

دلایل فوریت بررسی طرح:

بررسی برنامه های پنج ساله و بودجه سالانه یکی از مهم ترین وظایف شورای اسلامی شهر و کمیسیون برنامه و بودجه است، فقدان رویه مشخص قانونی در قانون شوراهای این قانن سبب شده است تا ما شاهد حاکم شدن سلیقه به جای یک رویه واحد و منحرف شدن نظام برنامه ریزی و بودجه صحیح به علت بخشی نگری ها باشیم، بر همین اساس و به منظور فراهم کردن یک رویه مشخص و مورد اجماع اعضا شورا و تاکید بر خرد ورزی جمعی، تقسیم کار و بررسی کلیه جوانب در چارچوب یک روال و زمانبندی معین با بهره گیری از تجربه مجلس شورای اسلامی و آئین نامه داخلی این نهاد که در آن رویه و فرآیند بررسی و رسیدگی برنامه های توسعه و بودجه سالانه کشور به روشنی تبیین گردیده است، این طرح به عنوان پیشنهاد کمیته بودجه و نظارت جهت بررسی و طرح تهیه و ارائه شده است.

متن پیشنهاد:

ماده ۱: به منظور تنظیم اصول و مفاد برنامه های پنج ساله و لوایح بودجه شهرداری تهران و ایجاد هماهنگی بین کمیسیون های تخصصی شورای اسلامی شهر تهران، پس از تقدیم لایحه مربوط توسط شورا به شهرداری، کمیسیون برنامه و بودجه به عنوان کمیسیون مسئول بررسی و ارزیابی لایحه به منظور استفاده از نظرات تخصصی سایر کمیسیون ها در حوزه تخصصی مأموریت آن کمیسیون از حیث برنامه و بودجه نسبت به تشکیل «کمیسیون مشترک بررسی لایحه» مرکب از اعضای ذیل اقدام می نماید.

- اعضای کمیسیون برنامه و بودجه

- اعضای کمیسیون تخصصی مربوط در حوزه مأموریت مورد بررسی

مأموریت این کمیسیون مشترک تا تصویب نهایی برنامه پنج ساله و یا لایحه بودجه سالانه شهرداری ادامه می یابد.

تبصره ۱: کمیسیون مشترک با حضور اکثریت مطلق اعضا رسمیت می یابد.

تبصره ۲: مصوبات کمیسیون مشترک برای بحث و بررسی به کمیسیون تلفیق ارائه و سپس در صحن شورا مطرح خواهد شد.

ماده ۲: رسیدگی به لوایح برنامه های پنج ساله یک شوری و به شرح زیر خواهد بود:

الف- اعضا شورا از زمان اعلام وصول لایحه برنامه ظرف ده روز (بدون احتساب ایام تعطیل) پیشنهادهای خود در مورد کلیات و جزئیات برنامه را به کمیسیون تخصصی ذی ربط ارائه می نمایند.

ب- کمیسیون های تخصصی مکلفند حداکثر بیست روز پس از اعلام وصول لایحه نسبت به بررسی مفاد برنامه شامل مواد، تبصره ها، جداول و ضمایم و نیز پیشنهادهای اعضا اقدام و گزارش خود را به کمیسیون مشترک بررسی لایحه ارائه نمایند.

ج- کمیسیون مشترک بررسی لایحه موظف است پس از پایان مهلت مذکور در بند (ب) به گزارش های کمیسیون های تخصصی و کلیات و جزئیات برنامه و پیشنهادهای اعضا شورا حداکثر ظرف یک ماه رسیدگی و گزارش نهایی خود را به کمیسیون تلفیق شورا ارائه نماید.

د- کمیسیون تلفیق پس از دریافت گزارش کمیسیون بررسی مشترک نسبت به بررسی گزارش ظرف مدت حداکثر ۱۵ روز اقدام و سپس موضوع در دستور کار صحن علنی شورا قرار خواهد گرفت.

