



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

بسمه تعالی

« گزارش توجیهی »

در جهان کنونی پیشرفت تکنولوژی و بهداشتی باعث شده که افراد سال‌های بیشتری عمر کنند، مرگ‌ومیر آنها در سنین بالاتری اتفاق بیفتد و افراد بیشتری به سن پیری برسند. رشد سریع جمعیت ناشی از باروری بالا و مرگ‌ومیر کاهش یافته مهمترین موضوع مورد بحث در کشورهای آسیایی در نیم قرن گذشته بوده است.

در کشور ما از سال ۱۳۴۵ تا کنون همواره جمعیت سالمندان روندی رو به رشد داشته است. درصد جمعیت بالای ۶۰ سال از ۴/۵ درصد در سال ۱۳۴۵ به ۶/۷ درصد در سال ۱۳۸۵ رسیده است. هرچند هنوز کشور ما در زمره‌ی جمعیت‌های جوان دنیاست، اما با این روند در سال‌های آتی کشور ما به جرگه‌ی کشورهای سالخورده دنیا خواهد پیوست. در شهر تهران جمعیت سالمندان از ۳/۳ درصد در سال ۱۳۴۵ به ۶ درصد در سال ۱۳۸۵ رسیده است و در حال حاضر درصد سالمندان شهر تهران از درصد کل کشور بالاتر است. ضرورت توجه به مسئله سالمندی ناشی از این موضوع است که نه تنها رویارویی این شهر با پدیده سالخوردگی سریعتر از کشور اتفاق می‌افتد، بلکه باید توجه داشت که ۱۳/۳ درصد از سالمندان بالای ۶۰ سال کشور در شهر تهران ساکن هستند که جمعیت قابل توجهی است. لذا توجه به مسئله سالمندی از اولویتهای اصلی در سیاستگذاری عمومی و شهری به شمار می‌آید. در واقع شهرها باید آمادگی این تغییر ساختار جمعیتی را داشته باشند تا بتوانند رفاه شهروندان را تأمین کنند. از سوی دیگر باید توجه داشت که تکریم منزلت و مقام سالمندان همواره با فرهنگ غنی اسلامی و ملی ایرانیان مسلمان نیز که همواره اخلاق گرا و مظهر مدارا و مهرورزی بین‌نسلی بوده‌اند، درآمیخته است.

اسلام به جامعه سالمندان با نظر احترام و تکریم می‌نگرد و با همه توجهی که به جوانان دارد، با سالمندان به شیوه‌ای رفتار می‌کند که افراد جامعه، وجود آنان را بی‌ارزش و بی‌مقدار نپندارند. حمایت از سالمندان، از اموری است که مورد توصیه اسلام و ارزش به شمار می‌آید. در اسلام سالخوردگی نشانه و نماد تجربه و دانایی است و

تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۰۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست



سالخوردگان از مقام اجتماعی شگفتی برخوردارند، به ویژه از آن جهت که آنها گنجینه‌ای از دانش‌ها، تجربه‌ها، معلومات و اندیشه‌ها به حساب می‌آیند. از این رو باید مورد دلجویی، محبت و احترام قرار گیرند و شخصیت‌شان گرامی داشته شود. رسول خدا صلی الله علیه و آله می‌فرماید: به پیران و بزرگان خود احترام کنید و بر کوچکتران خود رحمت و عنایت داشته باشید.

تصویب لایحه شهر دوستدار سالمند در شورای اسلامی شهر تهران در سال ۱۳۹۱ نشان‌دهنده‌ی اهمیت مسئله سالمندی در شهر تهران و اهتمام مدیریت شهری به فراهم کردن بستر زندگی مرفه و فعال سالمندان تهرانی همراه با حفظ شأن و منزلت آنها است. براساس مراتب مذکور و در راستای اجرای مصوبه «شهر دوستدار سالمند» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۹۱/۸/۳۰ و با توجه به راهبردهای مصوب طرح جامع تهران، اهداف، وظایف و اختیارات سازمان رفاه، خدمات و مشارکتهای اجتماعی و براساس مصوبات شورای اسلامی شهر تهران - مصوبه استفاده از ظرفیت و مشارکت شهرداری تهران در پیشگیری و کاهش آسیبهای اجتماعی شهر تهران - ضوابط و مقررات یکپارچه طرح تفصیلی شهر تهران "مصوب کمیسیون ماده پنج" - سند ملی سالمندان تهیه شده توسط سازمان بهزیستی و سند سلامت، رفاه و منزلت سالمندان توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، لایحه «آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند» تهیه و ارائه می‌گردد.



بسمه تعالی

«لایحه چگونگی اجرای مصوبه شهر دوستدار سالمند»

در شهر تهران جمعیت سالمندان از ۳/۳ درصد در سال ۱۳۴۵ به ۶ درصد در سال ۱۳۸۵ رسیده است و در حال حاضر درصد سالمندان شهر تهران از درصد کل کشور بالاتر است. برنامه ریزی و سیاستگذاری برای سالمندان تهرانی با مصوبه "شهر دوستدار سالمند" از سوی شورای اسلامی شهر تهران به شهرداری تهران ابلاغ گردید. این مصوبه ارتقا شرایط زیست محیطی، عمومی، حمل و نقل، شهرسازی و معماری، بهداشتی، فرهنگی و اجتماعی برای سالمندان را هدف قرار داده است و در مسیر هماهنگی و همکاری با مراجع و سازمانهای ذیربط تحقق این اهداف را دنبال می کند. بدین منظور و در راستای اجرای مصوبه «شهر دوستدار سالمند» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۹۱/۸/۳۰، آیین نامه مصوبه مذکور به شرح ذیل تصویب می گردد.

ماده ۱- تعاریف:

۱-۱- **سالمند:** سالمند به فردی اطلاق می گردد که بیش از شصت سال سن داشته و به علت پیامدها و عوارض ناشی از کهنولت سن و تغییرات فیزیولوژیکی که در بدن وی در اثر افزایش سن به وجود می آید نیاز به مراقبت و توانبخشی دارد و از نظر سنی به سه گروه سالمند جوان (۶۰-۷۰ سال)، سالمند میانسال (۷۱-۸۰ سال) و سالمند پیر (۸۱ به بالاتر) تقسیم می گردند.

تبصره: در این لایحه سن سالمندی از ۶۵ سال به بالا در نظر گرفته شده است، لیکن ارائه خدمات به بازنشستگان شهرداری تهران و والدین کارکنان شهرداری تهران بدون در نظر گرفتن سن آنها لحاظ می گردد.

۲-۱- **شهر دوستدار سالمند:** شهر دوستدار سالمند شهری است که در آن خواسته های سالمند در اولویت قرار گرفته و شرایط اجتماعی، فرهنگی و شهرسازی و معماری شهر همسو با نیازهای آنان است و حقوق سالمندان در سیاست ها، قوانین، برنامه ها و بودجه منعکس شود. رفاه سالمندان، شاخص مهمی برای جامعه مردم سالارانه و حکمرانی خوب شهری معرفی شده که در آن سالمندان نقش مؤثری در مورد شهر خود داشته و نظرات آنها در تصمیمات شهری ابراز شود و خانواده و اجتماع نیز موظفند سالمندان را در مسائل و تصمیم گیری ها مشارکت دهند.



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

ماده ۲- جامعه هدف:

شهروندان ۶۵ سال به بالای ساکن در ۳۵۴ محله مناطق بیست و دو گانه شهرداری تهران.
بازنشستگان شهرداری و والدین کارکنان شهرداری تهران بدون محدودیت سنی.

ماده ۳- اهداف:

۳-۱- هدف کلی:

تکریم، ارتقاء منزلت و توانمندسازی سالمندان.

۳-۲- اهداف اختصاصی:

۳-۲-۱- ارتقای سطح سلامت جسمی، روانی و اجتماعی سالمندان (ارتقای سطح امید به زندگی سالمندان).

۳-۲-۲- ایجاد هماهنگی و همکاری بین سازمانها و نهادهای فعال در عرصه سالمند به منظور تحقق اجرای مصوبه شهر دوستدار سالمند.

۳-۲-۳- تعیین نقش و جایگاه سازمانهای همکار در مصوبه شهر دوستدار سالمند.

۳-۲-۴- پایش و ارزیابی اقدامات انجام شده سازمانهای همکار جهت اجرای مصوبات شهر دوستدار سالمند.

۳-۲-۵- تدوین برنامه‌های اجرایی و بودجه متناسب با طرحها جهت تحقق مصوبات شهر دوستدار سالمند.

۳-۲-۶- ترویج فرهنگ احترام به سالمندان بر اساس آموزه‌های دینی و ارزشهای ملی.

۳-۲-۷- ارتقای سطح خدمات اجتماعی به سالمندان.

۳-۲-۸- ارتقای سطح تعلق شهروندی و ترویج فرهنگ تعامل با مدیریت شهری و جلب مشارکت افتخاری سالمندان به عنوان سرمایه‌های انسانی شهر تهران با توجه به توانمندیهای آنان.

۳-۲-۹- شناسایی و ارائه خدمات مورد نیاز به سالمندان آسیب‌پذیر.

۳-۲-۱۰- بهبود سطح استانداردهای محیطی معابر و اماکن عمومی و خصوصی متناسب با مصوبه شهر دوستدار سالمند.



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

ماده ۳- ارکان اجرایی:

۳-۱- ستاد شهر دوستدار سالمند.

۳-۲- دبیرخانه ستاد.

۳-۳- کارگروه های تخصصی.

ماده ۴- ستاد شهر دوستدار سالمند:

۴-۱- اعضای ستاد مطابق ماده دوم مصوبه ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۱۶/۸/۳۰ خواهد بود.

تبصره: در صورت ضرورت از سازمان های ذیربط و متخصصین مورد نظر و مربوط به موضوع جهت شرکت در جلسات دعوت بعمل خواهد آمد.

۴-۲- شرح وظایف ستاد:

۴-۲-۱- سیاستگذاری و تعیین خط مشی برنامه های اجرایی.

۴-۲-۲- نظارت بر حسن اجرای مصوبه شهر دوستدار سالمند.

۴-۲-۳- تصویب شیوه نامه ها، آیین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی مرتبط.

۴-۲-۴- ایجاد هماهنگی در اجرای برنامه ها و جلوگیری از موازی کاری در فعالیت های مرتبط در حوزه سالمند.

۴-۲-۵- جمع بندی و ارائه گزارش عملکرد هر شش ماه یکبار از حسن اجرای مصوبه شورای اسلامی شهر تهران.

۴-۲-۶- تعامل با سازمان های دولتی و غیر دولتی ذیربط برون سازمانی به منظور جلب مشارکت آنها در اجرای مصوبه

۴-۲-۷- پیش بینی اختصاص اعتبارات مورد نیاز برنامه های اجرایی مصوب در بودجه سنواتی شهرداری تهران.

۴-۲-۸- تسهیم و ابلاغ بودجه های ملاک عمل و مصوب اجرایی، به مناطق، نواحی و محلات و سایر مراکز ذیربط.



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

۴-۲-۹- ابلاغ برنامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب ستاد به محلات، نواحی و مناطق و سایر بخش‌های درون سازمانی ذیربط، جهت اجرا.

ماده ۵- دبیرخانه:

۵-۱- محل استقرار: دبیرخانه ستاد در معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران مستقر است.

۵-۲- شرح وظایف دبیرخانه:

۵-۲-۱- برگزاری نشستهای ستاد به صورت دو ماهه.

۵-۲-۲- ابلاغ شیوه‌نامه‌ها، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی مرتبط.

۵-۲-۳- هماهنگی در تهیه برنامه‌ها و گزارش‌های سالیانه و ارسال به ستاد.

۵-۲-۴- تنظیم دستور جلسات، ارسال دعوت‌نامه‌ها و صورت‌جلسات نشستهای ستاد به اعضا و پیگیری مصوبات.

۵-۲-۵- دعوت از شهرداران مناطق، معاونان و مدیران ادارات و سایر افراد مرتبط، به منظور ارائه گزارش بر حسب ضرورت.

۵-۲-۶- دریافت گزارش اقدامات انجام شده در راستای اجرای مصوبه از واحدهای ذیربط هر دو ماه یکبار.

۵-۲-۷- پیگیری نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و دستورالعمل‌های ابلاغی، تهیه و ارائه گزارش اقدامات کمیته‌های تخصصی به ستاد، هر دو ماه یکبار.

۵-۲-۸- بررسی و جمع‌بندی برنامه‌ها و دستورالعمل‌های پیشنهادی کمیته‌های تخصصی جهت طرح در ستاد.

۵-۲-۹- اخذ گزارش اقدامات کارگروه‌های تخصصی به صورت ماهانه از اعضا.

۵-۲-۱۰- ارائه گزارش اقدامات انجام شده در حوزه‌های تخصصی هر دو ماه یک بار به ستاد.

۵-۲-۱۱- ایجاد هماهنگی و نظارت بین کارگروه‌های تخصصی.

ماده ۶- کارگروه‌های تخصصی:

کارگروه‌های تخصصی در ۲ کارگروه در راستای تحقق شرح وظایف تخصصی تشکیل می‌شوند.



