



مشخصات لایحه

«آیین نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت های
تاکسی رانی خصوصی شهر تهران»



مشخصات لایحه

خلاصه مشخصات لایحه:

- ۱- عنوان لایحه: آیین‌نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت‌های تاکسی‌رانی خصوصی شهر تهران
- ۲- حوزه پیشنهاد دهنده: معاونت حمل‌ونقل ترافیک موضوع نامه شماره ۱۱۴۷۹۰۴ مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۲
- ۳- گزارش توجیهی مطابق با بخشنامه ۵۸۷۸۲۳ مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۸: ☒ دارد ☐ ندارد
- ۴- الزام قانونی / اسناد فرادست / مصوبه شورای اسلامی شهر:
 - تبصره ذیل ماده واحد «قانون الحاق یک تبصره به ماده واحد قانون راجع به تمرکز امور تاکسی‌رانی شهرداری تهران زیر نظر شهرداری تهران» مصوب ۱۳۵۹ شورای انقلاب جمهوری اسلامی ایران
 - «آیین‌نامه اجرایی» قانون یادشده مصوب سال ۱۳۷۴ هیئت محترم وزیران با اصلاحات و الحاقات بعدی
 - بند نهم (۹) ماده یکصد و هفتم (۱۰۷) «قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران» مصوب سال ۱۳۷۵ با الحاقات و اصلاحات بعدی
 - تبصره ذیل ماده دوازدهم (۱۲) «مصوبه تعیین نرخ کرایه انواع تاکسی و بهای خدمات تاکسی‌رانی شهر تهران در سال ۱۴۰۴» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۴۲۵۷/۲۴۳۸۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶
- ۵- مفاد لایحه با قوانین و مقررات فرادست: ☐ مغایرت دارد ☒ مغایرت ندارد
- ۶- موضوع در هشتصد و سی و چهارمین جلسه کارگروه بررسی لوایح طرح‌ها و مصوبات مورخ ۱۴۰۴/۱۱/۱۳ مطرح و به تأیید رسید.



مشخصات لایحه

آیین نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت های تاکسی رانی خصوصی شهر تهران

بخش مقدماتی

۱. ضوابط قانونی:

به منظور ایجاد تمرکز و هماهنگی در امور مربوط به تاکسی رانی شهر تهران و مدیریت و نظارت بر فعالیت انواع کاربری های تاکسی شهری و در اجرای تبصره ماده واحده «قانون الحاق یک تبصره به ماده واحده قانون راجع به تمرکز امور تاکسی رانی شهرداری تهران زیر نظر شهرداری تهران» مصوب ۱۳۵۹/۰۳/۲۸ شورای انقلاب جمهوری اسلامی ایران و آیین نامه اجرایی قانون یادشده مصوب سال ۱۳۷۴ هیئت محترم وزیران و اصلاحیه الحاقیه آن مصوب ۱۳۷۹/۰۶/۱۳ همچنین در اجرای تبصره ذیل ماده دوازدهم (۱۲) «مصوبه تعیین نرخ کرایه انواع تاکسی و بهای خدمات تاکسی رانی شهر تهران در سال ۱۴۰۴» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۴۲۵۷/۲۴۳۸۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶ و مصوبات شورای اسلامی شهر تهران و در جهت چابک سازی سازمان و مدیریت بهینه و نظارت مؤثر بر نحوه ارائه خدمات حمل و نقل شبه همگانی با تاکسی به شهروندان، از طریق شرکت های خصوصی تاکسی رانی، آیین نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت های خصوصی تاکسی رانی شهر تهران به شرح ذیل به تصویب شورای اسلامی شهر تهران رسید.

۲. تعاریف:

تعاریف و اصطلاحات به کاربرده شده در این آیین نامه به شرح زیر است :

الف - سازمان: منظور از «سازمان» در این آیین نامه «سازمان مدیریت و نظارت بر تاکسی رانی شهرداری تهران» می باشد .

ب- قانون: ماده واحده قانون راجع به تمرکز امور مربوط به تاکسی رانی شهر تهران زیر نظر شهرداری تهران مصوب ۱۳۵۹/۰۳/۱۸ شورای انقلاب اسلامی ایران با اصلاحات بعدی.

ج - آیین نامه اجرایی: منظور از «آیین نامه اجرایی قانون الحاق ۱ تبصره به ماده واحده قانون راجع به تمرکز امور مربوط به تاکسی رانی شهر تهران مصوب ۱۳۵۹/۰۳/۱۸ شورای انقلاب اسلامی ایران»، مصوب ۱۳۷۴/۰۸/۱۰ و اصلاحات بعدی هیئت محترم وزیران است.



مشخصات لایحه

د- شرکت خصوصی تاکسی رانی: شخصیت حقوقی است که با رعایت مفاد لایحه اصلاحی قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷ با اصلاحات بعدی و ماده ۱۳ آیین نامه اجرائی به منظور مدیریت و نظارت بر ناوگان تاکسی تحت پوشش به ثبت رسیده و از سازمان پروانه بهره برداری دریافت نموده است و در این آیین نامه به اختصار «شرکت» ذکر خواهد شد.

ه- تاکسی: وسیله نقلیه ای که مطابق ماده ۲ آیین نامه اجرائی و در چارچوب ضوابط شورای عالی هماهنگی ترافیک شهرهای کشور برای ارائه سرویس های تاکسی شهری از سازمان پروانه بهره برداری دریافت نموده باشد.

و- تاکسیران: شخص حقیقی (اعم از زن و مرد) که در اجرای ماده ۴ آیین نامه اجرائی دارای پروانه اشتغال (تاکسی رانی) از سازمان می باشد.

ز- تاکسی دار: اشخاص حقیقی یا حقوقی مالک وسیله نقلیه تاکسی که در اجرای ماده ۹ آیین نامه اجرائی از سازمان پروانه بهره برداری دریافت می نماید.

ح- شناسه تاکسیران: شماره پروانه اشتغال تاکسیران است که برای شناسایی تاکسیران به نحو مقتضی در خودرو و در معرض دید مسافران نصب می شود.

ط- شناسه تاکسی: شماره وسیله نقلیه که با توجه به شماره انتظامی خودروی تاکسی در پروانه بهره برداری تاکسی درج و برای شناسایی تاکسی به نحو مقتضی در خودرو در معرض دید مسافران نصب می شود.

ی- محدوده فعالیت شرکت: محدوده ای است که بر اساس رتبه بندی انجام شده ی شرکت های تاکسی رانی متناسب با تعداد خودرو و مناطق تعیین شده به عنوان محدوده مکانی فعالیت شرکت به صورت موقت از سوی سازمان، برای شرکت تعیین می شود.

ک- محل فعالیت تاکسی: جغرافیای شهر تهران که برحسب شرکت انتخاب شده از سوی تاکسیران متناسب با رتبه بندی تاکسیران و رتبه بندی شرکت ها به عنوان محل فعالیت تاکسی تعیین شده و تمرکز فعالیت تاکسیران در کاربری های خطی، گردشی، برخط، تلفنی، ویژه و غیره در آن محدوده می باشد.

ل- هیئت انضباطی رسیدگی به تخلف شرکت ها: هیئت یا هیئت هایی که در اجرای ماده ۱۵ آیین نامه اجرائی و ضوابط مقرر در این آیین نامه به منظور رسیدگی به تخلف شرکت های خصوصی تاکسی رانی تشکیل می شود.



مشخصات لایحه

م- هیئت انضباطی رسیدگی به تخلف تاکسیرانان و تاکسی‌داران: هیئت یا هیئت‌هایی که در اجرای ماده ۱۵ آئین‌نامه اجرائی و ضوابط مقرر در این آئین‌نامه به‌منظور رسیدگی به تخلف تاکسیرانان و تاکسی‌داران تشکیل می‌شود.

ن- رتبه‌بندی شرکت: نظام ارزیابی عملکرد و فعالیت شرکت‌هاست که بر اساس معیارهایی نظیر سابقه فعالیت، رضایتمندی از خدمات ارائه‌شده به شهروندان و تاکسیرانان تحت پوشش، عملکرد نظارتی بر ناوگان تحت پوشش و غیره که بر اساس ضوابط مقرر در این آئین‌نامه تعیین شده و برای تعیین محدوده فعالیت، ظرفیت مجاز ناوگان تحت پوشش، دریافت خدمات از سازمان و غیره ملاک عمل خواهد بود.

س- رتبه‌بندی تاکسیرانان: نظام ارزیابی عملکرد و فعالیت تاکسیرانان که بر اساس معیارهایی نظیر سابقه فعالیت، رضایتمندی مسافران، نوسازی خودرو، حسن امانت‌داری و غیره مطابق ضوابط و مقررات در این آئین‌نامه صورت می‌پذیرد و برای تعیین محل فعالیت تاکسی، تعیین شرکت تحت پوشش و دریافت خدمات رفاهی و غیره ملاک عمل خواهد بود.

ع- رتبه‌بندی مناطق: نظام ارزیابی عملکردی منطقه یا ناحیه که به‌منظور واگذاری خدمات جابجایی مسافر با تاکسی به شرکت‌ها و بر اساس معیارهایی نظیر: گستره جغرافیایی، وضعیت ناوگان، وضعیت پایانه‌ها و ایستگاه‌های تاکسی و وضعیت ترافیک، هر ساله از سوی سازمان تعیین و ابلاغ می‌گردد.

ف- مدت فعالیت تاکسی: به استناد ماده چهارم (۴) و جزء الف بند ۴ ماده ۱۳ آئین‌نامه اجرائی، عبارت است از حداقل یک نوبت کاری ۸ ساعته که زمان‌بندی و محل فعالیت آن بر اساس رتبه‌بندی و سیاست‌های ابلاغی سازمان از طریق شرکت‌ها به تاکسیران ابلاغ می‌شود.

ص- دفتر مرکزی شرکت: اقامتگاه قانونی شرکت که بر اساس آخرین آگهی ثبت تغییرات. اساسنامه شرکت، به سازمان ارائه می‌شود.

ق- دفتر خدماتی شرکت: محل استقرار شعب اداری و خدماتی شرکت است که برابر ضوابط تعیین شده در این آئین‌نامه نسبت به ارائه خدمات به تاکسیرانان و سایر شهروندان اقدام می‌نماید.

ر- پروانه بهره‌برداری تاکسی: پروانه‌ای که در اجرای ماده ۹ آئین‌نامه اجرائی برای ارائه خدمات یکی از کاربری‌های تاکسی شهری برای خودرو مشخص از سوی سازمان صادر می‌شود.



مشخصات لایحه

ش- پروانه اشتغال تاکسیران (پروانه تاکسی رانی): پروانه‌ای که بر اساس ماده ۴ آئین‌نامه اجرائی و ضوابط مقرر در این آئین‌نامه به‌منظور احراز صلاحیت تاکسیران برای ارائه خدمات حمل‌ونقل عمومی تاکسی در قالب یکی از کاربری‌های تاکسی از سوی سازمان صادر می‌شود.

ت- پروانه بهره‌برداری شرکت: عبارت است از پروانه‌ای که بر اساس ماده ۱۳ آئین‌نامه اجرائی و ضوابط مقرر در این آئین‌نامه به‌منظور احراز صلاحیت شرکت برای فعالیت در شهر تهران برای مدت معین و ارائه خدمات اختصاص سرویس‌های تاکسی‌رانی از سوی سازمان صادر می‌شود.

ث- تاکسی تحت پوشش: خودرو (اعم از ملکی یا قراردادی) با مشخصات و علائم تاکسی که با توجه به رتبه‌بندی شرکت‌ها، توسط سازمان جهت فعالیت تحت پوشش شرکت، تخصیص می‌یابد.

خ- کاربری تاکسی: نوع خدماتی که تاکسی به‌عنوان یک وسیله نقلیه حمل‌ونقل شبه همگانی به شهروندان ارائه می‌دهد و شامل کاربری خطی و غیرخطی (اعم از تلفنی، برخط، ایستگاه ویژه و...) می‌باشد.

ذ- منطقه: منظور محدوده جغرافیایی تعریف‌شده بر اساس مناطق ۲۲ گانه شهرداری تهران می‌باشد.

ض- ناحیه: منظور محدوده جغرافیایی با مرز معین، در هر منطقه از مناطق ۲۲ گانه شهرداری تهران است.



مشخصات لایحه

بخش اول: ضوابط تأسیس و فعالیت شرکت‌های خصوصی تاکسی‌رانی

فصل اول: ضوابط تأسیس شرکت‌های خصوصی تاکسی‌رانی

ماده اول (۱): هرگونه فعالیت در خصوص جابجایی مسافر با خودرو تاکسی در شهر تهران مستلزم اخذ مجوز از سازمان مطابق مفاد این آئین‌نامه خواهد بود.

تبصره یکم (۱): مدیریت و نظارت بر فعالیت شرکت‌های ارائه‌دهنده خدمات جابجایی مسافر سبک (زیر ۱۵ نفر) در شهر تهران اعم از هوشمند و غیرهوشمند، وفق قوانین و مقررات موضوعه خواهد بود.

تبصره دوم (۲): مدت اعتبار پروانه بهره‌برداری شرکت از زمان صدور و یا تمدید مطابق تبصره ۲ ماده ۹ آئین‌نامه اجرایی دوساله خواهد بود. شرکت‌های دارای پروانه بهره‌برداری موظف‌اند قبل از انقضای مدت مذکور، در صورت تمایل به فعالیت در شهر تهران نسبت به تمدید پروانه اقدام نمایند. در غیر این صورت ادامه فعالیت شرکت غیرمجاز تلقی شده و سازمان موظف است نسبت به تعیین تکلیف ناوگان تحت پوشش شرکت و جلوگیری از فعالیت شرکت به طرق مقتضی اقدام نماید.

ماده دوم (۲): سازمان موظف است هر ساله در چارچوب ضوابط جاری ملاک عمل نسبت به رتبه‌بندی شرکت‌ها و تعیین ظرفیت مجاز تاکسی‌های تحت پوشش آن‌ها اقدام نماید.

تبصره (۱): سازمان موظف است ظرف حداکثر دو (۲) ماه از ابلاغ این آئین‌نامه نسبت به تصویب شیوه‌نامه اجرایی این ماده اقدام نماید.

تبصره (۲): تمدید پروانه بهره‌برداری شرکت‌ها منوط به تطبیق شرایط خود با مفاد این آیین‌نامه می‌باشد.

ماده سوم (۳): متقاضیان تأسیس شرکت موظف هستند نسبت به ارائه تقاضانامه همراه با اسناد و مدارک لازم به شرح ذیل به سازمان اقدام نمایند. سازمان موظف است در صورت احراز شرایط نسبت به تعیین رتبه و صدور پروانه بهره‌برداری وفق مفاد این آیین‌نامه اقدام نماید.

مدارک لازم:

- ۱- ارائه اساسنامه شرکت با موضوع حمل و نقل مسافر درون‌شهری.
- ۲- ارائه مدارک هویتی مدیرعامل و اعضا هیئت‌مدیره شرکت.
- ۳- عدم وجود ممنوعیت قانونی دریافت پروانه نظیر عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت.



مشخصات لایحه

۴- معرفی دفتر مرکزی در قالب ملکی یا استیجاری به مساحت حداقل هفتادوپنج (۷۵) مترمربع با کاربری اداری یا تجاری جهت انجام امور محوله از سوی سازمان.

۵- تودیع تضمین حسن انجام تعهدات شرکت به صورت ضمانت نامه معتبر بانکی به میزان ۵۰ میلیارد ریال.

۶- در اساسنامه شرکت می بایست تصریح گردد که «واگذاری سهام شرکت تحت هر عنوان به اشخاص ثالث و نیز هرگونه تغییرات بعدی شرکت منحصرأ با کسب اجازه از سازمان صورت پذیرد. همچنین در اساسنامه مذکور قید می شود چنانچه پروانه بهره برداری صادره جهت شرکت به هر دلیل تعلیق یا لغو شود، مدیران شرکت موظف اند از هرگونه ادامه فعالیت جابجایی مسافر خودداری نمایند. در غیر این صورت سازمان مکلف خواهد بود ضمن جلوگیری از فعالیت شرکت، نسبت به ضبط تضامین اخذشده اقدام نمایند.