هـ- در صحن جلسه علنی پس از ارائه گزارش کمیسیون تلفیق، ابتدا کلیات برنامه مورد بحث قرار می‌گیرد. در کلیات دو نفر مخالف و دو نفر موافق به ترتیب یک نفر مخالف و یک نفر موافق و حداکثر هر نفر پانزده دقیقه دیدگاه‌های خود را مطرح می‌کنند. پس از آن کمیسیون برنامه و بودجه و شهرداری هر کدام حداکثر چهل و پنج دقیقه برای دفاع زمان خواهند داشت. سپس راجع به کلیات برنامه رأی‌گیری خواهد شد. در بررسی کلیات، کفایت مذاکرات پذیرفته نمی‌شود.

و- پس از تصویب کلیات، رسیدگی به جزئیات برنامه آغاز و به مواد و تبصره‌ها و جداول برنامه به ترتیب رسیدگی می‌شود. در این بخش جایگزین متن ماده، یا جزئی از ماده و یا تبصره لایحه شهرداری، حذف کل، مصوبات جایگزینی کمیسیون مشترک بررسی و پیشنهادهایی که اعضاء شورا به صورت مکتوب و در ابتداء هر جلسه برای هر ماده یا تبصره یا هر یک از اجزاء در صورتی که آن جزء ماهیت مستقل داشته باشد و حذف جزء و پیشنهادهای کمیسیون مشترک به ترتیب مورد رسیدگی قرار می‌گیرند. سپس در مورد اصل ماده یا تبصره یا اجزاء در صورتی که ماهیت مستقل داشته باشند، رأی‌گیری خواهد شد.

چنانچه اصل رأی نیامورد، موضوع برای رسیدگی مجدد به کمیسیون مشترک برگشت داده خواهد شد تا در اسرع وقت و حداکثر طبق مهلتی که هیأت رئیسه تعیین خواهد کرد، گزارش مجدد خود را به شورا ارائه دهد. اعضاء می‌توانند حداکثر تا پایان همان روز پیشنهادهای خود را به کمیسیون مشترک تسلیم نمایند.

ز- مادام که لایحه برنامه در صحن شورا مورد بررسی است، شورا نطق نخواهد داشت و هیچ طرح یا لایحه‌ای جز موارد ضروری به تشخیص هیئت رئیسه در دستور قرار نخواهد گرفت و شورا در تمامی ایام به جز ایام تعطیل حداقل شش و حداکثر هشت ساعت جلسه علنی خواهد داشت. در موارد استثناء با تصویب شورا، این زمان تا ده ساعت قابل افزایش است.

ح- مهلت‌های مذکور در بندهای (ب) و (ج) حسب مورد با تصویب هیأت رئیسه تا دو برابر قابل افزایش است.
ماده ۳: شهرداری موظف است لایحه بودجه سالانه شهرداری، سازمانها، شرکتها و موسسات تابعه خود را حداکثر تا پایان دی ماه هر سال به شورا تسلیم نماید. نحوه رسیدگی به لایحه بودجه، یک شوری خواهد بود و ترتیب رسیدگی به شرح ذیل می‌باشد:

۱- اعضاء شورا از زمان اعلام وصول لایحه بودجه سالانه شهرداری و پیوست‌ها و سوابق آن تا مدت پنج روز می‌توانند پیشنهادهای خود را به کمیسیون‌های تخصصی شورا تقدیم نمایند.

۲- کمیسیون‌های تخصصی موظفند حداکثر تا هفت روز پس از اعلام وصول لایحه، گزارش خود را به کمیسیون مشترک بررسی بودجه تقدیم نمایند.

۳- کمیسیون مشترک بررسی موظف است حداکثر ظرف هفت روز پس از پایان مهلت گزارش کمیسیون تخصصی، ضمن رسیدگی به گزارش کمیسیون‌های تخصصی گزارش نهایی خود را تنظیم و به کمیسیون تلفیق تقدیم نماید. مهلت رسیدگی کمیسیون تلفیق حداکثر تا ده روز پس از دریافت گزارش کمیسیون مشترک بررسی می‌باشد.

۴- کمیته‌های تخصصی کمیسیون برنامه و بودجه به عنوان کمیته‌های تخصصی کمیسیون مشترک بررسی، نسبت به تنظیم تقویم بررسی بودجه واحدهای اجرایی شهرداری مشتمل بر معاونت‌ها، مناطق، سازمانها، شرکتها و موسسات وابسته با مشارکت و همکاری کمیسیون‌های تخصصی شورا اقدام و جلسات بررسی بودجه از حیث منابع و مصارف را با دعوت از مدیران ارشد واحدهای مزبور برگزار خواهند نمود، مدیران شهرداری مکلف به حضور و ارائه اطلاعات مورد نیاز برای اتخاذ تصمیم صحیح توسط کمیسیون می‌باشند.