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

۱-۶- کارگروه اجتماعی و فرهنگی:

۱-۱-۶- اعضای کارگروه:

- ۱-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار سازمان رفاه، خدمات و مشارکتهای اجتماعی به عنوان دبیر کمیته.
- ۲-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار معاونت برنامه‌ریزی توسعه شهری و امور شورا.
- ۳-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار اداره کل سلامت.
- ۴-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار اداره کل آموزشهای شهروندی.
- ۵-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار اداره کل فرهنگی.
- ۶-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار سازمان ورزش.
- ۷-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار اداره کل مطالعات اجتماعی و فرهنگی.
- ۸-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار شرکت توسعه فضاهای فرهنگی.
- ۹-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار شرکت شهر سالم.
- ۱۰-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار سازمان بازنشستگی.
- ۱۱-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار سازمان فرهنگی و هنری.
- ۱۲-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار سازمان زیباسازی.
- ۱۳-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار سازمان بوستانها و فضای سبز.
- ۱۴-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار کانون بازنشستگان شهرداری تهران.
- ۱۵-۱-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار مرکز ارتباطات و امور بین‌الملل شهرداری تهران.
- ۱۶-۱-۱-۶- نماینده ستاد توان‌افزایی سازمانهای مردم‌نهاد.

۲-۶- کارگروه فنی:

۱-۲-۶- اعضای کارگروه:

- ۱-۱-۲-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار معاونت شهرسازی و معماری به عنوان دبیر کمیته.
- ۲-۱-۲-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار معاونت حمل و نقل ترافیک.
- ۳-۱-۲-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار معاونت خدمات شهری.



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

- ۶-۲-۱-۴- نماینده مطلع و تام‌الاختیار معاونت فنی و عمرانی.
 - ۶-۲-۱-۵- نماینده مطلع و تام‌الاختیار معاونت برنامه‌ریزی توسعه شهری و امور شورا.
 - ۶-۲-۱-۶- نماینده مطلع و تام‌الاختیار مرکز ارتباطات و امور بین‌الملل شهرداری تهران.
 - ۶-۲-۱-۷- نماینده مطلع و تام‌الاختیار سازمان بوستانها و فضای سبز.
 - ۶-۲-۱-۸- نماینده مطلع و تام‌الاختیار کانون بازنشستگان شهرداری تهران.
 - ۶-۲-۱-۹- نماینده مطلع و تام‌الاختیار دبیرخانه ستاد.
- تبصره ۱: در صورت ضرورت تشکیل کمیته‌های دیگر، بنا به پیشنهاد دبیر و تأیید ستاد در این خصوص تصمیم‌گیری خواهد شد.
- تبصره ۲: اعضای هر کمیته متشکل از نمایندگان واحدهای ذیربط آن حوزه می‌باشد که توسط مدیریت آن معاونت/ اداره کل/ سازمان/ شرکت تعیین و طی مکاتبه به دبیرخانه ستاد معرفی می‌گردد.

ماده ۷- شرح وظایف عمومی کارگروه‌های تخصصی:

- ۱-۷- برگزاری جلسات ماهانه.
- ۲-۷- تدوین برنامه و بودجه سالانه مرتبط با شرح وظایف تخصصی و ارائه به دبیرخانه ستاد.
- ۳-۷- تدوین ضوابط لازم در خصوص شرح وظایف تخصصی.
- ۴-۷- ایجاد هماهنگی با سازمان‌های ذیربط.
- ۵-۷- تدوین گزارش فصلی و ارائه به ستاد به صورت ماهانه.
- ۶-۷- پیگیری روند اجرای برنامه‌های سالیانه.
- ۷-۷- نظارت بر حسن اجرای مصوبات در حوزه مربوطه.
- ۸-۷- تعیین و ارائه شاخصهای ارزیابی مصوبات ستاد.
- ۹-۷- تعیین و ارائه شاخصهای ارزیابی مصوبات کارگروه‌های تخصصی.
- ۱۰-۷- پیشنهاد برنامه‌ها و دستورالعمل‌های موردنیاز به دبیرخانه ستاد به گونه‌ای که شرح وظایف سازمان/ اداره، منطقه، ناحیه و محله به تفکیک مشخص شود.



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

۷-۱۱- پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مصوبات ستاد شهر دوستدار سالمند در حوزه مربوطه.

تبصره: تصمیم گیری در کارگروه های تخصصی با اکثریت آراء صورت خواهد گرفت و در صورت ضرورت از متخصصان مورد نظر و سازمانهای ذیربط جهت شرکت در جلسات دعوت به عمل خواهد آمد.

ماده ۸- شرح وظایف اختصاصی کارگروه های تخصصی:

۸-۱- کارگروه اجتماعی و فرهنگی:

۸-۱-۱- برنامه ریزی در خصوص همکاری با سازمان های مردم نهاد برای فرهنگ سازی و ایجاد انگیزه در جامعه، جهت توجه به حقوق سالمند در نظام شهرنشینی.

۸-۱-۲- برنامه ریزی در خصوص شناسایی منابع و امکانات حمایت مردمی از سالمندان در قالب افراد حقیقی یا حقوقی به عنوان خیرین حامی سالمند.

۸-۱-۳- برنامه ریزی در خصوص همکاری برای سازمان دهی کمکهای مردمی جهت نیل به اهداف شهر دوستدار سالمند.

۸-۱-۴- برنامه ریزی در خصوص شناسایی سالمندان محلات و مشکلات پیش روی آنها، شناسایی فضاهای شهری نامناسب جامعه هدف، نیازسنجی و اولویت بندی خدمات مورد نیاز آنها، تهیه گزارشهای آماری- تحلیلی از فرایند اجرای مصوبه، تعیین میزان اثربخشی اجرای طرح و پیشنهاد طرحها و راهکارهای اجرایی.

۸-۱-۵- برنامه ریزی در خصوص اولویت دهی در ارائه خدمات و تسهیلات ویژه رفاهی، فرهنگی، ورزشی و تفریحی در قالب کارت هوشمند به سالمندان به ویژه به بازنشستگان شهرداری تهران و واحدهای تابعه آن و والدین کارکنان شهرداری تهران بدون محدودیت سنی.

۸-۱-۶- برنامه ریزی در خصوص تشکیل، توسعه و حمایت از کانونهای سالمندان شهر تهران در خانه های سلامت محلات.

۸-۱-۷- برنامه ریزی در خصوص برگزاری تورهای تهرانگردی، طبیعت گردی و زیارتی، توسط سازمان رفاه، خدمات و مشارکتهای اجتماعی برای جامعه هدف.



تاریخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست

۸-۱-۸- برنامه ریزی در خصوص تشکیل کمیته سالمندی در مناطقی که جمعیت سالمندان آنها بیش از ۱۰ درصد از کل جمعیت سالمندان آن منطقه باشد.

۸-۱-۹- برنامه ریزی در خصوص برگزاری همایشهای مناسبی و برنامه های متناسب با جامعه هدف در سطح محلات، با همکاری و مشارکت معاونتهای امور اجتماعی و فرهنگی مناطق، سازمان فرهنگی و هنری شهرداری تهران و امور مساجد.

۸-۱-۱۰- برنامه ریزی در خصوص صدور کارت منزلت سالمندی هوشمند برای شهروندان بالای ۶۵ سال و بازنشتگان شهرداری تهران و واحدهای تابعه آن و والدین کارکنان شهرداری تهران بدون محدودیت سنی.

۸-۱-۱۱- برنامه ریزی در خصوص اطلاع رسانی و آموزش های لازم به جامعه هدف، شهروندان و نیروی انسانی بخش های مختلف شهرداری مرتبط با سالمندان با بهره گیری از ظرفیت های شهرداری و واحدهای تابعه.

۸-۱-۱۲- برنامه ریزی در خصوص انجام پژوهش های مرتبط با اجرای مصوبه با همکاری و هماهنگی بخشهای پژوهشی مراجع تخصصی و در صورت لزوم با مشارکت دانشگاه ها.

۸-۲- کارگروه فنی:

۸-۲-۱- برنامه ریزی در خصوص مناسب سازی کلیه فضاهای شهری، اماکن، معابر و وسایل حمل و نقل عمومی.

۸-۲-۲- برنامه ریزی در خصوص استاندارد سازی خدمات عمومی و سرانه های واحدهای خدماتی شهرداری تهران.

۸-۲-۳- برنامه ریزی در خصوص استاندارد سازی مبلمان شهری.

۸-۲-۴- برنامه ریزی جهت ایجاد پاتوقهای ویژه سالمندان.

۸-۲-۵- برنامه ریزی جهت ایجاد مجتمع های ویژه سالمند.

۸-۲-۶- برنامه ریزی در خصوص پیگیری تنظیم قوانین رعایت استانداردهای کاهش مخاطرات و حوادث.



تاریخ: ۱۳۹۴/۰۴/۱۳

شماره: ۱۰/۴۳۲۱۸۳

پیوست:

شهردار تهران

بسمه تعالی

برادر ارجمند جناب آقای مهندس چمران
رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

سلام علیکم

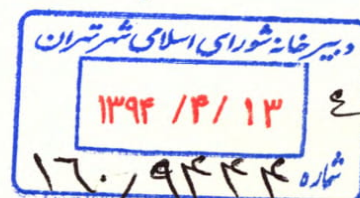
با احترام، در اجرای الزام مقرر به موجب تبصره ذیل ماده یکم مصوبه "شهر دوستدار سالمند" ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۹۱/۸/۳۰ شورای محترم اسلامی شهر تهران و مستنداً به بند ۹ ذیل ماده ۷۱ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵ و اصلاحات و الحاقات بعدی آن، بدینوسیله لایحه پیشنهادی «آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند» منضم به گزارش توجیهی مربوطه جهت سیر مراحل قانونی تصویب ارسال می گردد.

محمدباقر قالیباف

— اداره معرّفه
— رئیس محترم کمیسیون فرهنگی
— رئیس محترم کمیسیون مایه نژاد
برای ابلاغی دایم

چاپ ۹۴/۴/۱۴

بریک دایم نژاد
۹۴/۴/۱۴





جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰، ۱۰۵۹۲

تاریخ: ۹۴، ۴، ۲۴

پیوست:

حجت الاسلام والمسلمین جناب آقای عبدالمقیم ناصحی
عضو محترم شورا و رئیس کمیسیون فرهنگی، اجتماعی

سلام علیکم

به پیوست تصویر نامه به شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳ به تاریخ ۱۳۹۴/۴/۱۳ جناب آقای دکتر محمدباقر قالیباف شهردار محترم تهران درخصوص لایحه «آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند» را ایفاد و ارسال می نماید. لایحه مزبور به صورت عادی ارائه و به شماره ۱۶۰/۹۴۴۴ به تاریخ ۹۴/۴/۱۳ در دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران ثبت و در یکصد و شصت و هشتمین جلسه رسمی - علنی شورای اسلامی شهر تهران منعقد به تاریخ سه شنبه ۹۴/۴/۱۶ اعلام وصول شده است. ضمن ارجاع لایحه مزبور به آن کمیسیون به عنوان کمیسیون اصلی سپاسگزار است وفق مقررات موضوعه و بندهای چهارم، پنجم و ششم ماده چهاردهم (۱۴) آیین نامه اجرایی تشکیلات، انتخابات داخلی و امور مالی شوراهای اسلامی شهرها مصوب ۱۳۷۸/۱/۱۱ هیأت وزیران و ماده بیست و پنجم (۲۵) آیین نامه داخلی شورای اسلامی شهر تهران مصوب ۱۳۷۸/۲/۹، گزارش نهایی آن کمیسیون دال بر تأیید یا رد عین لایحه و یا انجام اصلاحات در متن آن را تهیه و حداکثر تا تاریخ ۹۴/۵/۲۴ به دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورا ارسال فرمائید تا متعاقباً در دستور کار صحن علنی شورا قرار گیرد. م/ ۱۲۵/۹۴۴۱۲۶

با احترام

مهدی چمران

رئیس شورای اسلامی شهر تهران

۹۴/۴/۲۴

رونوشت:

- جناب آقای دکتر محمد باقر قالیباف شهردار محترم تهران بازگشت به لایحه مزبور جهت استحضار و دستور هماهنگی.
- روسای محترم کمیسیون های برنامه و بودجه؛ معماری و شهرسازی؛ سلامت، محیط زیست و خدمات شهری؛ عمران و حمل و نقل؛ نظارت و حقوقی؛ با تصویر لایحه مزبور جهت استحضار و ارائه گزارش به کمیسیون اصلی و دفتر هیأت رئیسه و مصوبات در موعد مقرر.
- جناب آقای دکتر نگاهداری رئیس محترم مرکز مطالعات و برنامه ریزی شهرداری تهران با تصویر لایحه مزبور جهت آگاهی و اعلام نظر کارشناسی به شورای اسلامی شهر تهران و دفتر هیأت رئیسه و مصوبات.
- دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورا جهت پی گیری و درج در پرونده شماره (۴/۱۲۵).

شماره: ۱۶۰/۱۳۰۰۲
تاریخ: ۹۶/۴/۱۲
پست:



روسای محترم کمیسیون های اصلی شورای اسلامی شهر تهران

سلام علیکم

در اجرای ماده بیست و چهار (۲۴) دستورالعمل نحوه اداره جلسات، رأی گیری و بررسی پیشنهادهای واصل شده به شورا مصوب ۱۳۹۲/۲/۱۹ شورای عالی استان ها، به پیوست فهرست طرح ها و لوایح معوقه از دوره چهارم شورای اسلامی شهر تهران مشتمل بر ده طرح یک فوریتی و یازده طرح عادی و یک لایحه یک فوریتی و بیست و یک لایحه عادی در پنج برگ باتوجه به کمیسیون های اصلی تعیین شده و سایر کمیسیون ها به عنوان کمیسیون فرعی را جهت بررسی ارسال می نماید، سپاسگزار است با عنایت به بندهای پنجم و ششم ماده چهاردهم (۱۴) آئین نامه اجرایی تشکیلات، انتخابات داخلی و امور مالی شوراهای اسلامی شهرها مصوب ۱۳۷۸/۱/۱۱ هیأت وزیران، گزارش نهایی دال بر تأیید یا رد و یا انجام اصلاحات در متن طرحها و لوایح یک فوریتی مرتبط با آن کمیسیون را در اسرع وقت و گزارش نهایی طرحها و لوایح عادی را حداکثر تا تاریخ ۹۶/۷/۱۲ به دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورای اسلامی شهر تهران ارسال فرمائید تا متعاقباً در دستور کار صحن علنی شورا قرار گیرد. ۵۰۰۰۹۶۰۰

محسن هاشمی
رئیس شورای اسلامی شهر تهران
استی

رونوشت:

- جناب آقای دکتر محمدعلی نجفی شهردار محترم تهران به انضمام جداول لوایح و طرح های معوقه مربوط به دوره چهارم شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار.
- دفتر هیأت رئیسه و مصوبات با اسل ضلایم جهت پیگیری و درج در پرونده های مرتبط.

