ـ چنانچه هر یک از اعضاء هیأت مدیره سازمان به عملکرد مدیر عامل ایراد و یا اعتراضی داشته باشند، می‌بایستی مطلب را کتباً به مدیرعامل و همچنین به رئیس هیأت مدیره تسلیم دارند و رئیس هیأت مدیره می‌بایستی موضوع را در اولین جلسه هیأت‌مدیره که با حضور مدیر عامل تشکیل می‌شود مطرح نماید. مدیر عامل پاسخ خواهد داد و در صورتیکه عضو معترض قانع نشده باشد سوال خود را کتباً به شورا ارسال خواهد داشت.
در این صورت و همچنین در صورتیکه هریک از اعضاء شورا به عملکرد مدیر عامل اعتراض داشته باشند، رئیس شورا می‌بایستی بر اساس گزارشات مذکور و یا گزارشات واصله از بازرسی و همچنین بر اساس نظرات اعلامی وزارت کشور جلسه فوق‌العاده شورا را تشکیل دهد تا به موضوع رسیدگی شود.
رئیس شورا موظف است مطالب مذکور را به مدیر عامل ابلاغ نماید، مدیر عامل مکلف است در جلسه عادی و یا فوق‌العاده شورا که توسط رئیس شورا تعیین می‌شود حضور یافته و پاسخ ارائه نماید و چنانچه شورا به مدیر عامل رأی عدم اعتماد دهد، مدیرعامل بلافاصله از سمت خود برکنار می‌شود.

ب ـ در موارد تعلیق طبق مقررات قانونی

ج ـ خاتمه مدتی که برای آن دوره انتخاب شده است.

د ـ چنانچه فاقد هر یک از شرایط مربوط به انتخاب مدیرعامل باشد.

هـ ـ استعفاء یا فوت یا حجر

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۱۱۳۶۵/۴۳۸۹

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

تبصره یکم (۱) :

در صورت تعلیق، فوت، استعفا، حجر، خاتمه خدمت، و یا برکناری مدیرعامل، حسب اعلام هیأت مدیره یکی از مدیران یا مسئولان سازمان با انتخاب رئیس شورای سازمان وظایف مدیرعامل را حداکثر به مدت دو ماه عهده‌دار خواهد شد.

تبصره دوم (۲) :

مدیرعامل می‌تواند استعفای خود را دو ماه قبل به اطلاع رئیس شورا برساند رئیس شورا می‌تواند با استعفاء مخالفت کند و مدیرعامل نیز می‌تواند بعد از یک ماه از تاریخ استعفاء ، مجدداً با درج مهلت یک ماهه استعفای خود را به رئیس شورا ارائه نماید. رئیس شورا موظف است حداکثر قبل از اتمام مهلت یک ماهه، مدیر عامل جدید را جهت انتخاب به شورا معرفی نماید.

تبصره سوم (۳):

مدیرعامل سابق، موظف به تنظیم و امضاء صورتجلسه تحویل و تحول با مدیرعامل جدید می‌باشد.

ماده بیستم (۲۰) :

وظایف و اختیارات مدیر عامل

الف ــ مدیرعامل بالاترین مقام اداری و اجرایی سازمان است که بر همه واحدهای تابعه سازمان، سرپرستی و نظارت دارد و مسئول برنامه‌ریزی، حسن اجرای امور، حفظ منافع و سرمایه و اموال سازمان و اجرای مفاد اساسنامه و مصوبات شورای سازمان و هیأت‌مدیره است و در مقابل این دو مرجع پاسخگو خواهد بود.

ب ــ پیشنهاد بودجه سازمان و برنامه اجرایی آن و اصلاحیه، متمم و تفریغ بودجه سالیانه به هیأت‌مدیره و اجرای آن پس از تصویب مراجع ذیربط با رعایت مقررات سازمان.

ج ــ تهیه و تنظیم هرگونه مقررات و دستورالعمل‌های لازم برای پیشبرد امور سازمان بر اساس مصوبات هیأت مدیره.

د ــ اداره امور سازمان و ایجاد هماهنگی میان واحدهای تابعه و اتخاذ تصمیم‌های انضباطی، تشویق و تنبیه درباره کارکنان بر اساس مقررات.

هـ ــ انجام امور اداری و استخدامی کارکنان.