۵- در جلسه علنی، پس از رسیدگی به کلیات بودجه و تصویب آن، به پیشنهادهای مربوط به درآمدها و سایر منابع تأمین اعتبار بودجه عمومی شهرداری رسیدگی و سقف آن به تصویب خواهد رسید. پس از آن پیشنهادهای مربوط به تبصره ها و ردیف های هزینه ای رسیدگی می گردد.

تبصره ۱: در جلسه علنی، تنها پیشنهادهایی که توسط اعضاء و کمیسیون ها در زمان مقرر توسط هیئت رئیسه وصول شده باشد، مشروط به عدم مغایرت با برنامه پنج ساله و اصل تعادل بودجه (پیش بینی منابع و مصارف معین)، قابل طرح می باشد. پیشنهادهایی که منبع درآمد مشخصی نداشته باشد یا درباره انتقال اعتبار از سرجمع یک مأموریت به مأموریت دیگر باشد قابل طرح نخواهد بود و پیشنهادهایی که مازاد بر سرجمع نباشد زمانی قابل طرح است که ردیف مشخص جایگزین را معین نماید. تشخیص موارد مذکور با رئیس جلسه خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت عدم تصویب کلیات لایحه بودجه، فقط برای یک بار موضوع به کمیسیون مشترک بررسی ارجاع می شود تا حداکثر ظرف هفتاد و دو ساعت گزارش اصلاحی خود را به شورا ارائه نماید.

ماده ۴: جلسات شورا برای رسیدگی به بودجه سالانه باید بلاانقطاع در کلیه ایام هفته غیراز جمعه و تعطیلات رسمی، حداقل روزی چهار ساعت منعقد گردد و تا موقعی که شور و مذاکره پایان نیافته و رأی شورا اخذ نشده است از دستور خارج نمی شود و هیچ لایحه یا طرح دیگر نمی تواند مطرح باشد.

تبصره: اگر مطالب فوری و فوری اعم از طرح ها و لوایح دو فوریتی و غیره پیش آید که به تشخیص هیئت رئیسه تأخیر آن موجب زیان جبران ناپذیری باشد، در این صورت برای طرح و تصویب آن زمان مشخصی معین می شود.

شیوه بررسی و تصویب لایحه برنامه پنج ساله شهرداری تهران

درآمد

نظام برنامه ریزی ناظر بر مجموعه قوانین و مقررات، سازمان و تشکیلات و روش هایی است که به منظور تهیه، تدوین، بررسی، تصویب، نحوه اجراء و نظارت و ارزیابی برنامه های توسعه طراحی می شود. به همین سبب در شورای اسلامی شهر تهران برای

- ارزیابی

- بررسی

- اصلاح

- تصویب

لایحه برنامه پنج ساله سوم شهرداری تهران در چارچوب قوانین و مقررات ملاک عمل شوراهای نظام نامه بررسی و تصویب لایحه برنامه پنج ساله شهرداری تهران به عنوان راهنما، دست نامه اعضا، کمیسیون های تخصصی و معیاری برای ارزیابی، تلفیق و تنقیح تهیه و تصویب می گردد.

فرآیند و مراحل بررسی

بر اساس قوانین ملاک عمل شوراهای در کشور، بررسی لایحه برنامه پنج ساله را می توان در نمودار شماره یک مشاهده نمود، این فرآیند که از سطح بررسی و اظهار نظر توسط تک تک اعضا آغاز و با بررسی و تصویب در صحن علنی شورا خاتمه می یابد در برگرفته فرآیند هایی است که متضمن ارزیابی، بررسی و اصلاح لایحه پیشنهادی می باشند.



که در ادامه به تشریح مبانی قانونی و فرآیند اجرایی هر یک از این سطوح می پردازیم.

