



جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

بیت‌مالی

تاریخ ۱۳۸۴ / ۱۱ / ۳

شماره ۱۶۰ / ۶۸۴ / ۱۸۴۸۵

پست



جناب آقای دکتر محمدباقر قالیباف

شهردار محترم تهران

سلام علیکم

بازگشت به نامه به شماره ۸۳۱۰/۸۳۱۳۳۲۴۳ به تاریخ ۸۳/۱۰/۲۹ جناب آقای دکتر محمود احمدی‌نژاد شهردار محترم وقت تهران درخصوص بررسی لایحه «دستورالعمل واگذاری اماکن و غرفه‌های میداین میوه و تره‌بار» که به صورت عادی ارائه و به شماره ۲۱۰۹۵ به تاریخ ۸۳/۱۰/۳۰ در دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران ثبت و در یکصد و بیست و چهارمین جلسه رسمی - علنی - فوق‌العاده شورای اسلامی شهر تهران منعقد به تاریخ ۸۳/۱۰/۲۹ اعلام وصول شده و جهت بررسی طی نامه به شماره ۱۶۰/۲۱۰۹۵ به تاریخ ۸۳/۱۱/۸ به کمیسیون شهرسازی، فنی و معماری به عنوان کمیسیون اصلی ارجاع و طی نامه به شماره ۱۶۰/۶۳۵۵ به تاریخ ۸۴/۴/۱۱ و نامه به شماره ۱۶۰/۱۳۷۴۷ به تاریخ ۸۴/۸/۹ مورد پی‌گیری قرار گرفته و در نهایت پس از وصول گزارش کمیسیون اصلی (شهرسازی، فنی و معماری) به شماره ۱۶۰/۱۳۴۰۴ به تاریخ ۸۴/۸/۴ مبنی بر تأیید گزارش کمیسیون فرهنگی، اجتماعی و زیست‌شهری به شماره ۱۶۰/۱۳۲۱۰ به تاریخ ۸۴/۷/۳۰ فلذا بررسی آن در ردیف چهارم دستور یکصد و هشتاد و هشتمین جلسه علنی - فوق‌العاده شورای اسلامی شهر تهران به شماره ۱۶۰/۱۴۵۲۳ به تاریخ ۸۴/۸/۲۲ قرار گرفته و در جلسه مزبور که در روز سه‌شنبه بیست و چهارم آبان‌ماه سال ۱۳۸۴ با حضور چهارده نفر از اعضای محترم شورا و نماینده شهرداری تهران در تالار شورا و به صورت رسمی منعقد شد مفاد آن مطرح و پس از قرائت و استماع گزارش کمیسیون فرهنگی، اجتماعی و زیست‌شهری و بررسی کلیات آن و لحاظ موارد اصلاحی و پیشنهاد در نهایت کفایت مذاکرات اعلام و درخصوص مفاد آن مشتمل بر ماده واحده و دستورالعمل اجرایی آن اخذ رأی انجام شد که به اتفاق آراء موافق (چهارده رأی) اعضای محترم شورای اسلامی شهر تهران (چهارده نفر) به تصویب رسید.

به پیوست متن مصوبه مزبور و دستورالعمل پیوست آن که ممه‌ور به مهر شورای اسلامی شهر تهران می‌باشد را جهت آگاهی و اقدام، ایفاد و ابلاغ می‌نماید. م/۵۹۸

با احترام

مهدی چمران

رئیس شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت:

- ۱ - جناب آقای مظفر رئیس محترم مجمع نمایندگان استان تهران در مجلس شورای اسلامی جهت استحضار و ابلاغ به نمایندگان محترم مردم تهران.
- ۲ - روسای محترم کمیسیون‌های اصلی شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار و رویت دیگر اعضای محترم آن کمیسیون‌ها.
- ۳ - استاندار محترم تهران جهت استحضار.
- ۴ - فرماندار محترم تهران جهت استحضار.
- ۵ - جناب آقای دکتر غفور خوئینی رئیس محترم شورای اسلامی استان تهران جهت استحضار.
- ۶ - دفتر هیئت‌رئیس و مصوبات.

نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، خیابان بهشت، جنب شهرداری تهران، تلفن: ۵۸۱۱۱۱۰ نمابر: ۵۸۱۲۰۹۳ صندوق پستی ۱۱۳۶۵ / ۴۳۸۹



جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پیوست

متن مصوبه

« دستورالعمل واگذاری اماکن و غرفه‌های میادین میوه و تره‌بار و
فرآورده‌های کشاورزی »

(مشمول بر ماده واحده و دستورالعمل اجرایی پیوست آن)

مصوب یکصد و هشتاد و هشتمین جلسه رسمی - علنی - فوق‌العاده

شورای اسلامی شهر تهران (دوره دوم)

به تاریخ یکشنبه بیست و دوم آبان ماه سال

سال ۱۳۸۴

(۲ / ۸۴ / ۱۸۸ / ۴)



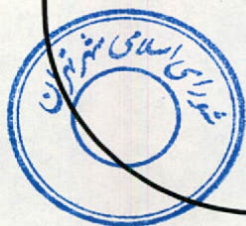
جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پیوست

ماده واحده

با عنایت به تبصره سوم قانون نحوه واگذاری اماکن و میادین و غرفه‌ها به منظور ایجاد تسهیل در تهیه و توزیع میوه و تره‌بار و فرآورده‌های کشاورزی، مصوب پنجم دی‌ماه سال ۱۳۵۸ شورای انقلاب اسلامی ایران و همچنین مفاد مواد چهارم (۴) و نهم (۹) آئین‌نامه اجرایی نحوه واگذاری اماکن و غرفه‌های سازمان میادین میوه و تره‌بار در شهر تهران مصوب دهم خرداد ماه سال ۱۳۵۹ هیأت وزیران و اصلاحیه بعدی آن و در راستای اجرای مفاد بند دوم (۲) ماده دوم (۲) اساسنامه مصوب سازمان میادین میوه و تره‌بار و مواد غذایی - ابلاغی به شماره ۹۶۲ به تاریخ ۱۳۵۹/۵/۵، دستورالعمل اجرایی تکمیلی واگذاری اماکن، غرف و کیوسک‌های میادین بازارهای وابسته به میدان میوه و تره‌بار و مواد غذایی شهرداری تهران مشتمل بر دوازده (۱۲) ماده و ده (۱۰) تبصره که به پیوست این ماده واحده می‌باشد و ممه‌ور به مهر شورای اسلامی شهر تهران است ابلاغ می‌شود تا شهرداری تهران (سازمان میادین میوه و تره‌بار و مواد غذایی شهرداری تهران) از تاریخ ابلاغ وفق آن اقدام نماید. م ۵۹۸





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پیوست

متن دستورالعمل اجرایی و تکمیلی

واگذاری اماکن و غرف وابسته به سازمان میادین میوه و تره بار و

مواد غذایی شهرداری تهران

"مشمول بر دوازده (۱۲) ماده و ده (۱۰) تبصره"

مصوب یکصد و هشتاد و هشتمین جلسه رسمی - علنی - فوق العاده

شورای اسلامی شهر تهران (دوره دوم)

به تاریخ یکشنبه بیست و دوم آبان ماه

سال ۱۳۸۴

(۲/۸۴/۱۸۸/۴)



ماده اول (۱)

اصطلاحات به کار رفته در این آئین نامه به شرح ذیل تعریف می شوند :

الف - کاربری : به انواع خاصی از فعالیت های کسبی که مطابق ضوابط و مقررات سازمان برای آن پروانه بهره برداری صادر می شود ، اطلاق می گردد .

ب - فراخوان : اعلان واگذاری محل مورد بهره برداری (غرفه ، کیوسک ، کانکس یا کانتینر ، چادر ، محوطه و ...) از طریق نشر آگهی در جراید کثیرالانتشار سراسری یا محلی .

ج - غرفه : مکان مستقلی که به وسیله مصالح ساختمانی بنا شده و دارای آب و برق باشد .

د - کیوسک ، کانکس و کانتینر : اتاقک های منقولی هستند که از موادی مانند فایبر گلاس ، فلز ، چوب و نظایر آن ساخته شده و بنا به ضرورت در مقاطع زمانی و مکانی مشخص مورد استفاده واقع شوند .

هـ - جایگاه ویژه : به محل مورد بهره برداری اعم از کانکس ، کانتینر ، چادر ، محوطه و ... اطلاق می شود که در مقاطع زمانی و مکانی خاص و بنا به تصمیمات متخذه مبتنی بر سیاست های سازمانی در اجرای طرح های ضربتی عرضه کالاهای خاص و شکستن قیمت های به بهره برداران واگذار می شود .