و ــ نمایندگی سازمان در برابر سایر دستگاه‌های اجرائی کشور.

ز ــ امضای همه اسناد و اوراق مالی و تعهدآور، قبولی، تعهد ظهرنویسی، پرداخت و واخواست اوراق تجاری، وصول مطالبات، پرداخت دیون و انجام هرگونه معامله اعم از خرید، فروش، اجاره، تغییر و

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

تبدیل و فسخ قراردادها، رهن گذاشتن اموال منقول و غیرمنقول سازمان، تضمین دیون، اجرای اسناد لازم‌الاجرا برحسب مورد به اتفاق دارندگان امضاهای مجاز، همراه با مهر سازمان و با رعایت آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی و سایر مقررات جاری کشور.

ح ـ نظارت بر همه امور سازمان و تطبیق عملکرد سازمان با قوانین و مقررات مربوط.

ط ـ اجرای سایر اموری که طبق مفاد اساسنامه و یا به موجب قوانین موضوعه صرفاً بر عهده مدیر عامل است.

ی ـ اجرای وظایفی که هیأت مدیره به واسطه اختیار خود به مدیر عامل تفویض کرده باشد.

ک ـ تهیه و تنظیم گزارشات مالی و عملیاتی سازمانی جهت بررسی و طرح در هیأت مدیره و شورای سازمان.

تبصره یکم (۱) :

معاون مالی و اداری سازمان به پیشنهاد مدیرعامل و تصویب هیأت مدیره و زیر نظر مدیرعامل با رعایت صرفه و صلاح سازمان و مقررات این اساسنامه و آیین‌نامه‌های مصوب انجام وظیفه می‌کند.

تبصره دوم (۲) :

مدیرعامل می‌تواند با تصویب هیأت مدیره و به منظور تسریع در امور جاری سازمان، بخشی از اختیارات خود را به هر یک از اعضای اصلی هیأت‌مدیره و معاونان سازمان تفویض نماید، لیکن این تفویض اختیار رافع مسئولیت مدیرعامل نبوده و مسئولیت حسن اداره امور و حفظ دارایی سازمان همچنان به عهده او خواهد بود.

ماده بیست ویکم (۲۱) :

مسئولیت اعضای هیأت‌مدیره و مدیرعامل در برابر سازمان وشهرداری، مسئولیت وکیل در برابر موکل است.

ماده بیست ودوم (۲۲) :

اعضای شورای سازمان، هیأت مدیره و مدیرعامل حق ندارند در معاملاتی که با سازمان و یا به حساب سازمان صورت می‌گیرد شرکت کنند یا سهیم شوند. هم‌چنین مراعات مفاد ماده یکصد و بیست و نهم (۱۲۹) قانون تجارت و قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات الزامی است.

تبصره:

انجام معاملات با مؤسسات، سازمان‌ها و شرکت‌های وابسته به شهرداری از سوی سازمان از شمول ماده(۱۲۹) قانون تجارت خارج می‌باشند.

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

ماده بیست و سوم (۲۳) :

بازرس قانونی

بازرس و یا بازرسان قانونی توسط شورای سازمان برای مدت یک سال از بین اشخاص حقیقی با مدارک تحصیلی لیسانس مرتبط با حداقل پنج سال سابقه کار و یا موسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی انتخاب می‌شود. تجدید انتخاب وی برای دوره‌های بعد بلامانع است. رونوشت حکم بازرسی برای شورای اسلامی شهر و وزارت کشور ارسال خواهد شد.

تبصره:

اشخاص مندرج در ماده یکصد و چهل و هفتم (۱۴۷) قانون تجارت را نمی‌توان به سمت بازرس سازمان انتخاب نمود.

ماده بیست و چهارم (۲٤) :

وظایف بازرس

الف ــ نظارت بر اجرای صحیح مقررات مندرج در اساسنامه، آیین‌نامه‌ها و بودجه مصوب سازمان و تطبیق آن با قوانین و مقررات آئین‌نامه.

ب ــ تهیه و ارائه گزارشهای موردی بر اساس بررسی‌ها و مشاهدات به مدیرعامل و هیأت‌مدیره و در صورت لزوم به رئیس شورای سازمان در چارچوب مقررات جاری همراه با اظهارنظر صریح.