۷- ارائه اقرارنامه رسمی بابت رعایت تعهدات مندرج در ماده ۱۳ آئین نامه اجرایی و کلیه مفاد انضباطی شرکت های تاکسی رانی خصوصی و سایر قوانین و مقررات اعلامی از سوی سازمان توسط شرکت.

تبصره یکم (۱): سازمان نسبت به بررسی و تائید تقاضای افراد متقاضی تأسیس شرکت ها برای امور ثبت شرکت ها اقدام می نماید.

تبصره دوم (۲): در صورتی که محل دفتر مرکزی شرکت، خارج از منطقه محل فعالیت آن باشد، شرکت موظف است نسبت به راه اندازی دفتر خدماتی در منطقه محل فعالیت خود به مساحت حداقل چهل و پنج (۴۵) مترمربع اقدام نماید. در این صورت شرکت می تواند، مساحت دفتر مرکزی خود را کاهش دهد. در هر صورت مساحت دفتر مرکزی نباید از چهل و پنج (۴۵) مترمربع کمتر باشد.

تبصره سوم (۳): شرکت موظف است پارکینگ مرتبط با دفتر مرکزی یا دفاتر خدماتی را وفق ضوابط شهرسازی تأمین نماید.

تبصره چهارم (۴): کلیه دفاتر شرکت اعم از مرکزی یا خدماتی باید دارای تابلو بوده و تصویری از پروانه بهره برداری شرکت در محل دفتر نصب شده باشد.



مشخصات لایحه

تبصره پنجم (۵): در صورت درخواست شرکت از سازمان در خصوص لزوم تأسیس و راه‌اندازی شعبه یا شعبات در سطح منطقه محل فعالیت، با توجه به وضعیت جغرافیایی منطقه تحت فعالیت و تعداد ناوگان تحت پوشش، با درخواست شرکت و تأیید سازمان نسبت به تأسیس شعبه و یا شعبات برای ارائه خدمات به تاکسیرانان تحت پوشش در منطقه فعالیت بلامانع خواهد بود.

تبصره ششم (۶): سازمان مجاز است برای صدور و یا تمدید پروانه بهره‌برداری شرکت‌های تاکسیرانی از ابتدای سال ۱۴۰۵، مبلغ صد و شصت و سه میلیون و سیصد هزار ریال (۱۶۳،۳۰۰،۰۰۰ ریال) به ازای هر سال از شرکت‌های رتبه (۴) دریافت نماید. هزینه صدور و یا تمدید پروانه بهره‌برداری شرکت‌های دارای رتبه (۱)، (۲) و (۳) به ترتیب ۳۰٪، ۲۰٪ و ۱۰٪ کمتر از رقم فوق محاسبه و دریافت می‌گردد. مدت اعتبار پروانه دو (۲) سال می‌باشد و در صورت ابطال پروانه بهره‌برداری شرکت بر اساس رأی هیئت انضباطی، عدم استفاده از ظرفیت مجاز تعداد خودرو و یا انصراف شرکت از ادامه فعالیت به هر دلیل، مبلغ پرداختی قابل عودت نخواهد بود. سازمان تاکسیرانی می‌تواند هرساله همراه با ارائه لایحه نرخ کرایه تاکسی در شهر تهران، پیشنهاد خود را در خصوص اصلاحات مربوطه به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید.

فصل دوم: ضوابط فعالیت شرکت‌های خصوصی تاکسی‌رانی

ماده چهارم (۴): در اجرای تبصره ذیل ماده ۳ و ماده ۱۳ آئین‌نامه اجرایی، شرکت‌ها موظف‌اند نسبت به جابجایی و حمل‌ونقل مسافر صرفاً از طریق روش‌های خدمات تاکسی به شرح ذیل اقدام نمایند:

الف: جابجایی مسافر از طریق ارائه خدمات در مبادی تعیین‌شده نظیر ایستگاه‌های مستقر در فرودگاه‌ها، بیمارستان‌ها، راه‌آهن، پایانه‌های برون‌شهری و سایر موارد مطابق اعلام سازمان.

ب: جابجایی مسافر از طریق ارائه خدمات در خطوط تعیین‌شده تاکسی توسط وسایل نقلیه نظیر تاکسی‌سواری، تاکسی‌ون و سایر وسائط نقلیه‌ای که با تأیید شورای عالی هماهنگی ترافیک شهرهای کشور به‌عنوان تاکسی تعیین می‌شود.

ج: جابجایی مسافر از طریق ارائه خدمات به‌صورت برخط، تلفنی و سایر روش‌های مورد تأیید سازمان.

هـ: جابجایی مسافر از طریق ارائه خدمات به‌صورت گردشگری که مبدأً از پیش تعیین‌شده نداشته و حسب درخواست مسافر به‌صورت انفرادی یا اشتراکی یا هم‌پیمایی صورت می‌پذیرد.



مشخصات لایحه

و: جابجایی مسافر از طریق ارائه خدمات به ادارات، مؤسسات، شرکت‌ها و سازمان‌های دولتی و غیردولتی و خدمات حمل‌ونقل دانش آموزان (با رعایت آیین‌نامه اجرایی حمل‌ونقل دانش آموزان مصوب ۱۴۰۲ هیئت وزیران)، از طریق انعقاد قرارداد.

ماده پنجم (۵): شرکت‌ها مجاز هستند با مجوز سازمان، به منظور ارائه خدمات ذکر شده در بند (و) ماده چهارم (۴) این آیین‌نامه و سایر متقاضیانی که به صورت مستمر از خدمات اختصاصی استفاده می‌نمایند، در قالب انعقاد قرارداد، اقدام نمایند. تبصره یکم (۱): ارائه خدمات موضوع این ماده به وسیله ناوگان تاکسی تحت پوشش شرکت‌ها، منوط به به کارگیری تاکسی‌ها تا سقف حداکثر بیست درصد (۲۰٪) ناوگان تحت پوشش خواهد بود.

تبصره دوم (۲): به منظور ارائه خدمات سرویس مدارس توسط شرکت، علاوه بر استفاده از ظرفیت تبصره یکم این ماده، به شرکت اجازه داده می‌شود تا سقف حداکثر بیست درصد (۲۰٪) از ظرفیت باقی‌مانده تاکسی‌های تحت پوشش خود را به کارگیری نمایند.

ماده ششم (۶): شرکت‌ها موظف هستند در چارچوب ضوابط مندرج در ماده ۳، بند ۳ ماده ۱۲ و ماده ۱۳ آیین‌نامه اجرائی پس از فراخوان جذب تاکسی در سقف مجاز اعلام شده و مطابق قرارداد نمونه توسط سازمان، نسبت به عقد قرارداد با تاکسی‌های تحت پوشش (اعم از ملکی و قراردادی) خود اقدام نمایند.

تبصره: در صورتی که شرکت‌ها دارای تاکسی ملکی باشند، قرارداد موضوع بند ۳ ماده ۱۲ آیین‌نامه اجرائی فی مابین تاکسیران خودرو ملکی با شرکت، منعقد خواهد شد.

ماده هفتم (۷): شرکت‌ها موظف هستند نسبت به جابجایی و حمل‌ونقل مسافر صرفاً مطابق رتبه و ظرفیت مجاز تعریف شده بر اساس رتبه‌بندی خود اقدام نمایند. همچنین سازمان موظف است شرایط انتخاب آزادانه تاکسیرانان را در تعیین شرکت تحت پوشش با رعایت ضوابط و مقررات این آیین‌نامه فراهم نماید.

تبصره یکم (۱): پس از تعیین ظرفیت مجاز تاکسی‌های تحت پوشش، شرکت موظف است نسبت به انعقاد قرارداد با تاکسیرانان متقاضی فعالیت ذیل خود، به منظور ارائه خدمات حمل‌ونقل مسافر درون‌شهری اقدام نماید.

تبصره دوم (۲): تاکسیران موظف است با توجه به تبصره یکم (۱) ذیل ماده هفتم (۷) این آیین‌نامه نسبت به عقد قرارداد با شرکت برابر ماده ۱۰ قانون مدنی و با رعایت ضوابط سازمان اقدام نماید.



مشخصات لایحه

تبصره سوم (۳): تاکسیرانان با کاربری خطی و غیرخطی (به استثناء کاربری تلفنی و برخط) موظف هستند شرکت تحت پوشش خود را بر اساس منطقه و محل فعالیت خود انتخاب نمایند.

تبصره چهارم (۴): در صورتی که متقاضی نسبت به خرید تاکسی پیش از پایان قرارداد فروشنده تاکسی با شرکت تحت پوشش اقدام نماید، موظف و متعهد خواهد بود نسبت به عقد قرارداد با شرکت تحت پوشش فروشنده تا پایان مدت قرارداد اقدام نموده و پس از پایان مدت باقیمانده مجاز خواهد بود نسبت به انتخاب شرکت جدید اقدام نماید.

تبصره پنجم (۵): تاکسیرانان در پایان قرارداد با شرکت تحت پوشش و در صورت تمایل به جابجائی و تغییر شرکت موظف خواهند بود حداقل یک ماه پیش از جابجایی، نسبت به تسویه حساب با شرکت اقدام نمایند. شرکت مبدأ موظف خواهد بود ظرف مدت ۱۰ روز از تسویه حساب تاکسیران نسبت به ارجاع پرونده به سازمان از طریق سامانه مورد تأیید سازمان اقدام نماید.

تبصره ششم (۶): سازمان بعد از رتبه بندی، رتبه شرکت ها را (به منظور انتخاب شرکت تحت پوشش از سوی تاکسیرانان)، به نحو مقتضی به اطلاع تاکسیرانان می رساند.

ماده هشتم (۸): سازمان موظف است کاربری های خطی و غیرخطی در هر منطقه را برحسب نیازسنجی ارائه خدمات در منطقه و سنجش میزان عرضه و تقاضا تعیین نماید. ارائه خدمات در کاربری های تلفنی و برخط از سوی شرکت ها با توجه به درخواست ایشان و پس از تأیید از سوی سازمان با تمرکز بر منطقه تحت پوشش خواهد بود.

ماده نهم (۹): در صورتی که تعداد شرکت های متقاضی فعالیت در مناطق تاکسی رانی شهر تهران از تعداد مناطق مذکور بیشتر باشد، انتخاب شرکت های متقاضی بر اساس رتبه عملکردی منطقه و همچنین بررسی رتبه بندی شرکت و از طریق فراخوان عمومی خواهد بود.

ماده دهم (۱۰): محدوده فعالیت شرکت ها و حداقل و حداکثر تعداد تاکسی های تحت پوشش ایشان بر اساس رتبه بندی شرکت ها و رتبه عملکردی مناطق تاکسی رانی توسط سازمان تعیین می گردد.

ماده یازدهم (۱۱): شرکت های مجاز بر اساس ضوابط مقرر در این آیین نامه توسط کمیته ای متشکل از اعضای ذیل هر دو سال یک بار رتبه بندی گردیده و سازوکار و فعالیت ایشان متناسب با رتبه اخذ شده تعیین می گردد. اعضای کمیته عبارت اند از:

۱- مدیرعامل سازمان یا نماینده ایشان (عضو اصلی با حق رأی)

۲- نماینده هیئت مدیره سازمان (عضو اصلی با حق رأی)



مشخصات لایحه

۳- معاون نوسازی و بهره‌برداری ناوگان سازمان (عضو اصلی با حق رأی)

۴- معاون نظارت و امور مناطق سازمان (عضو ناظر بدون حق رأی)

۵- بازرسی سازمان (عضو ناظر بدون حق رأی)

۶- مدیر حقوقی سازمان (عضو ناظر بدون حق رأی)

۷- نماینده شرکت‌ها (عضو ناظر بدون حق رأی)

تبصره یکم (۱): شرکت‌ها موظف‌اند نماینده خود در کمیته موضوع این ماده را با مشارکت در انتخابات داخلی و حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ این آیین‌نامه انتخاب و به‌صورت مکتوب به سازمان معرفی نمایند. معاونت نوسازی و بهره‌برداری ناوگان مسئولیت هماهنگی با شرکت‌ها را بر عهده داشته و در صورت عدم معرفی نماینده ظرف مدت ظرف مدت مذکور از سوی شرکت‌ها تا زمان معرفی نماینده جلسات کمیته بدون حضور نماینده ایشان برگزار خواهد شد.

تبصره دوم (۲): کمیته رتبه‌بندی شرکت‌ها بر اساس اسناد و مدارک هر ۶ ماه یک‌بار نسبت به بازنگری رتبه شرکت اقدام خواهد نمود. در صورت درخواست شرکت‌ها برای ارتقای رتبه درخواست مذکور به دبیرخانه کمیته ارسال می‌شود.

تبصره سوم (۳): معاونت نوسازی و بهره‌برداری ناوگان به‌عنوان دبیر کمیته رتبه‌بندی تعیین و مکلف به مستندسازی پرونده شرکت‌ها و رسیدگی به درخواست‌های ایشان با برگزاری جلسات، ابلاغ تصمیم و سایر موضوعات مربوطه خواهد بود.

ماده دوازدهم (۱۲): شرکت‌ها بر اساس شاخص‌های ذیل و حداکثر امتیاز مطابق جدول شماره ۱، بر اساس رتبه‌بندی مذکور در جدول شماره ۲ تعیین رتبه خواهند شد.

جدول شماره (۱) - شاخص‌های ارزیابی شرکت‌ها

ردیف	شاخص-زیر شاخص	حداکثر امتیاز	نحوه امتیازدهی
۱	سوابق فعالیت و مدیریت	۱۲	
۱-۱	سوابق فعالیت تخصصی (سابقه فعالیت در حمل‌ونقل جابجایی مسافر)	۵	۱- بیش از ۵ سال ۵ امتیاز ۲- بین ۳ تا ۵ سال ۳,۷۵ امتیاز ۳- بین ۱ تا ۳ سال ۲,۵ امتیاز ۴- بین ۶ ماه تا ۱ سال ۱,۲۵ امتیاز ۵- کمتر از ۶ ماه ۰ امتیاز



مشخصات لایحه

۱-۲	سوابق تحصیلی (مدیرعامل)	۵	۱-دکترای ۵ امتیاز ۲-کارشناسی ارشد ۴ امتیاز ۳-کارشناسی ۳ امتیاز ۴-فوق دیپلم ۲ امتیاز ۵-دیپلم ۱ امتیاز ۶-کمتر از دیپلم ۰ امتیاز
۱-۳	داشتن تشویق نامه ها و گواهی نامه های بین المللی در حوزه حمل و نقل	۲	هر گواهی نامه معتبر در حوزه حمل و نقل ۰,۲ امتیاز
۲	وضعیت مالی	۱۸	
۲-۱	سرمایه واقعی شرکت	۵	۱-بالای ۱۰۰ میلیارد تومان ۵ امتیاز ۲-بین ۷۵ تا ۱۰۰ میلیارد تومان ۳,۷۵ امتیاز ۳-بین ۵۰ تا ۷۵ میلیارد تومان ۲,۵ امتیاز ۴-بین ۲۵ تا ۵۰ میلیارد تومان ۱,۲۵ امتیاز ۵-کمتر از ۲۵ میلیارد تومان ۰ امتیاز
۲-۲	حسابرسی سالانه	۵	۱-دارد ۲ امتیاز ۲-ندارد ۰ امتیاز
۲-۳	حجم ریالی قراردادهای حوزه حمل و نقل شهری	۸	۱-بالای ۵۰ میلیارد تومان ۸ امتیاز ۲-بین ۳۷,۵ تا ۵۰ میلیارد تومان ۶ امتیاز ۳-بین ۲۵ تا ۳۷,۵ میلیارد تومان ۴ امتیاز ۴-بین ۱۲,۵ تا ۲۵ میلیارد تومان ۲ امتیاز ۵-کمتر از ۱۲,۵ میلیارد تومان ۰ امتیاز
۳	وضعیت ناوگان	۲۰	