۹۶/۴/۱۱

جدول ارجاعات طرح‌ها و لوایح

ردیف	موضوع لایحه (عادی)	کمیسیون اصلی	ش و ت ثبت در دبیرخانه شورا	ش و ت ارجاع اول
۱	ساماندهی فعالیت شرکت ارتباط مشترک شهر	برنامه بودجه	۱۶۰/۱۱۹۲۹ ۸۶/۸/۱۷ (دوره سوم)	۱۶۰/۱۷۶۷۲ ۹۲/۹/۵
۲	اصلاحیه مصوبه «مجوز تأسیس و فعالیت شرکت‌های تاکسی‌رانی خصوصی شهر تهران»	عمران و حمل و نقل	۱۶۰/۲۹۲۳ ۸۹/۲/۲۸ (دوره سوم)	۱۶۰/۱۷۶۷۱ ۹۲/۹/۵
۳	معرفی نماینده ناظر شورای اسلامی شهر تهران جهت عضویت و شرکت در کمیسیون حل اختلاف	نظارت و حقوقی	از اداره حقوقی آمده و ثبت نشده است.	۱۶۰/۲۶۸۵ ۹۳/۲/۱۰
۴	چگونگی تدوین سیاست‌ها و راه‌کارها و برنامه‌های عملیاتی به منظور تحقق منویات مقام معظم رهبری ^{مدظله‌العالی} (حفظ باغات)	فرهنگی، اجتماعی تهر سازی و معماری	۱۶۰/۱۵۳۳۵ ۹۳/۶/۸	۱۶۰/۱۷۸۸۱ ۹۳/۶/۳۱
۵	طرح جامع حمل و نقل و ترافیک در اجرای تبصره سی و نهم ذیل ماده واحده مصوبه بودجه سال ۱۳۹۱ شهرداری تهران - ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۶۴۰/۱۶۲۸۸ به تاریخ ۹۰/۱۲/۱۳	عمران و حمل و نقل	۱۶۰/۲۶۳۸۷ ۹۳/۱۰/۱	۱۶۰/۲۷۸۵۵ ۹۳/۱۰/۱۵
۶	عوارض مضاعف جهت جلوگیری از تخریب ساختمان‌های با دوام در شهر تهران	معماری و تهر سازی	۱۶۰/۲۸۸۸۳ ۹۳/۱۰/۲۴	۱۶۰/۲۹۷۶۵ ۹۳/۱۱/۱ بی‌گیری ۱۶۰/۲۶۱۴۶ ۹۴/۱۰/۷
۷	اساسنامه شرکت ارتباط مشترک شهر (سهامی خاص)	نظارت و حقوقی	۱۶۰/۳۶۲۷۸ ۹۳/۱۲/۲۷	۱۶۰/۱۱۲۷ ۹۴/۱/۲۴
۸	آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند	فرهنگی، اجتماعی	۱۶۰/۹۴۴۴ ۹۵/۴/۱۳	۱۶۰/۱۰۵۹۲ ۹۴/۴/۲۴
۹	طرح جامع آب خام فضای سبز شهر تهران (آب برای مصارف غیر شرب شهرداری تهران)	عمران و حمل و نقل	۱۶۰/۱۵۰۰۱ ۹۵/۶/۱۷	۱۶۰/۱۵۸۹۵ ۹۵/۶/۲۹
۱۰	تعرفه پایه هزینه جابجایی درختان در شهر تهران	معماری و تهر سازی	۱۶۰/۳۰۶۶۱ ۹۵/۱۱/۲۴	۱۶۰/۳۲۲۹۹ ۹۵/۱۲/۴
۱۱	اصلاحیه مجوز اخذ حق توقف (ساعتی) از وسایط نقلیه وارده به میدان مرکزی سازمان میادین میوه و تره‌بار و فرآورده‌های کشاورزی شهرداری تهران - ابلاغی به شماره ۱۶۰/۳۱۹۵/۳۲۰۸	عمران و حمل و نقل	۱۶۰/۳۰۴۲۲ ۹۵/۱۱/۲۳	۱۶۰/۳۲۲۹۵ ۹۵/۱۲/۴

شماره: _____
تاریخ: _____
پست: _____



بسمه تعالی

ارجاع مجدد به کمیسیون

سلام علیکم؛

احتراماً؛ گزارش شماره 24394/160 مورخ 05/11/1399 آن کمیسیون ها در خصوص لایحه «آیین نامه شهر دوستدار سالمند» در دویست و هفتاد و یکمین الی دویست و هفتاد و سومین جلسات رسمی شورا منعقد در تاریخ های بیست و یکم، بیست و ششم و بیست و هشتم بهمن ماه سال 1399 مطرح و کلیات آن با نوزده رأی اکثریت آرای موافق اعضای شورای اسلامی شهر تهران (از بیست عضو حاضر در جلسه در زمان رأی گیری) را احراز نمود و مقرر گردید با توجه به کثرت پیشنهاد های ارائه شده توسط اعضای محترم شورا، لایحه مذکور مجدداً به آن کمیسیون ها ارجاع شود. لذا ضمن ارسال تصویر پیشنهاد های مطروحه به آن کمیسیون ها، سپاسگزار است پیشنهاد های ارائه شده در خصوص مواد چهارم تا ششم با توجه به گزارش آن کمیسیون را بررسی و نتیجه را در اسرع وقت ارسال فرمایید تا موضوع در دستور کار شورای اسلامی شهر تهران قرار گیرد.

قبلاً از توجهات جنابعالی کمال تشکر را دارد.

امضا کننده

رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محسن هاشمی رفسنجانی

فرستنده

رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محسن هاشمی رفسنجانی

گیرنده

عضو و رئیس محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محمد جواد حق شناس -- عضو
و رئیس محترم کمیسیون معماری و شهرسازی شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محمد سالاری

شماره ثبت نامه: 160/27066

شماره: _____
تاریخ: _____
هست: _____



تاریخ ثبت نامه: 1399/12/03

تاریخ نامه: 1399/11/14





جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

بسمه تعالی

حجت الاسلام والمسلمین عبدالمقیم ناصحی
عضو محترم شورا و رئیس کمیسیون فرهنگی، اجتماعی

سلام علیکم

پیرو نامه به شماره ۱۶۰/۱۰۵۹۲ به تاریخ ۹۴/۴/۲۴ درخصوص ارجاع لایحه «آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند» به آن کمیسیون به عنوان کمیسیون اصلی، و با توجه به وصول گزارش کمیسیون نظارت و حقوقی به شماره ۱۶۰/۱۶۳۲۴ به تاریخ ۹۴/۶/۲۱، سپاسگزار است وفق ماده (۲۵) آیین نامه داخلی شورای اسلامی شهر تهران، در ارسال گزارش نهایی با جمع بندی نهایی نظرات سایر کمیسیون ها به دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورا اقدام و تسریع فرمایید. م/ ۱۳۵/۹۴۴۲۵۵

با احترام

مهدی چمران
رئیس شورای اسلامی شهر تهران

۹۴/۷/۷

رونوشت:

- جناب آقای پرویز سروری رئیس محترم کمیسیون نظارت و حقوقی بازگشت به نامه ۱۶۰/۱۶۳۲۴ به تاریخ ۹۴/۶/۲۱ جهت استحضار.
- روسای محترم کمیسیون های برنامه و بودجه؛ سلامت، محیط زیست و خدمات شهری؛ عمران و حمل و نقل؛ معماری و شهرسازی؛ جهت استحضار و تسریع در ارائه گزارش به کمیسیون اصلی جهت جمع بندی نظرات و دفتر هیأت رئیسه و مصوبات.
- دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورا جهت پی گیری (۴/۱۲۵).

۹۴/۷/۵



تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۴

شماره: ۱۶۷۹۰/۱۶۰

پیوست: ۰

بسم الله الرحمن الرحيم

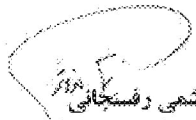
به: جناب آقای محمد جواد حق شناس

عضو محترم شورا و رئیس کمیسیون فرهنگی، اجتماعی

موضوع: پیگیری لایحه آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند

سلام علیکم؛

احتراماً پیرو نامه شماره ۱۶۰/۱۳۰۰۳ مورخ ۱۳۹۶/۰۶/۱۲ در خصوص ارجاع لایحه «آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند» به شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳ مورخ ۱۳۹۴/۰۴/۱۳ به آن کمیسیون به عنوان کمیسیون اصلی و با عنایت به نامه شماره ۱۶۰/۱۴۴۵۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۶/۲۹، سپاسگزار است نسبت به ارسال گزارش نهایی به دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورا اقدام و تسریع فرمایید. قبلاً از توجهات جنابعالی کمال تشکر را دارد. م/ ۴/۱۳۳۰


 هاشمی رفسنجانی
 رئیس شورای اسلامی شهر تهران

- رونوشت: - روسای محترم کمیسیون‌های شهرسازی و معماری؛ عمران و حمل و نقل؛ سلامت، محیط زیست و خدمات شهری؛ نظارت و حقوقی؛ برنامه و بودجه جهت استحضار و ارائه گزارش به کمیسیون اصلی و دفتر هیأت رئیسه و مصوبات .
- اعضای محترم هیأت رئیسه شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار .
- سایر اعضای محترم شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار.
- جناب آقای حجت اله میرزایی معاون محترم برنامه ریزی، توسعه شهری و امور شورای شهرداری تهران بازگشت به نامه شماره ۲۰/۴۷۴۰۴۴ مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۰ جهت استحضار.
- دفتر هیأت رئیسه و مصوبات (۴/۱۲۵).



جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

شماره: ۱۶۰/۷۰۹۱
تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۲۰
پیوست: ۱

جناب آقای مرتضی الویری
جناب آقای سید ابراهیم امینی
جناب آقای محمد علیخانی
جناب آقای محمدجواد حق شناس
جناب آقای محمد سالاری
سرکار خانم زهرا صدر اعظم نوری
روسای محترم کمیسیون‌های شورای اسلامی شهر تهران
موضوع: پی گیری ارجاعات طرح ها و لوایح

سلام علیکم

به پیوست فهرست طرح ها و لوایحی که تاریخ ارسال گزارش از سوی آن کمیسیون‌ها به عنوان کمیسیون اصلی یا مشترک منقضی شده است را جهت استحضار ایفاد می‌نماید. سپاسگزار است به منظور تسریع در روند بررسی طرح ها و لوایح مذکور، موارد مرتبط با آن کمیسیون‌ها را در اسرع وقت بررسی و نتیجه را به دفتر هیأت رئیسه و مصوبات ارسال فرمایید تا متعاقباً در دستور صحن شورای اسلامی شهر تهران قرار گیرد.

محسن هاشمی رفسنجانی
رئیس شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: - اعضای محترم شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار .
- اعضای محترم هیأت رئیسه شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار .
- دفتر هیأت رئیسه و مصوبات درج در سوابق .



جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

شماره: ۱۴۵,۲۲۵۴۳
تاریخ: ۹۴/۸/۲۴
پست:

دفتر تصویب
۹۴/۸/۳۰
چاپ

حجت الاسلام و المسلمین جناب آقای عبدالمقیم ناصحی
رئیس محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی

سلام علیکم

با احترام، بازگشت به نامه شماره ۱۶۰/۹۴۴۴ تاریخ ۱۳۹۴/۴/۱۳ ریاست محترم شورای اسلامی شهر تهران به عنوان ارجاع لایحه پیشنهادی "آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند" موضوع با حضور نمایندگان شهرداری در دستور کار دویست و یکمین جلسه کمیسیون به تاریخ ۱۳۹۴/۸/۱۹ قرار گرفت، پس از بحث و بررسی کارشناسی و اعلام نظر اعضای محترم کمیسیون جمع بندی نهایی به شرح ذیل جهت استحضار ایفاد می گردد:

۱- عنوان لایحه در متن نامه شماره ۱۰/۴۳۲۱۸۳ تاریخ ۱۳۹۴/۴/۱۳ شهردار محترم تهران "آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند" است اما در متن لایحه ارسالی عنوان لایحه "چگونگی اجرای مصوبه شهر دوستدار سالمند" می باشد، لذا عنوان در نامه شهردار محترم تهران و لایحه پیوست آن متفاوت می باشد.
۲- در راستای اجرای "تبصره ذیل بند ج مصوبه شهر دوستدار سالمند" ابلاغی به تاریخ ۱۳۹۱/۸/۳۰ به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ شهرداری ملزم به تهیه «دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان» و ارسال آن دستورالعمل جهت تصویب در شورای اسلامی شهر تهران بوده است. به عبارت روشن تر در «بند ج ذیل ماده یکم مصوبه شهر دوستدار سالمند» مقرر گردیده است:

ج- ارائه خدمات و تسهیلات ویژه رفاهی، فرهنگی، ورزشی، و تفریحی به سالمندان و استفاده آنان از سامانه حمل و نقل عمومی در اجرای طرح منزلت توسط شهرداری تهران به ویژه جهت بازنشستگان و والدین کارکنان شهرداری تهران و واحدهای تابعه آن.
تبصره: شهرداری تهران موظف است حداکثر ظرف مدت یک (۱) ماه پس از ابلاغ این مصوبه دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات مزبور به سالمندان را تهیه و جهت تصویب به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید.



جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

شماره: ۱۴۵/۲۲۵۶۳

تاریخ: ۹۴/۸/۲۴

بیت:

بنابراین ماموریت مدنظر «بند ج ذیل ماده یکم و تبصره ذیل آن» تنها تهیه و ارسال «دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات رفاهی، فرهنگی، ورزشی، تفریحی و استفاده سالمندان از سامانه حمل و نقل عمومی» بوده است، حال آنکه در لایحه ارسالی به مواردی خارج از این ماموریت پرداخته است.

۳- احکام لایحه ارسالی با پرداختن به تعاریف سالمندی، شهر دوستدار سالمند و تنظیم اهداف کلی و اختصاصی و همچنین تکرار ستاد و شرح وظایف ستاد مندرج در مصوبه ابلاغی ۱۳۹۱/۸/۳۰ به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ و ایجاد کارگروه‌های ذیل ستاد عملاً بدون توجه به ماموریت مندرج در بند ج ذیل ماده یکم مصوبه شهر دوستدار سالمند تنظیم شده است.

لذا با عنایت به عدم ارتباط محتوایی و ساختاری لایحه ارسالی با ماموریت مورد نظر تبصره ذیل بند ج مندرج در ماده یکم، کلیات و جزئیات لایحه رد می‌گردد؛ پیشنهاد می‌شود با توجه به تاخیر ۴ ساله شهرداری در ارسال دستورالعمل مربوطه، معاونت امور اجتماعی و فرهنگی و کمیسیون فرهنگی و اجتماعی مجدداً نسبت به تنظیم لایحه اقدام نمایند.

و من ... التوفیق

رحمت‌اله حافظی

رئیس کمیسیون سلامت، محیط‌زیست

و خدمات شهری

رونوشت:

- جناب آقای مهندس چمران رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار

روای محترم کمیسیون‌های اصلی شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار

- دبیرخانه کمیسیون سلامت، محیط زیست و خدمات شهری جهت اقدام

۱۴۰۱/۸/۲۴



جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۷۰۵۵
تاریخ: ۹۵/۳/۳۰
پست:

دفتر تصویبات
نظافت
۹۵/۴/۲۹
۱۴۰۷

برادر ارجمند جناب آقای مهندس چمران
رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

سلام علیکم

احتراماً، بازگشت به نامه شماره ۱۶۰/۴۴۸۱ مورخه ۹۵/۰۲/۲۹ در خصوص اشکالات لایحه «دستورالعمل شهر دوستدار سالمند» با مصوبه ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۹۱/۸/۳۰، به استحضار می‌رساند، علیرغم انعکاس اشکالات به نمایندگان ذیربط شهرداری تهران که در جلسات متعدد مطرح شده است، کلیات به شرح ذیل جهت اصلاحیه نهایی تقدیم می‌گردد.

۱- کلیه مفاد دستورالعمل (پیشنهادی)، بایستی مطابق مصوبه، در ستاد شهر دوستدار سالمند مطرح و به تصویب آن ستاد برسد و سپس به شورا ارسال شود. در حالی که در خصوص برخی مفاد، این روال طی نگردیده است.

۲- لازم است خدمات پیش‌بینی شده در دستورالعمل، به تفکیک نقش و مسئولیت هر یک از سازمان‌های ذیربط شهرداری تهران بطور واضح مشخص و در دستورالعمل لحاظ شود.

۳- مطابق مفاد مصوبه و تصمیم ستاد مزبور، فهرست مراکز خدمات‌رسان مشخص و همچنین میزان و ریز خدمات در برآورد مالی سال اول اجرای دستورالعمل تعیین گردد.

۴- محوریت و متولی اصلی انجام فرآیند ارائه کارت منزلت و پاسخگویی به سالمندان عزیز در دستورالعمل بطور دقیق مشخص نیست و به نظر می‌رسد تعدد مجریان، سردرگمی خدمت‌گیرندگان (سالمندان) را به دنبال خواهد داشت.

۵- در مفاد مصوبه شهر دوستدار سالمند هر چند بر موضوع ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان تاکید گردیده، لذا در دستورالعمل اجرای بندهای «ه» و «و» ماده یکم مصوبه (موضوع بهره‌گیری از ظرفیت مشارکتی سالمندان) مغفول مانده است. این در حالی است که شهرداری تهران، طی سالیان اخیر، در این خصوص اقدامات ارزنده‌ای داشته و دارای ظرفیت‌های قابل توجهی می‌باشد. ۳۲

عبدالمقیم ناصحی

عضو و رئیس کمیسیون فرهنگی و اجتماعی

شورای اسلامی شهر تهران



جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

شماره ۱۴۰/۲۱۳۲۷

تاریخ ۹۵/۸/۲۵

پست

دفتر شهرداری

رئیس محترم کمیسیون فرهنگی

برای نظر نهایی

ع/ل

۹۵/۹/۱۳

جناب آقای مهندس چمران

رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

سلام علیکم

احتراماً، عطف به نامه شماره ۱۶۰/۱۳۵۹۲ مورخ ۱۳۹۴/۴/۲۴ در خصوص بررسی لایحه «آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند» موضوع در دستور کار کمیسیون شهرسازی و معماری قرار گرفت و پس از بحث و تبادل نظر موارد ذیل جهت استحضار و طرح در صحن شورا ایفاد می گردد:

۱- با توجه به آنکه در تبصره ذیل ماده یکم مصوبه شهر دوستدار سالمند الزام به ارائه آیین نامه مطرح شده است، آیین نامه ارائه شده بطور کلی فاقد جنبه های اجرایی مشخص بوده و به نظر می رسد از اجرایی نمودن مصوبه قاصر می باشد. لذا پیشنهاد می شود نحوه اجرایی شدن مصوبه بطور مشخص در آیین نامه آورده شده و از بیان بدیهیات کلی و تکرار تعاریف ممانعت گردد.

۲- با عنایت به تاکید مصوبه شورا و اسناد بالا دستی از جمله ماده ۱۵ آئین نامه اجرایی جزء ۵ بند الف ماده ۱۹۲ قانون برنامه سوم و سند ملی سالمندی بر مناسب سازی بستر شهر تهران برای حضور آسوده سالمندان و ممانعت از انزوای آنان به عنوان وظایف شهرداریها، لازمست روی جنبه های فنی و شهرسازی موضوع دقت بیشتر و گونه ای بسط تر مورد بحث قرار گرفته و در آیین نامه ارایه شود. در صورتیکه موارد مطروحه در اسناد بالا دستی کمتر مورد توجه قرار گرفته و گاهاً مغایر با آن نیز می باشد از جمله در تعیین سن سالمندی که در آئین نامه مصوب هیات دولت ۶۰ سال به بالا تعیین شده در این لایحه به ۶۵ سال ارتقاء داده شده است.

۳- لایحه شهر دوستدار سالمند و آئین نامه و دستورالعمل اجرایی آن جزو تکالیف ماده ۱۰۴ برنامه پنجساله دوم شهرداری تهران بوده که در آن به فرهنگ سازی، برنامه ریزی و ایجاد نشاط، ارائه خدمات مشاوره و مناسب سازی و ایمن سازی فضا و میلمان شهری برای توسعه ارائه خدمات رایگان و حفظ منزلت سالمندان بعنوان اقدامات لازمه شهرداری اشاره رفته که این موضوعات در آئین نامه و ساختار پیشنهادی آن ضعیف دیده شده است. توصیه می شود در آیین نامه به تمامی تاکیدات مصوبه و نحوه اجرای آنها پرداخته شود.

۴- با توجه به گستردگی موضوع و تنوع سازمان های دخیل، در لایحه پیشنهادی شهرداری وظایف و تکالیفی برای سازمان های دیگر معین کرده که با روح قوانین و مقررات مغایرت داشته و حتی در قالب مدیریت یکپارچه هم اجرای آن امکان پذیر نمی باشد.

شماره: ۱۴۰/۲۱۳۲۷
تاریخ: ۹۵/۸/۲۵
پست:



۵- در خصوص تشکیل کمیته سالمندی در مناطقی که جمعیت سالمندان بالای ۱۰ درصد کل جمعیت سالمندان (!) آن منطقه می باشد، فاقد مفهوم صحیح بوده و نیازمند توضیحات تکمیلی در خصوص کمیته سالمندی، نحوه تشکیل آن و چگونگی هماهنگی آن با ستاد و کارگروه های تخصصی می باشد.

با توجه به موارد ذکر شده و عدم اجرای تکالیف مقرر در تبصره بند ج ماده یکم مصوبه شورا و تعلل بیش از ۵ سال در ارائه آئین نامه و دستورالعمل اجرایی پیشنهاد می شود مصوبه و آئین نامه اجرایی پس از بازنگری مجدداً بعنوان لایحه ارائه و مراحل قانونی تصویب را طی نماید.

محمد سالاری

عضو شورا و رئیس کمیسیون شهرسازی و
معماری شورای اسلامی شهر تهران



جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

بسمه تعالی

شماره: ۶۳۱۶، ۱۴۰۰

تاریخ: ۹۴، ۳، ۲۴

پست:

برادر ارجمند جناب آقای مهندس چمران
رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

سلام علیکم

احتراماً؛ عطف به نامه شماره ۱۶۰/۵۶۴۰ مورخ ۹۶/۳/۱۶ در خصوص لایحه «آئین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند»، به استحضار می‌رساند اشکالات لایحه مذکور توسط این کمیسیون طی نامه شماره ۱۶۰/۷۰۵۵ مورخ ۹۵/۳/۳۰ به حضور جنابعالی جهت اقدامات بعدی ارسال و طی نامه شماره ۱۶۰/۸۸۸۱ مورخ ۹۵/۴/۱۹ به شهردار محترم تهران منعکس شد و متعاقباً نیز اصلاحیه پیشنهادی شهرداری تهران طی نامه شماره ۲۰/۹۴۶۵۲۴ مورخ ۹۵/۷/۲۸ واصل گردیده است که متأسفانه اصلاحیه مذکور هنوز دارای اشکال بوده و یک دستورالعمل جامع همراه با چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان و نحوه تأمین هزینه‌های مرتبط در حوزه‌های مختلف را مشخص نمی‌نماید. لذا نظر این کمیسیون مبنی بر عودت و رد لایحه جهت برطرف نمودن اشکالات مطروحه فوق می‌باشد.

عبدالمقیم ناصحی

عضو و رئیس کمیسیون فرهنگی و اجتماعی
شورای اسلامی شهر تهران

دستور

برای اطلاع و محرز

چمران ۹۶/۳/۲۵



جمهوری اسلامی ایران



شورای اسلامی شهر تهران

بسمه تعالی

جناب آقای محسن هاشمی
رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

سلام علیکم

بازگشت به نامه شماره ۱۶۰/۱۳۰۰۳ مورخه ۹۶/۶/۱۲ پیرامون بررسی لوایح معوقه از دوره چهارم، به استحضار می‌رساند در خصوص لایحه «شهر دوستدار سالمند» نظریه اصلاحی این کمیسیون طی نامه شماره ۱۶۰/۹۰۵۱ مورخه ۹۶/۴/۲۵ اعلام و مقرر شده بود ضمن ابلاغ به شهرداری تهران و اصلاح لایحه توسط کمیسیون‌ها مورد بررسی مجدد قرار گیرد. ش. ۲۴

محمد جواد حق شناس
رئیس کمیسیون فرهنگی و اجتماعی
شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت:

- اعضای محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی جهت استحضار.
- دبیرخانه ستاد شهر دوستدار سالمند به انضمام تصویر نامه فوق‌الذکر.
- دبیرخانه کمیسیون فرهنگی و اجتماعی جهت پیگیری و اقدام لازم.

۹۶/۶/۲۶



جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۱۶۰/۵۱۵۶

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۱

پیوست: ۱

جناب آقای مهندس هاشمی رفسنجانی

رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

موضوع: در جواب: ارجاع لایحه آئین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند

با سلام

احتراماً بازگشت به ارجاع لایحه آئین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند به شماره ثبت ۱۶۰/۱۶۷۹۰ مورخ ۱۳۹۷/۰۶/۱۴ نظر کمیسیون نظارت و حقوقی به پیوست جهت استحضار ایفاد می گردد.

سید ابراهیم امینی منیر
رئیس کمیسیون نظارت و حقوقی
شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: دبیر کمیسیون نظارت و حقوقی شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای امید محمدی
عضو و رئیس محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محمدجواد حق شناس

بسمه تعالی

لایحه آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند

در ماده یک ابهام در تعریف سالمند وجود دارد.