و - محوطه : به هر نوع مکان سرپوشیده یا سرباز گفته می شود که توسط شهرداری برای عرضه انواع محصولات و تولیدات موضوع این آئین نامه در نظر گرفته شده باشد .

ز - محصولات فرآوری شده (بازرگانی) : به هر گونه محصولی که توسط اشخاص حقیقی و حقوقی فرآوری (تبدیل شده) و تولید می شود اطلاق می گردد .



ح - بهره‌بردار : منظور از بهره‌بردار هر شخص حقیقی و یا حقوقی است که به موجب قرارداد واگذاری محل بهره‌برداری عرضه محصولات مورد نظر به وی واگذار شده و قرارداد منعقد به امضاء وی و یا نماینده قانونی وی رسیده و طرف قرارداد سازمان محسوب گردد .

ط - نماینده یا وکیل بهره‌بردار : فردی است که طبق ضوابط سازمان و به موجب وکالتنامه رسمی مورد نظر در دفتر خانه اسناد رسمی به سازمان معرفی گردیده و مجوز فعالیت از سازمان اخذ نموده است .

ی - مزایده : به انجام تشریفات لازم بر اساس آئین‌نامه معاملات سازمان برای واگذاری محل مورد نظر به بهره‌بردار اطلاق می‌شود .

ک - مراجع ذیصلاح : عبارتند از هر یک از ادارات ، سازمان‌ها یا نهادهای دولتی و غیر دولتی که برابر ضوابط و مقررات جاری مجاز به تأیید اصل هر یک از مدارک ارائه شده با تصویر آن می‌باشند .

ل - سازمان : در این دستورالعمل به لحاظ اختصار به جای سازمان میادین میوه و تره‌بار و فرآورده‌های غذایی شهرداری تهران از عنوان سازمان استفاده می‌شود .

ماده دوم (۲)

روش‌های واگذاری

کلیه غرف ، کیوسک‌ها و جایگاه‌های موجود در میادین و بازارها و کانکس‌های سیار و جایگاه‌های ویژه که تحت نظارت سازمان میادین و میوه و تره‌بار شهرداری تهران فعالیت می‌نمایند به روش‌های به شرح ذیل واگذار می‌گردند :



الف - کاربری‌های قابل واگذاری به روش فراخوان :

۱- انواع میوه عادی، ۲- سبزی، ۳- فرنگی، ۴- سبزی فرنگی، ۵- برنج، ۶- حبوبات، ۷- آبزیان (زنده و غیر زنده)، ۸- گوشت قرمز، ۹- مرغ و تخم مرغ، ۱۰- فرآورده‌های گوشتی (سوسیس و کالباس)، ۱۱- قارچ خوراکی، ۱۲- میوه و فرنگی بسته‌بندی.

ب - کاربری‌های قابل واگذاری به روش مزایده :

۱- کاربری‌های عرضه محصولات کشاورزی نمونه، ۲- کاربری‌های محصولات فرآوری شده (محصولات بازرگانی) و سایر کالاهای مورد نیاز شهروندان که مطابق موضوع فعالیت سازمان میادین میوه و تره‌بار و فرآورده‌های کشاورزی شهرداری تهران می‌باشد.

ج - سایر موارد :

فعالیت‌های مرتبط با کاربری‌های ذیل پس از تصویب ضوابط مربوط در هیئت‌مدیره سازمان توسط شورای واگذاری یا کمیسیون معاملات قابل واگذاری به اشخاص حقیقی و یا حقوقی می‌باشد.

۱- کاربری‌های عرضه انواع لبنیات، ۲- کاربری‌های عرضه کالای اساسی، ۳- فروشگاه‌ها، ۴- نمایشگاه‌های موقت، ۵- جایگاه‌های ویژه، ۶- مراکز عرضه عمده محصولات و سایر مواردی که مربوط به ساماندهی آن موارد در سطح شهر می‌باشد، ۷- مواردی که جنبه ارائه خدمات عمومی به شهروندان را داشته و مرتبط با وظایف سازمان میادین می‌باشد.