مشخصات لایحه

۳-۱	میانگین عمر ناوگان	۵	۱- بین ۰ تا ۳ سال ۵ امتیاز ۲- بین ۳ تا ۶ سال ۳,۷۵ امتیاز ۳- بین ۶ تا ۹ سال ۲,۵ امتیاز ۴- بین ۹ تا ۱۲ سال ۱,۲۵ امتیاز ۵- بالای ۱۲ سال ۰ امتیاز
۳-۲	تعداد خودرو	۵	۱- داشتن ۵۰۰ دستگاه ۵ امتیاز ۲- بین ۴۰۰ تا ۵۰۰ دستگاه ۴ امتیاز ۳- بین ۳۰۰ تا ۴۰۰ دستگاه ۳ امتیاز ۴- بین ۲۰۰ تا ۳۰۰ دستگاه ۲ امتیاز ۵- بین ۱۰۰ تا ۲۰۰ دستگاه ۱ امتیاز ۶- بین ۰ تا ۱۰۰ دستگاه ۰ امتیاز
۳-۳	نوع سوخت	۵	۱- به ازای هر ناوگان برقی ۱ امتیاز ۲- به ازای هیبریدی ۰,۷۵ امتیاز ۳- به ازای ناوگان دوگانه سوز ۰,۵ امتیاز ۴- به ازای ناوگان بنزین یورو ۰,۲۵ امتیاز
۳-۴	نوع خودرو	۵	۱- خودرو با گشتاور ویژه بالای (۱۵۰) ۰,۱ امتیاز ۲- خودرو با قدرت ویژه بالای (۱۰۰) ۰,۱ امتیاز
۴	امکانات و خدمات رفاهی	۱۰	
۴-۱	دارا بودن امکانات و زیرساخت‌های رفاهی نظیر تعاونی‌های مصرف و تعمیرگاه	۶	۱- به ازای هر ۱۰۰ متر فضای تعمیرگاهی ۴ امتیاز ۲- دارا بودن تعاونی مصرف ۲ امتیاز ۳- فاقد تعاونی مصرفی ۰ امتیاز
۴-۲	اعطای خدمات رفاهی و حمایتی (نظیر پرداخت تسهیلات، کمک هزینه تعمیر ناوگان)	۲	۱- به ازای هر ۱ میلیارد تومان تسهیلات با کارمزد کمتر از ۸ درصد ۱ امتیاز ۲- به ازای هر ۵۰۰ میلیون تومان کمک هزینه تعمیرات ۱ امتیاز



مشخصات لایحه

۴-۳	دارا بودن سیستم مدیریت ارتباط با مشتریان	۲	۱- دارد ۲ امتیاز ۲- ندارد ۰ امتیاز
۵	هوشمند سازی	۱۵	
۵-۱	هوشمند سازی و داشتن نرم افزار اختصاصی برای ارائه خدمات بر خط	۷,۵	۱- دارد ۷,۵ امتیاز ۲- ندارد ۰ امتیاز
۵-۲	ارائه خدمات هوشمند مسافر با تاکسی در بستر سامانه های تاکسیرانی	۷,۵	۱- دارد ۷,۵ امتیاز ۲- ندارد ۰ امتیاز
۶	نظارت	۱۰	
۶-۱	کمک به نصب سیستم های رهیاب مورد تأیید با امکان نظارت هوشمند توسط سازمان	۵	۱- به ازای کمک به هر دستگاه تا سقف ۱۰ درصد مبلغ رهیاب ۰,۰۱ امتیاز ۲- به ازای کمک به هر دستگاه تا سقف ۲۰ درصد مبلغ رهیاب ۰,۰۲ امتیاز ۳- به ازای کمک به هر دستگاه تا سقف ۳۰ درصد مبلغ رهیاب ۰,۰۳ امتیاز ۴- به ازای کمک به هر دستگاه تا سقف ۴۰ درصد مبلغ رهیاب ۰,۰۴ امتیاز ۵- به ازای کمک به هر دستگاه تا سقف ۵۰ درصد و بالاتر مبلغ رهیاب ۰,۰۵ امتیاز
۶-۲	نظارت بر ناوگان تحت پوشش	۵	۱- به ازای هر خودرو گشت ۱ امتیاز ۲- به ازای هر گشت موتور ۰,۰۴ امتیاز
۷	آموزش	۵	
۷-۱	برگزاری کلاس های آموزشی برای تاکسیرانان و ارائه خدمات فرهنگی	۵	۱- به ازای هر ۱۰۰ نفر ساعت آموزش ۱ امتیاز
۸	وضعیت سرویس دهی	۵	



مشخصات لایحه

۸-۱	ارائه سرویس در مراسمات و مناسبت‌های خاص	۵	۱- شرکت در ۱۰ مراسم در سال ۵ امتیاز ۲- شرکت در ۸ مراسم در سال ۳,۷۵ امتیاز ۳- شرکت در ۶ مراسم در سال ۲,۵ امتیاز ۴- شرکت در ۳ مراسم در سال ۱,۲۵ امتیاز
۹	وضعیت رضایتمندی	۵	
۹-۱	تعداد شکایت‌های ثبت شده در سامانه‌های تاکسیرانی	۵	۱- عدم تخلف بیش از ۲ سال ۵ امتیاز ۲- عدم تخلف بین ۱ تا ۲ سال ۳,۷۵ امتیاز ۳- عدم تخلف بین ۶ ماه تا ۱ سال ۲,۵ امتیاز ۴- عدم تخلف بین ۳ تا ۶ ماه ۱,۲۵ امتیاز
	مجموع	۱۰۰	
	رتبه شرکت		

نکته:

- حداکثر امتیاز در نظر گرفته شده برای هر شاخص / زیر شاخص است که بر مبنای وزن تعیین شده برای هر شاخص / زیر شاخص (بر پایه ۱۰۰ امتیاز) مشخص شده است
- امتیاز کسب شده توسط هر شرکت در هر شاخص / زیر شاخص مبتنی بر شرایط آن شرکت بر اساس نحوه امتیازدهی است.
- بازه ۰ تا ۳۰ امتیاز رتبه ۴ / بازه ۳۱ تا ۵۰ امتیاز رتبه ۳ / بازه ۵۱ تا ۷۰ امتیاز رتبه ۲ / بازه ۷۱ تا ۱۰۵ امتیاز رتبه ۱

جدول شماره (۲) - امتیاز رتبه‌بندی شرکت‌ها

ردیف	رتبه	امتیاز
۱	یکم	۷۱ تا ۱۰۰
۲	دوم	۵۱ تا ۷۰
۳	سوم	۳۱ تا ۵۰
۴	چهارم	۰ تا ۳۰



مشخصات لایحه

ماده سیزدهم (۱۳): مناطق و در صورت نیاز نواحی به منظور واگذاری خدمات جابجایی مسافر با تاکسی به شرکت‌ها و بر اساس شاخص‌های عملکردی ذیل و حدنصاب امتیاز کسب شده مطابق جدول شماره (۳)، در جدول شماره (۴) تعیین رتبه خواهند شد.

جدول شماره (۳) - شاخص‌های ارزیابی نواحی و مناطق

ردیف	شاخص / زیر شاخص	حداکثر امتیاز	نحوه امتیازدهی
۱	وضعیت ناوگان و پایانه‌های تاکسی	۲۰	
۱-۱	تعداد تاکسی خطی درون منطقه‌ای به ازای هزار نفر	۶	۱- یک چهارم اول تراکم ۶ امتیاز ۲- یک چهارم دوم تراکم ۴,۵ امتیاز ۳- یک چهارم سوم ۳ امتیاز ۴- یک چهارم چهارم ۱,۵ امتیاز
۱-۲	تعداد تاکسی خطی برون منطقه‌ای به ازای هزار نفر	۸	۱- یک چهارم اول تراکم ۸ امتیاز ۲- یک چهارم دوم تراکم ۶ امتیاز ۳- یک چهارم سوم ۴ امتیاز ۴- یک چهارم چهارم ۲ امتیاز
۱-۳	تعداد تاکسی کاربری گردشی و تلفنی به ازای هزار نفر	۶	۱- یک چهارم اول تراکم ۶ امتیاز ۲- یک چهارم دوم تراکم ۴,۵ امتیاز ۳- یک چهارم سوم ۳ امتیاز ۴- یک چهارم چهارم ۱,۵ امتیاز
۲	وضعیت پایانه‌ها و ایستگاه‌های تاکسی	۳۰	



مشخصات لایحه

۲-۱	دارای دفاتر ویژه (فرودگاه، ترمینال،...)	۱۰	۱- فرودگاه ۱۰ امتیاز ۲- راه آهن، پایانه غرب و جنوب ۷,۵ امتیاز ۳- پایانه شرق و بیهقی ۵ امتیاز
۲-۲	پایانه تاکسی رانی	۱۰	۱- دارا بودن پایانه با ظرفیت بیش از ۱۵ خط فعال ۱۰ امتیاز ۲- دارا بودن پایانه با ظرفیت بین ۱۰ تا ۱۵ خط فعال ۷,۵ امتیاز ۳- دارا بودن پایانه با ظرفیت بین ۵ تا ۱۰ خط فعال ۵ امتیاز ۴- دارا بودن پایانه با ظرفیت ۵ خط فعال ۲,۵ امتیاز
۲-۳	ایستگاه درون شهری	۵	۱- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت بیش از ۱۵ خط فعال ۵ امتیاز ۲- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت بین ۱۰ تا ۱۵ خط فعال ۳,۷۵ امتیاز ۳- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت بین ۵ تا ۱۰ خط فعال ۲,۵ امتیاز ۴- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت ۵ خط فعال ۱,۲۵ امتیاز
۲-۴	ایستگاه برون شهری (اقماری)	۵	۱- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت بیش از ۱۵ خط فعال ۵ امتیاز ۲- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت بین ۱۰ تا ۱۵ خط فعال ۳,۷۵ امتیاز ۳- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت بین ۵ تا ۱۰ خط فعال ۲,۵ امتیاز ۴- دارا بودن ایستگاه با ظرفیت ۵ خط فعال ۱,۲۵ امتیاز
۳	وضعیت ترافیک	۳۰	
۳-۱	متوسط سرعت معابر	۱۰	۱- یک چهارم اول ۱۰ امتیاز ۲- یک چهارم دوم ۷,۵ امتیاز ۳- یک چهارم سوم ۵ امتیاز ۴- یک چهارم چهارم ۲,۵ امتیاز



مشخصات لایحه

۳-۲	نسبت تولید و جذب سفر به کل سفرهای شهری تهران	۱۰	۱-یک چهارم اول ۱۰ امتیاز ۲-یک چهارم دوم ۷,۵ امتیاز ۳-یک چهارم سوم ۵ امتیاز ۴-یک چهارم چهارم ۲,۵ امتیاز
۳-۳	میزان تقاضای سفر با اتوبوس و مترو در مناطق	۱۰	۱-یک چهارم اول ۱۰ امتیاز ۲-یک چهارم دوم ۷,۵ امتیاز ۳-یک چهارم سوم ۵ امتیاز ۴-یک چهارم چهارم ۲,۵ امتیاز
۴	وضعیت رضایتمندی	۲۰	
۴-۱	تعداد شکایت‌های ثبت شده در سامانه‌های تاکسی رانی	۲۰	۱-یک چهارم اول ۲۰ امتیاز ۲-یک چهارم دوم ۱۵ امتیاز ۳-یک چهارم سوم ۱۰ امتیاز ۴-یک چهارم چهارم ۵ امتیاز
	مجموع	۱۰۰	
	رتبه منطقه		

نکته:

-حداکثر امتیاز در نظر گرفته شده برای هر شاخص / زیر شاخص است که بر مبنای وزن تعیین شده برای هر شاخص / زیر شاخص (بر پایه ۱۰۰ امتیاز) مشخص شده است

-امتیاز کسب شده توسط هر منطقه یا ناحیه در هر شاخص / زیر شاخص مبتنی بر شرایط آن منطقه یا ناحیه بر اساس نحوه امتیازدهی است.

-بازه ۰ تا ۳۰ امتیاز رتبه ۴ / بازه ۳۱ تا ۵۰ امتیاز رتبه ۳ / بازه ۵۱ تا ۷۰ امتیاز رتبه ۲ / بازه ۷۱ تا ۱۰۵ امتیاز رتبه ۱



مشخصات لایحه

جدول شماره (۴) - رتبه‌بندی مناطق و نواحی

رتبه	امتیاز
۱	۷۱ تا ۱۰۰
۲	۵۱ تا ۷۰
۳	۳۱ تا ۵۰
۴	۰ تا ۳۰

تبصره یکم (۱): مناطق و نواحی تاکسی‌رانی بر اساس ضوابط مقرر در این آیین‌نامه توسط کمیته‌ای متشکل از اعضای ذیل هر دو سال یک‌بار رتبه‌بندی می‌گردد. اعضای کمیته عبارت‌اند از:

- ۱- مدیرعامل سازمان یا نماینده تام‌الاختیار ایشان (عضو اصلی با حق رأی)
 - ۲- یکی از اعضای هیئت‌مدیره سازمان به انتخاب اعضای هیئت‌مدیره (عضو اصلی با حق رأی)
 - ۳- مدیرکل حمل‌ونقل عمومی و امور مناطق معاونت حمل‌ونقل و ترافیک یا نماینده تام‌الاختیار ایشان (عضو اصلی با حق رأی)
 - ۴- معاون حمل‌ونقل و ترافیک منطقه مربوط (عضو ناظر بدون حق رأی)
 - ۵- معاون نظارت و امور مناطق سازمان (عضو ناظر بدون حق رأی)
 - ۶- بازرسی سازمان (عضو ناظر بدون حق رأی)
- تبصره دوم (۲): شرکت‌های تاکسی‌رانی خصوصی موظف‌اند ترتیبی اتخاذ نمایند که خودروهای تحت پوشش آن‌ها صرفاً در مناطق و محدوده‌هایی که در پروانه فعالیت آن قیدشده و از سوی سازمان تاکسیرانی اعلام می‌شود تردد نمایند و از تردد در سایر محدوده‌ها یا حرکت به صورت گردش در سطح شهر ممانعت نمایند در صورتی که وفق ضوابط مورد اعلام از سوی سازمان، تردد خودروهای تاکسی در مناطق خاصی از شهر یا تردد برخی خودروها نظیر خودروهای فرسوده ممنوع اعلام شود، شرکت موظف است نسبت به جلوگیری از تردد خودروهای تحت پوشش اقدام نماید.



مشخصات لایحه

تبصره سوم (۳): واگذاری مناطق یا نواحی رتبه‌بندی شده به شرکت‌های دارای رتبه بر اساس ماده ۱۳ می‌باشد و تا زمان کسب رتبه دوم و یکم توسط شرکت‌ها، رتبه دوم و یکم عملکرد مناطق و نواحی بر اساس قرعه توسط سازمان بین شرکت‌ها تقسیم خواهد شد. رتبه‌بندی تاکسیرانان هر دو سال یک‌بار از تاریخ ابلاغ رتبه‌بندی خواهد بود.

ماده چهاردهم (۱۴): تاکسیرانان به‌منظور واگذاری خدمات جابجایی مسافر با تاکسی و هر امتیاز دیگر بر اساس شاخص‌های عملکردی ذیل مطابق جدول شماره ۵، بر اساس رتبه‌بندی مذکور در جدول شماره ۶ تعیین رتبه خواهند شد.

