

بسم الله الرحمن الرحيم

به: جناب آقای دکتر علیرضا زاکانی
شهردار محترم تهران

**موضوع: مصوبه دستورالعمل موضوع ماده (11) مصوبه تعیین تکلیف
املاک و اگذار شده شهرداری تهران به اشخاص حقوقی و حقیقی ابلاغی
به شماره 160/2790/7410 مورخ 1400/04/19**

سلام علیکم:

لایحه شماره 10/354890 مورخ 1402/04/06 جناب عالی در خصوص «دستورالعمل موضوع ماده (11) مصوبه تعیین تکلیف املاک و اگذار شده شهرداری تهران به اشخاص حقوقی و حقیقی ابلاغی به شماره 160/2790/7410 مورخ 1400/04/19»، در صد و هشتادمین جلسه رسمی ششمین دوره شورای اسلامی شهر تهران منعقد در تاریخ 1402/07/09 مطرح و پس از بحث و بررسی و مذاکرات انجام شده، لایحه مذکور با لحاظ اصلاحات بعمل آمده مشتمل بر مقدمه، هفت ماده و یازده تبصره با اتفاق آرای موافق اعضای شورای اسلامی شهر تهران (چهارده عضو حاضر در جلسه در زمان رأی گیری) به تصویب رسید که جهت اقدام ایفاء و ابلاغ می شود.

وفق ماده نودم (90) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب 1375/3/1 و اصلاحات بعدی آن، مصوبه مزبور در صورتی که تا دو هفته پس از تاریخ ابلاغ مورد اعتراض مسئولین ذیربط قرار نگیرد لازم الاجرا خواهد بود. / م 3156

مهدی چمران

رئیس شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: - رئیس محترم مجمع نمایندگان استان تهران در مجلس شورای اسلامی جهت استحضار و ابلاغ به نمایندگان محترم مردم تهران .

- فرماندار محترم تهران جهت استحضار.

- اعضای محترم شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار .

- رئیس محترم شورای اسلامی استان تهران جهت استحضار .

- رئیس محترم کمیته تنقیح مصوبات جهت استحضار.

- معاون محترم نظارت و پیگیری اداره کل اداری و اجرایی شورای اسلامی شهر تهران .

- دفتر هیات رئیسه و مصوبات (146/5- شناسه : 3156).



جمهوری اسلامی ایران



شماره:
تاریخ:
پیوست:

مشخصات مصوبه

عنوان:

« دستورالعمل موضوع ماده (۱۱) مصوبه تعیین تکلیف املاک واگذار شده شهرداری تهران به اشخاص حقوقی و حقیقی ابلاغی به شماره ۷۴۱۰/۲۷۹۰/۱۶۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۹ »

(مشتمل بر مقدمه، هفت (۷) ماده و یازده (۱۱) تبصره)
به انضمام گردش کار تصویب

شناسه مصوبه: ۳۱۵۶
رده‌بندی مصوبه: (۶/۴۰۲/۱۸۰/۳)

مصوب صد و هشتادمین جلسه رسمی
دوره ششم شورای اسلامی شهر تهران
به تاریخ یکشنبه نهم مهر ماه ۱۴۰۲

این مصوبه در سامانه جامع مصوبات شورای اسلامی شهر تهران به نشانی <http://laws.tehran.ir> قابل دسترسی است.

شناسه مصوبه: ۳۱۵۶

رده‌بندی مصوبه: ۶/۴۰۲/۱۸۰/۳

مقدمه

در راستای اجرای ماده یازدهم (۱۱) مصوبه «تعیین تکلیف املاک واگذار شده شهرداری تهران به اشخاص حقوقی و حقیقی ابلاغی به شماره ۱۶۰/۲۷۹۰/۷۴۱۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۹» این دستورالعمل به منظور وحدت رویه، تسهیل، تسریع و ایجاد شفافیت در خصوص واگذاری‌های بهره‌برداری جدید پس از لازم‌الاجرا شدن مصوبه فوق‌الذکر و همچنین تمدید مهلت بهره‌برداری از املاک واگذار شده قبلی مطابق فهرست پیوست مصوبه مذکور، به شرح زیر به تصویب رسید.

ماده یکم (۱): تعاریف

- مفاهیم و اصطلاحات به کار رفته در این مصوبه دارای معانی به شرح ذیل می‌باشد:
- الف) **مجوز:** عبارتست از اسناد و مدارک لازم شامل مجوز ثبت شرکت یا مؤسسه و اساسنامه آن، اعلام روزنامه رسمی (بنا به مورد) به همراه مجوز فعالیت از نهادهای ذیربط.
- ب) **مجری:** شهرداری تهران شامل معاونت‌ها، مناطق ۲۲ گانه، ادارات کل ستادی، مراکز، سازمان‌ها و موسسات وابسته و شرکت‌های تابعه.
- ج) **کمیسیون:** کمیسیون موضوع ماده نهم مصوبه تعیین تکلیف املاک واگذار شده شهرداری تهران به اشخاص حقوقی و حقیقی ابلاغی به شماره ۱۶۰/۲۷۹۰/۷۴۱۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۹
- د) **متقاضی:** مؤسسات و مراجع موضوع بند ۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری اصلاحی ۱۳۴۵/۱۱/۲۷ که تقاضای بهره‌برداری اراضی و املاک متعلق به شهرداری تهران در امور مرتبط با حوزه فعالیت خود را دارند.