تبصره

هر گونه مشارکت بخش خصوصی در ایجاد و توسعه کانکس‌ها بر اساس مصوبه شورای سازمان خواهد بود





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پوست

ماده سوم (۳)

مراجع واگذاری

کلیه اماکن ، غرف و کیوسک های سازمان (محل بهره برداری) پس از تصویب در یکی از مراجع ذیل قابل واگذاری به بهره برداران می باشد :

الف - کلیه فعالیت های مربوط به بند الف ماده دوم این مصوبه توسط شورای واگذاری که متشکل از : ۱- نماینده وزارت جهاد کشاورزی ، ۲- نماینده وزارت بازرگانی ، ۳- معاون بازرگانی سازمان ، ۴- معاون بهره برداری سازمان ، ۵- معاون حقوقی سازمان ، ۶- نماینده ناظر شورای اسلامی شهر تهران می باشد ، به انجام می رسد .

ب - کلیه فعالیت های مربوط به بند "ب" ماده دوم (۲) این مصوبه بر اساس ضوابط آئین نامه معاملات سازمان واگذار می گردد .

ج - نحوه واگذاری کلیه فعالیت های مربوط به بند "ج" ماده دوم (۲) این مصوبه منوط به تصویب ضوابط و شرایط آن در هیأت مدیره سازمان می باشد و مرجع واگذاری به متقاضیان ، شورای واگذاری موضوع بند "الف" این ماده (سوم) خواهد بود .

ماده چهارم (۴)

شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در فراخوان به شرح ذیل می باشد .

الف - مدارک عمومی اشخاص حقیقی :

۱- تابعیت جمهوری اسلامی ایران ، ۲- ارائه تصویر از کلیه صفحات شناسنامه و یا مدارک شناسایی معتبر از قبیل تصویر صفحات گذرنامه یا تصویر کارت ملی ، ۳- ارائه گواهی





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پیوست

ب - مدارک عمومی اشخاص حقوقی :

- ۱- ارائه تصویر مدارک ثبت شرکت که توسط مراجع ذیصلاح برابر اصل و تأیید شده باشد به انضمام آگهی تأسیس و آگهی آخرین تغییرات شرکت منتشره در روزنامه رسمی .
- ۲ - در موضوع و اهداف فعالیت مندرج در مفاد اساسنامه خرید و فروش آن مواد یا کالا یا فرآورده مورد نظر قید و تصریح شده باشد .
- ۳- ارائه لیست اعضا با ذکر مساحت کل اراضی تحت اختیار و میزان سطح کشت در آن دوره و یا در مورد دام و طیور و آبزیان میزان تولید ، تناژ مجاز صید و همچنین قدرالسهم و شماره عضویت تشکیل مربوطه برابر فرم‌های ارائه شده در هر دوره .
- ۴ - در صورت واگذاری ، هر یک از تشکلهای فقط مجاز به معرفی اعضا و یا کارکنان خود با ارائه مدارک و مستندات لازم جهت تصدی امور غرفه می‌باشند.
- ۵- در صورت واگذاری تشکلهایی که کمتر از ۱۰۰ عضو دارند ارائه اصل مدارک اختصاصی (اسناد مالکیت و...) حداقل ۱۵ درصد اعضا و تشکلهایی که بالاتر از ۱۰۰ عضو دارند نسبت به ارائه اصل مدارک اختصاصی تا ۱۰ درصد اعضا خود اقدام نمایند.
- ۶- ارائه کروکی اراضی تحت کشت (به تفکیک قطعات محل تولید) برای تولیدکنندگان محصولات کشاورزی و یا کارگاه‌ها و کارخانه‌های تولیدی و مراکز پرورش آبزیان و دام و طیور و هر نوع فعالیت برابر فرم‌های ارائه شده از سوی سازمان در هر دوره واگذاری و تأیید مراجع ذیصلاح مربوط .

تبصره

ملاک اولویت‌بندی اتحادیه‌ها و تشکلهای تولیدی در هر دوره پس از ارسال مدارک متقاضیان با توجه به پرونده‌های ارسالی از سوی شورای واگذاری تعیین می‌گردد .