جدول شماره (۵) - رتبه‌بندی تاکسیرانان

ردیف	شاخص-زیر شاخص	حداکثر امتیاز	نحوه امتیازدهی
۱	وضعیت نظارتی	۳۰	
۱-۱	فعالیت در سامانه ارائه خدمات هوشمند مسافر تاکسی‌رانی	۱۰	۱-دارا بودن شرایط ۱۰ امتیاز ۲-عدم دارا بودن شرایط ۰ امتیاز
۱-۲	میزان تراکنش‌های پرداخت الکترونیک (در بستر سامانه‌های شهرداری تهران)	۱۰	۱-بیش از ۶۴ تراکنش روزانه ۱۰ امتیاز ۲-بین ۴۲ تا ۶۴ تراکنش روزانه ۷,۵ امتیاز ۳-بین ۲۱ تا ۴۲ تراکنش روزانه ۵ امتیاز ۴-بین ۱ تا ۲۱ تراکنش روزانه ۲,۵ امتیاز (تراکنش‌های سرویس‌های درستی ضریب ۴)
۱-۳	نصب سیستم‌های رهیاب مورد تأیید (با امکان نظارت هوشمند توسط سازمان)	۱۰	۱-دارا بودن شرایط ۱۰ امتیاز ۲-عدم دارا بودن امتیاز ۰ امتیاز
۲	وضعیت ناوگان	۴۰	
۲-۱	عمر ناوگان	۱۰	۱-عمر خودرو بین ۵ تا ۱۰ سال = ۱۰ امتیاز ۲-عمر خودرو بین ۵ تا ۸ سال = ۷,۵ امتیاز ۳-عمر خودرو بین ۸ تا ۱۲ سال = ۵ امتیاز ۴-عمر خودرو ۱۲ سال به بالا = ۲,۵ امتیاز



مشخصات لایحه

۲-۲	معاینه فنی برتر (مراکز تهران)	۵	۱-دارا بودن معاینه فنی ۵ امتیاز ۲-عدم دارا بودن معاینه فنی ۰ امتیاز
۲-۳	نوع سوخت	۱۰	۱-برقی ۱۰ امتیاز ۲-هیبریدی ۷,۵ امتیاز ۳-دوگانه سوز ۵ امتیاز ۴-بنزین یورو ۲,۵ امتیاز
۲-۴	نوع خودرو	۵	۱-خودرو با گشتاور ویژه بالای (۱۵۰) ۲,۵ امتیاز ۲-خودرو با قدرت ویژه (۱۰۰) ۲,۵ امتیاز
۲-۵	ظرفیت خودرو	۱۰	۱-ظرفیت بین ۴ تا ۱۰ نفر ۷,۵ امتیاز ۲-بیش از ۱۰ نفر ۱۰ امتیاز
۳	وضعیت مهارتی	۱۵	
۳-۱	گواهی دوره‌های آموزشی حرفه‌ای	۵	۱-گواهی نامه معتبر داخلی یا خارجی ۱ امتیاز
۳-۲	مدرک تحصیلی	۱۰	۱-دیپلم ۲ امتیاز ۲-کاردانی ۴ امتیاز ۳-کارشناسی ۶ امتیاز ۴-کارشناسی ارشد ۸ امتیاز ۵-دکترای ۱۰ امتیاز
۴	وضعیت رضایتمندی	۱۵	
۴-۱	تعداد شکایت‌های ثبت شده	۱۵	۱-عدم تخلف بیش از ۲ سال ۱۵ امتیاز ۲-عدم تخلف بین ۱ تا ۲ سال ۱۱,۲۵ امتیاز ۳-عدم تخلف بین ۶ ماه ۱ سال ۷,۵ امتیاز ۴-عدم تخلف بین ۳ ماه تا ۶ ماه ۳,۷۵ امتیاز



مشخصات لایحه

۵	امتیاز تشویقی	۵
۵-۱	تحویل اشیا گمشده	۵
۱- یک تحویل در سال ۱,۲۵ امتیاز ۲- دو تحویل در سال ۲,۵ امتیاز ۳- سه تحویل در سال ۳,۷۵ امتیاز ۴- بیش از سه تحویل در سال ۵ امتیاز		۵
مجموع	۱۰۵	

نکته:

- حداکثر امتیاز در نظر گرفته شده برای هر شاخص / زیر شاخص است که بر مبنای وزن تعیین شده برای هر شاخص / زیر شاخص (بر پایه ۱۰۰ امتیاز) مشخص شده است

- امتیاز کسب شده توسط هر تاکسیران در هر شاخص / زیر شاخص مبتنی بر شرایط آن تاکسیران بر اساس نحوه امتیازدهی است.

- بازه ۰ تا ۳۰ امتیاز رتبه ۴ / بازه ۳۱ تا ۵۰ امتیاز رتبه ۳ / بازه ۵۱ تا ۷۰ امتیاز رتبه ۲ / بازه ۷۱ تا ۱۰۵ امتیاز رتبه ۱

جدول شماره (۶) - رتبه بندی تاکسیرانان

رتبه	امتیاز	ردیف
یکم	۷۱ تا ۱۰۰	۱
دوم	۵۱ تا ۷۰	۲
سوم	۳۱ تا ۵۰	۳
چهارم	۰ تا ۳۰	۴



مشخصات لایحه

تبصره یکم (۱): سازمان موظف است بر اساس شاخص‌های فوق نسبت به رتبه‌بندی تاکسیرانان از طریق دریافت مدارک و مستندات از ایشان به صورت برخط اقدام نماید.

تبصره دوم (۲): تاکسیرانان می‌توانند با توجه به رتبه عملکردی کسب‌شده متناسب با رتبه عملکردی شرکت‌ها نسبت به شرکت در فراخوان شناسایی ناوگان شرکت‌ها و یا طرح تقاضای فعالیت تحت پوشش شرکت مدنظر اقدام نمایند. فعالیت تاکسیرانان در خارج از رتبه عملکردی متناظر شرکت ممنوع بوده و سازمان موظف به جانمایی بعدی تاکسیران می‌باشد.

تبصره سوم (۳): رتبه عملکردی تاکسیران متناسب با رتبه عملکردی شرکت‌ها، هر شش ماه یک‌بار و پس از تأیید کمیته رتبه‌بندی تاکسیرانان قابل ارتقاء خواهد بود.

تبصره چهارم (۴): در صورت صدور آرای انضباطی یا تخلفی که منجر به تنزل رتبه عملکردی تاکسیرانان گردد، رتبه عملکردی شرکت‌ها نیز متناظر با آن، از سوی سازمان تغییر خواهد کرد.

تبصره پنجم (۵): تاکسیرانان بر اساس ضوابط مقرر در این آیین‌نامه توسط کمیته‌ای متشکل از اعضای ذیل هر دو سال یک‌بار رتبه‌بندی می‌گردد. اعضای کمیته عبارت‌اند از:

- ۱- مدیرعامل سازمان یا نماینده تام‌الاختیار ایشان (عضو اصلی با حق رأی)
- ۲- نماینده منتخب تاکسیرانان در هیئت انضباطی (عضو اصلی با حق رأی)
- ۳- معاون نوسازی و بهره‌برداری ناوگان سازمان (عضو اصلی با حق رأی)
- ۴- معاون هوشمندسازی سازمان (عضو اصلی با حق رأی)
- ۵- معاون نظارت و امور مناطق سازمان (عضو ناظر با حق رأی)
- ۶- بازرسی سازمان (عضو ناظر بدون حق رأی)
- ۷- نماینده شرکت‌های خصوصی (عضو ناظر بدون حق رأی)



مشخصات لایحه

ماده پانزدهم (۱۵): در صورت اعتراض شرکت‌ها یا تاکسیرانان به رتبه‌بندی انجام شده از سوی کمیته مربوطه، می‌بایست نسبت به ارائه درخواست کتبی به دبیرخانه سازمان اقدام نمایند. سازمان موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه نسبت به بررسی و رسیدگی به درخواست تاکسیرانان با طرح در کمیته مربوطه اقدام و نتیجه را به متقاضی ابلاغ نماید. تصمیم اخذ شده توسط کمیته مربوط تا مدت ۶ ماه از تاریخ ابلاغ سازمان لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده شانزدهم (۱۶): شرکت‌ها صرفاً مجاز به دریافت وجوهی از تاکسیرانان می‌باشند که مطابق ضوابط مقرر در این آیین‌نامه یا مصوبات سنواتی شورای اسلامی شهر تهران، مجوز وصول آن‌ها داده شده است. اخذ هرگونه وجه مازاد از تاکسیرانان، در قالب عناوین دیگر و یا مازاد بر مبالغ تعیین شده ممنوع بوده و وفق ضوابط مقرر در بخش تخلف شرکت‌ها رسیدگی خواهد شد.

ماده هفدهم (۱۷): شرکت‌ها مجاز هستند در صورت ارائه خدمات جابجایی مسافر از طریق تلفنی، برخط، بیسیم و سایر روش‌های مورد تأیید سازمان تا سقف ۱۰٪ و برای خدمات مربوط به جابجایی مسافر در ایستگاه‌های ویژه (نظیر فرودگاه و راه آهن) و در قبال قراردادهای منعقد شده برای سرویس ادارات (موضوع بند «و» ماده (۴)) تا سقف ۱۵٪ کارمزد ارائه خدمات را نسبت به کرایه دریافتی از تاکسیران دریافت نمایند.

تبصره: شرکت‌ها موظف هستند (حداکثر ظرف مدت یک هفته) نسبت به ارائه یک نسخه از قراردادهای منعقد شده بابت ارائه خدمات سرویس ادارات و نظایر آن به سازمان اقدام نمایند. همچنین شرکت‌ها موظف هستند به منظور نظارت بر فعالیت و چگونگی ارائه خدمات مذکور، به میزان سه درصد از مبلغ کل قراردادهای منعقد شده را به سازمان پرداخت نمایند.

ماده هجدهم (۱۸): شرکت‌ها مجاز هستند نسبت به دریافت بهای خدمات ردیف‌های مذکور در جدول شماره ۷ اقدام نمایند. مبالغ تعیین شده برای بهای خدمات و عناوین ردیف‌های ذکر شده هر ساله بر اساس مصوبه شورای اسلامی شهر تهران به‌روز خواهد شد.



مشخصات لایحه

جدول شماره (۷) - بهای خدمات

خدمت	ردیف	شرح خدمت	بازه زمانی پرداخت	بهای خدمت (ریال) مبلغ خدمات + مالیات بر ارزش افزوده	سهم سازمان (درصد)	سهم شرکت (درصد)
صدور پروانه	۱	۱-۱ آموزش بدو ورود تاکسیرانان	مطابق دستورالعمل آموزش سازمان تاکسیرانی	۱۴۴۰۰۰۰	۶۰	۴۰
		۲-۱ آموزش حین خدمت (هر نفر ساعت)	مطابق دستورالعمل آموزش سازمان تاکسیرانی	۴۳۲۰۰۰	۶۰	۴۰
		۳-۱ آزمون شهرشناسی	مطابق دستورالعمل آموزش سازمان تاکسیرانی	۴۳۲۰۰۰	۳۰	۷۰
	۲	صدور پروانه تاکسیرانی موضوع ماده ۴ آیین نامه تاکسیرانی	تشکیل پرونده و بررسی شرایط متقاضی یکبار	۸۰۰۲۸۰۰	۰	۱۰۰
		صدور پروانه		۸۰۰۲۸۰۰	۶۰	۴۰
تمدید پروانه	۳	تمدید پروانه تاکسیرانی	هر دو سال	۲۷۰۸۶۴۰	۳۰	۷۰
بهای خدمات فنی و کارشناسی	۴	صدور انواع معرفی نامه های اداری و گواهی	بنا به درخواست تاکسیران	۲۸۸۰۰۰۰	۳۰	۷۰
	۵	۵-۱ بابت برقراری سیستم نظارت	سالیانه	۳۰۰۰۰۰۰۰	۰	۱۰۰
		۵-۲ صدور و یا تمدید حکم محل فعالیت خدمات موضوع کاربری های جدول شماره (۳)	سالیانه	۳۶۰۰۰۰۰	۱۰	۹۰
		۵-۳ تغییر محل فعالیت تاکسی و کاربری	بنا به درخواست تاکسیران و یا بر اساس رأی هیئت انضباطی	۵۰۴۵۸۰۳۲۰	۶۰	۴۰
	۶	۶-۱ ثبت درخواست نوسازی تاکسی	در هنگام نوسازی	۳۰۰۸۲۰۵۰۰	۵۰	۵۰
		۶-۲ ثبت اطلاعات خودروی نوسازی شده		۱۰۲۲۶۰۷۰۰	۵۰	۵۰
	۷	توسعه ناوگان	بنا به درخواست سازمان	دو درصد ارزش خودرو مطابق جدول محاسبه مالیات و عوارض سالیانه	۷۰	۳۰



مشخصات لایحه

۸	عوارض سالیانه	سالیانه	به میزان عوارض سالیانه خودرو	۱۰۰	۰
۹	نقل و انتقال مالکیت تاکسی	در صورت انتقال مالکیت (ارادی و قهری)	۲۰۶۲۲۶۰۰	۷۰	۳۰
۱۰	صدور پروانه بهره‌برداری تاکسی موضوع ماده (۹) آیین‌نامه اجرایی تاکسیرانی	در صورت شناسایی تاکسی فاقد سابقه (صدور اولیه) و تغییر مالکیت (ارادی - قهری)	۳۷۸۰۰۰۰۰	۳۰	۷۰
	تمدید پروانه بهره‌برداری تاکسی موضوع ماده (۹) آیین‌نامه اجرایی تاکسیرانی	۲ سال یک‌بار و همچنین در صورت تغییر مشخصات فنی خودرو (نوسازی - تعمیرات) و تغییر سرویس تاکسی (کاربری)	۲۷۷۲۰۰۰	۳۰	۷۰
۱۱	صدور پروانه اشتغال موقت (پلاک شخصی) با کاربری‌های اینترنتی و رانندگان موضوع ماده ۱۹...	ثبت اطلاعات و تعیین صلاحیت خودرو	۲۲۹۸۲۴۰	۳۰	۷۰
	ثبت اطلاعات و تعیین صلاحیت راننده	سالیانه	۵۴۷۸۸۴۰	۳۰	۷۰

تبصره یکم (۱): در صورتی که هر یک از خدمات جدول موضوع این ماده به صورت برخط توسط شرکت به تاکسیرانان ارائه شود، بهای خدمات مربوطه در مصوبه سالانه به‌روزرسانی و تعدیل گردیده و متناسب با سهم طرفین (سازمان-شرکت) تقسیم می‌شود.

ماده نوزدهم (۱۹): در صورتیکه حسب ضوابط ابلاغی سازمان ارائه خدمات رفاهی، تعمیرگاهی و آموزشی و یا تهیه تجهیزات، قطعات و ملزومات مورد نیاز در تاکسی مانند (رهایب، بیسیم، لاستیک و غیره) توسط شرکت‌ها برای تاکسیرانان تحت پوشش الزام گردد، شرکت موظف است در چارچوب ابلاغیه سازمان نسبت به انجام موارد مذکور اقدام و هزینه‌های انجام شده را بر اساس ابلاغیه فوق، حسب مورد از سازمان یا تاکسیران دریافت نماید. نظارت بر حسن اجرای مفاد این ماده که با ابلاغ سازمان انجام می‌پذیرد رأساً بر عهده سازمان خواهد بود.

ماده بیستم (۲۰): شرکت‌ها مجاز هستند در راستای سیاست‌های ابلاغی شهرداری تهران و یا حسب وظایف محوله، نسبت به ارائه آموزش نظیر آموزش‌های اولیه، ضمن خدمت، رفتاری، اجتماعی، حرفه‌ای، زبان‌های خارجی برای تاکسیرانان تحت



مشخصات لایحه

پوشش اقدام نماید. در صورت ابلاغیه‌های آموزشی سازمان، هزینه‌های مترتبه حسب مورد بر عهده‌ی سازمان، شرکت یا تاکسیران خواهد بود.

ماده بیست و یکم (۲۱): شرکت‌ها موظف هستند کلیه مدارک و اطلاعات مربوط به وسایل نقلیه و تاکسیرانان را مطابق دستورالعمل‌های صادره از سوی سازمان به صورت مستند اخذ و ضمن ثبت در سامانه مورد تأیید سازمان، نگهداری نموده و هر زمان که سازمان اعلام نماید در اختیار قرار دهد، ضمناً هرگونه تغییر در خصوص وسیله نقلیه و تاکسیران را ضمن ثبت و اصلاح اطلاعات در سامانه موردنظر، در اسرع وقت به اطلاع سازمان برساند.

ماده بیست و دوم (۲۲): سازمان موظف است منشور حقوق مسافر، تاکسیران و شرکت را ظرف مدت دو (۲) ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه تهیه و با تصویب هیئت مدیره ابلاغ نماید. همچنین راهنمای نگهداشت تاکسی توسط تاکسیران، ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه توسط سازمان تهیه و به شرکت‌ها جهت اجرا ابلاغ شود.

ماده بیست و سوم (۲۳): شرکت‌ها موظف هستند در هر زمان که سازمان اعلام نماید برابر ضوابط و مقررات، نسبت به تجهیز ناوگان تحت پوشش به وسایل و سیستم‌های الکترونیکی و ارتباطی مورد تأیید سازمان اقدام نمایند.