ماده دوم (۲): دامنه شمول

اراضی و املاک موضوع بند ۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری اصلاحی ۱۳۴۵/۱۱/۲۷

ماده سوم (۳): مستندات و مدارک واگذاری بهره‌برداری و تمدید مدت زمان بهره‌برداری

- ۱- ارائه درخواست کتبی از سوی متقاضی به همراه مدارک و مستندات
- ۲- در صورت درخواست تمدید مدت زمان بهره‌برداری، بررسی برای پیشنهاد تمدید منوط به ارائه گزارش از اقدامات انجام گرفته به کمیسیون می‌باشد.

شناسه مصوبه: ۳۱۵۶

رده‌بندی مصوبه: ۶/۴۰۲/۱۸۰/۳

ماده چهارم (۴):

دبیرخانه کمیسیون در معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران تشکیل می‌گردد. معاون امور اجتماعی و فرهنگی (بعنوان رئیس کمیسیون) و یک نفر به انتخاب ایشان (بعنوان دبیر کمیسیون) تعیین می‌گردد.

ماده پنجم (۵): وظایف دبیرخانه

- ۱) دریافت درخواست و مدارک متقاضیان و تکمیل پرونده جهت ارسال به کمیسیون.
- ۲) ارسال درخواست‌های تأیید شده توسط کمیسیون، در قالب لایحه برای سیر مراحل تصویب به شورای اسلامی شهر تهران (ظرف مدت یک ماه)
- ۳) نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد بهره‌برداران و ارائه گزارش اقدامات انجام شده هر ۶ ماه یکبار به شورای اسلامی شهر تهران.
- ۴) درخواست تشکیل جلسه فوق‌العاده کمیسیون به منظور اتخاذ تصمیم در صورت مشاهده انحراف از موضوع واگذاری در بهره‌برداری.

تبصره یکم (۱):

کلیه حوزه‌های شهرداری تهران از جمله معاونت‌ها، ادارات کل، مناطق ۲۲گانه، مراکز، سازمان‌ها و شرکت‌ها و سازمان‌های تابعه موظفند درخواست‌های دریافتی را به دبیرخانه کمیسیون ارسال و به متقاضی اطلاع‌رسانی نمایند. (ظرف مدت یک هفته)

تبصره دوم (۲):

دبیرخانه موظف است نسبت به تهیه بانک اطلاعات جامع و به‌روز از کلیه درخواست‌های رسیده از متقاضیانی که ملک در اختیارشان قرار گرفته است از جمله سوابق درخواست و نحوه فعالیت اقدام نماید و گزارش مربوطه را هر شش (۶) ماه یک بار به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید.

ماده ششم (۶): وظایف کمیسیون و فرآیند بررسی درخواست‌ها در جلسات کمیسیون

- ۱- بررسی و اظهارنظر در خصوص درخواست‌های واصله مطابق با قوانین، ضوابط، مقررات، ضرورت‌ها و اولویت‌ها.
- ۲- پیشنهاد درخصوص تعیین شرایط واگذاری بهره‌برداری؛ مدت زمان و نحوه بهره‌برداری از زمین یا ساختمان واگذار شده و نحوه ادامه فعالیت، تمدید، فسخ یا خلع ید اراضی و ابنیه واگذار شده جهت تصویب در شورای اسلامی شهر تهران.



۳- معرفی متقاضی به سازمان املاک و مستغلات شهرداری تهران پس از تصویب در شورای اسلامی شهر تهران به منظور عقد قرارداد.

تبصره یکم (۱):

بنا به تشخیص رئیس کمیسیون حضور متقاضی و نمایندگان مراجع ذیربط (به همراه معرفی‌نامه) در جلسات کمیسیون جهت ارائه توضیحات، بدون حق رأی بلامانع خواهد بود.

تبصره دوم (۲):

جلسات کمیسیون، مشروط به وجود تقاضا، حداقل یک جلسه در ماه تشکیل شده و در صورت لزوم با نظر رئیس کمیسیون امکان برگزاری جلسات فوق‌العاده نیز وجود خواهد داشت.

تبصره سوم (۳):

برای رسمیت جلسات کمیسیون، حضور اکثریت اعضای الزامی و تصمیمات کمیسیون با اکثریت نصف بعلاوه یک آراء حاضرین معتبر خواهد بود.

تبصره چهارم (۴):

حداکثر مدت زمان واگذاری بهره‌برداری از ملک توسط متقاضیان به پیشنهاد کمیسیون و تصویب در شورای اسلامی شهر تهران می‌باشد.