ج ــ بررسی و اظهارنظر درباره بودجه‌های پیشنهادی و ترازنامه و صورت‌های مالی و تفریغ بودجه و سایر گزارشهای سازمان.

د ــ بازرس و یا بازرسان سازمان موظفند هر ماهه گزارش کتبی از عملکرد سازمان و حساب درآمد و هزینه‌های آن‌را تهیه و همراه با اظهارنظر صریح در ارتباط با تطبیق قوانین و مقررات را به رئیس شورای سازمان ارائه و رونوشت آن‌را به شورای اسلامی شهر ارسال نماید. بدیهی است چنانچه در گزارش ارائه شده ابهامات و یا نواقصی قید شده باشد هیأت مدیره موظف است حداکثر ظرف دو هفته از تاریخ ارسال گزارش، موضوع را در جلسه هیأت مدیره که با حضور مدیرعامل تشکیل می‌شود رسیدگی و نتیجه را گزارش نماید.

هـ ــ استفاده از خدمات کارشناسان رسمی و خبره به منظور انجام وظایفی که بر عهده اوست.

و ــ اظهارنظر درمورد افزایش سرمایه به استناد ماده (۱۶۱) قانون تجارت.

ز ــ رسیدگی به هرگونه اقدامات مالی سازمان به منظور حصول اطمینان از صحت دریافت‌ها و پرداخت‌ها و رعایت مقررات و بودجه مصوب.

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

ح ـ همکاری با حسابرسان منتخب شورای اسلامی شهر تهران « موضوع بند (۳۰) ماده هفتاد و یکم (۷۱) قانون تشکیلات، وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی شهر و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵ و اصلاحات بعدی آن) و بازرسان اعزامی وزارت کشور.

تبصره یکم (۱) :

مدیرعامل و هر یک از اعضای هیأت مدیره و همچنین کلیه کارکنان سازمان موظف به پاسخگویی در برابر بازرس بوده و مکلفند موقع و هرنوع اسناد و مدارک و اوراق و اطلاعات شفاهی یا کتبی مورد نیاز بازرس را بلافاصله در اختیار وی قراردهند.

تبصره دوم (۲) :

بررسی و مطالعه اسناد و مدارک باید به نحوی انجام گیرد که موجب وقفه در امور جاری سازمان نشود.

تبصره سوم (۳) :

گزارش‌های بازرس درباره بودجه پیشنهادی و ترازنامه و حساب سود و زیان و تفریغ بودجه باید دست کم ده روز قبل از جلسه شورای سازمان در اختیار رئیس و اعضای شورای سازمان و رئیس هیأت مدیره قرار گیرد و نسخه‌ای نیز به شورای شهر و شهرداری تسلیم شود.

تبصره چهارم (٤):

در صورت معذوریت، فوت، استعفاء، سلب شرایط و یا عدم قبول مسئولیت بازرسی در اجرای وظایف محوله، شورای سازمان موظف است بلافاصله در خصوص انتخاب بازرس جدید اقدام کند.

تبصره پنجم (۵):

بازرس حق مداخله در امور اجرایی، اداری و معاملات سازمان را ندارد ولی می‌تواند نظرات خود را کتباً به مدیرعامل و هیأت‌مدیره و شورای سازمان ابلاغ نماید.

تبصره ششم (۶) :

سایر وظایف، اختیارات و مسئولیت‌های بازرس بر اساس قانون تجارت است.

تبصره هفتم (۷):

حسابرس سازمان در اجرای بند (۳۰) ماده هفتاد و یکم (۷۱) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵ و اصلاحات بعدی آن توسط شورای شهر، از بین مؤسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی انتخاب خواهد شد و هیأت‌مدیره موظف است ضمن عقد قرارداد با حسابرس، حق‌الزحمه ایشان را بپردازد. حسابرس مکلف است گزارش خود را مستقیماً به شورای اسلامی شهر ارائه نماید.

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۱۱۳۶۵ / ۴۳۸۹

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

فصل چهارم:

مقررات مالی سازمان

ماده بیست و پنجم (۲۵) :

سال مالی سازمان از اول فروردین ماه هر سال شروع و در پایان اسفندماه همان سال خاتمه می‌یابد.