الف. اعضا

هر یک از اعضا شورای اسلامی شهر تهران بر اساس قانون و با استناد به ماده ۲۱ آیین نامه داخلی شورای اسلامی شهر از حق اظهار نظر و ارائه پیشنهاد درباره لوایح و طرح های در دستور کار شورا برخوردار می باشند. بر همین اساس اعضا محترم شورا در خلال بررسی و ارزیابی های شخصی خود مجاز به ارائه پیشنهاد اصلاح، پیشنهاد حذف و یا پیشنهاد جدید برای افزودن به احکام پیشنهادی لایحه برخوردار هستند.

ب. کمیسیون ها

کلیه کمیسیون های شورای اسلامی شهر تهران دو فرآیند ارزیابی بررسی، اصلاح و تصویب لایحه برابر قانون حق مشارکت، اظهار نظر بر خوردار هستند که زمینه های بررسی عمومی، بررسی حوزه تخصصی، بررسی مشترک، بررسی از حیث بودجه و کلیت انسجام برنامه و بررسی تلفیقی را برای کمیسیون ها فراهم نموده است.

۱.ب. بررسی عمومی

بر اساس بند ۱ و ۲ ماده ۱۲ دستورالعمل شرح وظایف، ترکیب، تعداد و چگونگی اداره کمیسیون های شورای اسلامی شهر، شهرستان، استان و عالی است آنها که بر شرح وظایف عام کمیسیون ها تاکید دارد از حق بررسی، ارزیابی و اظهار نظر عام درباره کلیه مواد و بخش های لایحه پیشنهادی برخوردار هستند.

۲.ب. بررسی حوزه تخصصی

بر اساس تبصره ۱، ماده ۱۲ دستورالعمل شرح وظایف، ترکیب، تعداد و چگونگی اداره کمیسیون های شورای اسلامی شهر، شهرستان، استان و عالی است آنها که بر شرح وظایف تخصصی کمیسیون ها تاکید دارد، هر کمیسیون برابر شرح وظایف تخصصی خود مسئول بررسی لایحه و پیشنهادات اعضاء و سایر کمیسیون ها در حوزه تخصصی خود می باشد و لازم است به منظور ارتقاء بخشیدن به سطح اثر بخشی بررسی برنامه پیشنهادات اعضاء و کمیسیون ها در هر یک از حوزه ها توسط کمیسیون تخصصی مربوط بررسی و ارزیابی قرار گیرد.

۳.ب. بررسی مشترک حوزه های هم پوشان

به منظور ارتقاء سطح اثر بخشی بررسی ها و بهبود کیفیت قانون گذاری و پرهیز از اختلافات در حوزه های هم پوشان میان مأموریت دو یا چند کمیسیون تخصصی، با تشکیل کمیسیون مشترک بررسی لایحه و در دستور کار قرار دادن بررسی مشترک حوزه های عملکردی و مأموریتی هم پوشان زمینه های اجماع و وحدت رویه در حوزه های مشترک میان کمیسیون های تخصصی فراهم خواهد شد.

۴.ب. بررسی از حیث برنامه و بودجه

کمیسیون برنامه و بودجه به عنوان کمیسیون تخصصی رسیدگی به لایحه از حیث برنامه (کلیت، ماهیت و انسجام برنامه و انطباق آن با سیاست های مصوب شورای اسلامی شهر تهران) و بودجه (منابع و مصارف) می باشد و در مسیر ارزیابی بررسی، اصلاح و تصویب برنامه پیشینتی و مشاوره های تخصصی خود را در اختیار سایر کمیسیون های تخصصی شورا قرار خواهد داد و نظرات کمیسیون های تخصصی را پس از انجام بررسی های عمومی، تخصصی و یا مشترک دریافت و از حیث برنامه و بودجه مورد بررسی قرار خواهد داد.

کمیسیون برنامه و بودجه همچون کلیه کمیسیون های شورا با استناد به قانون از حق بررسی و اظهار نظر عمومی نسبت به لایحه برخوردار خواهد بود و پیشنهادات خود را برای بررسی بیشتر در اختیار کمیسیون تخصصی مربوط قرار خواهد داد.

به منظور ایجاد وحدت نظر و استفاده از نظرات کمیسیون های تخصصی در بررسی لایحه از حیث برنامه و بودجه، کمیسیون مسائل مربوط به هر حوزه مأموریتی را در نشستی مشترک یا کمیسیون تخصصی مربوط بررسی و نظرات کمیسیون تخصصی را در آن حوزه مورد بررسی قرار خواهد داد.