ماده هفتم (۷): وظایف سازمان املاک و مستغلات شهرداری تهران

پس از تصویب شورای اسلامی شهر تهران و طی مراحل قانونی، مراتب توسط رئیس کمیسیون جهت انعقاد قرارداد با رعایت کلیه موارد قانونی به سازمان املاک و مستغلات اعلام و سازمان مذکور موظف است در صورت نداشتن موانع قانونی و قهریه، ظرف مدت حداکثر سه ماه نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید.

تبصره یکم (۱):

متقاضی موظف است حداکثر ظرف مدت یک (۱) ماه (از تاریخ لازم‌الاجرا شدن مصوبه شورای اسلامی شهر تهران) با ارائه مدارک و مستندات به سازمان املاک و مستغلات مراجعه و نسبت به عقد قرارداد اقدام نماید. عدم مراجعه متقاضی ظرف مدت سه (ماه) پس از لازم‌الاجرا شدن مصوبه شورای اسلامی شهر تهران به منزله انصراف متقاضی تلقی می‌گردد.

تبصره دوم (۲):

سازمان املاک و مستغلات موظف است فهرست بروزرسانی شده کلیه املاک قابل واگذاری در قالب بند ۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری را هر سه ماه یک بار به دبیرخانه کمیسیون اعلام و همچنین فهرست املاکی که قبلاً در این خصوص واگذار و تخلیه شده است را به دبیرخانه مذکور ارسال نماید.

شناسه مصوبه: ۳۱۵۶

رده‌بندی مصوبه: ۶/۴۰۲/۱۸۰/۳

تبصره سوم (۳):

سازمان املاک و مستغلات موظف است با همکاری دبیرخانه نسبت به تهیه و تأیید مشخصات فنی زمین یا ملک اقدام نماید تا پس از تصویب شورای اسلامی شهر تهران، دریافت مجوزهای لازم توسط بهره‌بردار تسهیل شود.

تبصره چهارم (۴):

کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که در اجرای بند ۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری، املاکی از شهرداری تهران در اختیار دارند نیز موظف‌اند حداکثر ظرف مدت سه ماه از زمان ابلاغ این مصوبه درخواست تمدید قرارداد بهره‌برداری خود را با رعایت کامل مفاد این دستورالعمل به دبیرخانه کمیسیون ارائه نمایند.

تبصره پنجم (۵):

شهرداری تهران موظف است در خصوص واگذاری بهره‌برداری از املاک حوزه فرهنگی، اجتماعی شامل (مراکز مهارت آموزی کوثر، دارالقرآن‌ها، مجموعه‌های شهربانو و شهردخت، مراکز خدمات اجتماعی، مراکز سلامت و بازارچه‌های خوداشتغالی) به مجموعه‌های فرهنگی و گروه‌های جهادی شرایط و تخفیفات خاص را مد نظر قرار داده و پس از تأیید در کمیسیون به تصویب شورای اسلامی شهر تهران برساند. ۵/۱۴۶/۳۱۵۶ م ۶/۴۰۲

شناسه مصوبه: ۳۱۵۶

رده‌بندی مصوبه: ۶/۴۰۲/۱۸۰/۳

گردش کار تصویب

نامه شماره ۱۰/۳۵۴۸۹۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۰۶ جناب آقای دکتر علیرضا زاکانی شهردار محترم تهران در خصوص لایحه «دستورالعمل موضوع ماده (۱۱) مصوبه تعیین تکلیف املاک واگذارشده شهرداری تهران به اشخاص حقوقی و حقیقی ابلاغی به شماره ۱۶۰/۲۷۹۰/۷۴۱۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۹» با قید یک فوریت ارائه و به شماره ۱۶۰/۶۳۴۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۰۴ در دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران ثبت گردید. بررسی یک فوریت لایحه مزبور در صد و پنجاه و نهمین جلسه رسمی شورای اسلامی شهر تهران منعقد در تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۱۱ با کسب هجده رأی اکثریت آرای موافق اعضای شورای اسلامی شهر تهران از نوزده عضو حاضر در جلسه در زمان رأی‌گیری را احراز نمود و طی نامه شماره ۱۶۰/۶۷۶۹ مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۱۲ جهت بررسی به کمیسیون‌های برنامه و بودجه، فرهنگی، اجتماعی و نظارت و حقوقی به عنوان کمیسیون مشترک ارجاع شد. پس از وصول گزارش کمیسیون مشترک به شماره ۱۶۰/۱۱۹۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۱۱ بررسی آن در دستور صد و هشتادمین جلسه شورای اسلامی شهر تهران قرار گرفت. در جلسه مزبور که در روز یکشنبه نهم مهر ماه سال ۱۴۰۲ به صورت رسمی منعقد گردید مفاد آن مطرح و پس از قرائت و استماع گزارش کمیسیون مذکور کفایت مذاکرات اعلام و در خصوص مفاد آن با لحاظ اصلاحات بعمل آمده مشتمل بر مقدمه، هفت (۷) ماده و یازده (۱۱) تبصره رأی‌گیری به عمل آمد که با اتفاق آرای موافق اعضای شورای اسلامی شهر تهران (چهارده عضو حاضر در جلسه در زمان رأی‌گیری) به تصویب رسید. ۶/۴۰۲ م ۵/۱۴۶/۳۱۵۶