ماده بیست و ششم (۲۶) :

مدیرعامل و هیأت مدیره باید شیوه‌ای را اتخاذ کنند که برنامه و بودجه سال آتی سازمان در موعد مناسب به تأیید شورای سازمان رسیده و متعاقب آن در موعد قانونی برای تصویب به همراه بودجه شهرداری به شورای شهر ارسال شود.

ماده بیست و هفتم (۲۷) :

کلیه درآمدهای سازمان در حسابی که با رعایت تبصره ذیل بند(۱۲) ماده(۷۱) قانون تشکیلات ، وظایف وانتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۷۵/۳/۱ افتتاح می شود و بر طبق قوانین مربوطه هزینه خواهد شد.

ماده بیست و هشتم (۲۸) :

دخل و تصرف در وجوه و اموال سازمان به منزله دخل و تصرف در وجوه و اموال عمومی و شهرداری بوده و متخلفین بر طبق قانون و مقررات مربوطه تحت تعقیب قرار خواهند گرفت.

فصل پنجم:

سایر مقررات و انحلال

ماده بیست و نهم (۲۹):

کلیه مکاتبات سازمان با امضای مدیر عامل در غیاب او به امضای جانشین وی که با اطلاع هیأت مدیره تعیین می‌شود و همراه با مهر سازمان معتبر خواهد بود.

ماده سی ام (۳۰):

کلیه آگهی‌ها و اطلاعیه‌های سازمان در روزنامه رسمی کشور و یکی از جراید کثیرالانتشار کشور درج خواهد شد.

ماده سی و یکم (۳۱) :

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۳۸۹ / ۱۱۳۶۵

جمهوری اسلامی ایران
شورای اسلامی شهر تهران

انحلال سازمان

در موارد زیر سازمان منحل می‌شود:

الف- تخلف از مفاد اساسنامه و یا قوانین و مقررات جاری کشور به استناد گزارشات مستند بازرس قانونی سازمان و حسابرس منتخب شورای شهر و تصویب شورای اسلامی شهر و تأیید وزارت کشور.

ب- پیشنهاد هیأت‌مدیره و تأیید شورای سازمان و تصویب شورای شهر

ماده سی و دوم (۳۲) :

در صورت انحلال سازمان هیأت تصفیه‌ای مرکب از مدیرعامل، نماینده شورای سازمان به نمایندگی شهرداری و نماینده شورای شهر مسئولیت تصفیه حساب و تأدیه دیون به همه اشخاص حقیقی و حقوقی را بعهده می‌گیرد.

ماده سی و سوم (۳۳) :

سایر مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است بر طبق قانون شهرداری مصوب ۱۳۳۴/۴/۱۱ و اصلاحات بعدی آن و سایر قوانین و مقررات جاری کشور عمل خواهد شد ضمناً چنانچه در قوانین و مقررات موضوعه اختیاراتی راجع به امور سازمان برای شورای اسلامی شهر پیش‌بینی شده باشد که در این اساسنامه قید نشده باشد مسئولین سازمان موظفند علاوه بر رعایت مفاد اساسنامه در این گونه موارد مصوبات شورای شهر را اخذ نمایند.

ماده سی و چهارم (۳٤) :

این اساسنامه مشتمل بر پنج (۵) فصل و سی و چهار (۳۴) ماده و سی و نه (۳۹) تبصره، در اجرای بند (۱۵) ماده هفتاد و یکم (۷۱) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران به تصویب شورای اسلامی شهر تهران رسیده و ممهور به مهر شورای اسلامی شهر تهران می‌باشد و پس از طی مراحل قانونی لازم الاجرا می‌باشد.- م ۱۹۵/۲۹۶۹

شورای اسلامی شهر تهران

نشانی : ضلع جنوبی پارک شهر ، خیابان بهشت ، جنب شهرداری تهران ، تلفن : ۵۵۸۱۱۱۱۰ نمابر : ۵۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی : ۴۲۸۹ / ۱۱۳۶۵

بسمه تعالی

وزارت کشور
استانداری تهران
فرمانداری تهران

شماره: ۳۹۲۵/۱/۵۱۵۰
تاریخ: ۱۳۹۰/۰۴/۱۶
پیوست: ندارد

جناب آقای تابش فر
جانشین محترم معاون هماهنگی امور عمرانی و مدیر کل امور شوراها و شهرداریهای وزارت کشور
سلام علیکم

باصلوات بر محمد و آل محمد (ص)؛ و با احترام ، به پیوست تصویر نامه شماره ۱۶۰/۱۵۷۰/۳۷۵۱ به تاریخ ۱۳۹۰/۳/۲۸ رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران منضم به مصوبه ((اساسنامه سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران)) در اجرای بند (۱۵) ماده (۷۱) قانون قانون شوراها و ماده (۸۴) قانون شهرداریها جهت استحضار و دستور به اقدام ارسال می گردد.