کمیسیون برنامه و بودجه متن نهائی لایحه را پس از دریافت پیشنهادات کلیه کمیسیون های تخصصی مورد بررسی و ارزیابی قرار داده و نتیجه را برای بررسی تلفیقی به کمیسیون تلفیق ارسال می نماید.

۵.ب. بررسی تلفیقی

در اجرای ماده ۷ دستورالعمل نحوه رسیدگی به طرح ها و لوایح، بررسی برنامه و بودجه عمومی کشور و استانها و نظارت بر شوراهای استانها و اخذ رای شورای عالی استانها، نتایج بررسی های کمیسیون برنامه و بودجه و موارد اختلاف نظر با کمیسیون های تخصصی برای بررسی تلفیقی و اظهار نظر در دستور کار کمیسیون تلفیق قرار می گیرد و پس از تصویب در کمیسیون تلفیق در دستور کار صحن علنی شورای اسلامی شهر تهران قرار خواهد گرفت.

ج. صحن علنی شورا

پس از تصویب نهائی لایحه در کمیسیون تلفیق موضوع بر اساس قانون و با استناد به آئین نامه داخلی شورای اسلامی شهر در دستور کار شورا قرار می گیرد.

تقویم زمانبندی

به منظور انجام بخشی و تنظیم روند بررسی لایحه در مدت حداکثر ۶۰ روزه تقویم زمانبندی زیر برای بررسی لایحه پیشنهاد می گردد. مبدا به شماره ۱۰ مهر ماه و پس از ارائه متن لایحه، سند و اسناد پشتیبان در دسترس کلیه اعضای شورای اسلامی شهر تهران خواهد بود.

مرجع بررسی	نوع بررسی	مدت زمان	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
اعضاء	عمومی	۱۰ روز	۱۰ مهر ماه	۲۰ مهر ماه
کمیسیون های تخصصی	عمومی	۵ روز	۱۵ مهر ماه	۱۰ آبان ماه
	حوزه تخصصی	۱۰ روز		
	حوزه مشترک	۱۰ روز		
کمیسیون برنامه و بودجه	عمومی	۵ روز	۱۵ مهر ماه	۱۵ آبان ماه
	حوزه مشترک	۱۵ روز		
	بررسی برنامه و بودجه	۱۰ روز		
کمیسیون تلفیق	بررسی تلفیقی	۱۵ روز	۱۵ آبان ماه	۳۰ آبان ماه
صحن علنی شورا	بررسی و تصویب		۲۰ آبان ماه	



۵۷



اسلامی شہر تہران

مفتی محمد رفیع - قادیان

[illegible]

بسمہ تعالیٰ

هیأت‌رئیسہ محترمہ شورای اسلامی شهر تهران

عم مکرم

لحم
والفلفل

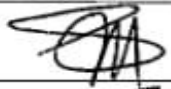
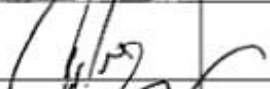
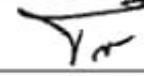
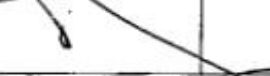
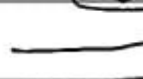
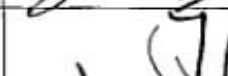
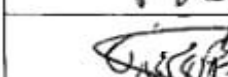
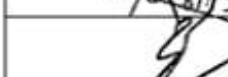
به پیوست طرح « رویه رسیدگی و بررسی برنامه های پنج ساله و بودجه سالانه شهرداری در شورای اسلامی شهر

تهران «با قید یک فوریت» را تقدیم می‌نماید.

خواهشمند است ضمن اعلام وصول مقرر فرمایید بررسی آن در دستور کار صحن علنی شورا قرار گیرد. م. ۱۳۹۱...