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پوست

ج - مدارک اختصاصی مورد نیاز به شرح ذیل می باشد :

نوع کاربری	مدارک اختصاصی مورد نیاز
۱- انواع میوه ، سبزی ، فرنگی ، سبزی فرنگی ، برج و حیوانات	- تصویر برابر اصل شده (توسط مراجع ذیصلاح) کلیه صفحات سند مالکیت سربی (سند دفترچه ای). - تصویر برابر اصل شده (توسط مراجع ذیصلاح) سند بنچاق رسمی خریداری قطعی غیر منقول یا سند رسمی صلح حقوقی تنظیم شده در دفاتر اسناد رسمی به همراه اصل ، گواهی ثبت مبنی بر میزان مالکیت متقاضی مربوط به همان سال - تصویر برابر اصل شده (توسط مراجع ذیصلاح) سند صلح حقوقی و یا قطعی مشتمل بر رهن اصلاحات اراضی . در صورتی که در رهن وزارت کشاورزی بوده و مدت آن انقضا گردیده می باید گواهی فک رهن ارائه نمایند. - تصویر برابر اصل شده (توسط مراجع ذیصلاح) قرارداد فروش اقساطی واگذاری اراضی کشاورزی توسط هیئت های واگذاری ذیربط . - تصویر برابر اصل شده (توسط مراجع ذیصلاح) قرارداد رسمی معتبر اراضی دولتی موقوفه ها و بنیادها با هر یک از اشخاص حقیقی و یا حقوقی . - تصویر برابر اصل شده (توسط مراجع ذیصلاح) دفترچه های باغداری معتبر صادره از تعاونی های محلی فقط به نام متقاضی استثنائاً برای آن تعداد از متقاضیانی که فاقد اسناد مالکیت به شرح مندرج می باشند مشروط به آن که باغدار بودن آنان (علاوه بر دفترچه های باغداری) به تأیید و گواهی کتبی ممهور شده تعاونی محل وقوع اراضی و میزان هکتار تحت کشت در همان سال رسیده باشد . - تأییدیه فرم گواهی میزان تولید و نوع محصولات تولیدی (فرم گواهی تولید) که در هر دوره از سوی سازمان در اختیار سازمان های جهاد کشاورزی استان های مربوطه و همچنین در اختیار متقاضیان قرار می گیرد . این فرم ها باید به تأیید مراجع ذیصلاح در زمینه تأیید میزان تولید و نوع محصولات تولیدی استان محل تولید برسد .



جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پیوست

نوع کاربری	مدارک اختصاصی مورد نیاز
۲- آبیان زنده و غیر زنده	* ارائه تصویر برابر اصل (توسط مراجع ذیصلاح) پروانه بهره‌برداری مزارع تولید و پرورش آبزیان (مزارع تکثیر و پرورش لارو و بچه ماهی قابل قبول نمی‌باشد) و همچنین پروانه صید آبزیان در خصوص اشخاص حقیقی و حقوقی که مجوز فعالیت صید و صیادی دارند در خصوص متقاضیان عرضه ماهی زنده فقط افراد حقیقی یا حقوقی که در زمینه تولید و پرورش آبزیان مرتبط فعالیت می‌نمایند مجاز به ارائه تقاضا می‌باشند. * ارائه تصویر پروانه بهره‌برداری بهداشتی برابر با اصل (توسط مراجع ذیصلاح) کارخانه‌های بسته‌بندی و یا ارائه تصویر کد بهداشتی برابر با اصل (توسط مراجع ذیصلاح) کارگاه‌های بسته‌بندی در صورت نیاز به ارائه محصولات بسته‌بندی شده.
۲- گوشت قرمز، مرغ و تخم مرغ	* ارائه تصویر برابر اصل پروانه بهره‌برداری معتبر (صادره از سوی) سازمان جهاد کشاورزی استان محل تولید و یا سایر مراجع ذیصلاح. تائیدیه فرم گواهی میزان تولید و یا پرورش و نوع آن در هر دوره از سوی سازمان‌های ذیصلاح. فرم مذکور در هر دوره واگذاری از سوی سازمان در اختیار سازمان‌های متولی یا متقاضیان قرار خواهد گرفت. * ارائه تصویر پروانه بهره‌برداری بهداشتی برابر با اصل (توسط مراجع ذیصلاح) کارخانه‌های بسته‌بندی و یا ارائه تصویر کد بهداشتی برابر با اصل (توسط مراجع ذیصلاح) کارگاه‌های بسته‌بندی در صورت نیاز به ارائه محصول بسته‌بندی شده.