مشخصات لایحه

ماده بیست و چهارم (۲۴): شرکت‌ها موظف هستند، به‌عنوان نماینده سازمان و شهرداری در ارائه خدمات حمل‌ونقل، کلیه بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های صادره از سوی سازمان را که در چارچوب قوانین و مقررات جاری کشور و قراردادهای فی‌مابین به شرکت ابلاغ می‌شود اجرا نمایند. عدم اجرای این ضوابط تخلف محسوب خواهد شد.

ماده بیست و پنجم (۲۵): شرکت‌ها موظف هستند کلیه تعهدات خود به‌موجب قوانین کار و تأمین اجتماعی را در مورد کارکنان و رانندگان تحت پوشش خود رعایت نمایند. سازمان نیز موظف است نظارت کافی در نحوه اجرای این مقررات به عمل آورد.

ماده بیست و ششم (۲۶): در راستای حمایت از معیشت تاکسیرانان به سازمان اجازه داده می‌شود با رعایت ضوابط شورای عالی ترافیک کشور، جهت انجام تبلیغات در بیرون و درون تاکسی رأساً نسبت به انعقاد قراردادهای تبلیغات اقدام نماید و تمامی درآمدهای خالص ناشی از قراردادهای مذکور به میزان ۹۰٪ تاکسیران، ۵٪ سازمان و ۵٪ شرکت تاکسی‌رانی خصوصی تخصیص خواهد یافت.

تبصره: سازمان مجاز است نسبت به انجام تبلیغات محیطی در پایانه‌های تاکسی‌رانی با تأیید کمیته نظارت بر تبلیغات محیطی شهر تهران و رعایت مقررات مربوطه اقدام نمایند. سهم سازمان ۵۰٪ و سهم منطقه ۵۰٪ از خالص درآمد از این گونه تبلیغات خواهد بود.

بخش دوم: ضوابط نظارت و انضباطی

فصل اول: ضوابط نظارت بر فعالیت شرکت‌های خصوصی تاکسی‌رانی

ماده بیست و هفتم (۲۷): نظارت بر ناوگان تحت پوشش شرکت‌ها در کلیه کاربری‌ها رأساً توسط شرکت‌های مذکور انجام می‌پذیرد نظارت عالی به حسن انجام وظایف نظارتی شرکت‌ها توسط سازمان خواهد بود کلیه شرکت‌ها موظف هستند در چارچوب مفاد این آیین‌نامه، ضوابط قانونی ملاک عمل و سیاست‌های ابلاغی سازمان نسبت به انجام وظایف نظارتی بر ناوگان تحت پوشش و در صورت نیاز ایجاد زیرساخت‌های لازم اقدام نمایند.

تبصره یکم (۱): سازمان موظف است ظرف مدت (۶) ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه، «سامانه جامع نظارت بر فعالیت ناوگان تاکسی‌رانی شهر تهران» را رأساً ایجاد و برای انجام وظایف نظارتی توسط شرکت‌ها، دسترسی لازم (پنل مدیریتی و اجرایی) را برای ایشان ایجاد نماید.



مشخصات لایحه

تبصره دوم (۲): شرکت‌ها موظف هستند ظرف مدت پنج سال از تاریخ ابلاغ این مصوبه نسبت به هوشمند سازی و تجهیز تاکسی‌های تحت پوشش به سیستم‌های رهیاب (هر سال ۲۰٪ از ناوگان) خود اقدام نمایند. سازمان موظف است همکاری لازم و تخصیص بودجه کمک‌هزینه مربوطه (معادل ۵۰٪) را جهت اجرای این وظیفه تخصیص و در برنامه عملیاتی بودجه سالیانه پیش‌بینی نماید به نحوی که حداکثر ظرف مدت ۵ سال از تاریخ ابلاغ این مصوبه کلیه ناوگان تحت پوشش شرکت‌ها مجهز به رهیاب باشند.

تبصره سوم (۳): شرکت موظف است تا زمان تجهیز ناوگان تحت پوشش به رهیاب جهت انجام نظارت توسط ایشان، نسبت به به‌کارگیری حداقل یک نیروی نظارتی به ازای هر ۵۰۰ خودروی تحت پوشش اقدام نماید. سازمان موظف است هر ساله هزینه تمام‌شده استقرار واحد نظارت به ازای هر ۵۰۰ دستگاه را تعیین و به شرکت‌ها ابلاغ نموده و معادل ۵۰٪ هزینه مذکور را پس از وصول صورت‌وضعیت‌های ماهیانه از سوی شرکت‌ها پرداخت نماید.

تبصره چهارم (۴): شرکت‌ها موظف هستند کلیه اطلاعات مربوط به ناوگان تحت پوشش را در «سامانه جامع نظارت بر فعالیت ناوگان تاکسی‌رانی شهر تهران» به صورت برخط بارگذاری نمایند. تا زمان ایجاد سامانه مذکور و تجهیز کلیه ناوگان به ابزارهای هوشمند رهیاب، داده‌های فعالیت و نظارت به صورت هفتگی و در قالب لوح فشرده برای سازمان ارسال خواهد شد.

تبصره پنجم (۵): سازمان موظف است نسبت به برگزاری دوره‌های آموزشی، ضوابط نظارتی و فرآیندهای مربوط به شناسایی تخلف برای عوامل نظارتی شرکت‌ها و سازمان اقدام نماید. شرکت‌ها موظف‌اند در این دوره‌ها شرکت نمایند.

ماده بیست و هشتم (۲۸): سازمان هر ساله و به منظور تأمین هزینه‌های اجرایی نظارت بر فعالیت ناوگان تحت پوشش شرکت‌ها، نسبت به تعیین سرانه نظارتی ناوگان به ازای هر تاکسی و در قالب بودجه سنواتی اقدام کرده و از مجموع سرانه مذکور به میزان ۳۰٪ به عنوان سهم هزینه سرانه نظارتی به صورت عملکرد محور و ماهیانه به شرکت‌ها پرداخت نماید. مابقی هزینه سرانه به صورت ۳۵٪ تاکسیران (برابر جدول شماره ۷ - بهای خدمات موضوع این آیین‌نامه) و ۳۵٪ شرکت تاکسی‌رانی خصوصی، تأمین خواهد شد.

ماده بیست و نهم (۲۹): شرکت موظف است به منظور نظارت بر تاکسی‌های تحت پوشش از نظر دارا بودن برچسب معاینه فنی و بیمه شخص ثالث نسبت به انجام بازدیدهای دوره‌ای (هر سه ماه یکبار) از خودروهای تحت پوشش اقدام نماید.



مشخصات لایحه

تبصره یکم (۱): شرکت‌ها موظف هستند همواره نظارت لازم را بر تاکسی‌های تحت پوشش از نظر نصب آرم، بغل نویسی و علائم سازمان و شرکت تحت پوشش بر روی خودرو در چارچوب ضوابط شورای عالی ترافیک و سازمان، معمول داشته و موارد نقض این ماده را برابر کد تخلف ۱۵ جدول تخلف به هیئت انضباطی اعلام نمایند.

فصل دوم: ضوابط انضباطی شرکت‌های خصوصی تاکسی رانی

ماده سی ام (۳۰): شرکت‌های دارای پروانه بهره‌برداری از سازمان، موظف هستند کلیه قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران اعم از قوانین و مقررات عمومی و قوانین و مقررات اختصاصی را رعایت نموده و از انجام هرگونه فعالیت برخلاف قوانین و مقررات مذکور خودداری نمایند.

ماده سی و یکم (۳۱): در صورت ارتکاب جرائم موضوع قوانین کیفری کشور از سوی شرکت‌ها که بر اساس آرای قطعی و لازم‌الاجراء مراجع قضایی منجر به محکومیت نهایی می‌گردد، سازمان موظف خواهد بود در چارچوب ابلاغیه‌های قضایی و یا در صورت نیاز بر اساس استعلام از مرجع قضایی مربوطه پیرامون ادامه فعالیت شرکت تصمیم‌گیری و اقدام نماید.

ماده سی و دوم (۳۲): تخلف شرکت‌ها بر اساس درجه‌بندی وفق جدول شماره (۸) و نمرات منفی تخلف ارتكابی طبق جدول شماره (۹) توسط هیئت انضباطی رسیدگی خواهد شد.

جدول شماره ۸ - درجه‌بندی تخلف

درجه تخلف	نمره منفی	شیوه اقدام
۵	تا ۲۰	اخطار و درج در پرونده
۴	۲۱ تا ۴۰	اخطار و پرداخت جریمه به ازای هر ۵ نمره منفی معادل ۱۰ درصد ارزش صدور پروانه بهره‌برداری (مصوبه نرخ کرایه شورای اسلامی شهر در سال وقوع تخلف) و درج در پرونده
۳	۴۱ تا ۶۰	اخطار و پرداخت جریمه به ازای هر ۳ نمره منفی معادل ۱۰ درصد ارزش صدور پروانه بهره‌برداری (مصوبه نرخ کرایه شورای اسلامی شهر در سال وقوع تخلف) و درج در پرونده و در صورت رسیدن به (۶۰) نمره منفی: کسر و کاهش سه‌ماهه مدت زمان اعتبار پروانه بهره‌برداری شرکت و درج در پرونده



مشخصات لایحه

۲	۶۱ تا ۸۰	اخطار و پرداخت جریمه به ازای هر ۱ نمره منفی معادل ۱۰ درصد ارزش صدور پروانه بهره‌برداری (مصوبه نرخ کرایه شورای اسلامی شهر در سال وقوع تخلف) و درج در پرونده و در صورت رسیدن به (۸۰) نمره منفی: تعلیق پروانه بهره‌برداری شرکت به مدت سه ماه، کسر و کاهش سه‌ماهه مدت‌زمان اعتبار پروانه بهره‌برداری شرکت و کاهش یک رتبه (در جدول رتبه‌بندی) و درج در پرونده
۱	از ۸۱ تا ۱۰۰	اخطار و پرداخت جریمه به ازای هر ۱ نمره منفی معادل ۲۰ درصد ارزش صدور پروانه بهره‌برداری (مصوبه نرخ کرایه شورای اسلامی شهر در سال وقوع تخلف) و درج در پرونده و در صورت رسیدن به ۱۰۰ نمره منفی: ابطال پروانه بهره‌برداری شرکت و ضبط و مصادره تضمین حسن انجام تعهدات و ممنوعیت از صدور پروانه مجدد شرکت

تبصره یکم (۱): چنانچه نمره منفی شرکت دارای حداقل رتبه (۵)، به سقف ۸۰ برسد (درجه ۲) علاوه بر اخطار و پرداخت جریمه، (۶) ماه از مدت‌زمان اعتبار پروانه بهره‌برداری شرکت کاهش می‌یابد.

تبصره دوم (۲): چنانچه برابر رأی هیئت انضباطی پروانه بهره‌برداری شرکت تعلیق شود، سازمان موظف است منطقه و ناوگان مربوطه را به‌صورت موقت و در چارچوب رتبه‌بندی به یکی از شرکت‌های واجد صلاحیت واگذار نماید.

جدول شماره (۹) - نمرات منفی تخلف شرکت‌ها

کد تخلف	عنوان تخلف	نمره منفی
۱	خسارت تأخیر غیرموجه در تمدید پروانه بهره‌برداری شرکت به ازای هرروز	۱
۲	عدم تحویل برگه رسید پرداخت سیستمی بهای خدمات به تاکسیرانان مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۱
۳	عدم نظارت مناسب بر عملکرد تاکسیرانان و خودروهای تحت پوشش شرکت مطابق با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار و یا عملکرد نامناسب سامانه یا عوامل نظارت شرکت	۳



مشخصات لایحه

۴	عدم تأمین یا فعالیت ناوگان نظارتی یا ابزارهای نظارت شرکت مطابق با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۳
۵	دریافت هرگونه وجه بهای خدمات مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۳
۶	عدم ارسال آمار و اطلاعات موردنیاز سازمان بر اساس ضوابط ابلاغی	۵
۷	استفاده غیرمجاز از ناوگان و یا ابزارهای نظارتی	۵
۸	دریافت هرگونه ودیعه یا تضمین حسن انجام کار از رانندگان و یا اشخاص حقوقی و حقیقی مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۵
۹	عدم حضور کارکنان یا مدیران شرکت در جلسات آزمون‌های دوره‌ای و آموزشی که از سوی سازمان تعیین می‌گردد	۵
۱۰	الزام رانندگان به رفتار یا ارائه خدمتی خاص مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۵
۱۱	قرار دادن تاکسی بیش از ظرفیت مجاز در اختیار مؤسسات، شرکت‌ها، سازمان‌ها و دستگاه‌های دولتی و غیردولتی مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۵
۱۲	عدم ارائه قرارداد تنظیم شده با رانندگان، به راننده طرف قرارداد بر اساس ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۵
۱۳	عدم ایفای وظایف و تعهدات شرکت در سپری نمودن دوره‌های آموزشی و یا آزمون‌های تعیین شده برای تاکسیرانان تحت پوشش شرکت‌ها بر اساس دستورالعمل‌های ابلاغی سازمان	۵
۱۴	عدم رسیدگی به موقع به شکایات واصله شهروندان از عملکرد تاکسیرانان تحت پوشش و کارکنان شرکت	۵
۱۵	عدم پاسخگویی به موقع به مکاتبات سازمان	۵
۱۶	خودداری و یا عدم اجرای به موقع دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های ابلاغ شده از سوی سازمان	۷
۱۷	عدم پرداخت به موقع دیون سازمان و تاکسیرانان توسط شرکت مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۹



مشخصات لایحه

۹	انعقاد قرارداد و یا تحمیل هر گونه شرایط مازاد به تاکسیرانان مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۱۸
۹	رفتار نامناسب کارکنان با عوامل نظارت و بازرسی شرکت با تاکسیرانان، شهروندان و یا نمایندگان سازمان	۱۹
۹	خرید و فروش امتیاز وام و سایر تسهیلات، تاکسی و امتیاز بهره‌برداری تاکسی، بدون کسب مجوز از سازمان و یا مغایر با ضوابط و دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۲۰
۹	پذیرش متقاضیان و یا صدور هر گونه پروانه بهره‌برداری مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۲۱
۹	تغییر محل فعالیت و یا تغییر کاربری تاکسی مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۲۲
۹	به کارگیری وسایل نقلیه تحت پوشش سایر شرکت‌ها مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۲۳
۹	به کارگیری رانندگان فاقد پروانه تاکسیرانی معتبر از جمله رانندگانی که پروانه آن‌ها از سوی مراجع ذیصلاح قانونی به حالت تعلیق درآمده و یا باطل شده است	۲۴
۹	عدم حضور مدیرعامل و یا اشخاص تعیین شده از سوی سازمان در جلسات موردنظر سازمان	۲۵
۹	عدم ارائه خدمات تعیین شده به تاکسیرانان و یا متوقف نمودن تاکسی به منظور جلوگیری از ارائه خدمات تاکسی مغایر با ضوابط، دستورالعمل‌ها و روش‌های تعیین شده انجام کار	۲۶
۹	عدم اطلاع‌رسانی به موقع شرکت به تاکسی‌های تحت پوشش در خصوص فراخوان‌های عمومی اعلام ضوابط بخشنامه‌های مربوطه که از سوی سازمان تعیین و ابلاغ می‌گردد	۲۷
۲۱	در اختیار گذاشتن اطلاعات ناوگان زیرمجموعه از هر طریق به اشخاص حقیقی یا حقوقی بدون کسب مجوز از سازمان	۲۸
۲۵	اشتغال به امور غیر مرتبط با موضوع فعالیت شرکت و یا مغایر با ضوابط و چارچوب‌های تعیین شده از سوی سازمان	۲۹



مشخصات لایحه

۳۰	هرگونه تغییر در اساس نامه شرکت بدون کسب موافقت سازمان	۲۵
۳۱	واگذاری سهام شرکت بدون کسب موافقت سازمان	۲۵
۳۲	تغییر در ترکیب هیئت مدیره بدون احراز صلاحیت اعضای هیئت مدیره از سوی سازمان	۲۵
۳۳	تغییر محل دفتر اصلی شرکت، شعبه و یا دفتر خدماتی بدون کسب موافقت سازمان	۲۵
۳۴	عدم اجرای به موقع آرای صادره از هیئت انضباطی تاکسیرانان بر اساس ضوابط، دستورالعمل ها و روش های تعیین شده انجام کار	۲۵

ماده سی و سوم (۳۳): هیئت انضباطی رسیدگی به تخلف شرکت ها، متشکل از افراد ذیل می باشد:

۱- مدیرعامل سازمان یا نماینده معرفی شده از سوی ایشان (عضو اصلی با حق رأی)

۲- نماینده شرکت ها (عضو اصلی با حق رأی)

۳- نماینده شورای اسلامی شهر تهران (عضو اصلی با حق رأی)

۴- معاونت نوسازی و بهره برداری ناوگان سازمان (دبیر هیئت)

۵- رئیس اداره حقوقی سازمان (به عنوان ناظر)

۶- یکی از اعضای هیئت مدیره سازمان (به عنوان ناظر)

۷- نماینده بازرسی سازمان (به عنوان ناظر)

۸- نماینده حراست سازمان (به عنوان ناظر)

تبصره یکم (۱): معاونت نوسازی و بهره برداری ناوگان به عنوان دبیرخانه هیئت انضباطی بوده و نماینده معرفی شده از سوی معاونت مذکور مکلف به دریافت گزارشات، انجام مکاتبات، جمع آوری و ثبت و ضبط اسناد و مدارک، تشکیل جلسه، ابلاغ تصمیم و سایر موارد مربوط به دبیرخانه هیئت می باشد.