با احترام

اعضای شورای اسلامی شهر تهران (امضاء کنندگان طرح)

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	مجید راهی		۱۴	ناظم خراسانی	
۲	سید محمود میرزا		۱۵	سید (جهت) نظری	
۳	رفیق الدین		۱۶	سید ارمین	
۴	سید حسن ریو		۱۷	علی علی	
۵	محمد علیجانی		۱۸	بهاره آروین	
۶	افشین حبیب زاده		۱۹	معین عاشق زبانی	
۷	محسن جولد حضرت		۲۰		
۸	حسن حدادی		۲۱		
۹	محمد ساداتی		شماره و تاریخ ثبت دبیرخانه: ۱۴۰۱/۱۹/۳۳۵ ۹۷/۷/۸		
۱۰	حجت الاسلام و المسلمین آیت الله العظمی				
۱۱	سید محمد باقری		دستور اقدام:		
۱۲	امیر قیاری				
۱۳	سید مرتضی حسینی				

شعاره و تاریخ ثبت دیس، خانه:

14,19530
90,011

 q_v, v, Λ

دستور اقدام :

شماره پستی: ۱۱۱۱۱۱
(مهر پستی)



تاریخ: ۱۳۹۷/۰۷/۱۰

شماره: ۱۶۰/۱۹۷۱۴

پیوست: ۰

بسم الله الرحمن الرحيم

به: جناب آقای مرتضی الویری

عضو محترم شورا و رئیس کمیسیون برنامه و بودجه

موضوع: ارجاع طرح رویه رسیدگی و بررسی برنامه‌های پنج ساله و بودجه سالانه شهرداری در شورای اسلامی شهر تهران

سلام علیکم؛

به پیوست تصویر طرح « رویه رسیدگی و بررسی برنامه‌های پنج ساله و بودجه سالانه شهرداری در شورای اسلامی شهر تهران » را ایفاد می‌نماید.

طرح مزبور با امضای بیست نفر از اعضای شورای اسلامی شهر تهران (دوره پنجم) با قید یک فوریت ارائه و به شماره ۱۶۰/۱۹۴۳۵ مورخ ۱۳۹۷/۰۷/۰۸ در دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران ثبت و بررسی یک فوریت آن در نودمین جلسه رسمی شورای اسلامی شهر تهران منعقد به تاریخ ۱۳۹۷/۰۷/۰۸ مطرح و پس از ارائه توضیحات از سوی طراحان و استماع نظرات موافق و مخالف، کفایت مذاکرات اعلام و در خصوص یک فوریت بررسی آن اخذ رأی انجام شد که اتفاق آرای موافق اعضای شورای اسلامی شهر تهران (هفده عضو حاضر در جلسه در زمان رأی گیری) را احراز نمود.

لذا ضمن ارجاع طرح مزبور با قید یک فوریت به آن کمیسیون به عنوان کمیسیون اصلی سپاسگزار است وفق مقررات موضوعه و بندهای چهارم و پنجم ماده چهاردهم (۱۴) آیین نامه اجرایی تشکیلات، انتخابات داخلی و امور مالی شوراهای اسلامی شهرها مصوب ۱۳۷۸/۱/۱۱ هیأت وزیران و ماده یازدهم (۱۱) و سیزدهم (۱۳) دستورالعمل نحوه اداره جلسات، رأی گیری و بررسی پیشنهادهای واصل شده به شورا مصوب ۱۳۹۲/۲/۱۹ شورای عالی استانها، گزارش نهایی آن کمیسیون مبنی بر تأیید یا رد عین طرح و یا انجام اصلاحات لازم در متن آن را خارج از نوبت رسیدگی و به دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورا ارسال فرمایید تا متعاقباً در دستور کار صحن علنی شورا قرار گیرد. م/ ۵/ط۵۵

محسن هاشمی رفسنجانی
رئیس شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: - جناب آقای سید محمدعلی افشانی شهردار محترم تهران جهت استحضار و دستور هماهنگی.

- روسای محترم کمیسیون‌های نظارت و حقوقی؛ شهرسازی و معماری؛ عمران و حمل و نقل؛ سلامت، محیط زیست و خدمات شهری؛ فرهنگی، اجتماعی جهت استحضار و ارائه گزارش به کمیسیون اصلی و دفتر هیأت رئیسه و مصوبات.

- اعضای محترم هیأت رئیسه شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار.

- رئیس محترم مرکز مطالعات و برنامه ریزی شهرداری تهران جهت اعلام نظر کارشناسی به شورای اسلامی شهر تهران و دفتر هیأت رئیسه و مصوبات.