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پیوست

نوع کاربری	مدارک اختصاصی مورد نیاز
۴- فرآورده‌های گوشتی (سوسیس و کالباس)	۱- پروانه ساخت محصول صادره توسط مراجع ذیصلاح ۲- پروانه بهداشتی بهره‌برداری محصولات از اداره نظارت بر مواد غذایی. ۳- پروانه استاندارد اجباری محصولات. ۴- گواهی فعال بودن از انجمن فرآورده‌های گوشتی یا مراجع ذیصلاح. ۵- گواهی Haccp (امتیاز محسوب می‌گردد). ۶- گواهی Iso (امتیاز محسوب می‌گردد). ۷- لوح‌های تقدیر و سپاس از وزارت صنایع یا وزارت بهداشت حداکثر مربوط به ۳ سال قبل. (امتیاز محسوب می‌گردد). ۸- مدرک تحصیلی مدیرعامل (امتیاز محسوب می‌گردد). ۹- سابقه فعالیت در سازمان (امتیاز محسوب می‌گردد). ۱۰- بعد مسافت محل تولید تا شهر تهران (امتیاز محسوب می‌گردد).
۵- قارچ خوراکی	۱- پروانه بهره‌برداری صادره توسط مراجع ذیصلاح. ۲- پروانه بهداشت محصول یا کد بهداشت. ۳- گواهی فعال بودن واحد تولیدی از انجمن قارچ یا مراجع ذیصلاح. ۴- مدرک تحصیلی مدیرعامل (امتیاز محسوب می‌گردد). ۵- سابقه فعالیت در سازمان (امتیاز محسوب می‌گردد). ۶- بعد مسافت محل تولید تا شهر تهران (امتیاز محسوب می‌گردد).

تبصره یکم (۱)

نحوه واگذاری غرف به متقاضیان شرکت در فراخوان می‌بایست بر اساس
شاخصه‌های موارد مندرج در جداول فوق‌الذکر تعیین شود.





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پیوست

تبصره دوم (۲)

نحوه امتیاز بندی متقاضیان شرکت در فراخوان غرف بر اساس جدول امتیاز بندی که به تائید هیأت مدیره سازمان می‌رسد تعیین شود .

تبصره سوم (۳)

هر گونه تغییر در شاخص‌های مندرج در جداول مزبور می‌بایست به تصویب شورای اسلامی شهر تهران رسانده شود .

ماده پنجم (۵)

نوع و میزان کشت الزامی و اختیاری کاربری‌های محصولات کشاورزی به شرح ذیل تعیین می‌شود :

ردیف	نوع کاربری	میزان و نوع فعالیت تحت کشت
کشت اختیاری		
کشت الزامی		
۱	سبزی	حداقل سه (۳) هکتار سطح زیرکشت اختصاص به کشت انواع سبزی برگی خورشتی و معطر از قبیل ریحان ، نعناع ، ترخون ، گشنیز ، جعفری ، شوید ، تره و ... داشته باشد .
۲	فرنگی	حداقل شش (۶) هکتار از سطح زیر کشت الزامی (پایه) می‌بایست اختصاص به یک یا چند قلم از محصولات (سیب زمینی ، پیاز ، گوجه فرنگی و خیار) داشته باشد .
۳	سبزی فرنگی	حداقل (سه) هکتار سطح زیرکشت اختصاص به کشت انواع سبزی برگی خورشتی و معطر مندرج در کاربری سبزی و شش (۶) هکتار از سطح زیر کشت اختصاص به یک یا چند قلم از محصولات سیب زمینی ، پیاز ، گوجه فرنگی و خیار داشته باشد .





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پیوست

ردیف	نوع کاربری	میزان و نوع فعالیت تحت کشت	
		کشت اختیاری	کشت الزامی
۴	سردرختی	محصولاتی از قبیل آلبالو ، ازگیل ، خرمالو ، توت فرنگی و ...	تولید حداقل سه (۳) نوع سردرختی از قبیل سیب گلاب ، گیلان ، گلابی ، هلو ، آلو ، گوجه سبز ، شلیل و شیرنگ و انگور مشروط به این که سطح زیر کشت (باغ) هر کدام کمتر از یک هکتار نباشد.
۵	صیفی	دستنبو ، گرمک	تولید حداقل یک نوع از محصولات هندوانه ، خربزه و طالبی
۶	صیفی و سردختی	محصولاتی از قبیل ازگیل ، خرمالو ، آلبالو ، توت فرنگی و غیره	تولید حداقل سه نوع سردرختی و یک نوع صیفی از بین محصولات کشت الزامی ردیف های چهار و پنج
۷	مرکبات شمال	نارنگی ، نارنج ، لیموترش ، لیموشیرین ، بالنگ ، کیوی	پرتقال
۸	مرکبات جنوب	لیموترش ، نارنج ، گریپ فروت و بالنگ	تولید پرتقال یا تولید لیموشیرین و نارنگی
۹	حبوبات	ماش ، لپه ، باقلای سبز خشک و غیره	تولید حداقل یکی از محصولات لوبیا ، عدس و نخود