باید توجه داشت بسیاری از مواردی که درمورد ویژگیهای شهر دوستدار سالمند گفته می شود، مستلزم ارائه خدمات و امکانات به آحاد جامعه و سپس خدمات تخصصی به سالمندان است. در واقع با بررسی مؤلفه های مطرح شده در مورد شهر دوستدار سالمند می توان دید در بسیاری موارد در شهر تهران زمینه ارائه متناسب خدمات به عموم جامعه وجود ندارد و لذا بحث از متناسب سازی برای سالمندان بی معنا به نظر می رسد. به عنوان مثال وقتی از متناسب سازی نظام حمل و نقل عمومی با نیازها و محدودیتهای سالمندان صحبت می شود، باید به این نکته توجه کرد که مشکل نظام حمل و نقل عمومی در تهران مسئله ای همه گیر است. یعنی تا زمانی که مسئله ازدحام در نظام اتوبوسرانی و مترو وجود دارد، صحبت از صندلی مناسب برای سالمندان چندان واقع گرایانه نیست؛ لذا در بسیاری موارد ابتدا باید سطح خدمات شهری به حد استاندارد برسد و سپس بر اساس نیازهای گروه های خاص تغییراتی اعمال شود، اما به طور کلی میتوان گفت شهر دوستدار سالمند با مؤلفه هایی که در ادامه گفته خواهد شد، شهری مناسب برای زندگی همه افراد اعم از کودکان، زنان و معلولان است.

لذا با توجه به موارد بالا برای رسیدن و یا حداقل نزدیک شدن به شهر دوستدار سالمند توجه به مسئله سالمندی از سوی شهروندان و مدیریت شهری ضروری است. شاید در این میان نقش شهروندان بسیار مؤثرتر باشد. زیرا همواره در این گونه موارد، انداختن مسئولیت بر عهده مدیریت شهری و به دنبال آن عدم مشارکت عمومی سبب ناکامی در سیاستهای شهری شده است؛ بنابراین توجه به مسئولیت اجتماعی شهروندان در قبال مسائل سالمندان شهر بسیار ضروری به نظر میرسد، اما برای فعال کردن این حس مسئولیت اجتماعی، ضرورت بر ساخت مؤثر مسئله سالمندی و مشکلات سالمندان در زندگی شهری بیش از پیش احساس می شود. در واقع مدیریت شهری میبایست در دو سطح در جهت حرکت به

سوی شهر دوستدار سالمند حرکت کند: **در سطح اول**، شهرداری باید از تمام ظرفیتهای خود برای آموزش و آگاهسازی مردم نسبت به مشکلات سالمندان در شهر و تقویت حس مسئولیت عمومی در قبال این قشر از جامعه اقدام کند. برای نمونه تبلیغات شهری میتواند در جلب توجه مردم نسبت به تمامی گروه های آسیب پذیر شهری از جمله سالمندان مؤثر باشد. در بسیاری موارد مشکلات سالمندان در شهر ناشی از عدم حساسیت سایر شهروندان نسبت به آنهاست. این عدم حساسیت در موارد زیاد نه تعمدی، بلکه از روی بی اطلاعی است؛ لذا بر ساخت مناسب مسئله میتواند در جلب مشارکت اجتماعی مردم برای کمک به سالمندان در تمامی فعالیت های روزانه را فراهم کند. علاوه بر تبلیغات شهری میتوان از ظرفیت نهادهای محلی و غیردولتی برای آموزش و آگاهی بخشی به شهروندان استفاده کرد. این نهادها میتوانند با ارتباط های چهره به چهره و در مقیاس کوچک نسبت به اطلاع رسانی و حساس کردن مردم نسبت به مشکلات سالمندان مؤثر باشند.

در سطح دیگر، باید در ارائه خدمات و امکانات خود، مسئله سالمندان را در نظر گیرد و متناسب با نیاز آنان نسبت به ارائه خدمات اقدام کند. در این زمینه مجموعه عملیاتی شده راهکارهای پیشنهادی از سوی سازمان بهداشت جهانی برای یک شهر دوستدار سالمند در مورد تهران را میتوان در مؤلفه های زیر خلاصه کرد:

آیتم ها	مولفه های اصلی
• گسترش فضای سبز و مسیرهای امن برای پیاده روی سالمندان • تعبیه محلهایی به فواصل مناسب جهت نشستن و رفع خستگی در خیابانها و سایر فضاهای عمومی • افزایش پلهای عابر پیاده دارای پله برقی در خیابانها • اصلاح پیاده روها به منظور ایجاد سطوحی هموار، غیرلغزنده و با پهنای مناسب برای عبور ویلچر • زمینه سازی برای حرکت به سوی شهری پاکیزه، بدون سروصدا آزار دهنده، آلودگی و ترافیک • تدوین دستورالعملهای خاص برای شیوه ارائه خدمات عمومی به سالمندان	ساختمانها و فضاي بيرونی
• حمل و نقل عمومی ارزان قیمت از طریق گسترش پوشش، خدمات و سهولت دسترسی کارتهای منزلت • طراحی مسیر شبکه های حمل و نقل عمومی جهت پوشش مقاصد کلیدی مانند بیمارستانها، مراکز بهداشتی، پارکهای عمومی، مراکز خرید و... • استفاده از وسایل نقلیه عمومی دارای پله های کوتاه و صندلی های پهن و راحت • اختصاص خدمات حمل و نقل ویژه برای افراد با ناتوانیهای جسمی • در دسترس بودن برنامه زمانبندی و مسیر حرکت وسایل نقلیه عمومی • وجود پارکینگهای مخصوص برای سالمندان و افراد معلول در نزدیکی ساختمانها و ایستگاهها	حمل و نقل

• زمینه سازی برای اجرای پروژه های مسکن اجتماعی ارزان قیمت برای سالمندان • کمک به توسعه مراکز نگهداری سالمندان جهت افزایش کیفیت خدمات و کاهش هزینه سکونت • اعطای تسهیلات ویژه برای تغییرات در مسکن برای متناسب سازی با محدودیتهای سالمندان • زمینه سازی برای دسترسی سالمندان به خدمات اولیه آب، برق، گاز و .. ارزان قیمت • ارائه تسهیلات یا کمک فنی به سالمندان برای تعمیر و نگهداری مسکن	مسکن
• فعال کردن سرای محله جهت مرکز هماهنگی ارائه خدمات به سالمندان • اطلاع رسانی به سالمندان در مورد رویدادها و برنامه های تفریحی و ورزش محلی • تاسیس و گسترش کانونها و کلوبهای ویژه سالمندان به همراه برنامه های جذب کننده • تسهیل فرآیند تهیه بلیط برای سالمندان برای برنامه ها و مکانهای دیدنی • مقرون به صرفه بودن فعالیتهای اجتماعی و جاذبه های دیدنی برای سالمندان بدون هزینه های اضافی ماندهزینه نقل و انتقال • مجهز بودن مکانهای مختلف به تجهیزات مخصوص سالمندان و معلولین • تلاش سازمانها و نهادهای مردمی برای درگیر کردن سالمندان منزوی از طریق ملاقات شخصی یا تلفن	مشارکت اجتماعی
• ایجاد امکان مشورت با سالمندان در مورد راههای بهتر ارائه خدمات به آنان از طریق سرای محله • آموزش کارکنان خدماتی جهت برخورد محترمانه با سالمندان • گنجاندن مطالب آموزشی در مورد سالمندی و احترام افراد سالمند در تبلیغات و آموزشهای شهروندی • ایجاد زمینه همکاری سالمندان به صورت فعال و منظم در فعالیتهای آموزشی مدارس • فراهم کردن برنامه ها و فعالیتهای عمومی جهت تقویت روابط بین نسلی	شمول اجتماعی و احترام

• موجود بودن گزینه‌های مختلف برای مشارکت داوطلبانه سالمندان در اداره امور محله از طریق سرای محله • تلاش برای ایجاد زیرساخت‌های مناسب و تشکیل سازمان‌های تسهیل کننده برای مشارکت مدنی سالمندان • ایجاد سازمان‌های کارایی برای سالمندان • حمایت از کارآفرینی سالمندان و ارائه تسهیلات ویژه قانونی • تقدیر از سالمندان برای مشارکتشان در فعالیتهای متنوع و مدنی	مشارکت مدنی و اشتغال
• پخش اطلاعات و برنامه های مورد علاقه سالمندان به طور منظم و هدفمند از ابزارهای موجود • انتشار تابلوهای راهنما و اطلاعات چاپی با حروف بزرگ و جملات کلیدی با حروف برجسته • بیان کردن اطلاعات به آهستگی و وضوح در سیستم های تلفن گویا و تکرار پیامها توسط کاربران • مجهز بودن وسائل الکترونیکی به دکمه های بزرگ و حروف درشت	ارتباطات و اطلاعات
• فعال کردن خانه های سلامت محلات در خصوص خدمات پزشکی و بهداشتی به سالمندان • زمینه سازی برای فعالیت مراکز تخصصی خدمات مراقبت در منزل شامل خدمات سلامت، مراقبت شخص و نگهداری در منزل • دارا بودن مهارت لازم در زمینه برقراری ارتباط با سالمند برای کلیه کارکنان • بسترسازی و تشویق فعالیتهای داوطلبانه از همه گروههای سنی برای کمک به سالمندان	حمایت اجتماعی و خدمات بهداشتی-پزشکی

در پایان باید به این نکته اشاره شود که شهر تهران را نمی توان به صورت یک کل همگن در نظر گرفت. در هر منطقه شرایط خاصی وجود دارد و ارائه خدمات به هر محله باید متناسب با نیازها و ضروریات آن محله باشد. موارد گفته شده در بالا، خصلتی کلی دارند و باید بر اساس ویژگیهای هر محله اولویت بندی شده و بر اساس شرایط خاص آن محل عملیاتی شوند. البته شناخت این تفاوتها و ارائه راهکار متناسب با هر محل، نیازمند تحقیقات میدانی در سطح کل شهر تهران است.



جمهوری اسلامی ایران



شماره: ۱۹۷۲۵/۱۶۰

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۷/۱۶

پیوست: ۱

جناب آقای هاشمی رفسنجانی

رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

موضوع: نظر کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران در خصوص لوایح آئین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند و سند جامع رفاه اجتماعی شهرداری تهران

با سلام

احتراماً، بازگشت به نامه شماره ۱۶۰/۷۰۹۱ به تاریخ ۹۸/۳/۲۰ در خصوص پیگیری ارجاعات طرح ها و لوایح، نظر کمیسیون فرهنگی و اجتماعی در رابطه با لایحه « آئین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند » به شماره ثبت ۱۶۰/۹۴۴۴ و لایحه « سند جامع رفاه اجتماعی شهرداری تهران » به شماره ثبت ۱۶۰/۱۵۹۳۵ که هر دو به صورت عادی ارائه شده اند، به شرح ذیل ایفاد می گردد:

۱- در خصوص لایحه « آئین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند » به شماره ثبت ۱۶۰/۹۴۴۴ موضوع در صد و هشتمین جلسه رسمی این کمیسیون به تاریخ ۹۸/۷/۳ بررسی شد. با عنایت به اینکه لایحه مذکور مربوط به دوره چهارم شورای اسلامی شهر تهران بوده و از همین رو لازم است مفاد آن با در نظر گرفتن احکام برنامه پنج ساله سوم شهرداری تهران (بند ۷ ماده ۱۳ - ماده ۴۷ - بند ۱ ماده ۵۱ - ماده ۶۸ - ماده ۶۹ - ماده ۷۶) توسط معاونت امور اجتماعی و فرهنگی مورد بازبینی و بازنویسی قرار گیرد، بنابراین نظر این کمیسیون رد لایحه فعلی و بازگشت آن به معاونت جهت بازنویسی براساس مفاد برنامه سوم می باشد.

۲- در خصوص لایحه « سند جامع رفاه اجتماعی شهرداری تهران » به شماره ثبت ۱۶۰/۱۵۹۳۵ موضوع در صد و هشتمین جلسه رسمی این کمیسیون بررسی شد. بنابر گزارش کمیته تخصصی (کمیته اجتماعی) لایحه مذکور طی چندین جلسه توسط این کمیته مورد بررسی قرار گرفته و نقطه نظرات اصلاحی با تأیید کمیسیون فرهنگی و اجتماعی به شهرداری تهران ارسال شده است؛ اما متأسفانه در زمان مقرر هیچ گونه پاسخی مبنی بر اعمال اصلاحات مورد نظر کمیسیون دریافت نشد. علاوه بر آن با عنایت به اینکه لایحه مذکور براساس تکلیف ماده ۱۰۴ مصوبه برنامه پنج ساله دوم شهرداری تهران تهیه شده است، لذا با انقضای مدت زمان اجرای برنامه پنج ساله دوم، نظر کمیسیون رد لایحه مذکور می باشد.

لازم به ذکر است به منظور تعیین چارچوب نظام خدمات و حمایت های اجتماعی شهرداری تهران، طرحی توسط کمیته اجتماعی در دست بررسی و تدوین است که ضمن جایگزینی با لایحه مذکور، قابلیت اصلاح مصوبه « استفاده از ظرفیت همکاری و مشارکت شهرداری تهران در پیشگیری و کاهش آسیب های اجتماعی شهر تهران » به شماره ۱۶۰/۱۶۰۱/۱۰۸۲۸ را دارا باشد.



جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۱۶۰۴/۱۹۷۳۵

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۷/۱۶

پیوست: ۱

محمد جواد گودرزی
عضو و رئیس کمیسیون فرهنگی و اجتماعی
شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: اعضای محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار
جناب آقای جواد یگانه معاون محترم امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران جهت آگاهی
جناب آقای بیات دبیر محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران جهت آگاهی
سرکار خانم آسایش کارشناس محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران جهت آگاهی
جناب آقای گودرزی دبیر محترم کمیته اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران جهت آگاهی

شماره: _____
تاریخ: _____
تهیه: _____



بسمه تعالی

گزارش کمیسیون

با سلام

احتراماً، بازگشت به نامه شماره 22581/160 به تاریخ 18/8/98 در خصوص ارجاع مجدد آئین نامه شهر دوستدار سالمند، موضوع در صد و سی و پنجمین جلسه رسمی این کمیسیون، بررسی شد. ضمن تأیید کلیات لایحه به پیوست گزارش گردش کار بررسی آئین نامه و آخرین نسخه اصلاح شده متن آن جهت استحضار و صدور اوامر مقتضی ارسال می گردد.