ملاحظات :

۳- در ذیل ماده واحده کلمه ورزش قید گردیده که با مفاد مصوبه مغایرت دارد.

۴- تبصره ذیل ماده (۳) مصوبه می بایست با رعایت مفاد ماده (۷۳) قانون شهرداریها عملیاتی شود.

محسن نایبی
معاون استاندار و فرماندار تهران

پایگاه اطلاع رسانی
www.tehran.gov.ir
تلفن: ۸۸۷۵۰۲۳۸
۸۸۷۵۹۹۵۱
نمابر: ۸۸۷۵۹۹۵۲

❖ رونوشت:

✓ جناب آقای مهندس چمران رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار.

خیابان شهید مطهری - خیابان میرعماد - نبش کوچه چهارم - فرمانداری تهران

دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران
۱۳۹۰/۴/۲۱ ۱۷
شماره ۱۶۰/۴۸۸۲

اسکن شد

بسمه تعالی
ضمیمه کارشناس
۱۳۹۰/۴/۲۲

پایگاه اطلاع رسانی
www.tehran.gov.ir
تلفن: ۸۸۷۵۰۲۳۸
۸۸۷۵۹۹۵۱
نمابر: ۸۸۷۵۹۹۵۲
خیابان شهید مطهری - خیابان میرعماد - نبش کوچه چهارم - فرمانداری تهران

جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

شماره: ۱۶۰/۱۸۸۷۲
تاریخ: ۹۴/۷/۱۵
پیوست:

جناب آقای دکتر قالیباف
شهردار محترم تهران

سلام علیکم

احتراماً، با عنایت به اینکه در اجرای بند ۱۵ ماده ۷۱ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراها و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵/۳/۱ مجلس شورای اسلامی اساسنامه «سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۵۷۰/۳۷۵۱ به تاریخ ۹۰/۳/۲۸ مصوب در سیصد و شصت و سومین جلسه رسمی- علنی شورا دوره سوم به تاریخ ۸۹/۱۲/۲۴ طی نامه شماره ۱۶۰/۳۸۹۰ مورخ ۹۰/۳/۳۱ جهت تأیید برای وزارت کشور ارسال گردیده است. نظر به اینکه مهلت مقرر در تبصره الحاقی به بند فوق مصوب مورخ ۱۳۹۰/۲/۴ مجلس شورای اسلامی جهت اظهارنظر وزیر محترم کشور سپری گردیده است، مفاد اساسنامه مزبور لازم‌الاجرا می‌باشد. علیهذا سپاسگزار خواهد بود دستور فرمایید اساسنامه پیوست که کلیه صفحات آن ممهور به مهر شورای اسلامی شهر تهران می‌باشد جهت اجرا به سازمان ذیربط ابلاغ و تأکید گردد از این تاریخ مفاد اساسنامه مذکور ملاک عمل می‌باشد. ق ۲۴۰۰

مهدی چمران
رئیس شورای اسلامی شهر تهران

۹۴/۷/۱۲

رونوشت:
- جناب آقای دکتر دبیر- رئیس محترم کمیسیون برنامه و بودجه شورا
- رؤسای محترم کمیسیون‌های شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار
- دبیر کمیسیون
- دفتر هیات رئیسه و مصوبات

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، ساختمان شورای اسلامی شهر تهران تلفن: ۵۵۸۲۱۱۱۰ نمابر: ۵۵۸۲۲۰۹۳ صندوق پستی: ۱۱۳۶۵/۴۳۸۹ http://shora.tehran.ir