ماده ششم (۶)

حداقل سطح زیر کشت یا میزان تولید در هر دوره توسط سازمان طوری تعیین می گردد که میزان محصول تولیدی توسط هر متقاضی مساوی یا بیشتر از میزان محصول قابل عرضه در ضعیف ترین بازار یا غرفه سازمان باشد .

ماده هفتم (۷)

مدت بهره برداری (مدت قرارداد) در خصوص کاربری های مختلف به شرح ذیل می باشد:

الف - کاربری های عرضه محصولات کشاورزی حداکثر شش ماه





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پوست

ب - کاربری های عرضه مواد پروتئینی	حداکثر یک سال
ج - کاربری های عرضه محصولات بازرگانی	حداکثر یک سال
د - مراکز عرضه عمده محصولات	بر اساس تشخیص سازمان
ه - کاربری های ارائه خدمات	بر اساس تشخیص سازمان
و - فروشگاه ها و نمایشگاه ها	بر اساس تشخیص سازمان
ز - جایگاه های ویژه	بر اساس تشخیص سازمان
ح - بازارهای سیار محله ای	بر اساس تشخیص شورای سازمان

تبصره

مدت قرارداد با رعایت ضوابط سازمان قابل تمدید می باشد .

ماده هشتم (۸)

نحوه تعیین استان ها برای آگهی فراخوان محصولات کشاورزی :

با ملحوظ داشتن تقویم زراعی استان های محل تولید محصولات بر حسب کاربری های مورد نظر (زمان کاشت و برداشت محصول) ، همچنین میزان تولید محصولات قابل عرضه هر کاربری در استان های کشور (بر اساس جدول محصولات ضروری تولیدی برای هر کاربری) ، جمعیت هر استان ، محاسبه سرانه تولید و یا مصرف هر استان ، بعد مسافت مرکز استان محل تولید تا تهران بر اساس فرمول ذیل استان های مورد نظر هر دوره برای آگهی فراخوان تعیین می گردند :

سرانه تولید یا مصرف کشور برای هر نوع کاربری = $\frac{\text{کل تولید یا مصرف کشور}}{\text{جمعیت کشور}}$

میزان مصرف استان = سرانه تولید یا مصرف ضربدر جمعیت استان

$$\frac{\text{تولید استان}}{\text{مصرف استان}} > 1$$





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پوست

تبصره

شرط قرار گرفتن استان در فراخوان تولید مازاد بر مصرف استان بر اساس روش مندرج در ماده هشتم (۸) این مصوبه می باشد.

ماده نهم (۹)

در تمامی کاربری ها (محصولات تولیدی) میزان تولید استان تهران با تولید مازاد بر مصرف سایر استان ها مقایسه و در رتبه بندی قرار می گیرد.

ماده دهم (۱۰)

در صورتی که در هر دوره درج آگهی فراخوان شرایط خاصی از قبیل خشک سالی، سرمازدگی، آفات گیاهی یا سایر عوامل جوی و غیر جوی که به نوعی در تولید سالانه کشور یا بخشی از آن دخالت داشته و موجب کاهش قابل توجه در تولید گردد سازمان مجاز به حذف استان مورد نظر، می باشد.

تبصره

مبنای آمار و ارقام مورد اشاره آخرین آمارهای تهیه شده توسط مرکز آمار ایران و آمار نامه های وزارت جهاد کشاورزی و سایر مراجع ذیصلاح می باشد.

ماده یازدهم (۱۱)

استان های مورد نظر برای واگذاری اماکن و غرف به تفکیک نوع کاربری براساس جدول ذیل تعیین می شوند.