امضا کننده

عضو و رئیس محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محمدجواد حق شناس

فرستنده

عضو و رئیس محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محمدجواد حق شناس

گیرنده

رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محسن هاشمی رفسنجانی

شماره ثبت نامه: 160/7300

تاریخ ثبت نامه: 1399/04/17

تاریخ نامه: 1399/04/09

گزارش بررسی آیین نامه بند ج از ماده یک مصوبه شهر دوستدار سالمند بر اساس ارجاع کمیسیون فرهنگی و اجتماعی در صد و سی و پنجمین جلسه رسمی به تاریخ ۹۹/۰۳/۱۳

الف) گردش کار لایحه

شماره	تاریخ	اقدام
۱۶۰/۹۴۴۴۴	۹۴/۰۴/۱۳	نامه شهردار وقت به انضمام متن لایحه آیین نامه شهر دوستدار سالمند در دبیرخانه شورا به ثبت رسید.
۱۶۰/۱۰۵۹۲	۹۴/۰۴/۲۴	لایحه از سوی رئیس شورا به کمیسیون فرهنگی و اجتماعی ارجاع شد.
۱۶۰/۱۸۰۶۴	۸/۷/۱۳۹۴	پیگیری دریافت پاسخ کمیسیون فرهنگی و اجتماعی از سوی هیأت ریسه وقت
۱۶۰/۲۲۵۶۳	۲۴/۸/۱۳۹۴	اعلام نظر کمیسیون سلامت، محیط زیست و خدمات شهری دوره چهارم
۱۶۰/۷۰۵۵	۳۰/۳/۱۳۹۵	اعلام نظر کمیسیون فرهنگی و اجتماعی دوره چهارم
۱۶۰/۲۱۳۲۷	۲۵/۸/۱۳۹۵	اعلام نظر کمیسیون معماری و شهرسازی دوره چهارم
۱۶۰/۶۳۱۶	۲۴/۳/۱۳۹۶	اعلام نظر کمیسیون فرهنگی و اجتماعی دوره چهارم مبنی بر عدم پذیرش اصلاحات شهرداری و بازگشت لایحه برای اعمال اصلاحات مجدد
۱۶۰/۹۰۵۱	۲۵/۴/۱۳۹۶	اعلام نظر کمیسیون فرهنگی و اجتماعی دوره پنجم مبنی بر رفع نقایص لایحه
۱۶۰/۱۴۴۵۹	۲۹/۶/۱۳۹۶	اعلام موافقت با بررسی مجدد لایحه پس از اعمال اصلاحات توسط شهرداری
۱۶۰/۱۴۴۵۹	۲۹/۴/۱۳۹۶	آخرین گزارش کمیسیون فرهنگی و اجتماعی برای طرح موضوع در صد و هفتاد و یکمین جلسه رسمی صحن علنی شورا
۱۹۸۷۹۹۳۱	۲۷/۱۱/۱۳۹۸	درخواست تشکیل جلسه با کمیسیون اجتماعی و فرهنگی و رفع اشکالات آیین نامه بند ج مصوبه شهر دوستدار سالمند
۱۹۴۴۹۷۶۳	۲۳/۹/۱۳۹۸	درخواست تشکیل جلسه با کمیسیون اجتماعی و فرهنگی و رفع اشکالات آیین نامه بند ج مصوبه شهر دوستدار سالمند
۲۰/۱۳۸۱۱۲۹	۲۸/۱۱/۱۳۹۸	درخواست شهرداری تهران از کمیسیون فرهنگی و اجتماعی با موضوع بازیابی و رفع اشکالات آیین نامه بند ج ماده ۱ مصوبه شهر دوستدار سالمند
		بررسی موضوع در صد و سی و پنجمین جلسه رسمی کمیسیون فرهنگی و اجتماعی به تاریخ ۱۳/۳/۱۳۹۹ و ارجاع بررسی نهایی به کمیته اجتماعی
		تشکیل هشتاد و ششمین جلسه کمیته اجتماعی با حضور مدیرکل، معاونین و کارشناسان اداره کل سلامت و بررسی موضوع

شماره	تاریخ	اقدام
		دریافت آخرین نسخه لایحه از اداره کل سلامت شهرداری تهران

ب) وضعیت موجود

در حال حاضر بر اساس گزارش سازمان حمل و نقل و ترافیک و سازمان فرهنگی هنری شهرداری تهران، سازمان ورزش و دیگر متولیان، ارائه خدمات به سالمندان در قالب کارت منزلت در حال انجام است. نکته قابل تأمل این است که به جز مترو و اتوبوس رانی که میزان بهره گیری سالمندان مشمول دریافت خدمات را به صورت الکترونیکی ثبت می کند گزارش گیری دقیق از دیگر خدمات ارائه شده (خدمات ورزشی، فرهنگی و ...) به سالمندان امکان پذیر نیست. این نقیصه گویای ضرورت الکتریک بودن کارت و ایجاد زیرساخت های خوانش آن در تمامی واحدهای ارائه کننده خدمات است.

ج) نظرات اصلاحی

آخرین نگارش متن لایحه که توسط این کمیته در جلسه کمیته اجتماعی مورد بررسی قرار گرفته است در پیوست این نامه آمده است. با تأیید کلیات این لایحه موارد اصلاحی به شرح ذیل است:

۱- در ماده ۲، جامعه هدف این آیین نامه به سالمندان ۶۰ سال و بالاتر اصلاح شود.

۲- پیشنهاد می شود تبصره ذیل به ماده ۲ افزوده شود:

«سالمندان اتباع خارجی ۶۰ سال و بالاتر که از اقامت قانونی در شهر تهران برخوردارند می توانند از مزایای این مصوبه استفاده کنند».

۳- تبصره ۱ ماده ۲ به شرح ذیل اصلاح شود:

«اجرای این مصوبه تا پایان برنامه پنج ساله سوم شهرداری تهران (پایان سال ۱۴۰۲) ادامه خواهد داشت و ادامه اجرای آن منوط به ارائه گزارش ارزیابی و بازنگری در فرآیند اجرا به منظور بهبود ارائه خدمات توسط شهرداری تهران و تصویب شورای اسلامی شهر تهران است».

۴- با توجه به تجارب بدست آمده از دوره مقابله با شیوع ویروس کرونا و کاهش حضور سالمندان در مجامع، همچنین احتمال وقوع شرایط خاص، افزودن دو تبصره به ماده ۴ پیشنهاد می شود:

تبصره: «شهرداری تهران مکلف است با جذب امکانات و فرصت‌های دیگر سازمان‌ها و بهره‌گیری از ظرفیت‌های نظام مسئولیت‌پذیری اجتماعی برای بخش خصوصی، نسبت به افزایش نوع و میزان خدمات در شرایط ویژه اقدام کند.

تبصره: شهرداری تهران مکلف است با استفاده از مزایای فناوری اطلاعات و ارتباطات نسبت به ارائه خدمات مجازی و غیرحضوری (کنسرت، فیلم، گردشگری و ... به صورت آنلاین) به سالمندان اقدام نماید.

۵- با توجه به زمینه‌های موجود برای مشارکت افراد و سازمان‌های مردم‌نهاد در موضوع خدمات رفاهی سالمندان تبصره ذیل به تبصره‌های ماده ۴ اضافه شود:

«شهرداری تهران موظف است نسبت به ایجاد سازوکار معرفی خدمات داوطلبانه در کارت الکترونیک خدمات سالمندی و ثبت مزایای آن برای داوطلب اقدام نماید».

۶- بند ۳-۵ از ماده ۵ بدین شرح اصلاح شود:

«مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده از خدمات مراکز تفریحی، فرهنگی و آموزشی شهرداری تهران».

۷- بند ۳-۶ از ماده ۵ به شرح ذیل اصلاح شود:

«مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده رایگان از خدمات مشاوره سلامت روان و حقوقی مراکز وابسته به شهرداری تهران».

۸- در تبصره ۱ ماده ۵ میزان افزایش اعتبار سالیانه خدمات مندرج در این آیین‌نامه به ۱۵ درصد افزایش یابد.

۹- ماده ۶ (اعتبارات و بودجه) به شرح ذیل اصلاح شود:

«شهرداری تهران موظف است با پیش‌بینی ردیف اعتباری مستقلی به‌عنوان کارت خدمات سالمندی در لوایح بودجه سنواتی موجبات اجرایی شدن مصوبه را فراهم آورد».

آخرین نگارش متن لایحه

(ارائه شده توسط اداره کل سلامت شهرداری تهران به کمیته اجتماعی)

گزارش توجیهی مصوبه شهر دوستدار سالمند

با فرآیند سالخوردگی جمعیت، سیاست‌گذاران به موضوع سالمندی و سالمندان توجه بیشتری داشته‌اند؛ زیرا سالخوردگی جمعیت پدیده‌ای بی‌سابقه و فراگیر است. چالش‌ها و الزامات سیاست‌گذاری اجتماعی در حیطه جمعیت سالمندان سبب ظهور مفاهیم و راهبردهای جدیدی برای داشتن دوران سالمندی خوب شده است. باید در نظر داشت سالخوردگی جمعیت به تغییرات عمیقی در جامعه و خرده نظام‌های اقتصادی و اجتماعی آن منجر می‌شود و سیاست‌های اجتماعی نقش مهم و اساسی در شکل‌دهی مسیرهایی که این تغییرات رخ می‌دهد و مقابله با چالش‌های برآمده از آن‌ها را دارد.

بر اساس گزارش مرکز آمار ایران جمعیت سالمندان (۶۰ سال به بالا) در شهر تهران از ۳/۳ درصد در سال ۱۳۴۵ به ۱۰/۵ درصد در سال ۱۳۹۵ رسیده است. بر اساس سرشماری عموم و نفوس سال ۱۳۹۵ جمعیت سالمندان (۶۰ سال به بالا) شهر تهران ۱۰۶۵۰۱۵ نفر بوده ۳۷۴،۱۷۴ نفر (۲۸ درصد) از این جمعیت را گروه سنی ۶۰ تا ۶۴ و ۶۹۰،۸۴۱ نفر (۷۲ درصد) از این جمعیت را گروه سنی ۶۵ سال به بالا را تشکیل می‌دهند.

بر همین اساس و با تأکید بر مفهوم سالمندی خوب (و ابعاد آن شامل سلامت جسمانی و روان‌شناختی، امنیت مالی و اقتصادی، به زیستن اجتماعی و داشتن معنویت و تعالی) و اجرای مدل شهر دوستدار سالمند (سازمان جهانی بهداشت) سیاست‌گذاری اجتماعی و حمایتی در حوزه سالمندی از اولویت‌های اصلی در سیاست‌گذاری عمومی و شهری به شمار می‌آید.

در اصل شهرها باید آمادگی این تغییر ساختار جمعیتی را داشته باشند تا بتوانند رفاه شهروندان را تأمین کنند. از سوی دیگر باید توجه داشت که تکریم سالمندان همواره با فرهنگ غنی اسلامی و ملی ایرانیان مسلمان نیز که همواره اخلاق‌گرا و مظهر مدارا و مهرورزی بین نسلی بوده‌اند، درآمیخته است.

تصویب لایحه شهر دوستدار سالمند در شورای اسلامی شهر تهران در سال ۱۳۹۱ نشان‌دهنده اهمیت مسئله سالمندی در شهر تهران و اهتمام مدیریت شهری به فراهم کردن زمینه‌های دستیابی به سالمندی خوب است.

بر اساس مطالب مذکور و در راستای اجرای بند "ج" مصوبه «شهر دوستدار سالمند» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۳۰/۸/۱۳۹۱ و با توجه به راهبردهای مصوب طرح جامع تهران، اهداف وظایف و اختیارات

اداره کل سلامت شهرداری تهران (به عنوان دبیرخانه ستاد شهر دوستدار سالمند)، لایحه «آیین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند» تهیه و ارائه می گردد.

لایحه «دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان»

در راستای اجرای تبصره ذیل بند (ج) ماده یکم (۱) مصوبه «شهر دوستدار سالمند» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۳۰/۸/۱۳۹۱ و همچنین ماده ۶۸، ماده ۶۹ و ماده ۷۶ برنامه پنج ساله سوم شهرداری تهران با بهره گیری از مصوبه "نظام یکپارچه بلیت الکترونیک حمل و نقل عمومی شهر تهران" مصوب سال ۱۳۹۲ و باهدف ارائه خدمات و تسهیلات ویژه رفاهی، آموزشی، فرهنگی- هنری، ورزشی و تفریحی به سالمندان و فراهم نمودن امکانات و تسهیل استفاده سالمندان از ظرفیت های رفاهی، آموزشی، فرهنگی- هنری، ورزشی و تفریحی شهر تهران، دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان به شرح ذیل تصویب می گردد.

ماده ۱- تعاریف:

سالمند: به فردی اطلاق می گردد که دارای ۶۰ سال و بالاتر باشد. از نظر سنی به سه گروه سالمند جوان (۶۰-۷۰ سال)، سالمند میان سال (۷۱-۸۰ سال) و سالمند پیر (۸۱ به بالا) تقسیم می گردند و از نظر میزان وابستگی به ۳ گروه سالمندان دارای حداقل وابستگی، وابستگی نسبی و حداکثر وابستگی تقسیم می شوند.