تبصره دوم (۲): دبیرخانه هیئت مکلف است نسبت به دریافت کلیه گزارش های مرتبط با تخلف شرکت ها اعم از گزارش های دریافتی از طریق سامانه های نظارتی شهرداری تهران؛ گزارش های دریافتی از سامانه جامع نظارت، مناطق، شهروندان و تاکسیرانان و یا از طریق سایر مبادی ذی ربط اقدام نموده و پس از دریافت مستندات و تشکیل پرونده موضوع را جهت بررسی در دستور جلسه هیئت قرار دهد.



مشخصات لایحه

تبصره سوم (۳): در صورت وصول حداقل ۵ پرونده انضباطی شرکت‌ها از سوی دبیرخانه هیئت، هیئت مکلف است نسبت به تشکیل جلسه اقدام نماید. در هر حال جلسات هیئت انضباطی، در صورت تشکیل پرونده از سوی دبیر هیئت، حداقل هر دو هفته یکبار تشکیل و پرونده یا پرونده‌های مربوطه رسیدگی خواهد شد.

تبصره چهارم (۴): سازمان موظف است بر حسن اجرای فعالیت هیئت انضباطی شرکت‌ها و تشکیل منظم جلسات موضوع این ماده به صورت مستمر نظارت داشته باشد.

ماده سی و چهارم (۳۴): در صورت تعدد و تکرار تخلف از سوی شرکت‌ها نمره هر تخلف با تخلف ارتكابی دیگر جمع شده و هیئت در هر مرتبه رسیدگی، جمع امتیاز تخلف سابق را در بررسی تخلف جدید مدنظر داشته و اعمال خواهد کرد.

ماده سی و پنجم (۳۵): شرکت موظف است حداکثر تا ۱۰ روز کاری پس از ابلاغ تصمیم هیئت انضباطی، نسبت به اجرای مفاد تصمیم ابلاغ شده اقدام نماید. در صورت تعلق جریمه تخلف به شرکت، شرکت موظف است در بازه‌ی زمانی مذکور مبلغ جرائم را به حساب معرفی شده سازمان واریز کرده و اسناد واریزی را تحویل دبیرخانه هیئت نماید در غیر این صورت سازمان مکلف است نسبت به وصول جرائم متعلقه از محل ضمانت‌نامه شرکت اقدام و موضوع را به شرکت منعکس نماید.

تبصره یکم (۱): در صورت عدم انجام تصمیم هیئت از سوی شرکت در بازه‌ی زمانی ۱۰ روز کاری از تاریخ ابلاغ تصمیم، سازمان مکلف است دسترسی شرکت به سامانه‌های خدمات‌رسانی برخط شرکت را قطع نماید. ضمناً فعالیت شرکت به مدت یک ماه معلق شده و برابر تصمیم مدیرعامل سازمان، منطقه و ناوگان مربوطه به صورت موقت و در چارچوب رتبه‌بندی به یکی از شرکت‌های واجد صلاحیت واگذار می‌گردد. در صورت پایان مهلت تعلیق و عدم اجرای تعهدات از سوی شرکت متخلف، سازمان مکلف است نسبت به ابطال پروانه و واگذاری منطقه و ناوگان از طریق فراخوان اقدام نماید.

تبصره دوم (۲): در صورت ارجاع موضوعات مرتبط با عدم اجرای تعهدات شرکت از سوی سازمان، مانند تکمیل وجه کسری ضمانت‌نامه، هیئت انضباطی مکلف است (با توجه به از دست دادن شرایط اساسی احراز پروانه فعالیت) نسبت به بررسی موضوع و تصمیم‌گیری جهت تعلیق یک ماه از فعالیت شرکت مطابق تبصره ۱ و در صورت عدم انجام تعهدات نسبت به ابطال پروانه اقدام و تصمیم‌گیری نماید.



مشخصات لایحه

ماده سی و ششم (۳۶): هیئت انضباطی موظف است یک هفته پس از برگزاری جلسه بررسی و اتخاذ تصمیم، نتیجه را به صورت مکتوب به شرکت ابلاغ نماید. کلیه تصمیم‌های ابلاغی هیئت انضباطی به نشانی اقامتگاه قانونی شرکت مندرج در اساسنامه و آخرین روزنامه رسمی شرکت از طریق شرکت پست جمهوری اسلامی ایران انجام خواهد شد.

ماده سی و هفتم (۳۷): در صورت انجام اقدام اصلاحی از سوی شرکت‌ها برای کاهش آثار تخلف ارتكابی و کاهش نمره منفی، شرکت می‌تواند نسبت به ارائه مدارک و مستندات به هیئت انضباطی اقدام نماید. پس از تأیید هیئت متناسب با اقدام‌های انجام‌شده به میزان مقرر در جدول ذیل از نمرات منفی اخذشده کسر می‌گردد. شرکت‌ها می‌توانند هر سه ماه درخواست خود را به انضمام کلیه مستندات مثبت نظیر تصاویر، گزارش‌های مورد تأیید اجرایی، اخذ گواهی‌ها و... به دبیرخانه هیئت جهت بررسی تقدیم نمایند.

جدول شماره (۱۰) - اقدامات اصلاحی شرکت‌ها

شماره	اقدام تشویقی	شیوه اقدام
۱	ارتقای کیفیت خدمات به شهروندان	کاهش ۱۰ نمره منفی
	نصب و فعال‌سازی سیستم پرداخت الکترونیک (ΠΟΣ) در بیش از ۵۰٪ خودروهای تحت پوشش شرکت	کاهش ۱۰ نمره منفی
	راه‌اندازی سامانه اختصاصی ارائه خدمات تاکسی به صورت برخط (اپلیکیشن یا وب‌سایت) و یا فعالیت در سامانه‌های مرتبط مورد تأیید شهرداری تهران	کاهش ۵ نمره منفی
۲	اقدامات رفاهی برای تاکسیرانان	کاهش ۱۰ نمره منفی
	حمایت از طرح‌های درمانی و معیشتی برای رانندگان	کاهش ۵ نمره منفی
۳	اقدامات فناوری و	کاهش ۱۰ نمره منفی
	برگزاری همایش‌ها و مراسم تقدیر از تاکسیرانان به صورت عمومی و در قالب جشن‌ها	
	راه‌اندازی سیستم‌های نظارتی نوین در قالب نظارت تصویری، مبتنی بر داده و ...	



مشخصات لایحه

کاهش ۵ نمره منفی	توسعه و ارائه گزارش‌های تحلیل داده (Δατα Αναλυσισ) از الگوی سفرها به سازمان برای بهینه‌سازی ناوگان بر اساس ضوابط ابلاغی سازمان	نوآوری	
کاهش ۵ نمره منفی	مشارکت فعال و مستمر در طرح‌های عام‌المنفعه (مانند جابجایی رایگان بیماران خاص-نمازگزاران -راهپیمایان در روزهای خاص و مراسمات)	اقدامات مسئولیت اجتماعی و محیط زیستی	۴
کاهش ۵ نمره منفی	اجرای طرح «کاهش آلاینده‌گی» با اجرای معاینه فنی برتر از موعد مقرر برای حداقل ۲۰ درصد از خودروها تحت پوشش با هزینه کامل توسط شرکت. (ارائه گزارش معاینه فنی کلیه خودروها در بازه‌های ۳ ماهه).		



مشخصات لایحه

ماده سی و هشتم (۳۸): نمایندگان منتخب شرکت‌ها در هیئت انضباطی از میان مدیران عامل و یا اعضای هیئت مدیره شرکت‌ها و بر اساس جلسه انتخابات توسط سازمان از طریق فراخوان عمومی انتخاب می‌گردند.

تبصره یکم (۱): هر شرکت حق دارد تنها یک نماینده را به صورت مکتوب به سازمان جهت انتخابات معرفی نماید همچنین هر شرکت تنها حق یک رأی را خواهد داشت.

تبصره دوم (۲): جلسه برگزاری انتخابات نماینده شرکت‌ها با حضور دوسوم تعداد نمایندگان رسمی شرکت‌ها رسمیت می‌یابد.

تبصره سوم (۳): بر اساس آرای شمارش شده، (۲) نفر به ترتیب بیشترین آرای کسب شده انتخاب می‌گردند، نفر اول که دارای بالاترین رأی مأخوذه می‌باشد به عنوان نماینده شرکت‌های خصوصی در هیئت انضباطی انتخاب می‌گردد و نفر دوم به عنوان فرد جایگزین انتخاب می‌شود.

تبصره چهارم (۴): چنانچه نفر اول انتخاب شده در سه (۳) جلسه متوالی و یا پنج (۵) جلسه غیرمتوالی غیبت نماید و یا در صورت فوت، استعفا و قطع همکاری با شرکت خصوصی تاکسیرانی در جلسات حضور نیابد، به طور طبیعی از هیئت انضباطی حذف گردیده و نفر دوم (دارای دومین رتبه آرای مأخوذه) با همان شرایط و اختیارات، جایگزین نفر اول در هیئت مذکور می‌گردد.

تبصره پنجم (۵): نماینده منتخب شرکت‌ها و فرد جایگزین وی بایستی حداقل دارای رأی نصف به علاوه یک کل آرای مأخوذه باشند و چنانچه هر یک از افراد مذکور حائز تعداد آرای لازم نگردند، نسبت به برگزاری انتخابات مجدد برای تعیین اعضاء باقیمانده در همان جلسه بر اساس بیشترین آرای کسب شده اقدام خواهد شد.

تبصره ششم (۶): انتخابات نمایندگان شرکت‌های خصوصی در هیئت انضباطی، هر دو سال یکبار انجام می‌شود.

تبصره هفتم (۷): صدور هرگونه حکم از سوی مراجع قضائی ذی صلاح مبنی بر اثبات مجرمیت کیفری، موجب سلب عضویت نماینده شرکت‌ها در هیئت انضباطی خواهد شد.

ماده سی و نهم (۳۹): تصمیم هیئت انضباطی با اکثریت آرای صاحبین رأی اتخاذ می‌گردد. اعضای اصلی هیئت مکلف هستند برابر قوانین و مقررات موضوعه و در چارچوب آیین نامه ملاک عمل و با رعایت اصول عدالت، انصاف و بی طرفی کامل نسبت به تصمیم گیری اقدام نمایند. اعضای ناظر در جلسات می‌توانند نظرات خود را در جلسه مطرح و جهت تصمیم گیری به اعضای اصلی منعکس نمایند.

ماده چهارم (۴۰): چنانچه هیئت انضباطی در جریان بررسی تخلف متوجه وقوع جرمی شود، می‌بایست مراتب را به مراجع ذیصلاح قضایی اطلاع دهد.



مشخصات لایحه

ماده چهل و یکم (۴۱): در صورت احراز شرایط ذیل هیئت انضباطی می‌تواند در اعمال ضمانت اجراهای پیش‌بینی شده

تخلف نوع (۳)، (۴) و (۵) تخفیفاتی را حسب مورد برای شرکت در نظر گیرد:

الف - حسن سابقه و وجود تشویق در پرونده شرکت

ب - گذشت شاکی

ج - همکاری مؤثر شرکت در روشن شدن مسئله و مراحل گوناگون رسیدگی

د - اوضاع و احوال ویژه که باعث بروز تخلف از سوی شرکت شده است

هـ - تلاش شرکت متخلف برای کاهش آثار زیان‌بار تخلف انجام‌شده

تبصره: در صورت احراز هر یک از شرایط مقرر در این ماده از سوی هیئت‌های انضباطی، به هیئت اجازه داده می‌شود تا

یک‌سوم نمره منفی تخلف موضوع رسیدگی را به‌عنوان تخفیف کسر نماید.

ماده چهل و دوم (۴۲): در صورت انجام اقداماتی از سوی شرکت‌ها که منجر به بهبود و ارتقاء خدمات‌رسانی به

شهروندان و تاکسیرانان گردد، به سازمان اجازه داده می‌شود متناظر با آن نسبت به اعمال مشوق‌های مندرج در جدول شماره

(۱۱) اقدام نماید.

جدول شماره (۱۱) - تشویق شرکت‌ها

ردیف	اقدامات قابل تشویق شرکت‌ها	نوع تشویق
۱	نوآوری و ابتکار عمل در ارائه خدمات مطلوب به شهروندان (ارائه خدمات تاکسی به صورت برخط (اپلیکیشن یا وب‌سایت) و یا فعالیت در سامانه‌های مرتبط مورد تأیید شهرداری تهران که حداقل ۳۰٪ سفرهای منطقه تحت متعلقه شرکت را پوشش دهد.	اعطای لوح تقدیر توسط شهردار تهران با درج در جراید
۲	ایجاد امکانات فرهنگی، رفاهی و تفریحی برای رانندگان اختصاص فضای فیزیکی یا اعطای کمک‌هزینه برای اماکنی مانند نمازخانه، سالن استراحت، یا برگزاری اردوهای تفریحی	اعطای لوح تقدیر توسط مدیرعامل سازمان



مشخصات لایحه

	با ارائه مستندات (عکس، لیست اسامی) برای حداقل ۳۰٪ از رانندگان تحت پوشش.	
۳	اهدای تسهیلات مالی (پرداخت وام بدون بهره) (حداقل معادل ۱۰٪ از درآمد ماهیانه راننده) به حداقل ۲۰٪ از رانندگان تحت پوشش.	اعطای لوح تقدیر توسط معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری تهران با درج در جراید
۴	تسهیل دسترسی رانندگان به تجهیزات و لوازم خودرو (ارائه لوازم یدکی یا خدمات تعمیرگاهی با تخفیف ثابت) (حداقل ۱۵٪ پایین تر از نرخ بازار به صورت مستمر و با ارائه فاکتورهای معتبر)	اعطای لوح تقدیر توسط مدیرعامل سازمان با درج در جراید
۵	اجرای کلاس های آموزشی مازاد بر موارد ضروری (برگزاری دوره های مستند (مانند فنون ارتباط با مسافر، زبان انگلیسی پایه) با حداقل ۸ ساعت آموزشی برای بیش از ۴۰٪ از رانندگان تحت پوشش و ارائه گواهی پایان دوره)	تشویق با درج در پرونده شرکت.
۶	دریافت گواهی استاندارد در ارائه خدمات اخذ گواهی های معتبر ملی یا بین المللی (مانند ISO 9001) در حوزه کیفیت خدمات حمل و نقل)	تشویق با درج در پرونده شرکت.
۷	انجام وظایف نظارتی مؤثر (کاهش مستند و پیوسته ۲۰ درصدی تعداد تخلف ثابت شده رانندگان تحت پوشش در یک بازه ۶ ماهه نسبت به دوره مشابه قبل)	اعطای لوح تقدیر توسط شهردار تهران

تبصره: تشویق شرکت به درخواست شرکت و تأیید سازمان صورت خواهد گرفت. مسئولیت امور مربوط به تشویق و اجرای مراسم آن، با روابط عمومی سازمان است.