قوه قضائیه
دیوان عدالت اداری

فَلاَ تَتَّبِعُواْ الْهَوَى أَن تَعْدِلُواْ

دادنامه هیات تخصصی
شوراهای اسلامی

کلاسه پرونده: ۹۹۰۱۷۲۴
شماره پرونده:۹۹۰۹۹۸۰۹۰۵۸۰۱۲۹۴
دادنامه: ۱۴۰۰۰۹۹۷۰۹۰۶۰۱۱۲۱۵
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۰/۱۹
پیوست:

هیات تخصصی شوراهای اسلامی

*** شماره پـرونـــده : هـ ع،9901724**
*** شکات :** [redacted]
***طرف شکایت : شورای اسلامی شهر تهران**
***موضوع شکایت و خواسته : ابطال بند (ه) و تبصره2 از ماده 6 اساسنامه سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران مصوبه 89،12،24 و ابطال مصوبه 95،7،18-160،2223،17711 توسعه و بهبود خدمات ایمنی و آتش نشانی**

*** شکات دادخواستی به طرفیت شورای اسلامی شهر تهران به خواسته ابطال بند (ه) و تبصره2 از ماده 6 اساسنامه سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران مصوبه 89،12،24 و ابطال مصوبه 95،7،18-160،2223،17711 توسعه و بهبود خدمات ایمنی و آتش نشانی به دیوان عدالت اداری تقدیم کرده که به هیأت عمومی ارجاع شده است متن مقرره مورد شکایت به قرار زیر می باشد :**

1- اساسنامه سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران (89،3،363،3 مورخ 89،12،24)

بند (هـ) ماده شش

تهیه دستورالعمل های ایمنی مطابق با استانداردها، در راستای تحقق ضوابط و مقررات ملی ساختمان.

تبصره دوم (2) ماده 6

تشکیل و مشارکت در ایجاد هرگونه سازمان، شرکت و موسسه منوط به اخذ مجوز از شورای اسلامی شهر تهران و طی مراحل قانونی مربوط می باشد.

2- توسعه و بهبود خدمات ایمنی و آتش نشانی (95،7،18 -160،2223،17711)

در راستای اجرای بند 14 ماده 55 قانون شهرداری ها و مواد 55، 56، 64، 70 و 77 مصوبه برنامه عملیاتی پنج ساله دوم شهرداری تهران (97-1393) – ابلاغی به شماره 160،1882،4938 مورخ 93،2،31 در ارتباط با سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهرداری تهران و به منظور رعایت اصول، ضوابط و مقررات ایمنی در ساخت و سازها و فضای شهری، ارتقاء ایمنی ساختمان ها و توانمندسازی شهروندان برای مقابله با حوادث احتمالی، لزوم تأمین زیر ساخت های حقوقی، آئین نامه ها و دستورالعمل ها، فرآیند ها و منابع برای بازبینی و اصلاح فرایند صدور پروانه و گواهی های کلیه ساختمان ها، بناها و تأسیسات شهری، حفظ شرایط ایمنی شهر، اجیاد نظام بازرسی ایمنی و آتش نشانی با اولویت کلیه ساختمان ها و فضاهای شهری پرخطر و نظامندسازی ارائه خدمات ایمنی و آتش نشانی، حفظ جان و اموال شهروندان، پیشگیری از وقوع آتش سوزی، شناخت خطرات و ایجاد راهکارهای مناسب ، بکارگیری اصول علمی و روش های پیشگیرانه حفاظتی، آموزشی، تشویقی و توسعه خدمات امداد رسانی در زمان وقوع حوادث غیرمترقبه، شهرداری تهران مکلف است از طریق تقویت تعامل و با همکاری سایر سازمان های خدمات رسان (هلال احمر، اورژانس، اداره برق، آب، گاز، مخابرات و نهادهای نظارتی و امنیتی) اقدامات و هماهنگی های لازم را در اجرای کامل مفاد این مصوبه به عمل آورد. که مشتمل بر دوازده (12) ماده و یازده (11) تبصره با اکثریت آرای موافق (بیست رأی) اعضای شورای اسلامی شهر تهران به تصویب رسید.