- دفتر هیأت رئیسه و مصوبات جهت پی گیری (۵/ط۵۵)



جمهوری اسلامی ایران



شماره: _____
تاریخ: _____
پست: _____

بسمه تعالی

گزارش عمران و حمل و نقل

با سلام و احترام

بازگشت به نامه شماره ۱۹۷۱۴/۱۶۰ مورخ ۱۰/۷/۹۷ رئیس محترم شورا موضوع بررسی و اظهار نظر در خصوص طرح «رویه رسیدگی و بررسی برنامه های پنج ساله و بودجه سالانه شهرداری در شورای اسلامی شهر تهران» به پیوست نظرات کارشناسی و اصلاحی این کمیسیون را در دو قالب شکلی و محتوایی جهت بهره برداری تقدیم می دارد.

گیرنده

--عضو و رئیس محترم کمیسیون برنامه و بودجه شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای مرتضی الویری

امضا کننده

--عضو و رئیس محترم کمیسیون عمران و حمل و نقل شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای

محمد علیخانی

تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۷/۱۵
شورای اسلامی شهر تهران

- ۱- اصلاح عبارتی در سطر دوم ماده ۱ متن پیشنهادی، «تقدیم لایحه مربوط توسط شورا به شهرداری» چاپ شده که درست آن «تقدیم لایحه مربوط توسط شهرداری به شورا» می باشد. در سطر بعدی واژه «اصلی» به کمیسیون اضافه شود.
- ۲- اضافه کردن یک بند به بند اعضاء کمیسیون مشترک با عنوان :
- ریاست جلسات کمیسیون مشترک به عهده رئیس کمیسیون برنامه و بودجه خواهد بود.
- ۳- در بند الف ماده ۲ زمان رسیدگی به لوایح برنامه های پنج ساله در داخل پرائتز (بدون احتساب ایام تعطیل) ذکر شده لازم است به تمام برنامه های زمانی تسری داده شود.
- ۴- لازم است در زمان کمیسیونها بازبینی شود. به نظر بیشترین زمان را کمیسیون تلفیق لازم دارد که چند بار «رفت و برگشت» خواهد داشت. لذا کمیسیون تلفیق زمان بیشتری لازم دارد.
- ۵- صفحه گذاری شود .
- ۶- در بند «ه» ماده ۲ بعد از آخر جمله رأی گیری خواهد شد. به این نحو اصلاح شود: در بررسی کلیات لایحه بودجه کفایت مذاکرات پذیرفته نمی شود.
- ۷- در اول پاراگراف دوم بند «و» ماده ۲ بعد از چنانچه اصل «ماده ای» اضافه شود. و بعد از مهلتی که هیأت رئیسه «زمان» مشخص شود که هیأت رئیسه بازه زمانی مشخص داشته باشد مثلاً ۵ روز یا یک هفته یا ...
- ۸- بند ح به عنوان تبصره به زیر ماده ۲ منتقل شود و به تمام زمانهای تعیین شده تسری داده شود.
- ۹- در سطر پایانی ماده ۴ بعد از نمی شود. واژه های «در زمان بررسی لایحه بودجه» اضافه شود. و در ابتدای سطر «لایحه» در ابتدای تبصره همین ماده واژه «فوتی» مناسب نیست به جای آن «ضروری» قرار گیرد.

ب) اصلاحات محتوایی

- ۱- فرآیندها در قالب یک ماده به متن اضافه شود که شامل مراحل زیر است :
- تدوین لایحه در زمان قانونی توسط شهرداری
- تصویب لایحه در شورای معاونین
- تقدیم لایحه با امضاء شهردار به شورا
- دستور ارجاع لایحه توسط ریاست شورا به کمیسیون اصلی و سایر کمیسیونها
- دریافت نظرات کمیسیون های مشترک و تلفیق برای نهایی کردن
- جمع بندی نهایی توسط کمیسیون اصلی
- ارائه به هیأت رئیسه برای طرح در صحن
- اعلام وصول توسط هیأت رئیسه

- قرارداد در دستور جلسه علنی جهت تصویب
- طرح در جلسه علنی (صحن)
- بحث و بررسی و اظهار نظر مخالف و موافق
- اصلاح / تغییر و در نهایت تصویب
- ابلاغ به شهرداری جهت اجرا

۲- اضافه کردن یک تبصره به ماده ۴

تبصره : در صورت لزوم کمیسیونهای تخصصی می توانند نسبت به تشکیل جلسات بررسی بودجه سالانه معاونت متناظر و شرکت ها و سازمانها متبوع اقدام کنند.