مشخصات لایحه

فصل سوم: ضوابط انضباطی تاکسیرانان

ماده چهل و سوم (۴۳): تاکسیرانان دارای پروانه فعالیت، موظف هستند کلیه قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران اعم از قوانین و مقررات عمومی و قوانین و مقررات اختصاصی را رعایت نموده و از انجام هرگونه فعالیت برخلاف قوانین و مقررات مذکور خودداری نمایند.

ماده چهل و چهارم (۴۴): در صورت ارتکاب جرائم موضوع قوانین کیفری کشور از سوی تاکسیرانان یا تاکسی‌داران که بر اساس آرای قطعی و لازم‌الاجراء مراجع قضایی منجر به محکومیت نهایی می‌گردد، شرکت موظف خواهد بود در چارچوب ابلاغیه‌های قضایی مراتب را به سازمان اعلام و یا در صورت نیاز بر اساس استعلام سازمان از مرجع قضایی مربوطه پیرامون ادامه فعالیت تاکسیران تصمیم‌گیری و اقدام نماید.

تبصره یکم (۱): در صورتیکه هر یک از تاکسیرانان به موجب آرای قطعی صادره از محاکم قضایی محکوم به مجازات مقرر در قوانین موضوعه برای «جرائم حدی» مرتبط با فصل اول (۱) تا هفتم (۷) بخش دوم از کتاب دوم «قانون مجازات اسلامی» (مصوب سال ۱۳۹۲) گردد، هیئت انضباطی مکلف است نسبت به تعلیق پروانه بهره‌برداری تاکسیران به مدت یک سال اقدام نماید. همچنین در خصوص جرائم ارتكابی موضوع فصل‌های پانزدهم (۱۵)، هجدهم (۱۸)، بیست و یکم (۲۱)، بیست و هشتم (۲۸) و بیست و نهم (۲۹) کتاب پنجم قانون مذکور، هیئت مکلف است نسبت به تعلیق پروانه بهره‌برداری تاکسیران به مدت شش ماه اقدام نماید.

تبصره دوم (۲): در صورتیکه محکومیت تاکسیرانان از ارائه خدمات حمل‌ونقل عمومی یا رانندگی با وسیله نقلیه، به موجب آرای محاکم قضایی محرز گردد، فعالیت تاکسیران در دوره محکومیت با تاکسی، معلق خواهد شد.

ماده چهل و پنجم (۴۵): تخلف تاکسیرانان بر اساس درجه‌بندی تخلف وفق جدول شماره (۱۲) و نمره منفی تخلف ارتكابی طبق جدول شماره (۱۳) توسط هیئت انضباطی رسیدگی خواهد شد.



مشخصات لایحه

جدول شماره (۱۲) - درجه بندی تخلف تاکسیرانان

مرحله	نمره منفی	شیوه اقدام
۴	تا ۲۵ نمره منفی	در صورت رسیدن به ۲۵ نمره منفی اخطار، درج در پرونده، اخذ تعهدنامه و الزام به شرکت در دوره آموزشی
۳	از ۲۶ تا ۵۰ نمره منفی	اخطار و پرداخت خسارت به ازای هر ۵ نمره امتیاز معادل دو برابر ارزش صدور پروانه تاکسی رانی در مصوبه نرخ کرایه از سوی شورای اسلامی شهر تهران در سال وقوع تخلف و درج در پرونده- هر ده (۱۰) نمره منفی الزام به ارائه (۱۰) ساعت خدمت رایگان جابجایی مسافر در مراسمات ملی و مذهبی متناسب با شرایط تاکسیران. در صورت رسیدن به ۵۰ نمره منفی: الزام به شرکت در دوره آموزشی مازاد و درج در پرونده.
۲	از ۵۱ تا ۷۵ امتیاز منفی	اخطار و پرداخت خسارت به ازای هر ۳ امتیاز منفی معادل سه برابر ارزش صدور پروانه تاکسی رانی در مصوبه نرخ کرایه از سوی شورای اسلامی شهر تهران در سال وقوع تخلف، هر ده (۱۰) نمره منفی الزام به ارائه (۱۰) ساعت خدمت رایگان جابجایی مسافر در مراسمات ملی و مذهبی متناسب با شرایط تاکسیران. در صورت رسیدن به ۷۵ نمره منفی: الزام به شرکت در دوره آموزش مازاد، تغییر کاربری یا خط، ابطال طرح ترافیک و درج در پرونده.
۱	از ۷۶ تا ۱۰۰ امتیاز منفی	اخطار و پرداخت خسارت به ازای هر ۲ امتیاز منفی معادل سه برابر ارزش صدور پروانه تاکسی رانی در مصوبه نرخ کرایه از سوی شورای اسلامی شهر تهران در سال وقوع تخلف، هر ده (۱۰) نمره منفی الزام به ارائه (۱۰) ساعت خدمت رایگان جابجایی مسافر در مراسمات ملی و مذهبی متناسب با شرایط تاکسیران. در صورت رسیدن به ۱۰۰ نمره منفی: ابطال پروانه بهره برداری و پروانه تاکسی رانی، ابطال کارت سوخت خودرو تاکسی و اعلام به مراجع ذی صلاح جهت جلوگیری از فعالیت و پیش گیری از وقوع جرم.



مشخصات لایحه

جدول شماره (۱۳) - نمرات منفی تخلف ارتكابی تاکسیرانان

نمره منفی	عنوان تخلف	کد تخلف
۱	عدم استفاده از کولر و یا بخاری خودرو، متناسب با فصول سال	۱
۳	استفاده از دستگاه پخش صوت و تصویر بدون اخذ اجازه از مسافر یا مسافری و مغایر با ضوابط سازمان	۲
۳	تظاهر به روزه‌خواری در ملاعام	۳
۳	سوار کردن بیش از ظرفیت مجاز مسافر در خودرو و یا سوار نمودن دو نفر در صندلی جلو	۴
۳	استعمال دخانیات در داخل خودرو - خوردن یا آشامیدن و استفاده از تلفن همراه هنگام رانندگی	۵
۳	عدم رعایت نظافت ظاهری و بهداشتی شخصی و عدم رعایت نظافت عمومی خودرو (داخل و بیرون تاکسی)	۶
۳	دارا بودن عیوب ظاهری تاکسی داخل و بیرون	۷
۵	شرکت نکردن در دوره‌ها و کلاس‌های اجباری تعیین شده توسط سازمان	۸
۵	بیان ناسزا، مطالب شخصی، اهانت مذهبی، نژادی و قومی	۹
۵	انتخاب مسیر غیر مصوب و یا مسیری که به ضرر مسافر بدون توافق باشد	۱۰
۵	عدم نصب برگه یا کارت شناسایی تاکسیران در داخل تاکسی در معرض دید مسافران	۱۱
۵	سوء استفاده از هر نوع تسهیلات و امتیازات ویژه تاکسی	۱۲
۵	پیاده و سوار نمودن مسافر خارج از چهارچوب تعیین شده از سوی سازمان - سوار و پیاده نمودن مسافر از درب سمت چپ	۱۳
۵	بی توجهی به اخطارها و تذکرات قانونی بازرسان شرکت و سازمان و یا عدم رعایت احترام نسبت به بازرسان سازمان	۱۴
۵	نداشتن تابلو تاکسی، آرم و بغل نویسی و یا نقص در آن مطابق دستورالعمل سازمان	۱۵
۵	عدم استفاده از برچسب نرخ کرایه	۱۶
۵	دریافت مبلغی بیش از کرایه مصوب از مسافر	۱۷



مشخصات لایحه

۱۸	عدم به کارگیری لوازم نمایش دهنده نرخ کرایه به مسافر و سایر تجهیزات الزامی برابر دستورالعمل سازمان	۵
۱۹	حمل بار مخالف ضوابط راهنمایی و رانندگی	۵
۲۰	تغییر رنگ و نوار خودرو بدون دریافت مجوز	۷
۲۱	تغییرات فنی و ظاهری در تاکسی مغایر با استانداردها و دستورالعمل های سازمان	۷
۲۲	سپردن تاکسی برای ارائه خدمات به افراد غیرمجاز	۷
۲۳	رانندگی غیرمجاز ناشی از تأثیر دارو و یا عدم تعادل روانی	۷
۲۴	عدم ارائه پروانه تاکسیرانی معتبر	۷
۲۵	ارائه خدمات خارج از چهارچوب مندرج در پروانه تاکسیرانی و حکم کار و مأموریت - عدم فعالیت بدون عذر موجه و استفاده غیرمجاز و شخصی از تاکسی - امتناع از حمل مسافر	۷
۲۶	افشاء اطلاعات خصوصی مسافر به صورت غیرقانونی توسط راننده	۷
۲۷	عدم رعایت حریم خصوصی مسافر به صورت غیرقانونی توسط راننده	۷
۲۸	ورود به محل سکونت مسافر به غیر از مشاعات	۷
۲۹	ترمز ناگهانی - حرکت مارپیچ و هرگونه اخلاف در ترافیک شهری که موجب نارضایتی مسافر گردد	۷

ماده چهل و ششم (۴۶): هیئت انضباطی رسیدگی به تخلف تاکسیرانان متشکل از افراد ذیل می باشد:

- ۱- مدیرعامل سازمان یا نماینده معرفی شده از سوی ایشان - به عنوان نماینده شهرداری (عضو اصلی با حق رأی)
- ۲- نماینده تاکسیرانان (عضو اصلی با حق رأی)
- ۳- نماینده شورای اسلامی شهر تهران (عضو اصلی با حق رأی)
- ۴- معاونت نظارت و امور مناطق سازمان (دبیر هیئت)
- ۵- رئیس اداره حقوقی سازمان (به عنوان ناظر)
- ۶- یکی از اعضای هیئت مدیره سازمان (به عنوان ناظر)
- ۷- نماینده بازرسی سازمان (به عنوان ناظر)
- ۸- نماینده حراست سازمان (به عنوان ناظر)



مشخصات لایحه

تبصره یکم (۱): معاونت نظارت و امور مناطق دبیرخانه هیئت انضباطی در این ماده بوده و نماینده معرفی شده از سوی معاونت مذکور مکلف به دریافت گزارشات، انجام مکاتبات، جمع آوری و ثبت و ضبط اسناد و مدارک، تشکیل جلسات، ابلاغ تصمیم و سایر موارد مربوط به دبیرخانه هیئت می باشد.

تبصره دوم (۲): دبیرخانه هیئت مکلف است نسبت به دریافت کلیه گزارشات مرتبط با تخلف تاکسیرانان اعم از گزارش های دریافتی از طریق سامانه های نظارتی شهرداری تهران؛ گزارش های دریافتی از سامانه جامع نظارت، مناطق، شهروندان و شرکت های تاکسی رانی خصوصی و یا از طریق سایر مبادی ذی ربط اقدام نموده و پس از دریافت مستندات و تشکیل پرونده موضوع را جهت بررسی در دستور جلسه هیئت قرار دهد.

تبصره سوم (۳): در صورت درخواست تاکسیران مبنی بر ارائه توضیحات، تاکسیران شاکی یا وکیل وی (یکی از وکلای زیر نظر کانون وکلای دادگستری یا وکلای مرکز مشاوران و وکلای قوه قضاییه) مجازند در جلسه هیئت حضور یافته و توضیحات لازم را ارائه نمایند. اعضای هیئت موظف اند توضیحات ایشان را استماع نمایند.

تبصره چهارم (۴): در صورت تشکیل حداقل (۱۰) پرونده انضباطی تاکسیرانان از سوی دبیرخانه هیئت، هیئت مکلف است نسبت به تشکیل جلسه اقدام نماید. در هر حال جلسات هیئت انضباطی، در صورت تشکیل پرونده از سوی دبیر هیئت، حداقل هر دو هفته یکبار تشکیل و پرونده یا پرونده های مربوطه رسیدگی می گردد.

تبصره پنجم (۵): سازمان موظف است بر حسن اجرای فعالیت هیئت انضباطی تاکسیرانان و تشکیل منظم جلسات موضوع این ماده به صورت مستمر نظارت داشته باشد.

تبصره ششم (۶): نماینده تاکسیرانان عضو هیئت انضباطی، از میان نمایندگان منتخب تاکسیرانان تحت پوشش شرکت ها که توسط سازمان متناسب این جایگاه تأیید صلاحیت شده اند، با برگزاری انتخابات بین نمایندگان مذکور به مدت دو سال انتخاب خواهد شد.

ماده چهل و هفتم (۴۷): در صورت تعدد و تکرار تخلف تاکسیران، نمره هر تخلف با تخلف ارتكابی دیگر جمع شده و هیئت در هر مرتبه رسیدگی، جمع امتیاز تخلف سابق را در بررسی تخلف جدید مدنظر داشته و اعمال خواهد کرد.

ماده چهل و هشتم (۴۸): تاکسیران موظف است حداکثر تا ۱۰ روز کاری پس از ابلاغ تصمیم هیئت انضباطی، نسبت به اجرای تصمیم ابلاغ شده اقدام نماید. در غیر این صورت سازمان مکلف است نسبت به جلوگیری از فعالیت تاکسی و اعمال محدودیت هایی نظیر توقیف کارت سوخت یا ابطال آن (از طریق مراجع ذی صلاح)، حذف سهمیه طرح ترافیک و سایر ابزارهای قانونی دیگر تا اجرای تصمیم هیئت، اقدام نماید.



مشخصات لایحه

ماده چهل و نهم (۴۹): در صورت اطلاع سازمان از عدم فعالیت تاکسی بیش از ۳ ماه از طرق مختلف نظیر گزارش شرکت، گزارش ناظرین، گشت‌های نظارت، سامانه نظارت و ... سازمان موظف است نسبت به ارجاع موضوع جهت رسیدگی در هیئت انضباطی اقدام نماید.

در صورت احراز عدم فعالیت تاکسی در هیئت، پروانه اشتغال و بهره‌برداری تاکسی ابطال خواهد شد همچنین در صورتیکه مالک یا راننده تاکسی دلایل موجه برای عدم فعالیت داشته و این موضوع به تأیید هیئت انضباطی برسد با اخذ تعهد کتبی از ایشان اجازه ادامه فعالیت اعطا خواهد شد و تاکسیران موظف است ظرف مدت ۶ ماه به صورت ماهیانه گزارش نحوه فعالیت خود را به سازمان ارائه نماید.

تبصره: در صورتیکه بر اساس یارانه‌ای اعطاشده و تسهیلات ارائه‌شده از محل منابع عمومی شهرداری تهران یا دولت، تاکسی نوسازی گردیده و در و دوره‌ی بازپرداخت تسهیلات مربوطه احراز گردد تاکسی مذکور متوقف و یا خارج از ضوابط تاکسی‌رانی مشغول فعالیت باشد، بلافاصله پس از دریافت گزارش مربوطه موضوع در هیئت مطرح و در صورت احراز، هیئت مکلف است نسبت به تصمیم‌گیری مبنی بر سقوط کلیه جنبه‌های حمایتی و تسهیلات ارائه‌شده و اعلام به بانک و مؤسسات مربوطه برای تغییر وضعیت وام از حالت حمایتی به وام شخصی اقدام نماید. همچنین سازمان مکلف است در این خصوص تمهیدات لازم را (در بخش ضوابط اختصاصی) و در هنگام عقد قرارداد با بانک عامل پیش‌بینی نماید.

ماده پنجاهم (۵۰): در صورت تعلیق پروانه تاکسی‌رانی از سوی هیئت یا مراجع قضایی و یا ابطال پروانه بهره‌برداری و تاکسی‌رانی، سازمان مکلف است در چارچوب آیین‌نامه اجرایی و قوانین و مقررات موضوعه نسبت به جلوگیری از ادامه فعالیت تاکسی در دوره تعلیق یا پس از ابطال اقدام نموده و پلاک وسیله نقلیه مذکور را جهت جلوگیری از ادامه فعالیت با پلاک تاکسی به پلیس راهور اعلام نماید.