شهر دوستدار سالمند: شهر دوستدار سالمند شهری است که در آن خواسته های سالمند در اولویت قرار گرفته و شرایط اجتماعی، فرهنگی و شهرسازی و معماری شهر همسو با نیازهای آنان است و حقوق سالمندان در سیاست ها، قوانین، برنامه ها و بودجه منعکس شود. رفاه سالمندان، شاخص مهمی برای جامعه مردم سالارانه و حکمرانی خوب شهری معرفی شده که در آن سالمندان نقش مؤثری در شهر خود داشته و نظرات آنها در تصمیمات شهری ابراز شود و خانواده و اجتماع نیز موظف اند سالمندان را در مسائل و تصمیم گیری ها مشارکت دهند.

۱-۱- کارت خدمات سالمندی: کارت الکترونیکی جامعی است که سالمندان توسط آن می توانند در بالاترین سطح ممکن از خدمات فرهنگی، رفاهی، ورزشی، آموزشی و ... مراکز وابسته به شهرداری تهران بهره مند شوند.

۲-۱- مراکز وابسته به شهرداری تهران: مراکزی هستند که بطور مستقیم و یا غیرمستقیم توسط شهرداری تهران اداره یا نظارت می شوند. مراکز ذکر شده شامل همه واحدهای رفاهی، آموزشی، فرهنگی- هنری، ورزشی و

تفریحی اعم از سرای محله‌ها، فرهنگسراها، مراکز رفاهی، خدماتی، ورزشگاه‌ها، شهربانوها و... می‌باشند. این مراکز به وسیله شهرداری تهران، سازمان‌های مستقل و غیرمستقل و یا شرکت‌های وابسته اداره می‌گردند.

ماده ۲- جامعه هدف

با توجه به ظرفیت‌های بومی و امکانات مدیریت شهری، جامعه هدف شامل شهروندان ۶۵ سال به بالای ساکن در مناطق ۲۲ گانه شهرداری تهران است.

تبصره ۱: اجرای این مصوبه تا ۲ سال پس از تاریخ ابلاغ اعتبار داشته و ادامه اجرای آن منوط به ارائه گزارش ارزیابی و بازنگری در فرآیند اجرا به منظور بهبود ارائه خدمات توسط شهرداری تهران و تصویب شورای اسلامی شهر تهران است.

تبصره ۲: بازنشستگان و والدین کارکنان شهرداری تهران و واحدهای تابعه آن (در صورت سکونت در تهران)، و دارا بودن سن حداقل ۶۰ شامل این گروه است.

ماده ۳- اهداف

- حفظ احترام و تکریم سالمندان
- افزایش و بهبود کیفیت خدمات جامع و یکپارچه رفاهی، فرهنگی و اجتماعی سالمندان
- افزایش امید، نشاط و کاهش انزوای اجتماعی در میان سالمندان

ماده ۴ - خدمات و تسهیلات قابل ارائه

- ۱- ارائه خدمات مراکز رفاهی- تفریحی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل باغ پرندگان، برج میلاد و...)
- ۲- ارائه خدمات فرهنگی - هنری (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل سینماها، موزه‌ها و...)
- ۳- ارائه خدمات آموزشی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل سرای محله‌ها، فرهنگسراها و ...)
- ۴- ارائه خدمات ورزشی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل مجموعه‌های ورزشی، شهربانو و ...)
- ۵- ارائه خدمات ایاب و ذهاب (از قبیل اتوبوس، مترو و ...)

تبصره ۱: خدمات فوق‌الذکر از طریق صدور کارت خدمات سالمندی به صورت سالانه توسط مراکز ذی‌ربط ارائه خواهند شد.

تبصره ۲: ریز شرح خدمات پس از نهایی شدن در ستاد شهر دوستدار سالمند در دفترچه جداگانه‌ای به صورت سالانه اطلاع‌رسانی عمومی خواهد شد.

تبصره ۳: کلیه سازمان‌های تابعه شهرداری تهران بنا به موضوع، موظف به اجرای مصوبات ستاد شهر دوستدار سالمند خواهند بود.

ماده ۵- اعتبار کارت خدمات سالمندی

کارت‌های خدمات سالمندی سالیانه مبلغ ۴,۵۰۰,۰۰۰ ریال شارژ می‌شوند.

۵-۱- مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده رایگان از فضاهای ورزشی مراکز وابسته به شهرداری تهران و در صورت اتمام مبلغ شارژ سالیانه امکان استفاده از این اماکن با ۵۰ درصد تخفیف فراهم گردد.

۵-۲- مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده رایگان از وسایل حمل و نقل عمومی

۵-۳- مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده از مراکز تفریحی و فرهنگی شهرداری تهران

۵-۳-۶- مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده رایگان از خدمات آموزشی واحدهای تابعه شهرداری تهران تبصره ۱: با توجه به نرخ تورم و احتمال تغییرات در هزینه خدمات به مبلغ پیشنهادی، سالیانه ۱۰ درصد افزوده شود.

ماده ۶- اعتبارات و بودجه

شهرداری تهران به منظور اجرایی شدن مصوبه می‌بایست اعتبار لازم را در ردیف اعتباری متمرکز در بودجه سنواتی پیش‌بینی و جهت تصویب به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید.

ماده ۷- شیوه اجرا

۱. سازمان فناوری اطلاعات موظف است ظرف مدت ۲ ماه پس از ابلاغ لایحه نسبت به تأمین تمامی

زیرساخت‌های سخت‌افزاری و نرم‌افزاری ثبت‌نام، ثبت داده‌ها و پشتیبانی طرح اقدام نماید.

۲. دبیرخانه اجرایی آیین‌نامه بند "ج" مصوبه شهر دوستداری سالمند در اداره کل سلامت شهرداری تهران تشکیل می‌گردد.

۳. کلیه سازمان‌های تابعه شهرداری تهران که امکان ارائه خدمات در بخش‌های خدمات رفاهی- تفریحی، فرهنگی- هنری، آموزشی، ورزشی، ارائه خدمات ایاب و ذهاب و ... به سالمندان را دارند موظف‌اند نسبت به پیش‌بینی اعتبارات موردنیاز در بودجه سالیانه خود برای تحقق مفاد آیین‌نامه اقدام نمایند.

۴. کلیه سازمان‌ها موظف‌اند نسبت به پیگیری و مذاکره با واحدهای متناظر به منظور ارائه خدمات گسترده‌تر در سطح شهر تهران اقدام نمایند.

رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محسن هاشمی رفسنجانی

موضوع: نظر مشترک کمیسیون های فرهنگی و اجتماعی و شهرسازی و معماری در خصوص آئین نامه موضوع تبصره ذیل بند (ج) ماده ۱ مصوبه شهر دوستدار سالمند

با سلام

احتراماً، بازگشت به نامه شماره ۱۶۰/۲۲۵۸۱ به تاریخ ۹۹/۰۸/۱۸ در خصوص ارجاع مجدد لایحه «آئین نامه مصوبه شهر دوستدار سالمند»، موضوع در جلسه مشترک کمیسیون های فرهنگی و اجتماعی و شهرسازی و معماری به تاریخ یکشنبه ۹۹/۰۹/۳۰ بررسی شد. ضمن تأیید کلیات لایحه، به پیوست متن نهایی اصلاح شده جهت استحضار و صدور اوامر مقتضی ارسال می گردد.

محمد سالاری
عضو و رئیس کمیسیون شهرسازی و معماری
شورای اسلامی شهر تهران

محمد جواد جوادی شایان
عضو و رئیس کمیسیون فرهنگی و اجتماعی
شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: اعضای محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار
اعضای محترم کمیسیون معماری و شهرسازی شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار
جناب آقای جواد یگانه معاون محترم امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران جهت استحضار
جناب آقای بیات دبیر محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران جهت آگاهی
جناب آقای قربانی دبیر محترم کمیسیون معماری و شهرسازی شورای اسلامی شهر تهران جهت آگاهی
سرکار خانم آسایش کارشناس محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران جهت آگاهی

نظر کمیسیون مشترک (کمیسیونهای فرهنگی و اجتماعی - شهرسازی و معماری) در خصوص لایحه "دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان"

در راستای انجام تبصره ذیل بند (ج) ماده یکم (۱) مصوبه «شهر دوستدار سالمند» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۹۱/۸/۳۰ و همچنین ماده ۶۸، ماده ۶۹ و ماده ۷۶ برنامه پنج ساله سوم شهرداری تهران با بهره گیری از مصوبه «نظام یکپارچه بلیت الکترونیک حمل و نقل عمومی شهر تهران» مصوب سال ۱۳۹۲ و با هدف ارائه خدمات و تسهیلات ویژه رفاهی، آموزشی، فرهنگی - هنری، ورزشی و تفریحی به سالمندان و فراهم نمودن امکانات و تسهیل استفاده سالمندان از ظرفیت های رفاهی، آموزشی، فرهنگی - هنری، ورزشی و تفریحی شهر تهران، دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان به شرح ذیل تصویب و جهت اجرا ابلاغ می گردد.

ماده ۱- تعاریف:

در این مصوبه معانی عبارات و اصطلاحات بکار رفته به شرح ذیل می باشد:

سالمند: به فردی اطلاق می گردد که سن او ۶۰ سال و بالاتر باشد. این گروه سنی به سه دسته سالمند جوان سنین بین (۶۰-۷۰ سال)، سالمند میان سال سنین بین (۷۱-۸۰ سال) و سالمند پیر افراد با سن بالای ۸۱ تقسیم می شوند. که از نظر میزان وابستگی نیز به ۳ گروه سالمندان دارای حداقل وابستگی، وابستگی نسبی و حداکثر وابستگی تقسیم می شوند.

شهر دوستدار سالمند: شهری است دسترس پذیر که با بهینه سازی فرصتها برای سلامت، مشارکت و امنیت و ایمنی حضور در فضاهای شهری موجبات افزایش کیفیت زندگی، احترام و کرامت انسانی سالمندان می شود. در این شهر توجه به نیازهای فراخور سالمندان و ایجاد زیرساخت های مناسب در اولویت سیاستها و برنامه ها قرار گرفته و شرایط را برای استفاده از تجربه سالمندان در جامعه فراهم می نماید.

کارت خدمات سالمندی: کارت الکترونیکی جامعی است که به منظور بهره مندی سالمندان از خدمات فرهنگی، رفاهی، ورزشی، آموزشی و ... مراکز وابسته به شهرداری تهران صادر می شود.

مراکز وابسته به شهرداری تهران: مراکزی هستند که بطور مستقیم و یا غیرمستقیم توسط شهرداری تهران اداره یا نظارت می شوند. مراکز ذکر شده شامل همه واحدهای رفاهی، آموزشی، فرهنگی - هنری، ورزشی و تفریحی اعم از سرای محله ها، فرهنگسراها، مراکز رفاهی، خدماتی، ورزشگاه ها، شهربانو ها و ... می باشند.

ماده ۲- جامعه هدف

با توجه به ظرفیت و امکانات مدیریت شهری، جامعه هدف این دستورالعمل شامل شهروندان ۶۰ سال به بالای ساکن در مناطق ۲۲ گانه شهرداری تهران است.

تبصره ۱: دوره اجرای این دستورالعمل به مدت حداکثر دو (۲) سال پس از تاریخ ابلاغ آن اعتبار داشته و ادامه اجرای آن منوط به ارائه گزارش ارزیابی و بازنگری در فرآیند اجرا به منظور بهبود ارائه خدمات در قالب ارایه لایحه جهت تصویب به شورای اسلامی شهر تهران می باشد. شهرداری تهران موظف است هر شش ماه یکبار گزارش عملکرد اجرای این دستورالعمل را به شورای اسلامی شهر تهران ارایه نماید.

تبصره ۲: بازنشستگان و والدین کارکنان شهرداری تهران و واحدهای تابعه آن (در صورت سکونت در تهران و دارا بودن سن حداقل ۶۰ سال) مشمول جامعه هدف این دستورالعمل می باشند.

ماده ۳- اهداف

اهداف ذیل در این دستورالعمل مبنای اقدامات خواهد بود:

- احترام به سالمندان و تکریم آنان و مشارکت فعال در اجتماع
- افزایش و بهبود کیفیت خدمات جامع و یکپارچه رفاهی، فرهنگی و اجتماعی به سالمندان
- افزایش امید، نشاط و کاهش انزوای اجتماعی در میان سالمندان

ماده ۴- خدمات و تسهیلات قابل ارائه در چارچوب این دستورالعمل

خدمات و تسهیلات قابل ارائه به سالمندان که از طریق صدور کارت جامع سالمندی انجام می گیرد به شرح زیر می باشد:

۱- ارائه خدمات مراکز رفاهی-تفریحی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل باغ پرندگان، برج میلاد و...)

۲- ارائه خدمات فرهنگی-هنری (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل سینماها، موزه ها و...)

۳- ارائه خدمات آموزشی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل سرای محله ها، فرهنگسراها و ...)

۴- ارائه خدمات ورزشی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل مجموعه‌های ورزشی، شهربانو و ...)

۵- ارائه خدمات استفاده از وسایل حمل و نقل عمومی (از قبیل اتوبوس، مترو و ...)

تبصره ۱: ریز شرح خدمات قابل ارائه بندهای این ماده پس از نهایی شدن در ستاد شهر دوستدار سالمند در دفترچه جداگانه‌ای به صورت سالانه اطلاع رسانی عمومی خواهد شد.

تبصره ۲: کلیه سازمان‌های تابعه شهرداری تهران بر حسب موضوع مربوطه، موظف به اجرای مفاد مصوبات ستاد شهر دوستدار سالمند مرتبط با این دستورالعمل خواهند بود.

ماده ۵- اعتبار کارت خدمات سالمندی

کارت خدمات سالمندی سالیانه مبلغ پنج میلیون ریال شارژ می‌شوند.