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پوست

نوع محصول	استان های واجد شرایط
سبزی ، فرنگی ، سبزی فرنگی	استان های دارای شرایط ماده هشتم این مصوبه با رعایت فصل تولید
صیفی ، سردرختی و صیفی سردرختی	استان های دارای شرایط ماده هشتم این مصوبه با رعایت فصل تولید
مرکبات شمال	استان های مازندران ، گیلان
مرکبات جنوب	استان های فارس ، کرمان ، هرمزگان ، منطقه جیرفت و کهنوج
آبزیان	استان های سراسر کشور
پرورشی	استان های گیلان ، مازندران ، بوشهر ، هرمزگان ، خوزستان و سیستان و بلوچستان
صیادی	استان های گیلان ، مازندران ، بوشهر ، هرمزگان ، خوزستان و سیستان و بلوچستان
مواد	استان های سراسر کشور (تاریخ فراخوان بنا به تشخیص سازمان)
پروتئینی	استان های سراسر کشور (تاریخ فراخوان بنا به تشخیص سازمان)

تبصره یکم (۱)

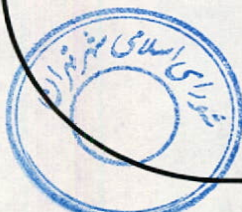
سازمان بر حسب نیاز مجاز به واگذاری جایگاه عرضه موقت محصولات تک محصولی در سطح میادین و بازارهای تابعه به تولیدکنندگان متقاضی با داشتن اسناد مثبت می باشد .

تبصره دوم (۲)

سازمان مجاز است در صورت تشخیص نسبت به واگذاری فعالیت های (عرضه برنج ، خرما ، حبوبات و ...) از طریق فراخوان اقدام نماید .

ماده دوازدهم (۱۲)

زمان بندی آگهی فراخوان و واگذاری اماکن و غرف محصولات کشاورزی و پروتئینی بر اساس جدول ذیل تعیین می شود ؛



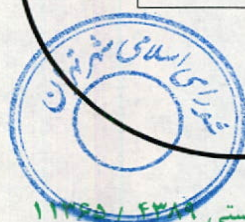


جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ
شماره
پیوست

تاریخ				نوع کاربری
درج آگهی فراخوان	مهلت ارسال مدارک	واگذاری	شروع فعالیت	
نیمه دوم اسفندماه	تا ۱۵ فروردین	نیمه اول اردیبهشت	نیمه دوم اردیبهشت	سبزی (نوبت اول)
نیمه دوم فروردین ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم اردیبهشت	نیمه اول خرداد	فرنگی (نوبت اول)
نیمه دوم فروردین ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم اردیبهشت	نیمه اول خرداد	سبزی فرنگی (نوبت اول)
نیمه دوم فروردین ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم اردیبهشت	نیمه اول خرداد	میوه (سردرختی)
نیمه دوم فروردین ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم اردیبهشت	نیمه اول خرداد	میوه (صیفی و سردرختی)
نیمه دوم فروردین ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم خرداد	نیمه اول تیر	میوه (صیفی)
نیمه اول خردادماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه اول تیر	نیمه دوم تیر	حبوبات
نیمه دوم خرداد ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه اول مرداد	نیمه دوم مرداد	برنج
نیمه دوم خرداد ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه اول مرداد	نیمه دوم مرداد	قارچ
نیمه اول شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم مهر	نیمه اول آبان	میوه (مرکبات شمال)
نیمه اول شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم مهر	نیمه اول آبان	میوه (مرکبات جنوب)
نیمه اول شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه اول مهر	نیمه دوم مهر	سیب درختی پائیزه





جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهرستان

تاریخ
شماره
پیوست

تاریخ				نوع کاربری
درج آگهی فراخوان	مهلت ارسال مدارک	واگذاری	شروع فعالیت	
نیمه اول شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه اول مهر	نیمه دوم مهر	انار و انگور
شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	آبان	آذر	آبزیان
شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	آبان	آذر	گوشت قرمز
شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	آبان	آذر	مرغ و تخم مرغ
شهریورماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	آبان	آذر	فرآورده‌های گوشتی
نیمه اول آبان‌ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه اول آذرماه	نیمه دوم آذر	سبزی (نوبت دوم)
نیمه اول آبان‌ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم آذرماه	نیمه اول دی‌ماه	فرنگی (نوبت دوم)
نیمه اول آبان‌ماه	از ۱۰ تا ۱۵ روز پس از درج آگهی فراخوان	نیمه دوم آذرماه	نیمه اول دی‌ماه	سبزی و فرنگی (نوبت دوم)