ماده پنجاه و یکم (۵۱): در صورت عدم وقوع هرگونه تخلف توسط تاکسیران در بازه زمانی شش ماه از آخرین تخلف و اجرای تصمیم هیئت، نمره منفی ایشان قابل طرح در هیئت انضباطی تاکسیرانان بوده و با تشخیص هیئت انضباطی نمره منفی تاکسیرانان قابل تقلیل تا حداکثر نصف نمره حاصله خواهد بود.

ماده پنجاه و دوم (۵۲): در صورت درخواست تاکسیران یا اعلام شرکت مبنی بر عدم ارتکاب تخلف موضوع این آیین‌نامه از سوی تاکسیران ظرف مدت سه ماه از آخرین تخلف اثبات‌شده در هیئت انضباطی، هیئت مکلف است در صورت احراز نسبت به کاهش نمره منفی اخذشده (به ازای هر ماه ۱۰ نمره منفی)، اقدام نماید.



مشخصات لایحه

ماده پنجاه و سوم (۵۳): در صورتیکه شرکت‌ها در اجرای نظارت بر فعالیت تاکسیرانان تحت پوشش خود نسبت به اعلام تخلف ایشان به صورت مستند و مستدل در سامانه جامع نظارت و یا معاونت مربوطه سازمان اقدام نموده و پس از بررسی موضوع در هیئت انضباطی، جرائم مالی پیش‌بینی شده در قبال شخص متخلف اعمال گردد، به میزان ۷۰٪ از مبالغ وصولی جریمه‌های مذکور به عنوان حق نظارت شرکت به ایشان اختصاص یافته و در بازه‌های زمانی یک ماه از زمان وصول، از سوی سازمان تسویه خواهد شد.

ماده پنجاه و چهارم (۵۴): سازمان موظف است در ارتباط با آن دسته از تخلفی که مرجع تشخیص آن‌ها سازمان می‌باشد نظیر اختاریه پیامکی یا الکترونیکی و سایر روش‌های اطلاع‌رسانی، اقدام نموده و تخلف شناسایی شده را به هیئت انضباطی ارجاع نماید.

ماده پنجاه و پنجم (۵۵): سازمان موظف است نسبت به ارزیابی عملکرد هر یک از عاملان نظارتی، واحدها و ابزارهای کنترل و نظارت شرکت‌ها، اقدام نموده و در صورت شناسایی تخلف احتمالی مراتب را جهت رسیدگی به هیئت انضباطی منعکس نماید.

ماده پنجاه و ششم (۵۶): در صورتیکه بر اساس تصمیم هیئت انضباطی محرز شود که تاکسیران شرایط مندرج در ماده ۶ آیین‌نامه اجرائی را پس از دریافت پروانه بهره‌برداری و تاکسی‌رانی از دست داده است، برابر ضوابط نسبت به ابطال پروانه بهره‌برداری و تاکسی‌رانی وی اقدام خواهد شد.

ماده پنجاه و هفتم (۵۷): تصمیم هیئت انضباطی، به استناد تبصره یک ماده (۱۵) آیین‌نامه اجرایی با اکثریت دو رأی وقتی معتبر است که نماینده شهرداری یکی از آن دو نفر باشد. نظر مخالف نیز به صورت مستند و مستدل درج می‌شود.

ماده پنجاه و هشتم (۵۸): هیئت انضباطی موظف است یک هفته پس از برگزاری جلسه بررسی و اتخاذ تصمیم، نتیجه را به صورت مکتوب به تاکسیران ابلاغ نماید. کلیه تصمیم‌های ابلاغی هیئت انضباطی به نشانی اقامتگاه قانونی تاکسیران، اعلامی از سوی وی (ثبت شده در سامانه املاک و اسکان)، از طریق شرکت پست جمهوری اسلامی ایران انجام خواهد شد.

ماده پنجاه و نهم (۵۹): تصمیمات هیئت انضباطی به موجب ماده ۱۵ آیین‌نامه تاکسی‌رانی قطعی است.

ماده شصتم (۶۰): در صورت انجام اقدام اصلاحی از سوی تاکسیران برای کاهش آثار تخلف ارتكابی و کاهش نمره منفی، تاکسیران می‌تواند نسبت به ارائه مدارک و مستندات به شرکت جهت ثبت در سامانه مورد تأیید سازمان اقدام نماید. پس از تأیید هیئت متناسب با اقدام‌های انجام شده به میزان مقرر در جدول شماره (۱۴) از نمره منفی اخذ شده کسر می‌گردد.



مشخصات لایحه

جدول شماره (۱۴) - اقدامات اصلاحی تاکسیرانان

ردیف	اقدام تشویقی	شیوه اقدام
۱	حسن سابقه و وجود تشویق در سامانه‌های نظارتی و اپلیکیشن و یا وبسایت‌های خدماتی مورد تأیید	کاهش ۵ نمره منفی
۲	گذشت شاکی	کاهش ۱۰ نمره منفی
۳	همکاری مؤثر تاکسیران در روشن شدن مسئله و مراحل گوناگون بررسی	کاهش ۸ نمره منفی
۴	اوضاع و احوال ویژه راننده که منجر به بروز تخلف شده است	کاهش ۵ نمره منفی
۵	در صورتی که تخلف ناخواسته و به دلیل شرایط خاص صورت پذیرفته باشد	کاهش ۶ نمره منفی
۶	اعلام اولیه تاکسیران مبنی بر وقوع تخلف به وسیله وی	کاهش ۷ نمره منفی
۷	تلاش تاکسیران متخلف برای کاهش آثار زیان‌بار تخلف انجام شده.	کاهش ۴ نمره منفی

ماده شصت و یکم (۶۱): در صورت انجام اقدامات قابل تشویق از سوی تاکسیران که منجر به بهبود و ارتقاء خدمات‌رسانی به شهروندان و حمل و نقل شهر گردد، به سازمان اجازه داده می‌شود متناظر با آن نسبت به اعمال مشوق‌های مندرج در جدول شماره (۱۵) اقدام نماید.



مشخصات لایحه

جدول شماره (۱۵) - تشویق تاکسیرانان

ردیف	اقدامات قابل تشویق	نوع تشویق
۱	نوآوری و ابتکار عمل در ارائه خدمات مطلوب به شهروندان	اعطای لوح تقدیر با درج در جراید و ۵ امتیاز مثبت
۲	رضایت شهروندان از عملکرد تاکسیران	تقدیر در مراسم و ۵ امتیاز مثبت
۳	رضایت شرکت یا سازمان از تاکسیران	اولویت در خدمات رفاهی و ۵ امتیاز مثبت
۴	حضور فعال در کلاس‌های آموزشی شرکت و تلاش برای ارتقا سطح دانش حرفه‌ای	ارائه گواهی معتبر و ۵ امتیاز مثبت
۵	اثبات عملکرد امانت‌دارانه	اعطای لوح تقدیر و ۵ امتیاز مثبت
۶	ارائه خدمات در شرایط نامناسب جوی (برف، باران و طوفان و نظایر آنها)	تشویق مالی یا غیر نقدی به تشخیص هیئت‌مدیره و ۵ امتیاز مثبت
۷	همکاری مؤثر با شرکت و بازرسان	لوح تقدیر و ۵ امتیاز مثبت
۸	مشارکت در سرویس‌دهی رایگان مراسمات و مناسبت‌ها	اعطای لوح تقدیر با درج در جراید و ۵ امتیاز مثبت
۹	کمک‌رسانی در حوادث شهری (اطفا حریق، اقدامات اورژانسی و ...)	اعطای لوح تقدیر توسط شهردار تهران با درج در جراید و ۱۰ امتیاز مثبت
۱۰	سایر اقدامات قابل تشویق با پیشنهاد مدیرعامل و تصویب هیئت‌مدیره	اعطای لوح تقدیر و ۵ امتیاز مثبت

*شرایط استفاده از مشوق‌های مندرج در جدول (۱۵):

- ۱- امتیازات مثبت
- ۲- تنها پس از تأیید هیئت انضباطی قابل ثبت است.
- ۳- هر امتیاز مثبت اعتبار ۱۲ ماهه دارد.
- ۴- امتیازات مثبت تنها برای کسر نمرات منفی گذشته (غیر از تخلف نوع اول) قابل استفاده است.
- ۵- درخواست استفاده از امتیازات مثبت تنها هر ۶ ماه یکبار قابل ثبت است.
- ۶- کاهش نمره منفی تنها پس از گذشت ۳ ماه از تاریخ تخلف امکان‌پذیر است.



مشخصات لایحه

ماده شصت و دوم (۶۲): از تاریخ تصویب این آیین نامه، کلیه مصوبات پیشین شورای اسلامی شهر تهران مرتبط، متناظر و موازی با مفاد این آیین نامه (از جمله «آیین نامه ضوابط تأسیس و فعالیت شرکت های تاکسیرانی خصوصی مصوب ۱۳۹۳/۰۳/۲۷»، «آیین نامه انضباطی شرکت های تاکسیرانی خصوصی شهر تهران مصوب ۱۳۹۳/۰۶/۰۹» و «آیین نامه انضباطی رانندگان تاکسی شهر تهران مصوب ۱۳۹۳/۰۶/۰۹») ملغی می گردد.



مشخصات لایحه

گزارش توجیهی لایحه

«آیین‌نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت‌های تاکسی‌رانی خصوصی شهر تهران»

نظر به تکلیف مقرر در تبصره ذیل ماده دوازدهم (۱۲) «مصوبه تعیین نرخ کرایه انواع تاکسی و بهای خدمات تاکسی‌رانی شهر تهران در سال ۱۴۰۴» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۴۲۵۷/۲۴۳۸۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶ مبنی بر «شهرداری تهران (سازمان مدیریت و نظارت بر تاکسیرانی شهر تهران) مکلف است ظرف مدت ۶ ماه نسبت به بازنگری «آیین‌نامه مجوز تأسیس و فعالیت شرکت‌های تاکسیرانی خصوصی در شهر تهران»، «آیین‌نامه انضباطی شرکت‌های تاکسیرانی خصوصی شهر تهران» و «آیین‌نامه انضباطی رانندگان تاکسی شهر تهران» اقدام نموده و جهت سیر مراحل تصویب به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید»، از اردیبهشت‌ماه سال ۱۴۰۴ معاونت حمل‌ونقل و ترافیک نسبت به تشکیل کارگروه حقوقی تنقیح آیین‌نامه‌های تاکسیرانی اقدام و پس از برگزاری (۲۶) جلسه کارشناسی، با لحاظ لزوم بازنگری در برخی مفاد آیین‌نامه‌های مذکور و به‌روزرسانی آن‌ها، نسبت به تجمیع و تنقیح آیین‌نامه‌های مذکور اقدام نمود. در این راستا، توجه به چابک‌سازی سازمان، مدیریت بهینه و نظارت مؤثر بر نحوه ارائه خدمات حمل‌ونقل شبه همگانی با تاکسی به شهروندان از طریق شرکت‌های خصوصی تاکسی‌رانی موردتوجه بوده و به‌منظور ایجاد تمرکز و هماهنگی در امور مربوط به تاکسی‌رانی شهر تهران و مدیریت و نظارت بر فعالیت انواع کاربری‌های تاکسی شهری اصلاحات لازم صورت پذیرفته است.

لذا، در اجرای تبصره ذیل ماده‌واحد «قانون الحاق یک تبصره به ماده‌واحد قانون راجع به تمرکز امور تاکسی‌رانی شهرداری تهران زیر نظر شهرداری تهران» مصوب ۱۳۵۹ شورای انقلاب جمهوری اسلامی ایران، «آیین‌نامه اجرایی» قانون یادشده مصوب سال ۱۳۷۴ هیئت محترم وزیران با اصلاحات و الحاقات بعدی، بند نهم (۹) ماده یکصد و هفتم (۱۰۷) «قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران» مصوب سال ۱۳۷۵ با الحاقات و اصلاحات بعدی و تبصره ذیل ماده دوازدهم (۱۲) «مصوبه تعیین نرخ کرایه انواع تاکسی و بهای خدمات تاکسی‌رانی شهر تهران در سال ۱۴۰۴» ابلاغی به شماره ۱۶۰/۴۲۵۷/۲۴۳۸۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶، به پیوست «لایحه آیین‌نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت‌های خصوصی تاکسی‌رانی شهر تهران» جهت سیر مراحل و تشریفات تصویب در شورای محترم اسلامی شهر تهران تقدیم می‌گردد.



تاریخ: 1405/05/08

شماره: 509300/10

پیوست: 8

بسم الله الرحمن الرحيم

جناب آقای مهندس چمران
رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران

موضوع: لایحه آیین نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت های
خصوصی تاکسیرانی شهر تهران

سلام علیکم

با احترام، در اجرای تبصره ذیل ماده دوازدهم (12) «مصوبه تعیین نرخ کرایه انواع تاکسی و بهای خدمات تاکسیرانی شهر تهران در سال 1404» ابلاغی به شماره 160/4257/24380 مورخ 1403/12/26 و به استناد بند نهم (9) ماده یکصد و هفتم (107) «قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران و دهیاران» مصوب سال 1375 با الحاقات و اصلاحات بعدی، به پیوست «لایحه آیین نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت های خصوصی تاکسیرانی شهر تهران» برای سیر مراحل تصویب در شورای اسلامی شهر تهران تقدیم می گردد.

علیرضا آکافی

رونوشت: جناب آقای باقری، معاون محترم برنامه ریزی، توسعه سرمایه انسانی و امور شورا
جناب آقای هرمزی، معاون محترم حمل و نقل و ترافیک

تاریخ: 1405/05/28

شماره: 8397/160

پیوست: 0

شماره:
تاریخ:
پیوست:



بسم الله الرحمن الرحيم

به: جناب آقای محمد آخوندی رئیس محترم کمیسیون برنامه و بودجه - جناب آقای سید جعفر تشکری هاشمی رئیس محترم کمیسیون عمران و حمل و نقل

موضوع: ارجاع لایحه آیین نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت های خصوصی تاکسی رانی شهر تهران

سلام علیکم؛

به پیوست تصویر نامه شماره 10/509300 مورخ 1405/05/10 جناب آقای دکتر علیرضا زاکانی شهردار محترم تهران در خصوص «آیین نامه ضوابط تأسیس، فعالیت و نظارت بر شرکت های خصوصی تاکسی رانی شهر تهران» را ایفاد می نماید.

لایحه مزبور به شماره 160/7238 مورخ 1405/05/10 در دبیرخانه شورای اسلامی شهر تهران ثبت و اعلام وصول گردید.

ضمن ارجاع لایحه مزبور به صورت عادی به آن کمیسیون ها به عنوان کمیسیون مشترک سیاستگذار است وفق مقررات موضوعه و بندهای چهارم، پنجم و ششم ماده چهاردهم (14) آیین نامه اجرایی تشکیلات، انتخابات داخلی و امور مالی شوراهای اسلامی شهرها مصوب 1378/1/11 هیأت وزیران و ماده پازدهم (11) و سیزدهم (13) دستورالعمل نحوه اداره جلسات، رأی گیری و بررسی پیشنهادهای واصل شده به شورا مصوب 1392/2/19 شورای عالی استان ها، گزارش مشترک آن کمیسیون ها دال بر تأیید یا رد عین لایحه و یا انجام اصلاحات در متن آن را تا تاریخ 1405/06/14 به دفتر هیأت رئیسه و مصوبات شورای اسلامی شهر تهران ارسال فرمایید تا متعاقباً در دستور کار صحن علنی شورا قرار گیرد. / 6/147

مهرداد چمران

رئیس شورای اسلامی شهر تهران

رونوشت: - جناب آقای دکتر علیرضا زاکانی شهردار محترم تهران بازگشت به لایحه مزبور جهت استحضار و دستور هماهنگی .

- روسای محترم کمیسیون های شهرسازی و معماری ؛ نظارت و حقوقی ؛ سلامت، محیط زیست و خدمات شهری ؛ فرهنگی، اجتماعی با تصویر لایحه مزبور جهت استحضار و ارائه گزارش به کمیسیون مشترک و دفتر هیأت رئیسه و مصوبات .

- رئیس محترم امور پژوهش های شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار و اعلام نظر کارشناسی .

رئیس محترم کمیته تلفیق مصوبات شورای اسلامی شهر تهران جهت استحضار .

- دفتر هیأت رئیسه و مصوبات جهت پی گیری (6/147).