۵-۱- مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده رایگان از فضاهای ورزشی مراکز وابسته به شهرداری تهران و در صورت اتمام مبلغ شارژ سالیانه امکان استفاده از این اماکن با ۵۰ درصد تخفیف فراهم گردد.

۵-۲- مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده رایگان از وسایل حمل و نقل عمومی

۵-۳- مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده از مراکز تفریحی و فرهنگی شهرداری تهران

۶-۳- مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه برای استفاده رایگان از خدمات آموزشی واحدهای تابعه شهرداری تهران

ماده ۶- شیوه اجرا

۱. سازمان فناوری اطلاعات موظف است ظرف مدت ۲ ماه پس از ابلاغ نسبت به تامین تمامی زیرساخت‌های سخت افزاری و نرم افزاری اجرای این دستورالعمل از جمله ثبت نام، ثبت داده‌ها و پشتیبانی طرح اقدام نماید.

۲. دبیرخانه اجرایی این دستورالعمل در معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران تشکیل می‌گردد.

۳. شهرداری تهران به منظور اجرایی شدن مصوبه می‌بایست اعتبار لازم را در ردیف اعتباری متمرکز در بودجه سنواتی پیش‌بینی و جهت تصویب به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید.

۴. کلیه سازمان‌های تابعه شهرداری تهران که امکان ارائه خدمات در بخش‌های خدمات رفاهی-تفریحی، فرهنگی-هنری، آموزشی، ورزشی، ارائه خدمات استفاده از وسایل حمل و نقل عمومی و ... به سالمندان را دارند موظفند نسبت به پیش‌بینی اعتبارات مورد نیاز در بودجه سالیانه خود برای تحقق مفاد این دستورالعمل اقدام نمایند.

جناب آقای مهندس هاشمی رفسنجانی - رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

باسلام

احتراماً، با عنایت به بررسی نظر مشترک کمیسیون های فرهنگی و اجتماعی و شهرسازی و معماری درخصوص ارجاع لایحه "آیین نامه شهر دوستدار سالمند" در جلسات صحن علنی شورا مورخ ۹۹/۱۱/۲۱، ۹۹/۱۱/۲۶ و ۹۹/۱۱/۲۸ و عطف به نامه شماره ۱۶۰/۲۷۰۶۶ مورخ ۹۹/۱۲/۳ در ارتباط با بررسی پیشنهادات و اعمال نظرات اصلاحی اعضای محترم درخصوص این لایحه در کمیسیون های مشترک، به استحضار می رساند نظرات مطروحه در دو کمیسیون مورد بررسی قرار گرفته و جمعبندی آن به شرح پیوست جهت قرار گیری در دستور کار صحن شورای اسلامی شهر تهران تقدیم می گردد.

شایان ذکر است تا ماده چهارم لایحه در جلسات گذشته صحن شورا بررسی و مواد آن به تصویب رسیده است.

محمد جواد جعفری شانی
عضو و رئیس کمیسیون فرهنگی و اجتماعی
شورای اسلامی شهر تهران

محمد سالاری
عضو و رئیس کمیسیون شهرسازی و معماری
شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: سرکار خانم دکتر نژاد بهرام و جناب آقای دکتر اعطاء، اعضای محترم کمیسیون شهرسازی و معماری شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار.
سرکار خانم دکتر فخاری، جناب آقایان دکتر مسجدجامعی، دکتر خلیل آبادی و دکتر نظری، اعضای محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورای اسلامی شهر تهران، جهت استحضار.

سرکار خانم دکتر صدراعظم نوری، رئیس محترم کمیسیون سلامت، محیط زیست و خدمات شهری شورای اسلامی شهر تهران، جهت استحضار.

جناب آقای دکتر امینی، رئیس محترم کمیسیون نظارت و حقوقی شورای اسلامی شهر تهران، جهت استحضار.

جناب آقای مهندس الویری، رئیس محترم کمیسیون برنامه و بودجه شورای اسلامی شهر تهران، جهت استحضار.

جناب آقای مهندس علیخانی، رئیس محترم کمیسیون عمران و حمل و نقل شورای اسلامی شهر تهران، جهت استحضار.

سایر اعضای محترم شورای اسلامی شهر تهران، جهت استحضار.

جناب آقای مهندس قربانی، دبیر محترم کمیسیون معماری و شهرسازی، جهت اطلاع.

جناب آقای بیات، دبیر محترم کمیسیون فرهنگی و اجتماعی، جهت اطلاع.

دبیرخانه کمیسیون های شهرسازی و معماری و فرهنگی و اجتماعی، جهت اطلاع و درج در سوابق.

نظر مشترک کمیسیون‌های فرهنگی و اجتماعی - شهرسازی و معماری در خصوص لایحه "دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان"

در راستای انجام تبصره ذیل بند (ج) ماده یکم (۱) مصوبه «شهر دوستدار سالمند» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۱۷۰۵/۱۷۸۷۶ مورخ ۹۱/۸/۳۰ و همچنین ماده ۶۸، ماده ۶۹ و ماده ۷۶ برنامه پنج ساله سوم شهرداری تهران با بهره‌گیری از مصوبه «نظام یکپارچه بلیت الکترونیک حمل و نقل عمومی شهر تهران» مصوب سال ۱۳۹۲ و با هدف ارائه خدمات و تسهیلات ویژه رفاهی، آموزشی، فرهنگی - هنری، ورزشی و تفریحی به سالمندان و فراهم نمودن امکانات و تسهیل استفاده سالمندان از ظرفیت‌های رفاهی، آموزشی، فرهنگی - هنری، ورزشی و تفریحی شهر تهران، دستورالعمل چگونگی ارائه خدمات و تسهیلات به سالمندان به شرح ذیل تصویب و جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

ماده ۱ - تعاریف:

در این مصوبه معانی عبارات و اصطلاحات بکار رفته به شرح ذیل می‌باشد:

سالمند: به فردی اطلاق می‌گردد که سن او ۶۰ سال و بالاتر باشد. این گروه سنی به سه دسته سالمند جوان سنین بین (۶۰-۷۰ سال)، سالمند میان سال سنین بین (۷۱-۸۰ سال) و سالمند پیر افراد با سن بالای ۸۱ تقسیم می‌شوند. که از نظر میزان وابستگی نیز به ۳ گروه سالمندان دارای حداقل وابستگی، وابستگی نسبی و حداکثر وابستگی تقسیم می‌شوند.

شهر دوستدار سالمند: شهری است دسترس پذیر که با بهینه سازی فرصتها برای سلامت، مشارکت و امنیت و ایمنی حضور در فضاهای شهری موجبات افزایش کیفیت زندگی، احترام و کرامت انسانی سالمندان می‌شود. در این شهر توجه به نیازهای فراخور سالمندان و ایجاد زیرساخت‌های مناسب در اولویت سیاستها و برنامه ها قرار گرفته و شرایط را برای استفاده از تجربه سالمندان در جامعه فراهم می‌نماید.

کارت خدمات ویژه تکریم سالمندی: کارت الکترونیکی جامعی است که به منظور بهره‌مندی سالمندان از خدمات فرهنگی، رفاهی، ورزشی، آموزشی و ... مراکز وابسته به شهرداری تهران صادر می‌شود.

مراکز وابسته به شهرداری تهران: مراکزی هستند که بطور مستقیم و یا غیرمستقیم توسط شهرداری تهران اداره یا نظارت می‌شوند. مراکز ذکر شده شامل همه واحدهای رفاهی، آموزشی، فرهنگی - هنری، ورزشی و تفریحی اعم از سرای محله ها، فرهنگسراها، مراکز رفاهی، خدماتی، ورزشگاه ها، شهربانو ها و ... می‌باشند.

ماده ۲ - جامعه هدف

با توجه به ظرفیت و امکانات مدیریت شهری، جامعه هدف این دستورالعمل شامل شهروندان ۶۰ سال به بالای ساکن در مناطق ۲۲ گانه شهرداری تهران است.

تبصره ۱: دوره اجرای این دستورالعمل به مدت حداکثر دو (۲) سال پس از تاریخ ابلاغ آن اعتبار داشته و ادامه اجرای آن منوط به ارائه گزارش ارزیابی و بازنگری در فرآیند اجرا به منظور بهبود ارائه خدمات در قالب ارایه لایحه جهت

تصویب به شورای اسلامی شهر تهران می‌باشد. شهرداری تهران موظف است هر شش ماه یکبار گزارش عملکرد اجرای این دستورالعمل را به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید.

تبصره ۲: بازنشستگان و والدین کارکنان شهرداری تهران و واحدهای تابعه آن (در صورت سکونت در تهران و دارا بودن سن حداقل ۶۰ سال) مشمول جامعه هدف این دستورالعمل می‌باشند.

ماده ۳- اهداف

اهداف ذیل در این دستورالعمل مبنای اقدامات خواهد بود:

- شمول اجتماعی و احترام سالمندان
- مشارکت مدنی و اشتغال سالمندان
- بهبود روابط عاطفی، اجتماعی خانواده محور
- ارتباطات و اطلاعات
- حمایت اجتماعی و خدمات بهداشتی - پزشکی
- مناسب ساختن ساختمان ها و فضای بیرونی
- حمل و نقل
- مسکن

ماده ۴- خدمات و تسهیلات قابل ارائه در چارچوب این دستورالعمل

خدمات و تسهیلات قابل ارائه به سالمندان که از طریق صدور کارت جامع سالمندی انجام می‌گیرد به شرح زیر می‌باشد:

۱- ارائه خدمات مراکز رفاهی-تفریحی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل باغ پرندگان، برج میلاد و...)

۲- ارائه خدمات فرهنگی-هنری (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل سینماها، موزه‌ها و...)

۳- ارائه خدمات آموزشی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل سرای محله‌ها، فرهنگسراها و ...)

۴- ارائه خدمات ورزشی (مراکز وابسته به شهرداری تهران از قبیل مجموعه‌های ورزشی، شهربانو و ...)

۵- ارائه خدمات استفاده از وسایل حمل و نقل عمومی (از قبیل اتوبوس، مترو و ...)

تبصره ۱: ستاد شهر دوستدار سالمند موظف است ریز شرح خدمات قابل ارائه بندهای این ماده را حداکثر تا فروردین هر سال با هماهنگی و کسب نظر کمیسیون فرهنگی و اجتماعی شورا به صورت سالانه اطلاع رسانی عمومی خواهد نماید.

تبصره ۲: کلیه سازمان‌های تابعه شهرداری تهران بر حسب موضوع مربوطه، موظف به اجرای مفاد مصوبات ستاد شهر دوستدار سالمند مرتبط با این دستورالعمل خواهند بود.

تبصره ۳: مراکز برون‌سپاری شده شهرداری نیز مشمول این مصوبه بوده و مسئولیت صحت اجرا مصوبه بر عهده بالاترین مقام واحد برون‌سپاری کننده می‌باشد.

ماده ۵- اعتبار کارت خدمات ویژه تکریم سالمندی

کارت خدمات ویژه تکریم سالمندی سالیانه مبلغ پنج میلیون ریال شارژ و از فروردین ماه هر سال در اختیار شهروندان مشمول به شرح ذیل قرار می گیرد:

۵-۱- استفاده رایگان از فضاهای ورزشی مراکز وابسته به شهرداری تهران (مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه) و در صورت اتمام مبلغ شارژ سالیانه امکان استفاده از این اماکن با ۵۰ درصد تخفیف فراهم گردد.

۵-۲- استفاده رایگان از وسایل حمل و نقل عمومی (مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه)

۵-۳- استفاده از مراکز تفریحی و فرهنگی شهرداری تهران (مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه)

۵-۴- استفاده رایگان از خدمات آموزشی واحدهای تابعه شهرداری تهران (مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال از شارژ سالیانه)

تبصره: شهروندان در بهره‌مندی از یک یا چند مورد از خدمات مذکور در حد سقف کل مبلغ کارت، دارای حق انتخاب می‌باشند.

ماده ۶- شیوه اجرا

۱. شهرداری تهران (سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات) موظف است ظرف مدت دو (۲) ماه پس از ابلاغ این مصوبه، نسبت به تامین تمامی زیرساخت‌های سخت افزاری و نرم‌افزاری اجرای این دستورالعمل از جمله ثبت نام، ثبت داده‌ها و پشتیبانی طرح ذیل درگاه واحد خدمات شهروندی اقدام نماید. ثبت نام و ثبت داده‌ها برای شهروندان با تکمیل پروفایل شهروندی در درگاه تهران من به انجام می‌رسد.

۲. دبیرخانه اجرایی این دستورالعمل در معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران تشکیل می‌گردد. دبیرخانه موظف به صحت‌سنجی خود اظهاری و بررسی مدارک بارگذاری شده شهروندان مشمول می‌باشد. همچنین دبیرخانه تمهیدات لازم جهت ثبت نام و تکمیل پروفایل شهروندی در سraهای محلات به صورت رایگان را فراهم می‌نماید.

۳. شهرداری تهران به منظور اجرایی شدن مصوبه می‌بایست اعتبار لازم را در ردیف اعتباری متمرکز در بودجه سنواتی پیش‌بینی و جهت تصویب به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید.

۴. کلیه سازمان‌های تابعه شهرداری تهران که امکان ارائه خدمات در بخش‌های رفاهی-تفریحی، فرهنگی، هنری، آموزشی، ورزشی، ارائه خدمات استفاده از وسایل حمل و نقل عمومی و ... به سالمندان را دارند موظفند نسبت به پیش‌بینی اعتبارات مورد نیاز در بودجه سالیانه خود برای تحقق مفاد این دستورالعمل اقدام نمایند.