***دلایل شکات برای ابطال مقرره مورد شکایت :**

شکات در شرح دادخواست خود مندرج در صفحات 22 و 23 پرونده با ضمیمه نمودن کپی مدارک، ضمن درخواست دستور موقت خواستار ابطال بند ه و تبصره 2 از ماده 6 اساسنامه سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران شدند که مصوبه شماره 89،363،3 بوده و متن مقررات مصوبه در بند هـ استفاده از کارشناسان رسمی و خبره بمنظور انجام وظایفی که بر عهده اوست و در تبصره 2 ماده 306 بررسی و مطالعه اسناد و مدارک باید به نحوی انجام گیرد که موجب وقفه در امور جاری سازمان نشود. و در خصوص متن مقرر بعدی که ابطال آیین نامه تعیین صلاحیت اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در زمینه خدمات ایمنی و آتش نشانی به شماره مصوبه 160،2223،1771 را نیز خواستار ابطال آن شده اند که برابر صفحه 7 پرونده این آیین نامه تحت عنوان آیین نامه ساماندهی و تعیین صلاحیت اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در زمینه خدمات ایمنی و آتش نشانی بوده، که براساس آن موضوع کارشناسان و صلاحیت آن برای اشخاص حقیقی و حقوقی چگونگی تعیین صلاحیت شان مشخص شده است که البته شورای اسلامی شهر تهران طی مکاتبه تقدیمی به شرح آتی شکایت شاکی را پذیرش نداشته و شعبه 12 بدوی دیوان عدالت اداری هم طی دادنامه شماره 2028 مورخ 99،7،21 خود قرار رد به درخواست دستور موقت شکات وفق صفحه پرونده صادر نمود.

نظر به شرح دادخواست شکات در صفحات 23 و 24 و مدارک ضمیمه آن، ابطال مصوبه فوق و آیین نامه مذکور را از باب خارج از صلاحیت شورای شهر تهران و مغایر قانون بودن آن اعلام نمودند و مسئولیت امور کارشناسان وفق مقررات را مربوط به وزارت مسکن و شهرسازی دانسته، و این مرجع صلاحیت صدور پروانه مهارت فنی و اشتغال به کار مهندسی را برای کارشناسان صادر می نماید و اظهار نظر در خصوص صلاحیت کارشناسان از سوی افراد بدون صلاحیت و دارا بودن مدرک مربوطه خلاف قانون می باشد و این مصوبه را مغایر ماده 4 قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و اصل 105 قانون اساسی دانسته و متولی این امر فقط وزارت راه و شهرسازی بوده که تعیین صلاحیت نمایند زیرا وفق مبحث سوم مقررات ملی ساختمان بایسته های مربوط به

قوه قضائیه
دیوان عدالت اداری

فَلاَ تَتَّبِعُواْ الْهَوَى أَن تَعْدِلُواْ

دادنامه هیات تخصصی
شوراهای اسلامی

کلاسه پرونده: ۹۹۰۱۷۲۴
شماره پرونده:۹۹۰۹۹۸۰۹۰۵۸۰۱۲۹۴
دادنامه: ۱۴۰۰۰۹۹۷۰۹۰۶۰۱۱۲۱۵
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۰/۱۹
پیوست:

محافظت ساختمانها در برابر آتش سوزی از نمایه های خدمات مهندسی ساختمان است وفق بند 8 از ماده 15 و نص صریح ماده 32 قانون نظام مهندسی می باشد از مداخله این چنین جلوگیری بعمل آید.

*** در پاسخ به شکایت مذکور ، شورای اسلامی شهر تهران به موجب لایحه شماره 99،9،2 به طور خلاصه توضیح داده است که :**

در خصوص ابطال بند هـ و تبصره از ماده 6 اساسنامه را مطابق ماده 84 قانون شهرداری و بند 15 ماده 80 قانون تشکیلات و وظایف و انتخابات شورای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب 75 بوده که متن مقرره آن تصویب اساسنامه موسسات و شرکت ها وابسته به شهرداری با تایید و موافقت وزارت کشور در صلاحیت شورای اسلامی شهر است. در خصوص ابطال مصوبه شماره 160،1771،2223 این مصوبه در راستای اجرای بند 14 ماده 55 قانون شهرداری مصوبه برنامه عملیاتی 5 ساله دوم شهرداری شهران بمنظور رعایت اصول ضوابط و مقررات ایمنی در ساخت و سازها و فضاهای شهری، و پیگیری از وقوع آتش سوزی به تصویب رسیده است و اساساً اساسنامه مذکور به تایید و تصویب وزارت کشور رسید و از طرفی وفق تبصره دوم ذیل ماده 6 اساسنامه آتش نشانی تشکیل و مشارکت در ایجاد هرگونه سازمان شرکت و موسسه منوط به اخذ مجوز از شورای اسلامی شهر تهران و طی مراحل قانون مربوط می باشد و لذا موارد فوق وفق مقررات قانونی بوده و هیچگونه مغایرتی با قوانین و مقررات جاری ندارد.