۳- طرح از وضوح و شفافیت کافی برخوردار است و پیوست شیوه بررسی تصویب لایحه برنامه پنج ساله، صرفنظر از اشکالات علمی، مطلب اضافی و زائد به نظر می رسد و تنها بر حجم افزوده، حذف آن پیشنهاد می شود.

۴- تبصره ماده ۳ : یا درباره انتقال اعتبار از سرجمع یک مأموریت دیگر باشد قابل طرح نخواهد بود» حذف شود.

لازم به توضیح است: گرچه لایحه بودجه سالانه باید بر اساس برنامه مصوب پنج ساله تنظیم و ارائه گردد ولی تحقق برنامه مشروط به تحقق درآمدها و منابع می باشد لذا در صورت لزوم با توجه به تأمین منابع و تحقق درآمدها نقل و انتقال اعتبار از سرجمع مأموریتی به مأموریت دیگر دارای الویت مانعی ندارد.



جمهوری اسلامی ایران



شماره: _____
تاریخ: _____
پیوست: _____

بسمه تعالی

گزارش کمیسیون نظارت و حقوقی شورای اسلامی شهر تهران

با سلام

احتراماً بازگشت به نامه شماره ۱۶۰/۱۹۷۱۴ مورخ ۱۳۹۷/۰۷/۱۰ با موضوع «ارجاع طرح رویه رسیدگی و بررسی برنامه های پنج ساله و بودجه سالانه شهرداری در شورای اسلامی شهر تهران» به استحضار می رساند:

با توجه به دلایل توجیهی، طرح مذکور از جهات مختلفی می تواند راهگشا باشد اما در برخی موارد دارای اشکالاتی به شرح ذیل است:

- ۱- در ماده اول عبارت «توسط شورا به شهرداری» به درستی ذکر نشده و به نظر می رسد منظور تقدیم لایحه توسط شهرداری به شورا بوده است.
- ۲- در بند «و» ماده ۲ فرض رأی نیاوردن اصل ماده را مطرح کرده است که در این صورت باید موضوع برای رسیدگی مجدد به کمیسیون مشترک برگشت داده شود تا آنها گزارش مجدد خود را ارائه دهند و مهلت این اقدام را به تشخیص هیات رئیسه واگذار کرده است که بنظر می رسد بهتر است مهلت آن برای جلوگیری از طولانی شدن پروسه مذکور به طور دقیق ذکر شود.

- ۳- در تبصره ماده ۴ از عبارت «فوری و فوری» استفاده کرده که به نظر می رسد عبارت مذکور از رسمیت کافی برخوردار نیست و می توان از واژه های جایگزین استفاده کرد

- ۴- طرح شفاف و واضح است اما فرآیند تصویبش به اندازه کافی روشن نیست و در نگاه اول مخاطب را دچار سردرگمی می کند که این روند به ترتیب عبارت اند از:

- تدوین لایحه در زمان قانونی توسط شهرداری

- تقدیم لایحه به شورا

- دستور ارجاع لایحه توسط ریاست شورا به کمیسیون اصلی و سایر کمیسیون ها

- جمع بندی نهایی توسط کمیسیون اصلی

- ارائه به هیأت رئیسه برای طرح در صحن

- طرح در جلسه علنی

- بحث و بررسی و اظهار نظر مخالف و موافق

شماره: _____
تاریخ: _____
پست: _____



-اصلاح / تغییر و در نهایت تصویب

-ابلاغ به شهرداری جهت اجرا

گیرنده

--رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محسن هاشمی رفسنجانی

امضا کننده

--عضو و رئیس محترم کمیسیون نظارت و حقوقی شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای سیدابراهیم امینی

تاریخ نامه: ۱۳۹۸/۰۲/۲۹

تاریخ ثبت: ۱۳۹۸/۰۲/۳۰

شورای اسلامی شهر تهران