هیأت تخصصی شوراهای اسلامی دیوان عدالت اداری با حضور اعضاء تشکیل ، پس از ملاحظه پرونده و اسناد و مدارک موجود در آن و بعد از قرائت گزارش عضو ممیز و بررسی و انجام مشاوره بیش از سه چهارم آراء اعضاء حاضر به شرح ذیل مبادرت به صدور رأی می نماید .

رأی هیات تخصصی شوراهای اسلامی :

1- طبق بند 9 ماده 80 قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب 1375 و اصلاحیه های بعدی نظارت بر امور تماشاخانه ها، سینماها و دیگر امکان عمومی، که توسط بخش خصوصی، تعاونی و یا دولتی اداره می شود با وضع و تدوین مقررات خاص برای حسن ترتیب، نظافت و بهداشت این قبیل موسسات بر طبق پیشنهاد شهرداری و اتخاذ تدابیر احتیاطی جهت جلوگیری از خطر آتش سوزی و مانند آن از وظایف شوراهاست.

2-بر اساس بند 14 ماده 55 قانون شهرداری ها مقرر شده است که اتخاذ تدابیر موثر و اقدام لازم برای حفاظت شهر از حریق، یکی از اختیارات و جزء مسئولیت های مهم شهرداری است که مهم ترین تدبیر تهیه ملزومات و آمادگی لازم برای اطفاء حریق در زمان وقوع حادثه است از وظایف شهرداری هاست.

3- در ماده 4 قانون نظام مهندسی و ساختمان مقرر شده است که از تاریخی که وزارت راه و شهرسازی با کسب نظر از وزارت کشور در هر محل حسب مورد اعلام نماید، اشتغال اشخاص حقیقی و حقوقی به آن دسته از امور فنی در بخشهای ساختمان و شهرسازی که توسط وزارت یاد شده تعیین می شود مستلزم داشتن صلاحیت حرفه ای است این صلاحیت در مورد مهندسان از طریق پروانه اشتغال به کار مهندسی و در مورد کاردانهای فنی و معماران تجربی از طریق پروانه اشتغال به کار کاردانی یا تجربی و در مورد کارگران ماهر از طریق پروانه مهارت فنی احراز می شود مرجع صدور پروانه اشتغال به کار مهندسی و پروانه اشتغال به کار کاردانی و تجربی وزارت راه و شهرسازی و مرجع صدور پروانه مهارت فنی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی تعیین می گردد. شرایط و ترتیب صدور، تمدید، ابطال و تغییر مدارک صلاحیت حرفه ای موضوع این ماده و چگونگی تعیین، حدود صلاحیت و ظرفیت اشتغال دارندگان آنها در آئین نامه اجرائی این قانون معین می شود.

*بنابراین بند «هـ» و تبصره ماده 6 مصوبه شماره 89،3،363،3 مورخ 89،12،24 تحت عنوان اساسنامه سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهر تهران و مصوبه شماره 160،20223،17711 مورخ 95،7،18 تحت عنوان توسعه و بهبود خدمات ایمنی و آتش نشانی مصوب شورای اسلامی شهر تهران مغایر قانون و خارج از حدود اختیارات نبوده و به استناد مواد 12 و 84 قانون تشکیلات و آئین دادرسی دیوان عدالت اداری رأی به رد شکایت صادر می شود. این رأی ظرف بیست روز از تاریخ صدور از سوی رئیس محترم دیوان عدالت اداری و یا ده نفر از قضات محترم دیوان عدالت اداری قابل اعتراض است./ط

رحمان پیوست
رئیس هیأت تخصصی شوراهای اسلامی
دیوان عدالت اداری

دیوان عدالت اداری - تهران - بزرگراه ستاری - بلوار شهید مخبری - نبش خیابان ایران زمین - ساختمان دیوان عدالت اداری - تلفن: ۰۲۱ - ۵۱۲۰۰ (داخلی ۷۵۳۵)